

# Щекинский муниципальный вестник

Выпуск № 45 (50) от 31.08.2012 г.



## Информационный бюллетень Собраний представителей и администрации МО Щекинский район

### Официальное опубликование нормативно-правовых актов и документов администрации МО Щекинский район

Тульская область  
Муниципальное образование  
ЩЕКИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28» 08 2012 г.

№ 8-1021

#### Об утверждении Порядка организации деятельности ярмарок и продажи товаров на них в Щекинском районе

В целях реализации Федерального закона от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», руководствуясь постановлением правительства Тульской области от 16.07.2007г №367 «Об утверждении Порядка организации деятельности ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», на основании статьи 42 Устава муниципального образования Щекинский район, администрация муниципального образования Щекинский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок организации деятельности ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них в Щекинском районе (приложение).
2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Щекинского района:
  - организовать сезонные ярмарки по продаже сельскохозяйственной продукции, а также ярмарки, приуроченные к праздничным датам;
  - ежемесячно, не позднее 3-го числа, следующего за отчетным периодом, направлять в комитет экономического развития администрации Щекинского района информацию о количестве проведенных ярмарок на территории муниципального образования.
3. Постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном Портале МО Щекинский район.
4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации муниципального образования Щекинский район  
Н. Н. СВИРИДОВ

Приложение

к постановлению администрации муниципального образования Щекинский район от 28.08.2012 № 8-1021

#### Порядок организации деятельности ярмарок и продажи товаров на них в Щекинском районе

Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и постановлением правительства Тульской области от 16.07.2007г №367 «Об утверждении Порядка организации деятельности ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», определяет деятельность ярмарок по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на территории Щекинского района, организующих вне пределов розничных рынков и имеющих временный характер.

Настоящий Порядок не распространяется на организацию благотворительных ярмарок, выставок-ярмарок и выставок-продаж, проводимых организациями, занимающимися выставочно-ярмарочной деятельностью.

##### 1. Общие положения

1.1. Ярмарки организуются органами местного самоуправления муниципальных образований Щекинского района, юридически-лицами или индивидуальными предпринимателями (далее – Организатор ярмарки).

1.2. Ярмарка может функционировать не более трех дней в неделю, сезонные ярмарки по продаже сельскохозяйственной продукции, а также ярмарки, приуроченные к праздничным датам, – не более 20 календарных дней подряд в течение одного квартала.

1.3. Режим работы ярмарки, размер и порядок исчисления и взимания платы за предоставление места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) устанавливаются Организатором ярмарки.

##### 2. Организация деятельности ярмарки

2.1. Органы местного самоуправления муниципальных образований Щекинского района принимают соответствующий правовой акт о дате, сроке, месте проведения ярмарки, ее тематике в случае:

организации на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности;

организации ярмарки юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на земельных участках иной формы собственности.

В случае если Организатором ярмарки является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, необходимо письменное согласие собственников, землепользователей, землевладельцев, арендаторов земельных участков, на которых планируется проведение ярмарки.

##### 2.2. Организатор ярмарки:

разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ней, определяет режим работы ярмарки, порядок организации ярмарки и порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней;

опубликовывает в средствах массовой информации и размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ней;

проводит работу по привлечению участников ярмарки;

оформляет и выдает продавцу личную нагрудную карточку;

разрабатывает и утверждает схему размещения участников ярмарки (схема размещения должна предусматривать размещение зон для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) с учетом соблюдения санитарных и ветеринарных правил и норм при реализации товаров (выполнении работ, оказании услуг) населению;

в случае необходимости предоставляет участникам ярмарки оборудованные места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);

определяет места стоянок автомобильного транспорта, осуществляющего доставку товаров на ярмарку;

содействует проведению проверок контролирующими и надзорными органами;

обеспечивает при необходимости участников ярмарки измерительными приборами, а также установку в доступном месте контрольных весов, соответствующих метрологическим правилам и нормам;

обеспечивает надлежащее санитарное и противопожарное состояние территории, на которой проводится ярмарка;

проводит работу по обеспечению охраны общественного порядка в месте проведения ярмарок;

обеспечивает оснащение мест проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора и туалетами, своевременную уборку прилегающей территории и вывоз мусора после завершения ярмарки.

2.3. Договор о предоставлении места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке (далее – договор) заключается Организатором ярмарки с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, зарегистрированными в установленном законодательством Российской Федерации порядке, гражданином (в том числе гражданином, ведущим крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством).

2.4. Для заключения договора лица, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, обращаются к Организатору ярмарки с заявлением о предоставлении места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (далее – заявление). Заявление должно содержать:

а) сведения о заявителе:

полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, – для юридических лиц;

фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, – для индивидуальных предпринимателей;

фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество гражданина, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве, реквизиты документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством, – для граждан;

б) идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе – для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

в) срок предоставления места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и цели его использования;

г) перечень продавцов, привлекаемых заявителем, и сведения о них, включающие в себя фамилию, имя и (в случае, если имеется) отчество физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о его гражданстве и правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке.

Одновременно с заявлением должны быть представлены заверенные заявителем копии следующих документов:

свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя;

документа, удостоверяющего личность гражданина;

свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица или индивидуального предпринимателя;

документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством;

документа, удостоверяющего личность продавца;

договора о привлечении продавца к деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке;

в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, заявителем должны быть представлены копии карточек регистрации контрольно-кассовой техники и иные предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Тульской области, правовыми актами органов местного самоуправления Тульской области документы.

2.5. Организатор ярмарки регистрирует поступившее заявление участника ярмарки на предоставление места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и рассматривает его в течение двух календарных дней. По результатам рассмотрения заявления выносится мотивированное решение о заключении договора либо об отказе в заключении договора. В течение одного дня после принятия решения Организатор ярмарки направляет подавшему заявление лицу оформленный договор либо письменное уведомление об отказе в заключении договора с указанием причин отказа.

В заключении договора может быть отказано в случаях:

непредоставления документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

отсутствия, с учетом заявленной цели использования места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), свободных мест в соответствии с утвержденной схемой размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

Договор заключается в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации.

Договор должен содержать порядковый номер, присваиваемый Организатором ярмарки, ведущим регистрацию договоров о предоставлении мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

2.6. В течение всего времени работы ярмарки на ее территории должно находиться ответственное за проведение ярмарки лицо.

2.7. У ответственного за проведение ярмарки лица должны находиться:

схема размещения участников ярмарки с указанием максимально возможного количества мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);

настоящий Порядок организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них;

книга отзывов и предложений;

номера телефонов, обеспечивающие связь с органами государственного контроля и надзора и Организатором ярмарки, для обращения продавцов и покупателей.

##### 3. Требования к оборудованию и содержанию площадки, отведенной для проведения ярмарки

3.1. Площадка, отведенная для проведения ярмарки, должна иметь твердое покрытие, предназначенное для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) из палаток, тонаров, с лотков, автомашин и иных аналогично обустроенных и оборудованных мест.

3.2. Размещение мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) должно отвечать установленным санитарным, противопожарным, экологическим и другим нормам и правилам и обеспечивать необходимые условия для организации торговли, свободный проход покупателей и доступ к местам для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

3.3. Место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) должно быть оборудовано в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, правил продажи отдельных видов товаров и оснащено подтоварниками, стеллажами, соответствующим инвентарем для продовольственной и непродовольственной групп товаров; специализированным холодильным оборудованием для продажи товаров, требующих определенных условий хранения; весоизмерительным оборудованием (при продаже весовых товаров) и другим измерительным оборудованием, прошедшим поверку в установленном порядке в органах Государственной метрологической службы и имеющим отписки поверенных клейм.

3.4. По окончании работы ярмарки торговые объекты демонтируются, площадка освобождается и приводится в надлежащее санитарное состояние.

4. Требования к осуществлению деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке

4.1. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке должны быть оснащены информационными табличками с указанием информации о продавце (для юридического лица – наименование и место нахождения, для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество, дата и номер свидетельства о государственной регистрации, наименование зарегистрировавшего органа).

4.2. Торговля на ярмарках осуществляется при наличии у продавцов: товаросопроводительной документации на реализуемую продукцию, у граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством, – документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством;

документов, подтверждающих качество и безопасность продукции, в том числе удостоверений качества и безопасности пищевой продукции, сертификатов соответствия с реквизитами гигиенического заключения или декларации о соответствии, ветеринарных сопроводительных документов на продукцию животного происхождения, заключений ветеринарных служб по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы на продукцию растительного и животного происхождения;

документов, удостоверяющих личность продавца;

медицинских книжек установленного образца с полными данными медицинских обследований.

Данные документы хранятся у продавца в течение времени работы и предъявляются по первому требованию должностного лица (лиц) органов государственного контроля и надзора.

4.3. Реализуемые на ярмарке товары должны быть снабжены ценниками.

4.4. Товары промышленного производства должны иметь маркировку в соответствии с требованиями нормативных документов, а плодородная продукция крестьянских и фермерских хозяйств – информацию о сорте и месте выращивания (производства) продукции.

4.5. При осуществлении деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке продавец обязан: соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарии, а также требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров;

своевременно в наглядной и доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую достоверную, обеспечивающую возможность правильного выбора товаров информацию о продукции и об ее изготовителе;

производить уборку места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и прилегающей к нему территории.

4.6. Размер платы за предоставление оборудованных мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с уборкой территории, проведением ветеринарно-санитарной экспертизы и других, определяется Организатором ярмарки с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

5. Ответственность и контроль

5.1. Нарушение продавцом или физическим лицом, непосредственно осуществляющим продажу товаров (выполнение работ, оказание услуг), положений настоящего Порядка является основанием для лишения места на ярмарке.

5.2. Контроль за организацией деятельности ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) возлагается на Организатора ярмарки.

Председатель комитета экономического развития М.Ю.Тимофеева

#### Администрация Щекинского района

в дополнение к ранее опубликованному объявлению в газете «Щекинский муниципальный вестник» от 17.02.2012г. № 8 (13) стр.3 информирует население о предоставлении земельного участка в аренду для сельскохозяйственного производства, земельный участок площадью 933000 кв.м., расположенного по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО Костомаровское, д. Малая Мостовая, примерно в 460 м на северо-запад от дома 19.

#### Администрация Щекинского района

в дополнение к ранее опубликованному объявлению в газете «Щекинский вестник» от 27.08.2011г. №34 (14832) стр. 33 (уточнение местоположения земельного участка) информирует население и заинтересованных лиц о предоставлении в собственность для ведения личного подсобного хозяйства земельного участка площадью 2000 кв.м., расположенного по адресу: «Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское, д. Ярцево, примерно 150 м юго-западнее дома 63.

#### Администрация Щекинского района

информирует население и заинтересованных лиц о приеме заявлений о предоставлении в аренду следующих земельных участков, для индивидуального жилищного строительства:

1) участок, примерной площадью 2000 кв.м., расположенный по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО Костомаровское, д. Житово-Глаголево, между д.27 и д.28, информация о технических условиях и плате за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения отсутствует;

2) участок, примерной площадью 2000 кв.м., расположенный по адресу Тульская область, Щекинский район, МО Головеньковское, д. Русинова, участок №4б, информация о технических условиях и плате за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения отсутствует.

С заявлениями и предложениями в течение месяца со дня выхода объявления в газете обращаться в комитет по управлению муниципальной собственностью администрации Щекинского района по адресу: г. Щекино, ул. Шахтерская, д.21, тел. 5-92-57.

#### Администрация муниципального образования Щекинский район

объявляет об итогах аукциона по продаже нежилого здания, общей площадью 1108,70 кв.м. с земельным участком площадью 3866 кв.м., расположенного по адресу: Тульская область, Щекинский район, г.Советск, ул. Комсомольская, д.19 (далее Лот).

Дата и место проведения торгов – 22.08.2012г., Тульская область, г.Щекино, пл.Ленина, д.1, администрация Щекинского района, зал заседаний.

Наименование продавца Лота – администрация муниципального образования Щекинский район.

Количество поданных заявок – 2 шт.

Лица, признанные участниками торгов:

– Шуравин Алексей Александрович;

– Рау Вячеслав Викторович.

Цена сделки – 1142100 руб.

Покупатель – Рау Вячеслав Викторович.

#### Администрация муниципального образования Щекинский район

сообщает о проведении аукциона по продаже нежилого встроенного помещения, общей площадью 367,8 кв.м., расположенного по адресу: Тульская область, Щекинский район, р.п.Первомайский, пр-т Улитина, д.16

1. Общие положения

1.1. Основание проведения торгов – решение Собраний представителей Щекинского района от 15.11.2011г. №32/399 «О приватизации имущества муниципального образования Щекинский район», постановление администрации Щекинского района от 27.08.2012г. №8-996 «Об условиях приватизации нежилого встроенного помещения, расположенного по адресу: Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, просп. Улитина, д.16».

1.2. Собственник выставленного на торги помещения – муниципальное образование Щекинский район.

1.3. Организатор торгов (продавец) – администрация муниципального образования Щекинский район.

1.4. Форма торгов (способ приватизации) – аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

1.5. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – «03» сентября 2012г.

1.6. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – «28» сентября 2012г.

1.7. Время и место приема заявок – рабочие дни с 09 час. 00 мин. по 12 час. 00 мин. и с 13 час. 30 мин. по 16 час. 00 мин. по московскому времени по адресу: Тульская область, г.Щекино, площадь Ленина, д.1, администрация Щекинского района, кабинет №11.

1.8. Дата и место определения участников аукциона «02» октября 2012г. по адресу: Тульская область, г.Щекино, площадь Ленина, д.1, администрация Щекинского района (зал заседаний).

1.9. Дата, время и место подведения итогов аукциона (дата проведения аукциона) – «17» октября 2012г. в 10 час. 15 мин. по московскому времени по адресу: Тульская область, г.Щекино, площадь Ленина, д.1, администрация Щекинского района, зал заседаний.

2. Сведения о выставленном на аукцион имуществе

2.1. Нежилое встроенное помещение, 1-й этаж, номера на поэтажном плане строения 1-25, общей площадью 367,8 кв.м., расположенное по адресу: Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, проспект Улитина, д.16 (далее по тексту Объект).

2.2. Начальная цена Объекта 3927000 (Три миллиона девятьсот двадцать семь тысяч) рублей.

2.3. Шаг аукциона (величина повышения начальной цены) – 190000 (Сто девяносто тысяч) рублей.

3. Условия участия в аукционе

3.1. Общие условия

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 N 178-ФЗ и желающее приобрести муниципальное имущество, выставленное на аукцион, (далее – претендент), обязан осуществить следующие действия:

– в установленном порядке подать заявку по утверждаемой продавцом форме;

– внести задаток на счет продавца в указанном в настоящем информационном сообщении порядке.

Ограничение – покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

3.2. Порядок внесения задатка и его возврата

Задаток вносится в валюте Российской Федерации в размере 392700 (Триста девяносто две тысячи семьсот) рублей на счет продавца – УФК по Тульской области (Администрация Щекинского района), Р/сч 40302810870033000130 ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской области г.Тула, Л/сч 05663010080, БИК 047003001, ИНН 7118011747, КПП 711801001, БИК 047003001, залоговая сумма для администрации МО Щекинский район и должен поступить на указанный счет не позднее 02.10.2012 г.

Основанием для внесения задатка является заключенный с продавцом договор о задатке, условия которого определены продавцом как условия договора присоединения.

Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

Задаток вносится единым платежом.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка с этого счета.

Задаток возвращается претенденту в следующих случаях и порядке:

– в случае отзыва заявки претендентом до даты окончания приема заявок задаток возвращается претенденту не позднее 5 дней со дня поступления продавцу уведомления об отзыве;

– в случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок, а также если участник аукциона не признан победителем, либо аукцион признан несостоявшимся, задаток возвращается в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона;

– в соответствии с договором о задатке.

3.3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с опубликованных даты и времени начала приема заявок до даты и времени окончания приема заявок, указанных в настоящем информационном сообщении, путем вручения их продавцу (или юридическим лицам, привлекаемым продавцом к проведению аукциона).

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов.

Заявка считается принятой продавцом, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

3.4. Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению:

1. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:  
заверенные копии учредительных документов;  
документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатно юридическое лицо и подписанное его руководителем письмом);  
документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;  
физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.  
В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.  
2. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатно претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

4. Определение участников аукциона

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников аукциона продавец рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет продавца установленных сумм задатков.

По результатам рассмотрения заявок и документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

– представлены не все документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении;

– представленные документы не подтверждают права претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

– заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

– не подтверждено поступление в установленный срок задатка на текущий счет продавца.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту на участие в аукционе является исчерпывающим.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются об этом в письменной форме путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

5. Порядок проведения аукциона

Аукцион начинается в установленном в настоящем информационном сообщении день и час с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона и приглашения участникам получить карточки участников аукциона с номером, присвоенным продавцом, и занять свои места в зале проведения аукциона.

На аукцион допускаются участники аукциона или их полномочные представители, по одному от каждого участника, а также по усмотрению продавца советники участников по одному от каждого участника.

Аукцион проводит аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который решает все организационные вопросы и обеспечивает порядок при проведении аукциона.

После получения участниками аукциона карточек и занятия мест в зале уполномоченный представитель продавца представляет аукциониста, который разъясняет правила и конкретные особенности проведения аукциона, оглашает наименование имущества, выставленного на аукцион, его основные характеристики, начальную цену продажи и «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» не изменяется в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. Если ни один из участников не заявит начальную цену путем поднятия карточки участника аукциона, аукционист повторяет предложение заявить начальную цену еще два раза. Если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на шаг аукциона, заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, превышающей предыдущую цену больше, чем на шаг аукциона и кратной шагу аукциона, эта цена заявляется участником путем поднятия карточки и оглашения цены продажи.

Участники не вправе иными способами заявлять свои предложения по цене продажи.

Если названная цена меньше или равна предыдущей или не кратна шагу аукциона, она считается не заявленной.

Аукционист называет номер карточки участника, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений на повышение цены со стороны иных участников аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже муниципального имущества, называет цену его продажи и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Результаты аукциона оформляются протоколом об итогах аукциона, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Уведомлением о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

При проведении аукциона продавцом может проводиться аудио- и видеозапись, материалы которых прилагаются к протоколу в установленном порядке и остаются у продавца.

В случае, если в день проведения аукциона для участия в нем прибыл только один из признанных продавцом участников аукциона, аукционист и уполномоченный представитель продавца подписывают протокол о признании аукциона несостоявшимся.

6. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам аукциона

Договор купли-продажи муниципального имущества (Объекта) заключается между продавцом и победителем аукциона в установленном законодательством порядке не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении (отказе) победителя от заключения в указанный срок договора купли-продажи задаток ему не возвращается, а победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

Оплата Объекта покупателем производится не позднее 30 рабочих дней после подписания договора купли-продажи, посредством перечисления, в валюте РФ, на счет:

– через УФК Минфина России по Тульской области (Администрация МО Щекинский район) на сч. №40101810700000010107 в ГРКЦ ГУ Банка России Тульской области г.Тула, ИНН 7118011747, БИК 047003001, КПП 711801001, ОКАТО 70432554000, КБК 85111402053050000410, назначение платежа – за нежилое помещение по договору купли-продажи №\_\_ от \_\_\_\_г.

Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты Объекта.

7. Переход права собственности на Объект

Право собственности на Объект переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи после полной оплаты стоимости Объекта. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

8. Заключительные положения

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке, договора купли-продажи, а также иными сведениями можно со дня начала приема заявок по адресу: Тульская область, г.Щекино, пл.Ленина, д.1, администрация Щекинского района, каб. № 11, тел.(48751) 5-25-47.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

9. Перечень приложений

Приложение 1. Форма заявки на участие в аукционе.

Приложение 2. Форма договора о задатке.

Приложение 3. Форма договора купли-продажи.

Приложение 1 к информационному сообщению

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

заполняется Претендентом (его полномочным представителем)

**Претендент – физическое лицо** \_\_\_\_\_ **юридическое лицо** \_\_\_\_\_

**ФИО/Наименование Претендента** \_\_\_\_\_

**(для физических лиц)**

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

ИНН \_\_\_\_\_

**(для юридических лиц)**

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ дата регистрации « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_

Место выдачи \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Место жительства/место нахождения Претендента \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств:

Банк: \_\_\_\_\_

расчетный (лицевой) счет № \_\_\_\_\_

корр. счет \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Представитель претендента \_\_\_\_\_

(ФИО или наименование)

Действует на основании доверенности от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица:

\_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

принимая решение об участии в аукционе по продаже находящегося в муниципальной собственности имущества:

\_\_\_\_\_

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

**обязуюсь:**

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, а также порядок проведения аукциона, установленный действующим законодательством РФ;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи не ранее 10 и не позднее 15 рабочих дней после утверждения протокола об итогах аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли-продажи;

**Приложения:**

1. Заверенные копии учредительных документов, сведения о наличии (отсутствии) доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале – для юридических лиц.

2. Предложение по цене продаваемого на аукционе имущества в запечатанном конверте – при закрытой форме подачи предложений (может быть представлено в день подведения итогов аукциона).

3. Иные документы, представляемые Претендентом в соответствии с требованиями законодательства и учредительными документами Претендента

4. Подписанная претендентом опись представленных документов (в 2-х экземплярах).

**Подпись Претендента (его полномочного представителя)**

Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. М. П.

**Заявка принята Продавцом (его полномочным представителем):**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца, принявшего заявку.

\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество, должность)

## ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ N \_\_\_\_\_

г. Щекино « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Администрация Щекинского района от имени муниципального образования Щекинский район, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем

«Продавец», с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Претендент», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

Статья 1. Предмет Договора

1.1. Для участия в аукционе по продаже \_\_\_\_\_ (далее – Объект), на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона по продаже Объекта. Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей (далее – задаток), а Продавец принимает задаток на счет по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Тульской области (Финансовое управление администрации Щекинского района)

Л/с 05663010090/116040010

ИНН 7118009434

КПП 711801001

Р/сч 40302810870033000130

Банк получателя:

ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской области г.Тула

БИК: 047003001

Залоговая сумма для администрации Щекинского района (далее – Счет Продавца).

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения обязательств по оплате Объекта в случае признания Претендента победителем Аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемый Объект в этом же случае.

Статья 2. Передача денежных средств

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего Договора, должны быть перечислены Претендентом на Счет Продавца не позднее « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Продавца.

Документом, подтверждающим поступление задатка на Счет Продавца, является выписка из его Счета, которую Продавец представляет в Комиссию по проведению Аукциона.

В случае не поступления в установленный информационным сообщением срок суммы задатка на Счет Продавца, что подтверждается соответствующей выпиской, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в Аукционе не допускается.

2.2. Претендент не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на Счет Продавца в качестве задатка.

2.3. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

2.4. Продавец обязуется вернуть сумму задатка Претендента в установленных настоящим Договором случаях в соответствии со статьей 3 настоящего Договора.

2.5. Возврат средств в соответствии со статьей 3 настоящего Договора осуществляется на счет Претендента указанного в заявке Претендента

Статья 3. Возврат денежных средств

3.1. В случае, если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в Аукционе, Продавец обязуется вернуть задаток на счет, указанный в заявке Претендента, в течение 5 (пяти) дней с даты отказа в принятии заявки, проставленной Продавцом на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае, если Претендент не допущен к участию в Аукционе, Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления суммы задатка на счет, указанный в заявке Претендента, в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов Аукциона.

3.3. В случае, если Претендент не признан Победителем Аукциона, Продавец обязуется перечислить сумму задатка на счет, указанный в заявке Претендента, в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Продавцом итогов Аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в Аукционе Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления суммы задатка на счет, указанный в заявке Претендента. Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Продавцом письменного уведомления Претендента об отзыве заявки. Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников Аукциона.

3.5. В случае, если Претендент, признанный победителем Аукциона, уклоняется или отказывается от заключения договора купли-продажи Объекта в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подведения итогов Аукциона, задаток Претенденту не возвращается.

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем Аукциона и заключившим с Продавцом договор купли-продажи Объекта, засчитывается Продавцом в счет оплаты Объекта.

3.7. В случае признания Аукциона несостоявшимся Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления суммы задатка на указанный в заявке Претендента счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов Аукциона.

3.8. В случае переноса сроков подведения итогов Аукциона или отмены проведения Аукциона Продавец в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления суммы задатка на счет, указанный им в заявке.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем Аукциона и заключившим с Продавцом договор купли-продажи, обязанности по оплате Объекта в соответствии с указанным договором задаток ему не возвращается.

Статья 4. Срок действия договора

4.1. Сроки, указанные в настоящем Договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях. Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало. Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

– исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору;

– при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты Объекта в предусмотренных настоящим Договором случаях;

– по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий Договор регулируется действующим законодательством Российской Федерации. Все возможные споры и разногласия будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они будут переданы на разрешение арбитражного суда г. Тулы или судов общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, один из которых остается у Продавца, а один – у Претендента.

Статья 5. Реквизиты сторон

**Продавец:**

Администрация Щекинского района

Адрес: Тульская область, г.Щекино, пл.Ленина, д.1

Платежные реквизиты:

УФК по Тульской области (Финансовое управление администрации Щекинского района (Администрация МО Щекинский район) л/с 02663010090/116010010

р/с 4020481050000000052

ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской области г.Тула БИК 047003001

Приложение 3 к информационному сообщению

## ДОГОВОР №

### купи-продажи

нежилого встроенного помещения, общей площадью 367,8 кв.м., расположенного по адресу: Тульская область, Щекинский район, р.п.Первомайский, пр-т Улитина, д.16

Тульская область, г. Щекино две тысячи \_\_\_\_\_ года

Администрация муниципального образования Щекинский район, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице главы администрации Щекинского района Свиридова Николая Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с

другой стороны, составили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ И ЦЕНА ДОГОВОРА**

1.1. Продавец от имени муниципального образования Щекинский район на основании решения Собрания представителей Щекинского района от 20.02.2008г. №36/385 «О приватизации имущества муниципального образования Щекинский район», постановления главы администрации Щекинского района от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ «Об условиях приватизации нежилого встроенного помещения, расположенного по адресу: Тульская область, Щекинский район, п.Первомайский, пр-т Улитина, д.16», продал на открыто по составу участников и форме подачи предложений о цене имущества аукционе, а Покупатель приобрел в собственность на условиях, изложенных в настоящем договоре, нежилое встроенное помещение, общей площадью 367,8 кв.м., 1 этаж, номера на поэтажном плане 1-25, расположенное по адресу: Тульская область, Щекинский район, п.Первомайский, пр-т Улитина, д.16 (далее – Объект).

Муниципальному образованию Щекинский район на момент подписания настоящего договора Объект принадлежит на праве собственности, на основании решения малого Совета Щекинского городского Совета народных депутатов Тульской области от 14.10.1992г. №8-58 «О составе муниципальной собственности Щекинского городского Совета народных депутатов», о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 05.07.2004г. сделана запись регистрации № 71-01/22-22/2004-0017.

1.2. Установленная по итогам публичного предложения цена продажи Объекта составляет в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

2. **ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

2.1. Продавец обязуется:

2.1.1. После подписания акта приема-передачи предоставить и передать Покупателю все документы, которыми он располагал относительно технического состояния Объекта.

2.1.2. Передать Покупателю Объекты по акту в течение тридцати календарных дней после полной оплаты по настоящему договору.

2.2. Покупатель обязуется:

2.2.1. Оплатить за Объект в порядке предусмотренном п. 3.1. настоящего договора.

2.2.2. Зарегистрировать право собственности на Объект в Щекинском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тульской области в установленном законом порядке. Данное положение признается сторонами существенным условием настоящего договора.

2.2.3. Принять Объект от Продавца по акту.

2.2.4. Обеспечивать беспрепятственный доступ на Объект для устранения аварийных ситуаций работников соответствующих эксплуатирующих служб.

2.2.5. Предусмотреть выполнение требований п.п. 2.2.4 настоящего договора новым собственником в случае последующего отчуждения Объекта.

3. **УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ**

3.1. Сумма, указанная в п.1.2 настоящего договора, за вычетом задатка в размере \_\_\_\_\_ руб., вносится Покупателем после подписания настоящего договора не позднее 30 рабочих дней через УФК по Тульской области (Администрация Щекинского района) на сч. № 40101810700000010107 в ГРКЦ ГУ Банка России Тульской области, г. Тула, ИНН 7118011747, БИК 047003001, КПП 711801001, ОКАТО 70432554000, КБК 85111402053050000410.

При неуплате Покупателем платежей в установленные сроки начисляются пени в размере 0,5% с просроченной суммы за каждый день просрочки.

4. **УВЕДОМЛЕНИЕ О СОСТОЯНИИ ПОМЕЩЕНИЯ**

4.1. Покупатель принимает Объект в том техническом состоянии, в котором он находится на момент передачи и претензий к Продавцу не имеет.

5. **ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ**

- 9.2. Покупатель с момента приобретения права собственности осуществляет за свой счет эксплуатацию и ремонт Объекта.
- 9.3. Изменения и дополнения настоящего договора производятся на основании письменного соглашения сторон или по решению соответствующего суда.
- 9.4. Споры сторон по настоящему договору разрешаются по их соглашению, а при отсутствии такого соглашения – соответствующим судом.
- 9.5. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством России.
- 9.6. Настоящий договор составлен в трех экземплярах идентичного содержания, один из которых хранится в Щекинском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тульской области, а два других выдаются сторонам.
10. **ПОДПИСИ СТОРОН**  
**Продавец:**  
 Администрация муниципального образования Щекинский район  
 Адрес: Тульская область, г.Щекино, пл.Ленина, д.1  
 Платежные реквизиты:  
 УФК по Тульской области (Финансовое управление администрации Щекинского района (Администрация МО Щекинский район) л/с 02663010090/116010010 р/с 4020481050000000052  
 ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской области г.Тула БИК 047003001

### Администрация муниципального образования Щекинский район

сообщает о проведении аукциона по продаже нежилого пристроенного помещения, общей площадью 632,1 кв.м., расположенного по адресу: Тульская область, г. Щекино, ул.Ремонтников, д. 4а

- Общие положения
- 1.1. Основание проведения торгов – решение Собрания представителей Щекинского района от 15.11.2011г. №32/399 «О приватизации имущества муниципального образования Щекинский район», постановление администрации Щекинского района от 22.08.2012г. №8-987 «Об условиях приватизации нежилого пристроенного помещения, расположенного по адресу: Тульская область, г. Щекино, ул. Ремонтников, д. 4а».
- 1.2. Собственник выставяемого на торги помещения – муниципальное образование Щекинский район.
- 1.3. Организатор торгов (продавец) – администрация муниципального образования Щекинский район.
- 1.4. Форма торгов (способ приватизации) – аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.
- 1.5. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – «03» сентября 2012г.
- 1.6. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – «28» сентября 2012 г.
- 1.7. Время и место приема заявок – рабочие дни с 09 час. 00 мин. по 12 час. 00 мин. и с 13 час. 30 мин. по 16 час. 00 мин. по московскому времени по адресу: Тульская область, г.Щекино, площадь Ленина, д.1, администрация Щекинского района, кабинет №11.

- 1.8. Дата и место определения участников аукциона «02» октября 2012 г. по адресу: Тульская область, г.Щекино, площадь Ленина, д.1, администрация Щекинского района (зал заседаний).
- 1.9. Дата, время и место подведения итогов аукциона (дата проведения аукциона) – «17» октября 2012 г. в 10 час. 00 мин. по московскому времени по адресу: Тульская область, г.Щекино, площадь Ленина, д.1, администрация Щекинского района, зал заседаний.

2. Сведения о выставяемом на аукцион имуществе
- 2.1. Нежилое пристроенное помещение, общей площадью 632,1 кв.м., 1 этаж, номера на поэтажном плане 1-16, лит.А1, расположенное по адресу: Тульская область, г.Щекино, ул.Ремонтников, д.4а (далее – Объект).
- 2.2. Начальная цена Объекта 7851000 (Семь миллионов восемьсот пятьдесят одна тысяча) рублей.
- 2.3. Шаг аукциона (величина повышения начальной цены) – 390000 (Триста девяносто тысяч) рублей.
3. Условия участия в аукционе
- 3.1. Общие условия

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 N 178-ФЗ и желающее приобрести муниципальное имущество, выставяемое на аукцион, (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия:

- в установленном порядке подать заявку по утверждаемой продавцом форме;
- внести задаток на счет продавца в указанном в настоящем информационном сообщении порядке.

Ограничение – покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

- 3.2. Порядок внесения задатка и его возврата  
 Задаток вносится в валюте Российской Федерации в размере 785100 (Семьсот восемьдесят пять тысяч сто) рублей на счет продавца – УФК по Тульской области (Администрация Щекинского района), Р/сч 40302810870033000130 ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской области г.Тула, Л/сч 05663010080, БИК 047003001, ИНН 7118011747, КПП 711801001, БИК 047003001, залоговая сумма для администрации МО Щекинский район и должен поступить на указанный счет не позднее 02.10.2012 г.

Основанием для внесения задатка является заключенный с продавцом договор о задатке (приложение 2), условия которого определены продавцом как условия договора присоединения.

Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

Задаток вносится единым платежом.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка с этого счета.

Задаток возвращается претенденту в следующих случаях и порядке:

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Задаток, внесенный Претендентом на счет Продавца, засчитывается в счет оплаты приобретаемого на аукционе продажи Объекта, в случае признания Претендента победителем аукциона Суммы задаток вносится участником аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

3.3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе  
 Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с опубликованных даты и времени начала приема заявок до даты и времени окончания приема заявок, указанных в настоящем информационном сообщении, путем вручения их продавцу (или юридическим лицам, привлекаемому продавцом к проведению аукциона).

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описанием, на которой делается отметка об отказе в принятии документов.

Заявка считается принятой продавцом, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

3.4. Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению:

1. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, и представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

2. Все листы документов, представляемые одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая описание составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

4. Определение участников аукциона  
 В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников аукциона продавец рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет продавца установленных сумм задатков.

По результатам рассмотрения заявок и документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

– представлены не все документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении;

– представленные документы не подтверждают права претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

– заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

– не подтверждено поступление в установленный срок задатка на текущий счет продавца.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту на участие в аукционе является исчерпывающим.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются об этом в письменной форме путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

5. Порядок проведения аукциона  
 Аукцион начинается в установленном в настоящем информационном сообщении день и час с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона и приглашения участникам получить карточки участников аукциона с номером, присвоенным продавцом, и занять свои места в зале проведения аукциона.

На аукцион допускаются участники аукциона или их полномочные представители, по одному от каждого участника, а также по усмотрению продавца советники участников по одному от каждого участника.

Аукцион проводит аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который решает все организационные вопросы и обеспечивает порядок при проведении аукциона.

После получения участниками аукциона карточек и занятия мест в зале уполномоченный представитель продавца представляет аукциониста, который разъясняет правила и конкретные особенности проведения аукциона, оглашает наименование имущества, выставленного на аукцион, его основные характеристики, начальную цену продажи и «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» не изменяется в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

Если ни один из участников не заявил начальную цену путем поднятия карточки участника аукциона, аукционист повторяет предложение заявить начальную цену еще два раза. Если после третьего объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на шаг аукциона, заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, превышающей предыдущую цену больше, чем на шаг аукциона и кратной шагу аукциона, эта цена заявляется участником путем поднятия карточки и оглашения цены продажи.

Участники не вправе иными способами заявлять свои предложения по цене продажи.

Если названная цена меньше или равна предыдущей или не кратна шагу аукциона, она считается не заявленной.

Аукционист называет номер карточки участника, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений на повышение цены со стороны иных участников аукционист поворачивает эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже муниципального имущества, называет цену его продажи и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Результаты аукциона оформляются протоколом об итогах аукциона, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

При проведении аукциона продавцом может проводиться аудио- и видеозапись, материалы которых прилагаются к протоколу в установленном порядке и остаются у продавца.

В случае, если в день проведения аукциона для участия в нем прибыл только один из признанных продавцом участников аукциона, аукционист и уполномоченный представитель продавца подписывают протокол о признании аукциона несостоявшимся.

6. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам аукциона  
 Договор купли-продажи муниципального имущества (Объекта) заключается между продавцом и победителем аукциона в установленном законодательством порядке не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении (отказе) победителя от заключения в указанный срок договора купли-продажи задаток ему не возвращается, а победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

Оплата Объекта покупателем производится не позднее 30 рабочих дней после подписания договора купли-продажи, посредством перечисления, в валюте РФ, на счет:

– через УФК Минфина России по Тульской области (Администрация муниципального образования Щекинский район) на сч. №4010181070000010107 в ГРКЦ ГУ Банка России Тульской области г.Тула, ИНН 7118011747, БИК 047003001, КПП 711801001, ОКАТО 70432550000, КБК 85111402053050000410, назначение платежа – за муниципальное имущество по договору купли-продажи №\_\_ от \_\_\_\_ г.;

Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты Объекта.

7. Переход права собственности на Объект  
 Право собственности на Объект переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи после полной оплаты стоимости Объекта. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

8. Заключительные положения  
 Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке, договора купли-продажи, а также иными сведениями можно со дня начала приема заявок по адресу: Тульская область, г.Щекино, пл.Ленина, д.1, администрация Щекинского района, каб. № 11, тел.(48751) 5-25-47.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

9. Перечень приложений  
 Приложение 1. Заявка на участие в аукционе.  
 Приложение 2. Форма договора о задатке.  
 Приложение 3. Форма договора купли-продажи.

Приложение 1  
 к информационному сообщению

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
 заполняется Претендентом (его полномочным представителем)

**Претендент – физическое лицо \_\_\_\_\_ юридическое лицо \_\_\_\_\_**  
**ФИО/Наименование Претендента \_\_\_\_\_,**  
**(для физических лиц)**

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_,  
 Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

ИНН \_\_\_\_\_  
**(для юридических лиц)**

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ дата регистрации « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
 Орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_

Место выдачи \_\_\_\_\_  
 ИНН \_\_\_\_\_

Место жительства/места нахождение Претендента \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_  
 Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств:  
 Банк: \_\_\_\_\_

расчетный (лицевой) счет № \_\_\_\_\_  
 корр. счет \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
 БИК \_\_\_\_\_  
 Представитель претендента \_\_\_\_\_

(ФИО или наименование)  
 Действует на основании доверенности от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица:  
 \_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

принимая решение об участии в аукционе по продаже находящегося в муниципальной собственности имущества:  
 \_\_\_\_\_

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)  
**обязуюсь:**

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, а также порядок проведения аукциона, установленный действующим законодательством РФ;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи не ранее 10 и не позднее 15 рабочих дней после утверждения протокола об итогах аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли-продажи;

**Приложения:**

1. Заверенные копии учредительных документов, сведения о наличии (отсутствии) доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале – для юридических лиц, копии паспорта – для физических лиц.

2. Предложение по цене продаваемого на аукционе имущества в запечатанном конверте – при закрытой форме подачи предложений (может быть представлено в день подведения итогов аукциона).

3. Иные документы, представляемые Претендентом в соответствии с требованиями законодательства и учредительными документами Претендента

4. Подписанная претендентом опись представленных документов (в 2-х экземплярах).

**Подпись Претендента (его полномочного представителя)**

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. М. П.

**Заявка принята Продавцом (его полномочным представителем):**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г. в час. \_\_\_\_ мин. \_\_\_\_ за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца, принявшего заявку.  
 \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество, должность)

Приложение 2  
 к информационному сообщению

## ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ N \_\_\_\_\_

г. Щекино « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
 Администрация Щекинского района от имени муниципального образования Щекинский район, в лице \_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Претендент», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

Статья 1. Предмет Договора

1.1. Для участия в аукционе по продаже \_\_\_\_\_ (далее – Объект), на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона по продаже Объекта. Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_) рублей (далее – задаток), а Продавец принимает задаток на счет по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Тульской области (Финансовое управление администрации Щекинского района)  
 Л/с 05663010090/116040010  
 ИНН 7118009434  
 КПП 711801001  
 Р/сч 40302810870033000130

Банк получателя:  
 ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской области г.Тула  
 БИК: 047003001

Залоговая сумма для администрации Щекинского района (далее – Счет Продавца).

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения обязательств по оплате Объекта в случае признания Претендента победителем Аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемый Объект в этом же случае.

Статья 2. Передача денежных средств

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего Договора, должны быть перечислены Претендентом на Счет Продавца не позднее « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Продавца.

Документом, подтверждающим поступление задатка на Счет Продавца, является выписка из его Счета, которую Продавец представляет в Комиссию по проведению Аукциона.

В случае не поступления в установленный информационным сообщением срок суммы задатка на Счет Продавца, что подтверждается соответствующей выпиской, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в Аукционе не допускается.

2.2. Претендент не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на Счет Продавца в качестве задатка.

2.3. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

2.4. Продавец обязуется возратить сумму задатка Претендента в установленном настоящим Договором случаях в соответствии со статьей 3 настоящего Договора.

2.5. Возврат средств в соответствии со статьей 3 настоящего Договора осуществляется на счет Претендента указанного в заявке Претендента.

Статья 3. Возврат денежных средств

3.1. В случае, если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в Аукционе, Продавец обязуется возратить задаток на счет, указанный в заявке Претендента, в течение 5 (пяти) дней с даты отказа в принятии заявки, проставленной Продавцом на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае, если Претендент не допущен к участию в Аукционе, Продавец обязуется возратить задаток Претенденту путем перечисления суммы задатка на счет, указанный в заявке Претендента, в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов Аукциона.

3.3. В случае, если Претендент не признан Победителем Аукциона, Продавец обязуется перечислить сумму задатка на счет, указанный в заявке Претендента, в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Продавцом итогов Аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в Аукционе Продавец обязуется возратить задаток Претенденту путем перечисления суммы задатка на счет, указанный в заявке Претендента. Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Продавцом письменного уведомления Претендента об отзыве заявки. Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников Аукциона.

3.5. В случае, если Претендент, признанный победителем Аукциона, уклоняется или отказывается от заключения договора купли-продажи Объекта в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подведения итогов Аукциона, задаток Претенденту не возвращается.

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем Аукциона и заключившим с Продавцом договор купли-продажи Объекта, засчитывается Продавцом в счет оплаты Объекта.

3.7. В случае признания Аукциона несостоявшимся Продавец обязуется возратить задаток Претенденту путем перечисления суммы задатка на указанный в заявке Претендента счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов Аукциона.

3.8. В случае переноса сроков подведения итогов Аукциона или отмены проведения Аукциона Продавец в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления суммы задатка на счет, указанный им в заявке.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем Аукциона и заключившим с Продавцом договор купли-продажи, обязанности по оплате Объекта в соответствии с указанным договором задаток ему не возвращается.

Статья 4. Срок действия договора

4.1. Сроки, указанные в настоящем Договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях. Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало. Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

– исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору;

– при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты Объекта в предусмотренных настоящим Договором случаях;

– по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий Договор регулируется действующим законодательством Российской Федерации. Все возможные споры и разногласия будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они будут переданы на разрешение арбитражного суда г. Тулы или судов общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, один из которых остается у Продавца, а один – у Претендента.

Статья 5. Реквизиты сторон

**Продавец:**

Администрация Щекинского района

Адрес: Тульская область, г.Щекино,

пл.Ленина, д.1

Платежные реквизиты:

УФК по Тульской области (Финансовое

управление администрации Щекинского

района (Администрация МО Щекинский

район) л/с 02663010090/116010010

р/с 4020481050000000052

ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской

области г.Тула БИК 047003001

Приложение 3  
к информационному сообщению

### ДОГОВОР № купли-продажи

Тульская область, г. Щекино \_\_\_\_\_ года

Администрация муниципального образования Щекинский район, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, составили настоящий договор о нижеследующем:

11. **ПРЕДМЕТ И ЦЕНА ДОГОВОРА**

11.1. Продавец от имени муниципального образования Щекинский район на основании решения Собрания представителей Щекинского района от 15.11.2011г. №32/399 «О приватизации имущества муниципального образования Щекинский район», постановления администрации Щекинского района от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ «Об условиях приватизации нежилого пристроенного помещения, расположенного по адресу: Тульская область, г.Щекино, ул.Ремонтников, д.4а», продал на открытом по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества аукционе, а Покупатель приобрел в собственность на условиях, изложенных в настоящем договоре, нежилое пристроенное помещение, общей площадью 632,1 кв.м., 1 этаж, номера на поэтажном плане 1-16, лит.А1, расположенное по адресу: Тульская область, г.Щекино, ул.Ремонтников, д.4а (далее по тексту Объект).

Муниципальному образованию Щекинский район на момент подписания настоящего договора Объект принадлежит на праве собственности, на основании решения малого Совета Щекинского городского Совета народных депутатов Тульской области от 14.07.1992г. №6-30 «О составе муниципальной собственности Щекинского городского Совета народных депутатов», о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 14.07.2004г. сделана запись регистрации № 71-01/22-23/2004-0087.

12. Установленная по итогам аукциона цена продажи Объекта составляет в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб.

12. **ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

2.1. Продавец обязуется:

2.1.1. После подписания акта приема-передачи предоставить и передать Покупателю все документы, которыми он располагал относительно технического состояния Объекта.

2.1.2. Передать Покупателю Объект по акту в течение тридцати календарных дней после полной оплаты по настоящему договору.

2.2. Покупатель обязуется:

2.2.1. Оплатить за Объект в порядке предусмотренном п. 3.1. настоящего договора.

2.2.2. Зарегистрировать право собственности на Объект в Щекинском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тульской области в установленном законом порядке. Данное положение признается сторонами существенным условием настоящего договора.

2.2.3. Принять Объект от Продавца по акту.

2.2.4. Обеспечивать беспрепятственный доступ на Объект для устранения аварийных ситуаций работников соответствующих эксплуатирующих служб.

2.2.5. Предусмотреть выполнение требований п.п. 2.2.4 настоящего договора новым собственником в случае последующего отчуждения Объекта.

13. **УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ**

3.1. Сумма, указанная в п.1.2 настоящего договора, за вычетом задатка в размере \_\_\_\_\_ руб., вносится Покупателем после подписания настоящего договора не позднее 30 рабочих дней на счет:

– через УФК Минфина России по Тульской области (Администрация муниципального образования Щекинский район) на сч. № 40101810700000010107 в ГРКЦ ГУ Банка России Тульской области, г. Тула, ИНН 7118011747, БИК 047003001, КПП 711801001, ОКАТО 70432550000, КБК 85111402053050000410.

При неуплате Покупателем платежей в установленные сроки начисляются пени в размере 0,5% с просроченной суммы за каждый день просрочки.

14. **УВЕДОМЛЕНИЕ О СОСТОЯНИИ ПОМЕЩЕНИЯ**

4.1 Покупатель принимает Объект в том техническом состоянии, в котором он находится на момент передачи и претензий к Продавцу не имеет.

15. **ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ**

5.1. Право собственности на Объект переходит к Покупателю с момента государственной регистрации права собственности на Объект в Щекинском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тульской области.

16. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. Ответственность и права сторон, не предусмотренные настоящим договором, определяются в соответствии с действующим законодательством России.

17. **ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий договор вступает в действие со дня его подписания обеими сторонами.

7.2. Отношение между сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего договора и полного завершения расчетов.

18. **ФОРС – МАЖОР**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств, возникших в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, а именно: пожара, стихийных бедствий, войн.

19. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Продавец гарантирует Покупателю, что Объект не заложен, не передан бесплатно во временное пользование, не передан в хозяйственное ведение или оперативное управление, не подарен, не продан, не состоит под арестом по решению суда, не является предметом спора. Продавец продает Покупателю Объект без ограничения по целям его использования и эксплуатации. Покупатель с момента приобретения права собственности осуществляет за свой счет эксплуатацию и ремонт Объекта.

9.2. Изменения и дополнения настоящего договора производятся на основании письменного соглашения сторон или по решению соответствующего суда.

9.3. Споры сторон по настоящему договору разрешаются по их соглашению, а при отсутствии такого соглашения – соответствующим судом.

9.4. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством России.

9.5. Настоящий договор составлен в трех экземплярах идентичного содержания, один из которых хранится в Щекинском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тульской области, а два других выдаются сторонам.

20. **ПОДПИСИ СТОРОН**

**Продавец: Покупатель:**

Администрация Щекинского района

Адрес: Тульская область, г.Щекино,

пл.Ленина, д.1

Платежные реквизиты:

УФК по Тульской области (Финансовое

управление администрации Щекинского

района (Администрация МО Щекинский

район) л/с 02663010090/116010010

р/с 4020481050000000052

ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской

области г.Тула БИК 047003001

*Председатель комитета по управлению муниципальной собственностью администрации Щекинского района А.Р. Лаутен*

## Нормативно-правовые акты и документы муниципального образования город Щекино

### ПРОТОКОЛ

## публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером: 71:32:030301:23:ЗУ1 площадью 12956 кв.м. «для строительства физкультурно – оздоровительного комплекса» по адресу: г. Щекино, ул. Шахтерская, д.34.

**Дата заседания:** 22.08.2012 г.

**Время заседания:** 14.00

**Место заседания:** зал заседаний администрации г. Щекино Щекинского района.

**Количество зарегистрированных участников слушаний:** 15 чел.

**Состав президиума:**

1. Баранова Лариса Сергеевна – председатель комиссии по землепользованию и застройке МО г. Щекино Щекинского района, заместитель главы администрации МО г. Щекино Щекинского района;

2. Шлипкина Ольга Николаевна – заместитель председателя комиссии по землепользованию и застройке МО г. Щекино Щекинского района, начальник отдела по имущественным и земельным отношениям и градостроительству администрации МО г. Щекино Щекинского района;

3. Шибанова Ирина Борисовна – секретарь комиссии по землепользованию и застройке МО г. Щекино Щекинского района, консультант отдела по имущественным и земельным отношениям и градостроительству администрации МО г. Щекино Щекинского района;

4. Кружкова Татьяна Николаевна – член комиссии по землепользованию и застройке МО г. Щекино Щекинского района, консультант сектора по правовому обеспечению деятельности администрации и информатизации администрации МО г. Щекино Щекинского района;

5. Скотникова Яна Павловна – член комиссии по землепользованию и застройке МО г. Щекино Щекинского района, начальник отдела по финансово-экономической деятельности администрации МО г. Щекино Щекинского района;

6. Модестова Наталья Григорьевна – член комиссии по землепользованию и застройке МО г. Щекино Щекинского района, депутат Собрания депутатов МО г. Щекино Щекинского района;

7. Чижина Ю.Е. – член комиссии по землепользованию и застройке МО г. Щекино Щекинского района, Председатель КТОС «Дружба».

**Председательствовал** на публичных слушаниях: Баранова Лариса Сергеевна.

**Тема:** «О предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером: 71:32:030301:23:ЗУ1 площадью 12956 кв.м. «для строительства физкультурно – оздоровительного комплекса» по адресу: г. Щекино, ул. Шахтерская, д.34.

**Слушали: Баранову Ларису Сергеевну** – председателя комиссии по землепользованию и застройке МО г. Щекино Щекинского района. Довела до сведения участников слушаний состав оргкомитета, доложила о проделанной работе, огласила тему, причины, основание, порядок проведения, регламент публичных слушаний.

**Слушали: Шлипкину Ольгу Николаевну** – заместителя председателя комиссии по землепользованию и застройке МО г. Щекино Щекинского района. Подробнее остановилась на причинах проведения публичных слушаний. Пояснила, что в соответствии со ст. 4 Федерального закона № 131-ФЗ от 6.10.03 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Постановления главы МО г. Щекино Щекинского района от 12 июля 2012 г. № 5 «О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка» было предложено вынести вопрос предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером: 71:32:030301:23:ЗУ1 площадью 12956 кв.м. «для строительства физкультурно – оздоровительного комплекса» по адресу: г. Щекино, ул. Шахтерская, д.34.

Сообщила, что Постановление главы МО г. Щекино Щекинского района от 12 июля 2012 г. № 5 «О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка» опубликованы в газете «Щекинский муниципальный вестник» от 21 июля 2012г. № 37 (42).

**Слушали: Баранову Ларису Сергеевну** – председателя комиссии по землепользованию и застройке МО г. Щекино Щекинского района

Предложила задавать вопросу по обсуждаемой теме.

Вопросов не последовало.

**Предложила голосовать:**

Голосовали: «за» – 15, «против» – нет, «воздержался» – нет.

Решение принято.

По итогам публичных слушаний РЕШИЛИ:

1. Поддержать вопрос предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером: 71:32:030301:23:ЗУ1 площадью 12956 кв.м. «для строительства физкультурно – оздоровительного комплекса» по адресу: г. Щекино, ул. Шахтерская, д.34 в целом.

2. Направить итоговый документ (рекомендации) публичных слушаний, предложения, одобренные участниками публичных слушаний, и протокол публичных слушаний в администрацию муниципального образования город Щекино Щекинского района (главе администрации муниципального образования город щекино Щекинского района).

4. Опубликовать настоящий итоговый документ (рекомендации) публичных слушаний в средствах массовой информации.

*Председатель публичных слушаний Л.С. Баранова*

*Секретарь публичных слушаний И.Б. Шибанова*

### Итоговый документ публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

Публичные слушания назначены Постановлением главы МО г. Щекино Щекинского района 12 июля 2012 г. № 5 «О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка».

Тема публичных слушаний: О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером: 71:32:030301:23:ЗУ1 площадью 12956 кв.м. «для строительства физкультурно – оздоровительного комплекса» по адресу: г. Щекино, ул. Шахтерская, д.34.

Дата проведения: 22 августа 2012 года.

Количество участников: 15 человек.

В результате обсуждения предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером: 71:32:030301:23:ЗУ1 площадью 12956 кв.м. «для строительства физкультурно – оздоровительного комплекса» по адресу: г. Щекино, ул. Шахтерская, д.34. было принято следующее решение:

1. Поддержать вопрос предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером: 71:32:030301:23:ЗУ1 площадью 12956 кв.м. «для строительства физкультурно – оздоровительного комплекса» по адресу: г. Щекино, ул. Шахтерская, д.34.

2. Направить итоговый документ (рекомендации) публичных слушаний, предложения, одобренные участниками публичных слушаний, и протокол публичных слушаний в администрацию муниципального образования город Щекино Щекинского района (главе администрации муниципального образования город щекино Щекинского района).

4. Опубликовать настоящий итоговый документ (рекомендации) публичных слушаний в средствах массовой информации.

*Председатель комиссии Л.С. Баранова*

*Секретарь комиссии И.Б. Шибанова*

### ПРОТОКОЛ

## публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка «для размещения временного павильона» по адресу: г. Щекино, ул. Холодкова, д.16.

**Дата заседания:** 22.08.2012 г.

**Время заседания:** 13.00

**Место заседания:** зал заседаний администрации г. Щекино Щекинского района.

**Количество зарегистрированных участников слушаний:** 15 чел.

**Состав президиума:**

1. Баранова Лариса Сергеевна – председатель комиссии по землепользованию и застройке МО г. Щекино Щекинского района, заместитель главы администрации МО г. Щекино Щекинского района;

2. Шлипкина Ольга Николаевна – заместитель председателя комиссии по землепользованию и застройке МО г. Щекино Щекинского района, начальник отдела по имущественным и земельным отношениям и градостроительству администрации МО г. Щекино Щекинского района;

3. Шибанова Ирина Борисовна – секретарь комиссии по землепользованию и застройке МО г. Щекино Щекинского района, консультант отдела по имущественным и земельным отношениям и градостроительству администрации МО г. Щекино Щекинского района;

4. Кружкова Татьяна Николаевна – член комиссии по землепользованию и застройке МО г. Щекино Щекинского района, консультант сектора по правовому обеспечению деятельности администрации и информатизации администрации МО г. Щекино Щекинского района;

5. Скотникова Яна Павловна – член комиссии по землепользованию и застройке МО г. Щекино Щекинского района, начальник отдела по финансово-экономической деятельности администрации МО г. Щекино Щекинского района;

6. Модестова Наталья Григорьевна – член комиссии по землепользованию и застройке МО г. Щекино Щекинского района, депутат Собрания депутатов МО г. Щекино Щекинского района;

7. Чижина Ю.Е. – член комиссии по землепользованию и застройке МО г. Щекино Щекинского района, Председатель КТОС «Дружба».

**Председательствовал** на публичных слушаниях: Баранова Лариса Сергеевна.

**Тема:** «О предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка «для размещения временного павильона» по адресу: г. Щекино, ул. Холодкова, д.16.

**Слушали: Баранову Ларису Сергеевну** – председателя комиссии по землепользованию и застройке МО г. Щекино Щекинского района. Довела до сведения участников слушаний состав оргкомитета, доложила о проделанной работе, огласила тему, причины, основание, порядок проведения, регламент публичных слушаний.

**Слушали: Шлипкину Ольгу Николаевну** – заместителя председателя комиссии по землепользованию и застройке МО г. Щекино Щекинского района. Подробнее остановилась на причинах проведения публичных слушаний. Пояснила, что в соответствии со ст. 4 Федерального закона № 131-ФЗ от 6.10.03 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Постановления главы МО г. Щекино Щекинского района от 12 июля 2012 г. № 4 «О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка» было предложено вынести вопрос предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «для размещения временного павильона» по адресу: г. Щекино, ул. Холодкова, д.16.

Сообщила, что Постановление главы МО г. Щекино Щекинского района от 12 июля 2012 г. № 4 «О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка» опубликованы в газете «Щекинский муниципальный вестник» от 21 июля 2012г. № 37 (42).

**Слушали: Баранову Ларису Сергеевну** – председателя комиссии по землепользованию и застройке МО г. Щекино Щекинского района

Предложила задавать вопросу по обсуждаемой теме.

Вопросов не последовало.

**Предложила голосовать:**

Голосовали: «за» – 15, «против» – нет, «воздержался» – нет.

Решение принято.

По итогам публичных слушаний РЕШИЛИ:

1. Поддержать вопрос предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «для размещения временного павильона» по адресу: г. Щекино, ул. Холодкова, д.16..в целом.

2. Направить итоговый документ (рекомендации) публичных слушаний, предложения, одобренные участниками публичных слушаний, и протокол публичных слушаний в администрацию муниципального образования город Щекино Щекинского района (главе администрации муниципального образования город щекино Щекинского района).

4. Опубликовать настоящий итоговый документ (рекомендации) публичных слушаний в средствах массовой информации.

*Председатель публичных слушаний Л.С. Баранова*

*Секретарь публичных слушаний И.Б. Шибанова*

### Итоговый документ публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

Публичные слушания назначены Постановлением главы МО г. Щекино Щекинского района 12 июля 2012 г. № 4 «О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка».

Тема публичных слушаний: О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «для размещения временного павильона» по адресу: г. Щекино, ул. Холодкова, д.16 (дополнительный земельный участок площадью 6 кв.м. к существующему торговому павильону).

Дата проведения: 22 августа 2012 года.

Количество участников: 15 человек.

В результате обсуждения предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «для размещения временного павильона» по адресу: г. Щекино, ул. Холодкова, д.16. было принято следующее решение:

1. Поддержать вопрос предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «для размещения временного павильона» по адресу: г. Щекино, ул. Холодкова, д.16..

2. Направить итоговый документ (рекомендации) публичных слушаний, предложения, одобренные участниками публичных слушаний, и протокол публичных слушаний в администрацию муниципального образования город Щекино Щекинского района (главе администрации муниципального образования город щекино Щекинского района).

4. Опубликовать настоящий итоговый документ (рекомендации) публичных слушаний в средствах массовой информации.

*Председатель комиссии Л.С. Баранова*

*Секретарь комиссии И.Б. Шибанова*

## Нормативно-правовые акты и документы муниципального образования Костомаровское

### Тульская область Муниципальное образование Костомаровское Щекинского района

### Собрание депутатов Муниципального образования Костомаровское Щекинского района РЕШЕНИЕ

от 02 июля 2012года

№ 49-175

### О внесении изменений в Устав

### муниципального образования Костомаровское Щекинского района

в Целях приведения Устава муниципального образования Костомаровское Щекинского района в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая результаты проведения публичных слушаний по проекту указанного решения, Собрание депутатов муниципального образования Костомаровское Щекинского района РЕШИЛО:

1. Внести в Устав муниципального образования Костомаровское Щекинского района следующие изменения:

местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования Костомаровское, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации»;

3) пункт 17 части 1 статьи 7 дополнить словами «, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам»;

4) пункт 21 части 1 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«21) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования Костомаровское, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории муниципального образования Костомаровское (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов муниципального образования Костомаровское»;

5) пункт 22 части 1 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«22) утверждение генерального плана муниципального образования Костомаровское, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана муниципального образования Костомаровское документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования Костомаровское, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования Костомаровское, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования Костомаровское для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель муниципального образования Костомаровское»;

6) пункт 23 части 1 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«23) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов»;

7) пункт 29 части 1 статьи 7 дополнить словами «, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения»;

8) в пункте 34 части 1 статьи 7 исключить слова «и надзора»;

9) часть 1 статьи 7 дополнить пунктами 35.1 и 35.2 следующего содержания:

«35.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального образования Костомаровское сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

35.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членом его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности»;

10) часть 1 статьи 7 дополнить пунктами 37, 38, 39, 40 следующего содержания:

«37) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

38) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

39) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования Костомаровское, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

40) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования Костомаровское.»;

11) часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.»;

12) в статье 8:

– пункт 4 части 1 после слов «предприятиями и учреждениями.» дополнить словами «и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями.»;

– в абзацах 1,2 части 2 после слов «части своих полномочий», «части полномочий» дополнить словами «по решению вопросов местного значения»;

13) часть 1 статьи 11 дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) сход граждан»;

14) в абзаце 4 части 8 статьи 12 слова «администрацией Тульской области» заменить словами «правительством Тульской области»;

15) Устав дополнить статьей 15.1 следующего содержания:

**Статья 15.1 Сход граждан**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сход граждан может проводиться в населенном пункте по вопросу изменения границ муниципального образования, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения.

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.»;

16) в статье 19:

– пункт 3 части 3 после слов «проекты межевания территорий,» дополнить словами «проекты правил благоустройства территории»;

– часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию (обнародованию).»;

17) в статье 24:

– в части 1 статьи 24 слова «(контрольный орган)» заменить словами «(контрольно-счетный орган)»;

– часть 5 дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»»;

18) в статье 27:

– пункт 6.1 части 1 дополнить словами «, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами»;

19) в статье 29:

– часть 4 Устава изложить в следующей редакции:

«4. Депутаты Собрании депутатов муниципального образования не могут замещать должности муниципальной службы, быть депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти.

Депутаты Собрании депутатов муниципального образования не могут одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»»;

– дополнить частью 5.2 следующего содержания:

«5.2 Депутат Собрании депутатов муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.»;

20) в статье 30:

– слова «Полномочия депутата» заменить словами «1. Полномочия депутата»;

– дополнить частями 2,3 следующего содержания:

«2. Полномочия депутата Собрании депутатов, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»».

3. Решение Собрании депутатов муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата Собрании депутатов муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Собрании депутатов муниципального образования, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.»;

21) в статье 31:

– дополнить частью 4.2 следующего содержания:

«4.2 Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.»;

– часть 2 изложить в следующей редакции: «2. Глава муниципального образования избирается Собранием депутатов муниципального образования из своего состава на первом заседании Собрании депутатов муниципального образования на срок полномочий Собрании депутатов муниципального образования. Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.»;

– часть 6 изложить в следующей редакции: «6. Глава муниципального образования не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы.»;

22) в статье 32:

– абзац 1 изложить в следующей редакции: «Избранный из состава Собрании депутатов муниципального образования глава муниципального образования приступает к осуществлению своих полномочий со дня вступления в должность. Полномочия главы муниципального образования прекращаются со дня вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования.»;

– пункт 2 части 2 изложить в следующей редакции: «2) издает в пределах своих полномочий правовые акты»;

– в пункте 11 части 3 после слов «постановления и распоряжения» дополнить словами «администрации муниципального образования»;

23) в статье 33:

– слова «Полномочия главы» заменить словами «1. Полномочия главы»;

– пункт 11 части 1 признать утратившим силу;

– дополнить частью 2 следующего содержания:

«2. Полномочия главы муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»»;

24) статью 36.1 изложить в следующей редакции:

**Статья 36.1 Органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля**

«1. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является администрация муниципального образования. Организационная структура, полномочия, функции и порядок его деятельности, а также перечень должностей лиц указанного уполномоченного органа и их полномочия осуществляются в соответствии постановлением администрации муниципального образования.»;

25) статью 37 изложить в следующей редакции:

**Статья 37. Контрольно-счетная комиссия**

1. «Контрольно-счетная комиссия образуется Собранием депутатов муниципального образования.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетной комиссии определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетной комиссии муниципального образования осуществляется также законами Тульской области.»;

26) часть 3 статьи 40 после слов «об учреждении соответствующего органа» дополнить словами «в форме муниципального казенного учреждения», после слов «Собранием депутатов муниципального образования» дополнить словами «по представлению главы муниципального образования»;

27) часть 4 статьи 43 дополнить предложением следующего содержания:

«Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.»;

28) в статье 47:

– часть 1 дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах муниципального образования Костомаровское»;

– пункт 6 части 1 изложить в следующей редакции:

«6) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности»;

– часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. В собственности муниципального образования Костомаровское может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования Костомаровское»;

29) часть 6.1 статьи 48 изложить в следующей редакции: «6.1 Администрация муниципального образования, осуществляющая функции и полномочия учредителя определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает ежегодные отчеты об их деятельности.»;

30) часть 2 статьи 60.1 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.»;

31) в статье 62:

– в части 1 слова «органов юстиции» заменить словами «территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований»;

– абзац 1 части 2 дополнить предложением следующего содержания:

«Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав муниципального образования, решение Собрании депутатов муниципального образования о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.»;

– в абзаце 3 части 2 слово «контрольного» заменить словом «контрольно-счетного».

32) в статье 63:

– название статьи изложить в следующей редакции: «Статья 63 Вступление в силу отдельных положений устава.»;

– часть 1 признать утратившей силу.

2. Направить настоящее решение для его государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Тульской области.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Щекинский муниципальный вестник» после его государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Тульской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава МО Костомаровское Щекинского района  
А. А. САЗОНОВ

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА «Об исполнении бюджета муниципального образования Костомаровское Щекинского района за 1 квартал 2012»

### ДОХОДЫ

За 1 квартал 2012 год в бюджет муниципального образования Костомаровское Щекинского района поступило доходов в сумме 2294,1 тыс. рублей или 30,5 процентов к годовому уточненному плану.

Уточненным бюджетом МО Костомаровское Щекинского района за 1 квартал 2012 год предусматривалось поступление налоговых и неналоговых доходов в сумме 3611,1 тыс. рублей. Исполнение бюджета по собственным доходам составило 935,4 тыс. рублей, или 25,9 процента.

Налоговых доходов в бюджет МО Костомаровское Щекинского района поступило в сумме 373,5 тыс. рублей. Доля в общей сумме доходов бюджета МО Костомаровское Щекинского района составила 16,3%.

Неналоговых доходов поступило 561,9 тыс. рублей. Доля в общей сумме доходов бюджета составила 24,5%.

Основным источником доходов является доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности. Его удельный вес в общем объеме поступлений составил 14,8 процента. При плане 1015,0 тыс. рублей фактическое поступление составило сумму 339,5 тыс. рублей, или 33,4 процента.

Налог на доходы физических лиц выполнен на 15,6 %. Поступление составило сумму 132,7 тыс. руб.

Доходы по налогу на имущество выполнены на 14,1 %. Поступление составило сумму 240,8 тыс. руб.

Доходы от продажи материальных и нематериальных выполнены свыше 100% Поступление составило сумму 179,7 тыс. руб.

Безвозмездных поступлений при плане 3900 тыс. рублей поступило в сумме 1358,7 тыс. рублей или 34,8 процента к годовому плану, в том числе:

\* дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности из областного фонда финансовой поддержки муниципальных районов поступила в сумме 685,3 тыс. рублей или 25 процентов к уточненному плану 2012 года;

\* субвенций получено в сумме 35,3 тыс. рублей или 23,5 процента к плану отчетного периода, в том числе:

– на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты – 35,3 тыс. рублей или 23,5% к уточненному плану 2012 года;

\* межбюджетные трансферты:

– на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог -624,3 тыс. рублей или 68,3 % к уточненному плану;

– на реализацию Закона Тульской области «Об установлении региональных надбавок работникам организаций бюджетной сферы Тульской области» – 1,6 тыс. рублей или 17 процентов к уточненному плану;

– на реализацию Закона Тульской области «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по предоставлению мер социальной поддержки работникам муниципальных библиотек, муниципальных музеев и их филиалов» – 12,2 тыс. рублей или 14,9% к плану отчетного периода;

### РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Расходная часть бюджета муниципального образования за 1 квартал 2012 год исполнена в сумме 1831,9 тыс. рублей, что составляет 23,9 процентов к уточненному плану года. В течение 1 квартала 2012 года одновременно решались вопросы по выплате заработной платы работникам бюджетной сферы, осуществлялись расчеты за потребленные топливно-энергетические ресурсы и принятые работы в рамках утвержденного бюджета.

За 1 квартал 2012 год на выплату заработной платы с начислениями работникам бюджетной сферы направлено 700,4 тыс. рублей, из них:

\* собственных средств – 44,0 тыс. рублей;

\* дотации из бюджета Тульской области – 618,1 тыс. рублей;

\* субвенций, полученных из бюджета Тульской области – 25,2 тыс. рублей;

\* прочие межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам поселений – 13,1 тыс. рублей.

### Структура расходов бюджета муниципального образования за 2012 год

| Код раздела | Наименование раздела  | Исполнено за 1 квартал 2012 год (тыс. руб.) | Удельный вес в объеме расходов за 1 квартал 2012 год (%) |
|-------------|---|---|--|
| 01          | Общегосударственные вопросы                                 | 620,6                                       | 33,9   |
| 02          | Национальная оборона  | 25,2  | 1,4  |
| 03          | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 4,2   | 0,2  |
| 04          | Национальная экономика                                      | 724,3                                       | 39,5   |
| 05          | Жилищно-коммунальное хозяйство                              | 214,5                                       | 11,7   |
| 07          | Образование   |   |  |
| 08          | Культура, кинематография и средства массовой информации     | 243,1                                       | 13,3   |
| 11          | Здравоохранение   |   |  |
|             | <b>Итого расходов</b>                                       | <b>1831,9</b>                               |  |

По состоянию на 01.04.2012 года просроченной кредиторской задолженности по учреждениям, финансируемым из бюджета муниципального образования нет

По разделу 01 «Общегосударственные вопросы» расходы за 1 квартал 2012 год составили 620,6 тыс. рублей или 22,5 % к уточненному плану отчетного периода, в том числе по статьям:

| Наименование статей расходов               | Уточненный план на 2012 год, (тыс. руб.) | Исполнено на 01.04.12г. | % исп. к плану 2012 года |
|--|--|-------------------------|--------------------------|
| Оплата труда и начисления на оплату труда  | 2072,9                                   | 459,6                   | 22,2                     |
| Услуги связи                               | 64,0                                     | 21,1                    | 33                       |
| Коммунальные услуги                        | 53,8                                     | 13,1                    | 24,3                     |
| Услуги по содержанию имущества             | 14,0                                     | 0,7                     | 5                        |
| Прочие расходы                             | 100,0                                    | 39,2                    | 39,2                     |
| в том числе эк. статья 226 «прочие услуги» | 80,0                                     | 26,6                    | 63                       |
| эк. статья 290 «прочие расходы»            | 20,0                                     | 12,6                    | 63                       |
| Увеличение стоимости основных средств      | 2,0                                      | -                       | -                        |
| Увеличение стоимости материальных запасов  | 85,0                                     | 20,9                    | 24,6                     |
| Безвозмездные и безвозвратные перечисления | 361,8                                    | 66,0                    | 18,2                     |
| <b>Итого по разделу:</b>                   | <b>2753,5</b>                            | <b>620,6</b>            | <b>22,5</b>              |

По подразделу 0102 «Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования» произведены расходы на содержание главы МО Костомаровское Щекинского района в сумме 97,4 тыс. рублей или 22,5 процента к уточненному годовым назначениям.

По подразделу 01 04 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» расходы на обеспечение функционирования местных администраций за 1 квартал 2012 год составили 463,1 тыс. рублей или 23,4 процента к уточненному годовым назначениям.

По подразделу 0106 «Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора» произведены расходы в сумме 13,9 тыс. рублей или 25 процента к уточненному годовым назначениям.

По подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы» произведены расходы в сумме 46,2 тыс. рублей или 16,5 процента к уточненному годовым назначениям.

По разделу 02 «Национальная оборона» расходы за 1 квартал 2012 год составили 25,2 тыс. рублей или 16,8 процента к уточненному плану отчетного периода, в том числе по статьям:

| Наименование статей расходов              | Уточненный план на 2012 год, (тыс. руб.) | Исполнено на 01.04.12г. | % исп. к плану 2012 года |
|---|--|-------------------------|--------------------------|
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 108,3                                    | 25,2                    | 23,3                     |
| Транспортные расходы                      | 4,0                                      | -                       | -                        |
| Услуги по содержанию имущества            | 5,7                                      | --                      | -                        |
| Прочие расходы                            | 12,0                                     | -                       | -                        |
| Увеличение стоимости основных средств     | 8,0                                      | -                       | -                        |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 12,0                                     | -                       | -                        |
| <b>Итого по разделу 02:</b>               | <b>150,0</b>                             | <b>25,2</b>             | <b>15,8</b>              |

По разделу 03 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» объем расходов за 1 квартал 2012 год составил в сумме 4,2тыс. рублей или 19,1 процента к уточненному плану 2012 года.

По разделу 04 «Национальная экономика» объем расходов за 1 квартал 2012 год составил в сумме 724,3 тыс. рублей или 35,9 процента к уточненному плану 2011 года.

По разделу 0503 «Жилищно-коммунальное хозяйство» объем расходов за 1 квартал 2012 год составил в сумме 214,5 тыс. рублей или 12,6 процента к уточненному плану 2012 года, в том числе:

По подразделу 03 «Благоустройство» расходы составили 214,5 тыс. рублей или 26,4 % к плану 2012 года

По разделу 08 «Культура, кинематография и средства массовой информации» расходы за 1 квартал 2012 год составили 243,1 тыс. рублей или 25,4 процента к уточненному плану 2012 года, в том числе по статьям:

МКУ «Житовский Дом Культуры»

| Наименование статей расходов              | Уточненный план на 2012 год, (тыс. руб.) | Исполнено на 01.04.12 г. | % исп. к плану 2012 года |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 634,2                                    | 156,5                    | 24,7                     |
| Услуги связи                              | 3,0                                      |                          |                          |
| Коммунальные услуги                       | 79,4                                     | 16,8                     | 21,2                     |



|   |  |      |      |      |
|---|--|------|------|------|
| 5 | Утверждение генеральных планов поселения | 10,7 | 2,7  | 25,2 |
|   | Итого                                    | 91,4 | 22,8 | 24,9 |

Приложение 3  
к постановлению администрации МО Костомаровское  
"Об исполнении бюджета муниципального образования МО Костомаровское Щекинского района за 1 квартал 2012 год"  
от 27 апреля 2012 года №4-92

**Отчет об исполнении межбюджетных трансфертов,  
передаваемых из бюджета МО Щекинский район на осуществление части полномочий  
по решению вопросов местного значения бюджету МО Костомаровское  
за 1 квартал 2012 год**

тыс.руб.

| Перечень вопросов межмуниципального характера |   | Сумма на 2012 год | исполнено на 1.04.2012 год | % исполнения |
|---|---|-------------------|----------------------------|--------------|
| 1   | Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством РФ | 913,9             | 624,3                      | 68,3         |

Приложение 4  
к постановлению администрации МО Костомаровское  
"Об исполнении бюджета муниципального образования МО Костомаровское Щекинского района за 1 квартал 2012 год"  
от 27 апреля 2012 года №4-92

**ОТЧЕТ ОБ РАСПРЕДЕЛЕНИИ СРЕДСТВ, ПЕРЕДАВАЕМЫХ БЮДЖЕТУ  
МО ЩЕКИНСКИЙ РАЙОН ИЗ БЮДЖЕТА МО КОСТОМАРОВСКОЕ НА РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ  
МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА ЗА 1 КВАРТАЛ 2012года**

тыс.руб.

| Перечень вопросов межмуниципального характера |   | Сумма на 2012 год | исполнено на 1.04.2012 год | % исполнения |
|---|---|-------------------|----------------------------|--------------|
| 1   | Формирование и содержание муниципального архива | 12,5              | 3,2                        | 25,6         |

Приложение 5  
к постановлению администрации МО Костомаровское  
"Об исполнении бюджета муниципального образования МО Костомаровское Щекинского района за 1 квартал 2012 год"  
от 27 апреля 2012 года №4-92

**Отчет об исполнении распределения бюджетных ассигнований  
бюджета МО Костомаровское за 1 квартал 2012 года по разделам, подразделам,  
целевым статьям и видам расходов  
классификации расходов бюджетов Российской Федерации**

тыс.рублей

| Наименование показателя   | К О Д функциональной классификации |           |                  |             | 2012 год       | исполнено на 1.04.2012 год | % исполнения |
|---|------------------------------------|-----------|------------------|-------------|----------------|----------------------------|--------------|
|   | раздел                             | подраздел | целевая статья   | вид расхода |                |                            |              |
| <b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>  | <b>01</b>                          |           |                  |             | <b>2 753,5</b> | <b>620,6</b>               | 22,5         |
| <b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>  | <b>01</b>                          | <b>02</b> |                  |             | <b>432,8</b>   | <b>97,4</b>                | 22,5         |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления  | 01                                 | 02        | 002 0000         |             | 432,8          | 97,4                       | 22,5         |
| Глава муниципального образования  | 01                                 | 02        | 002 03 00        |             | 432,8          | 97,4                       | 22,5         |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы  | 01                                 | 02        | 002 03 00        | 121         | 432,8          | 97,4                       | 22,5         |
| <b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>                        | <b>01</b>                          | <b>04</b> |                  |             | <b>1 982,1</b> | <b>463,1</b>               | 23,4         |
| <b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления</b>                                 | <b>01</b>                          | <b>04</b> | <b>002 0000</b>  |             | <b>1 958,9</b> | <b>457,2</b>               | 23,3         |
| Центральный аппарат   | 01                                 | 04        | 002 0400         |             | 1 958,9        | 457,2                      | 23,3         |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы  | 01                                 | 04        | 002 0400         | 121         | 1 640,1        | 362,2                      | 22,1         |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий   | 01                                 | 04        | 002 0400         | 242         | 90,0           | 36,9                       | 41,0         |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 01                                 | 04        | 002 0400         | 244         | 208,8          | 45,5                       | 21,8         |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога  | 01                                 | 04        | 002 0400         | 851         | 20,0           | 12,6                       | 63,0         |
| <b>Безвозмездные и безвозвратные перечисления</b>   | <b>01</b>                          | <b>04</b> | <b>521 00 00</b> |             | <b>23,2</b>    | <b>5,9</b>                 | 25,4         |
| Средства передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на решение вопросов местного значения межмуниципального характера  | 01                                 | 04        | 521 05 00        |             | 23,2           | 5,9                        | 25,4         |
| Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности   | 01                                 | 04        | 521 05 00        | 521         | 12,5           | 3,2                        | 25,6         |
| формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений   | 01                                 | 04        | 521 05 02        | 521         | 12,5           | 3,2                        | 25,6         |
| утверждение генеральных планов  | 01                                 | 06        | 521 06 02        | 540         | 10,7           | 2,7                        | 25,2         |
| <b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>   | <b>01</b>                          | <b>06</b> |                  |             | <b>55,6</b>    | <b>13,9</b>                | 25,0         |
| Безвозмездные и безвозвратные перечисления  | 01                                 | 06        | 521 00 00        |             | 55,6           | 13,9                       | 25,0         |
| Средства передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 01                                 | 06        | 521 06 00        |             | 55,6           | 13,9                       | 25,0         |
| Межбюджетные трансферты   | 01                                 | 06        | 521 06 00        | 500         | 55,6           | 13,9                       | 25,0         |
| Иные межбюджетные трансферты  | 01                                 | 06        | 521 06 00        | 540         | 55,6           | 13,9                       | 25,0         |
| формирование и исполнение бюджета   | 01                                 | 06        | 521 06 01        | 540         | 37,4           | 9,4                        | 25,1         |
| Финансовый контроль   | 01                                 | 06        | 521 06 05        | 540         | 18,2           | 4,5                        | 24,7         |
| <b>Резервные фонды</b>  | <b>01</b>                          | <b>11</b> |                  |             | <b>3,0</b>     | <b>0,0</b>                 | 0,0          |
| Резервные фонды   | 01                                 | 11        | 070 00 00        |             | 3,0            | 0,0                        | 0,0          |
| Резервные фонды местных администраций   | 01                                 | 11        | 070 05 00        |             | 3,0            | 0,0                        | 0,0          |
| Иные бюджетные ассигнования   | 01                                 | 11        | 070 05 00        | 800         | 3,0            | 0,0                        | 0,0          |
| Резервные средства  | 01                                 | 11        | 070 05 00        | 870         | 3,0            | 0,0                        | 0,0          |
| <b>Другие общегосударственные вопросы</b>   | <b>01</b>                          | <b>13</b> |                  |             | <b>280,0</b>   | <b>46,2</b>                | 16,5         |
| <b>Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью</b>   | <b>01</b>                          | <b>13</b> | <b>090 00 00</b> |             | <b>110,0</b>   | <b>46,2</b>                | 42,0         |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности  | 01                                 | 13        | 090 02 00        |             | 110,0          | 46,2                       | 42,0         |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 01                                 | 13        | 090 02 00        | 244         | 110,0          | 46,2                       | 42,0         |
| <b>Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением</b>  | <b>01</b>                          | <b>13</b> | <b>092 00 00</b> |             | <b>170,0</b>   | <b>0,0</b>                 | 0,0          |
| Выполнение других обязательств государства  | 01                                 | 13        | 092 03 00        |             | 170,0          | 0,0                        | 0,0          |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд   | 01                                 | 13        | 092 03 00        | 200         | 170,0          | 0,0                        | 0,0          |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд  | 01                                 | 13        | 092 03 00        | 240         | 170,0          | 0,0                        | 0,0          |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 01                                 | 13        | 092 03 00        | 244         | 170,0          | 0,0                        | 0,0          |
| <b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>   | <b>02</b>                          |           |                  |             | <b>150,0</b>   | <b>25,2</b>                | 16,8         |
| Мобилизационная и вневоинсковая подготовка  | 02                                 | 03        |                  |             | 150,0          | 25,2                       | 16,8         |
| Руководство и управление в сфере установленных функций  | 02                                 | 03        | 001 00 00        |             | 150,0          | 25,2                       | 16,8         |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты   | 02                                 | 03        | 001 36 00        |             | 150,0          | 25,2                       | 16,8         |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы  | 02                                 | 03        | 001 36 00        | 121         | 108,3          | 25,2                       | 23,3         |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 02                                 | 03        | 001 36 00        | 244         | 41,7           |                            |              |
| <b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ</b>  | <b>03</b>                          |           |                  |             | <b>22,0</b>    | <b>4,2</b>                 | 19,1         |
| <b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>  | <b>03</b>                          | <b>09</b> |                  |             | <b>17,0</b>    | <b>4,2</b>                 | 24,7         |
| Безвозмездные и безвозвратные перечисления  | 03                                 | 09        | 521 00 00        |             | 17,0           | 4,2                        | 24,7         |
| Средства передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 03                                 | 09        | 521 06 00        |             | 17,0           | 4,2                        | 24,7         |
| Межбюджетные трансферты   | 03                                 | 09        | 521 06 00        | 500         | 17,0           | 4,2                        | 24,7         |
| Иные межбюджетные трансферты  | 03                                 | 09        | 521 06 00        | 540         | 17,0           | 4,2                        | 24,7         |
| создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб   | 03                                 | 09        | 521 06 04        | 540         | 17,0           | 4,2                        | 24,7         |
| <b>Обеспечение пожарной безопасности</b>  | <b>03</b>                          | <b>10</b> |                  |             | <b>5,0</b>     | <b>0,0</b>                 | 0,0          |
| Целевые муниципальные программы   | 03                                 | 10        | 795 00 00        |             | 5,0            | 0,0                        | 0,0          |

|  |           |           |                  |     |                |              |      |
|--|-----------|-----------|------------------|-----|----------------|--------------|------|
| Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании Костомаровское Щекинского района "  | 03        | 10        | 795 57 01        |     | 5,0            | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 03        | 10        | 795 57 01        | 244 | 5,0            | 0,0          | 0,0  |
| <b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>  | <b>04</b> |           |                  |     | <b>2015,1</b>  | <b>724,3</b> | 35,9 |
| <b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>   | <b>04</b> | <b>09</b> |                  |     | <b>2007,0</b>  | <b>722,3</b> | 36,0 |
| Целевые муниципальные программы  | 04        | 09        | 795 00 00        |     | 1093,1         | 98,0         | 9,0  |
| Муниципальная целевая программа "Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах МО Костомаровское Щекинского района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения, на 2012-2014 годы" | 04        | 09        | 795 57 04        |     | 1 093,1        | 98,0         | 9,0  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд   | 04        | 09        | 795 57 04        | 240 | 1 093,1        | 98,0         | 9,0  |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества  | 04        | 09        | 795 57 04        | 243 | 893,1          |              |      |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 04        | 09        | 795 57 04        | 244 | 200,0          | 98,0         | 49,0 |
| Дорожное хозяйство   | 04        | 09        | 315 00 00        |     | 913,9          | 624,3        | 68,3 |
| Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)   | 04        | 09        | 315 02 01        |     | 913,9          | 624,3        | 68,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 04        | 09        | 315 02 01        | 244 | 913,9          | 624,3        |      |
| <b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>   | <b>04</b> | <b>12</b> |                  |     | <b>8,1</b>     | <b>2,0</b>   | 24,7 |
| Межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (организация строительства)   | 04        | 12        | 570 00 02        |     | 8,1            | 2,0          | 24,7 |
| Иные межбюджетные трансферты   | 04        | 12        | 570 00 02        | 540 | 8,1            | 2,0          | 24,7 |
| <b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>  | <b>05</b> |           |                  |     | <b>1 700,3</b> | <b>214,5</b> | 12,6 |
| <b>Жилищное хозяйство</b>  | <b>05</b> | <b>01</b> |                  |     | <b>687,1</b>   | <b>0,0</b>   | 0,0  |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)  | 05        | 01        | 102 01 02        | 449 | 500,0          | 0,0          | 0,0  |
| Поддержка жилищного хозяйства  | 05        | 01        | 098 02 01        |     | 187,1          | 0,0          | 0,0  |
| Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов РФ и муниципального жилищного фонда  | 05        | 01        | 098 02 01        | 540 | 187,1          | 0,0          | 0,0  |
| <b>Коммунальное хозяйство</b>  | <b>05</b> | <b>02</b> |                  |     | <b>200,0</b>   | <b>0,0</b>   | 0,0  |
| Целевые муниципальные программы  | 05        | 02        | 795 00 00        |     | 200,0          | 0,0          | 0,0  |
| Муниципальная программа "Организация содержания муниципального жилищного фонда МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы"  | 05        | 02        | 795 57 02        |     | 150,0          | 0,0          | 0,0  |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества  | 05        | 02        | 795 57 02        | 243 | 100,0          | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 05        | 02        | 795 57 02        | 244 | 50,0           | 0,0          | 0,0  |
| Муниципальная целевая программа "Чистая вода на 2012-2014 годы"  | 05        | 02        | 795 57 07        |     | 50,0           | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 05        | 02        | 795 57 07        | 244 | 50,0           | 0,0          | 0,0  |
| <b>Благоустройство</b>   | <b>05</b> | <b>03</b> |                  |     | <b>813,2</b>   | <b>214,5</b> | 26,4 |
| Целевые муниципальные программы  | 05        | 03        | 795 00 00        |     | 813,2          | 214,5        | 26,4 |
| Муниципальная целевая программа "Организация освещения улиц населенных пунктов МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 г.г."  | 05        | 03        | 795 57 03        |     | 368,1          | 214,5        | 58,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 05        | 03        | 795 57 03        | 244 | 368,1          | 214,5        |      |
| Муниципальная программа "Организация благоустройства и озеленения МО Костомаровское Щекинского района, использования и охраны лесов, расположенных в границах муниципального образования на 2012-2014 годы"  | 05        | 03        | 795 57 05        |     | 10,0           | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 05        | 03        | 795 57 05        | 244 | 10,0           | 0,0          | 0,0  |
| Муниципальная программа "Организация вывоза бытовых отходов и мусора в МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы"  | 05        | 03        | 795 57 06        |     | 235,1          | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 05        | 03        | 795 57 06        | 244 | 235,1          | 0,0          | 0,0  |
| Муниципальная целевая программа "Организация содержания мест захоронения на территории МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы"  | 05        | 03        | 795 57 08        |     | 50,0           | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 05        | 03        | 795 57 08        | 244 | 50,0           | 0,0          | 0,0  |
| Муниципальная целевая программа "Организация содержания мест массового отдыха жителей МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы"   | 05        | 03        | 795 57 09        |     | 150,0          | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 05        | 03        | 795 57 09        | 244 | 150,0          | 0,0          | 0,0  |
| <b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>   | <b>07</b> |           |                  |     | <b>50,0</b>    | <b>0,0</b>   | 0,0  |
| <b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>  | <b>07</b> | <b>05</b> |                  |     | <b>50,0</b>    | <b>0,0</b>   | 0,0  |
| Учебные заведения и курсы по переподготовке кадров   | 07        | 05        | 429 00 00        |     | 50,0           | 0,0          | 0,0  |
| Переподготовка и повышение квалификации кадров   | 07        | 05        | 429 78 00        |     | 50,0           | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 07        | 05        | 429 78 00        | 244 | 50,0           | 0,0          | 0,0  |
| <b>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>   | <b>08</b> |           |                  |     | <b>958,1</b>   | <b>243,1</b> | 25,4 |
| <b>Культура</b>  | <b>08</b> | <b>01</b> |                  |     | <b>958,1</b>   | <b>243,1</b> |      |
| <b>Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации</b>  | <b>08</b> | <b>01</b> | <b>440 00 00</b> |     | <b>733,6</b>   | <b>177,1</b> | 24,1 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений   | 08        | 01        | 440 99 00        |     | 733,6          | 177,1        | 24,1 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы   | 08        | 01        | 440 99 00        | 111 | 627,9          | 155,5        | 24,8 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий  | 08        | 01        | 440 99 00        | 242 | 7,8            | 4,8          |      |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 08        | 01        | 440 99 00        | 244 | 95,9           | 16,8         | 17,5 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей  | 08        | 01        | 440 99 00        | 852 | 2,0            |              | 0,0  |
| <b>Закон Тульской области "Об установлении региональных надбавок работникам организаций бюджетной сферы Тульской области"</b>  | <b>08</b> | <b>01</b> | <b>520 83 25</b> |     | <b>6,3</b>     | <b>1,0</b>   | 15,9 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы   | 08        | 01        | 520 83 25        | 111 | 6,3            | 1,0          | 15,9 |
| <b>Библиотеки</b>  | <b>0</b>  |           |                  |     |                |              |      |

Приложение 6

к постановлению администрации МО Костомаровское  
"Об исполнении бюджета муниципального образования МО Костомаровское Щекинского района за 1 квартал 2012 год"  
от 27 апреля 2012 года №4-92**Отчет об исполнении ведомственной структуры расходов бюджета  
муниципального образования Костомаровское за 1 квартал 2012 года**

тыс.руб.

| №-п | Наименование   | ГРБС       | Раз-дел   | Под-раз-дел | Целевая статья   | Вид рас-хода | 2012 год       | исполнено на 1.04.2012 год | % испол-ния |
|-----|--|------------|-----------|-------------|------------------|--------------|----------------|----------------------------|-------------|
| 1   | <b>Администрация МО Костомаровское</b>   | <b>871</b> |           |             |                  |              | <b>7 649,0</b> | <b>1 831,9</b>             | 23,9        |
|     | <b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>   | <b>871</b> | <b>01</b> |             |                  |              | <b>2 753,5</b> | <b>620,6</b>               | 22,5        |
|     | <b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>   | <b>871</b> | <b>01</b> | <b>02</b>   |                  |              | <b>432,8</b>   | <b>97,4</b>                | 22,5        |
|     | Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления   | 871        | 01        | 02          | 002 0000         |              | 432,8          | 97,4                       | 22,5        |
|     | Глава муниципального образования   | 871        | 01        | 02          | 002 03 00        |              | 432,8          | 97,4                       | 22,5        |
|     | Фонд оплаты труда и страховые взносы   | 871        | 01        | 02          | 002 03 00        | 121          | 432,8          | 97,4                       | 22,5        |
|     | <b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>   | <b>871</b> | <b>01</b> | <b>04</b>   |                  |              | <b>1 982,1</b> | <b>463,1</b>               | 23,4        |
|     | <b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления</b>  | <b>871</b> | <b>01</b> | <b>04</b>   | <b>002 0000</b>  |              | <b>1 958,9</b> | <b>457,2</b>               | 23,3        |
|     | Центральный аппарат  | 871        | 01        | 04          | 002 0400         |              | 1 958,9        | 457,2                      | 23,3        |
|     | Фонд оплаты труда и страховые взносы   | 871        | 01        | 04          | 002 0400         | 121          | 1 640,1        | 362,2                      | 22,1        |
|     | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий  | 871        | 01        | 04          | 002 0400         | 242          | 90,0           | 36,9                       | 41,0        |
|     | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 01        | 04          | 002 0400         | 244          | 208,8          | 45,5                       | 21,8        |
|     | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога   | 871        | 01        | 04          | 002 0400         | 851          | 20,0           | 12,6                       | 63,0        |
|     | Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей  | 871        | 01        | 04          | 002 0400         | 852          |                |                            |             |
|     | <b>Безвозмездные и безвозвратные перечисления</b>  | <b>871</b> | <b>01</b> | <b>04</b>   | <b>521 00 00</b> |              | <b>23,2</b>    | <b>5,9</b>                 | 25,4        |
|     | Средства передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на решение вопросов местного значения межмуниципального характера   | 871        | 01        | 04          | 521 05 00        |              | 23,2           | 5,9                        | 25,4        |
|     | Субсидии, за исключением субсидий на финансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности  | 871        | 01        | 04          | 521 05 00        | 521          | 12,5           | 3,2                        | 25,6        |
|     | формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений  | 871        | 01        | 04          | 521 05 02        | 521          | 12,5           | 3,2                        | 25,6        |
|     | утверждение генеральных планов   | 871        | 01        | 04          | 521 06 02        | 540          | 10,7           | 2,7                        | 25,2        |
|     | <b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>  | <b>871</b> | <b>01</b> | <b>06</b>   |                  |              | <b>55,6</b>    | <b>13,9</b>                | 25,0        |
|     | Безвозмездные и безвозвратные перечисления   | 871        | 01        | 06          | 521 00 00        |              | 55,6           | 13,9                       | 25,0        |
|     | Средства передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями  | 871        | 01        | 06          | 521 06 00        |              | 55,6           | 13,9                       | 25,0        |
|     | Межбюджетные трансферты  | 871        | 01        | 06          | 521 06 00        | 500          | 55,6           | 13,9                       | 25,0        |
|     | Иные межбюджетные трансферты   | 871        | 01        | 06          | 521 06 00        | 540          | 55,6           | 13,9                       | 25,0        |
|     | формирование и исполнение бюджета  | 871        | 01        | 06          | 521 06 01        | 540          | 37,4           | 9,4                        | 25,1        |
|     | Финансовый контроль  | 871        | 01        | 06          | 521 06 05        | 540          | 18,2           | 4,5                        | 24,7        |
|     | <b>Резервные фонды</b>   | <b>871</b> | <b>01</b> | <b>11</b>   |                  |              | <b>3,0</b>     | <b>0,0</b>                 | 0,0         |
|     | Резервные фонды  | 871        | 01        | 11          | 070 00 00        |              | 3,0            | 0,0                        | 0,0         |
|     | Резервные фонды местных администраций  | 871        | 01        | 11          | 070 05 00        |              | 3,0            | 0,0                        | 0,0         |
|     | Иные бюджетные ассигнования  | 871        | 01        | 11          | 070 05 00        | 800          | 3,0            | 0,0                        | 0,0         |
|     | Резервные средства   | 871        | 01        | 11          | 070 05 00        | 870          | 3,0            | 0,0                        | 0,0         |
|     | <b>Другие общегосударственные вопросы</b>  | <b>871</b> | <b>01</b> | <b>13</b>   |                  |              | <b>280,0</b>   | <b>46,2</b>                | 16,5        |
|     | <b>Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью</b>  | <b>871</b> | <b>01</b> | <b>13</b>   | <b>090 00 00</b> |              | <b>110,0</b>   | <b>46,2</b>                | 42,0        |
|     | Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности   | 871        | 01        | 13          | 090 02 00        |              | 110,0          | 46,2                       | 42,0        |
|     | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 01        | 13          | 090 02 00        | 244          | 110,0          | 46,2                       | 42,0        |
|     | <b>Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением</b>   | <b>871</b> | <b>01</b> | <b>13</b>   | <b>092 00 00</b> |              | <b>170,0</b>   | <b>0,0</b>                 | 0,0         |
|     | Выполнение других обязательств государства   | 871        | 01        | 13          | 092 03 00        |              | 170,0          | 0,0                        | 0,0         |
|     | Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд  | 871        | 01        | 13          | 092 03 00        | 200          | 170,0          | 0,0                        | 0,0         |
|     | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд   | 871        | 01        | 13          | 092 03 00        | 240          | 170,0          | 0,0                        | 0,0         |
|     | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 01        | 13          | 092 03 00        | 244          | 170,0          | 0,0                        | 0,0         |
|     | <b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>  | <b>871</b> | <b>02</b> |             |                  |              | <b>150,0</b>   | <b>25,2</b>                | 16,8        |
|     | Мобилизационная и внебюджетная подготовка  | 871        | 02        | 03          |                  |              | 150,0          | 25,2                       | 16,8        |
|     | Руководство и управление в сфере установленных функций   | 871        | 02        | 03          | 001 00 00        |              | 150,0          | 25,2                       | 16,8        |
|     | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты  | 871        | 02        | 03          | 001 36 00        |              | 150,0          | 25,2                       | 16,8        |
|     | Фонд оплаты труда и страховые взносы   | 871        | 02        | 03          | 001 36 00        | 121          | 108,3          | 25,2                       | 23,3        |
|     | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 02        | 03          | 001 36 00        | 244          | 41,7           | 0,0                        | 0,0         |
|     | <b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ</b>   | <b>871</b> | <b>03</b> |             |                  |              | <b>22,0</b>    | <b>4,2</b>                 | 19,1        |
|     | <b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>   | <b>871</b> | <b>03</b> | <b>09</b>   |                  |              | <b>17,0</b>    | <b>4,2</b>                 | 24,7        |
|     | Безвозмездные и безвозвратные перечисления   | 871        | 03        | 09          | 521 00 00        |              | 17,0           | 4,2                        | 24,7        |
|     | Средства передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями  | 871        | 03        | 09          | 521 06 00        |              | 17,0           | 4,2                        | 24,7        |
|     | Межбюджетные трансферты  | 871        | 03        | 09          | 521 06 00        | 500          | 17,0           | 4,2                        | 24,7        |
|     | создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб  | 871        | 03        | 09          | 521 06 04        | 540          | 17,0           | 4,2                        | 24,7        |
|     | <b>Обеспечение пожарной безопасности</b>   | <b>871</b> | <b>03</b> | <b>10</b>   |                  |              | <b>5,0</b>     | <b>0,0</b>                 | 0,0         |
|     | Целевые муниципальные программы  | 871        | 03        | 10          | 795 00 00        |              | 5,0            | 0,0                        | 0,0         |
|     | Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании Костомаровское Щекинского района"   | 871        | 03        | 10          | 795 57 01        |              | 5,0            | 0,0                        | 0,0         |
|     | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 03        | 10          | 795 57 01        | 244          | 5,0            | 0,0                        | 0,0         |
|     | <b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>  | <b>871</b> | <b>04</b> |             |                  |              | <b>2015,1</b>  | <b>724,3</b>               | 35,9        |
|     | <b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>   | <b>871</b> | <b>04</b> | <b>09</b>   |                  |              | <b>2007,0</b>  | <b>722,3</b>               | 36,0        |
|     | Целевые муниципальные программы  | 871        | 04        | 09          | 795 00 00        |              | 1093,1         | 98,0                       | 9,0         |
|     | Муниципальная целевая программа "Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах МО Костомаровское Щекинского района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения, на 2012-2014 годы" | 871        | 04        | 09          | 795 57 04        |              | 1 093,1        | 98,0                       | 9,0         |
|     | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд   | 871        | 04        | 09          | 795 57 04        | 240          | 1 093,1        | 98,0                       | 9,0         |
|     | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества  | 871        | 04        | 09          | 795 57 04        | 243          | 893,1          | 0,0                        | 0,0         |
|     | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 04        | 09          | 795 57 04        | 244          | 200,0          | 98,0                       | 49,0        |
|     | Дорожное хозяйство   | 871        | 04        | 09          | 315 00 00        |              | 913,9          | 624,3                      | 68,3        |
|     | Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)   | 871        | 04        | 09          | 315 02 01        |              | 913,9          | 624,3                      | 68,3        |
|     | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 04        | 09          | 315 02 01        | 244          | 913,9          | 624,3                      | 68,3        |

| Другие вопросы в области национальной экономики  | 871        | 04        | 12        |                  |     | 8,1            | 2,0          | 24,7 |
|--|------------|-----------|-----------|------------------|-----|----------------|--------------|------|
| Межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (организация строительства) | 871        | 04        | 12        | 570 00 02        |     | 8,1            | 2,0          | 24,7 |
| Иные межбюджетные трансферты   | 871        | 04        | 12        | 570 00 02        | 540 | 8,1            | 2,0          | 24,7 |
| <b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>  | <b>871</b> | <b>05</b> |           |                  |     | <b>1 700,3</b> | <b>214,5</b> | 12,6 |
| <b>Жилищное хозяйство</b>  | <b>871</b> | <b>05</b> | <b>01</b> |                  |     | <b>687,1</b>   | <b>0,0</b>   | 0,0  |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)                                      | 871        | 05        | 01        | 102 01 02        | 449 | 500,0          | 0,0          | 0,0  |
| Поддержка жилищного хозяйства  | 871        | 05        | 01        | 098 02 01        |     | 187,1          | 0,0          | 0,0  |
| Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов РФ и муниципального жилищного фонда  | 871        | 05        | 01        | 098 02 01        | 540 | 187,1          | 0,0          | 0,0  |
| <b>Коммунальное хозяйство</b>  | <b>871</b> | <b>05</b> | <b>02</b> |                  |     | <b>200,0</b>   | <b>0,0</b>   | 0,0  |
| Целевые муниципальные программы  | 871        | 05        | 02        | 795 00 00        |     | 200,0          | 0,0          | 0,0  |
| Муниципальная программа "Организация содержания муниципального жилищного фонда МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы"  | 871        | 05        | 02        | 795 57 02        |     | 150,0          | 0,0          | 0,0  |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества  | 871        | 05        | 02        | 795 57 02        | 243 | 100,0          | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 05        | 02        | 795 57 02        | 244 | 50,0           | 0,0          | 0,0  |
| Муниципальная целевая программа "Чистая вода на 2012-2014 годы"  | 871        | 05        | 02        | 795 57 07        |     | 50,0           | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 05        | 02        | 795 57 07        | 244 | 50,0           | 0,0          | 0,0  |
| <b>Благоустройство</b>   | <b>871</b> | <b>05</b> | <b>03</b> |                  |     | <b>813,2</b>   | <b>214,5</b> | 26,4 |
| Целевые муниципальные программы  | 871        | 05        | 03        | 795 00 00        |     | 813,2          | 214,5        | 26,4 |
| Муниципальная целевая программа "Организация освещения улиц населенных пунктов МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 г.г."  | 871        | 05        | 03        | 795 57 03        |     | 368,1          | 214,5        | 58,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 05        | 03        | 795 57 03        | 244 | 368,1          | 214,5        | 58,3 |
| Муниципальная программа "Организация благоустройства и озеленения МО Костомаровское Щекинского района, использования и охраны лесов, расположенных в границах муниципального образования на 2012-2014 годы"                              | 871        | 05        | 03        | 795 57 05        |     | 10,0           | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 05        | 03        | 795 57 05        | 244 | 10,0           | 0,0          | 0,0  |
| Муниципальная программа "Организация вывоза бытовых отходов и мусора в МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы"  | 871        | 05        | 03        | 795 57 06        |     | 235,1          | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 05        | 03        | 795 57 06        | 244 | 235,1          | 0,0          | 0,0  |
| Муниципальная целевая программа "Организация содержания мест захоронения на территории МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы"  | 871        | 05        | 03        | 795 57 08        |     | 50,0           | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 05        | 03        | 795 57 08        | 244 | 50,0           | 0,0          | 0,0  |
| Муниципальная целевая программа "Организация содержания мест массового отдыха жителей МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы"   | 871        | 05        | 03        | 795 57 09        |     | 150,0          | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 05        | 03        | 795 57 09        | 244 | 150,0          | 0,0          | 0,0  |
| <b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>   | <b>871</b> | <b>07</b> |           |                  |     | <b>50,0</b>    | <b>0,0</b>   | 0,0  |
| <b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>  | <b>871</b> | <b>07</b> | <b>05</b> |                  |     | <b>50,0</b>    | <b>0,0</b>   | 0,0  |
| Учебные заведения и курсы по переподготовке кадров   | 871        | 07        | 05        | 429 00 00        |     | 50,0           | 0,0          | 0,0  |
| Переподготовка и повышение квалификации кадров   | 871        | 07        | 05        | 429 78 00        |     | 50,0           | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 07        | 05        | 429 78 00        | 244 | 50,0           | 0,0          | 0,0  |
| <b>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>   | <b>871</b> | <b>08</b> |           |                  |     | <b>958,1</b>   | <b>243,1</b> | 25,4 |
| <b>Культура</b>  | <b>871</b> | <b>08</b> | <b>01</b> |                  |     | <b>958,1</b>   | <b>243,1</b> | 25,4 |
| <b>Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации</b>  | <b>871</b> | <b>08</b> | <b>01</b> | <b>440 00 00</b> |     | <b>733,6</b>   | <b>177,1</b> | 24,1 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений   | 871        | 08        | 01        | 440 99 00        |     | 733,6          | 177,1        | 24,1 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы   | 871        | 08        | 01        | 440 99 00        | 111 | 627,9          | 155,5        | 24,8 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий  | 871        | 08        | 01        | 440 99 00        | 242 | 7,8            | 4,8          | 61,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 08        | 01        | 440 99 00        | 244 | 95,9           | 16,8         | 17,  |

|   |            |           |           |                  |            |               |              |             |
|---|------------|-----------|-----------|------------------|------------|---------------|--------------|-------------|
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 871        | 05        | 01        | 795 57 02        | 244        | 0             | 0            | 0,0         |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества   | 871        | 05        | 02        | 795 57 02        | 243        | 100           | 0            | 0,0         |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 871        | 05        | 02        | 795 57 02        | 244        | 50            | 0            | 0,0         |
| <b>3 Муниципальная целевая программа "Организация освещения улиц населенных пунктов МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 г.г."</b>  | <b>871</b> | <b>05</b> | <b>03</b> | <b>795 57 03</b> | <b>244</b> | <b>368,1</b>  | <b>214,5</b> | <b>58,3</b> |
| <b>4 Муниципальная целевая программа "Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах МО Костомаровское Щекинского района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения, на 2012-2014 годы"</b> | <b>871</b> | <b>04</b> | <b>09</b> | <b>795 57 04</b> |            | <b>1093,1</b> | <b>98,0</b>  | <b>9,0</b>  |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества   | 871        | 04        | 09        | 795 57 04        | 243        | 893,1         | 0,0          | 0,0         |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 871        | 04        | 09        | 795 57 04        | 244        | 200,0         | 98,0         | 49,0        |
| <b>5 Муниципальная программа "Организация благоустройства и озеленения МО Костомаровское Щекинского района, использования и охраны лесов, расположенных в границах муниципального образования на 2012-2014 годы"</b>  | <b>871</b> | <b>05</b> | <b>03</b> | <b>795 57 05</b> | <b>244</b> | <b>235,1</b>  | <b>0</b>     | <b>0,0</b>  |
| <b>6 Муниципальная программа "Организация вывоза бытовых отходов и мусора в МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы"</b>  | <b>871</b> | <b>05</b> | <b>03</b> | <b>795 57 06</b> | <b>244</b> | <b>235,1</b>  | <b>0</b>     | <b>0,0</b>  |
| <b>7 Муниципальная целевая программа "Чистая вода на 2012-2014 годы"</b>  | <b>871</b> | <b>05</b> | <b>02</b> | <b>795 57 07</b> | <b>244</b> | <b>50,0</b>   | <b>0,0</b>   | <b>0,0</b>  |
| <b>8 Муниципальная целевая программа "Организация содержания мест захоронения на территории МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы"</b>  | <b>871</b> | <b>05</b> | <b>03</b> | <b>795 57 08</b> | <b>244</b> | <b>50,0</b>   | <b>0,0</b>   | <b>0,0</b>  |
| <b>9 Муниципальная целевая программа "Организация содержания мест массового отдыха жителей МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы"</b>   | <b>871</b> | <b>05</b> | <b>03</b> | <b>795 57 09</b> | <b>244</b> | <b>150,0</b>  | <b>0,0</b>   | <b>0,0</b>  |
| <b>Итого:</b>   |            |           |           |                  |            | <b>2111,3</b> | <b>312,5</b> | <b>14,8</b> |

Приложение 8

к постановлению администрации МО Костомаровское Щекинского района за 1 квартал 2012 год от 27 апреля 2012 года №4-92

**Отчет об исполнении источников внутреннего финансирования дефицита бюджета МО Костомаровское за 1 квартал 2012 год**

тыс.руб.

| Код классификации                  | Наименование  | 2012 год     | исполнено на 1.04.2012 год | % исполнения  |
|------------------------------------|---|--------------|----------------------------|---------------|
| <b>000 01 05 00 00 00 0000 000</b> | <b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов</b> | <b>137,9</b> | <b>-462,2</b>              | <b>-335,2</b> |
| 000 01 05 00 00 00 0000 500        | Увеличение остатков средств бюджетов                                  | 7 511,1      | 2 294,1                    | 30,5          |
| 000 01 05 02 00 00 0000 500        | Увеличение прочих остатков средств бюджетов                           | 7 511,1      | 2 294,1                    | 30,5          |
| 000 01 05 02 01 00 0000 510        | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов                  | 7 511,1      | 2 294,1                    | 30,5          |
| 000 01 05 02 01 10 0000 510        | Увеличение прочих остатков денежных средств местных бюджетов          | 7 511,1      | 2 294,1                    | 30,5          |
| 000 01 05 00 00 00 0000 600        | Уменьшение остатков средств бюджетов                                  | 7 649,0      | 1 831,9                    | 23,9          |
| 000 01 05 02 00 00 0000 600        | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов                           | 7 649,0      | 1 831,9                    | 23,9          |
| 000 01 05 02 01 00 0000 610        | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов                  | 7 649,0      | 1 831,9                    | 23,9          |
| 000 01 05 02 01 10 0000 610        | Уменьшение прочих остатков денежных средств местных бюджетов          | 7 649,0      | 1 831,9                    | 23,9          |
|                                    | <b>Итого источников внутреннего финансирования</b>                    | <b>137,9</b> | <b>-462,2</b>              | <b>-335,2</b> |

**ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КОСТОМАРОВСКОЕ  
ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 27 июля 2012 г

№ 7- 158

**«Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования Костомаровское Щекинского района за полугодие 2012 года»**

В соответствии со статьей 39 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Костомаровское Щекинского района, утвержденного решением Собрании депутатов МО Костомаровское Щекинского района № 9-5 от 21.06.2006г., на основании Устава муниципального образования Костомаровское Щекинского района, администрация муниципального образования Костомаровское Щекинского района постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования Костомаровское Щекинского района за полугодие 2012 года по доходам в сумме 5831,7 тыс. руб., по расходам в сумме 3511,5 тыс. руб., профицит бюджета 2320,2 тыс. руб. (приложение 1)
2. Утвердить отчеты:
  - отчет об исполнении межбюджетных трансфертов, передаваемых в бюджет МО Щекинский район из бюджета МО Костомаровское на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения бюджету МО Щекинский район полугодие 2012 года (приложение 2);
  - отчет об исполнении межбюджетных трансфертов, передаваемых в бюджет МО Щекинский район на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения бюджету МО Костомаровское за полугодие 2012 года (приложение 3);
  - отчет об распределении средств, передаваемых бюджету МО Щекинский район из бюджета МО Костомаровское на решение вопросов межмуниципального характера за 1 квартал 2012 (приложение 4);
  - отчет об исполнении распределения бюджетных ассигнований бюджета МО Костомаровское за полугодие 2012 года по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации (приложение 5);
  - отчет об исполнении ведомственных структур расходов бюджета МО Костомаровское за полугодие 2012 года.(приложение 6);
  - отчет об исполнении перечня и объема бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных целевых программ по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов Российской Федерации, предусмотренных к финансированию из бюджета МО Костомаровское в полугодие 2012. (приложение 7);
  - отчет об исполнении источников внутреннего финансирования дефицита бюджета МО Костомаровское за полугодие 2012 года.(приложение 8);

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в газете «Щекинский муниципальный вестник».

**Глава МО Костомаровское Щекинского района:  
А. А. САЗОНОВ**

Приложение №1

к постановлению администрации МО Костомаровское Щекинского района за 1 квартал 2012 год от 27.07.2012 г. № 74-158

**Доходы бюджета МО Костомаровское за полугодие 2012 года**

тыс.руб.

| Код классификации                 | Наименование показателей   | 2012 год      | исполнено на 1.04.2012 год | % исполнения |
|-----------------------------------|--|---------------|----------------------------|--------------|
| <b>182 1 00 00000 00 0000 000</b> | <b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>  | <b>4106,1</b> | <b>2834,1</b>              | <b>69,0</b>  |
| <b>182 1 01 00000 00 0000 000</b> | <b>Налоги на прибыль, доходы</b>   | <b>852,1</b>  | <b>305,8</b>               | <b>35,9</b>  |
| 182 1 01 02000 01 0000 110        | Налог на доходы физических лиц   | 852,1         | 305,8                      | 35,9         |
| 182 1 01 02010 01 0000 110        | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227 <sup>1</sup> и Налогового кодекса Российской Федерации | 827,6         | 298,1                      | 36,0         |
| 182 1 01 02020 01 0000 110        | Налог на доходы физических лиц с доходов, получаемых от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов   | 827,6         | 298,1                      | 36,0         |
| 182 1 01 02021 01 0000 110        | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных пре         | 827,6         | 298,1                      | 36,0         |
| 182 1 01 02022 01 0000 110        | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных          |               |                            |              |
| 182 1 01 02030 01 0000 110        | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации   | 24,5          | 7,7                        | 31,4         |
| 182 1 01 02040 01 0000 110        | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ и услуг, страховых выплат по договорам добровольного страхования жизни, заключенным на срок м        | 0             | 0                          | 0,0          |

|                                   |   |                 |                |                |
|-----------------------------------|---|-----------------|----------------|----------------|
| <b>182 1 05 00000 00 0000 000</b> | <b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>   | <b>0</b>        | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| 182 1 05 03000 01 0000 110        | Единый сельскохозяйственный налог   |                 |                |                |
| <b>182 1 06 00000 00 0000 000</b> | <b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>  | <b>2198,0</b>   | <b>1762,6</b>  | <b>80,2</b>    |
| 182 1 06 01000 00 0000 110        | Налог на имущество физических лиц   |                 |                |                |
| 182 1 06 01030 10 0000 110        | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений   | 105,0           | 6,8            | 6,5            |
| 182 1 06 06000 00 0000 110        | Земельный налог   | 2093,0          | 1755,8         | 83,9           |
| 182 1 06 06010 00 0000 110        | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ  | 1011,5          | 733,9          | 72,6           |
| 182 1 06 06013 10 0000 110        | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ, и применяемым к объектам налогообложения расположенным в границах поселений   | 1011,5          | 733,9          | 72,6           |
| 182 1 06 06020 00 0000 110        | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ  | 1011,5          | 733,9          | 72,6           |
| 182 1 06 06023 10 0000 110        | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ, и применяемым к объектам налогообложения расположенным в границах поселений   | 1081,5          | 1021,8         | 94,5           |
| 182 1 09 04050 10 0000 110        | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 01 января 2006 г)  | 0               | 0,1            |                |
| <b>871 1 08 00000 00 0000 000</b> | <b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>  | <b>36</b>       | <b>0</b>       | <b>0,0</b>     |
| 871 1 08 04000 01 0000 110        | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями РФ)   | 36              | 0              | 0,0            |
| 871 1 08 04020 01 0000 110        | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий  | 36              | 0              | 0,0            |
| <b>851 1 11 00000 00 0000 000</b> | <b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>  | <b>1015,0</b>   | <b>547,4</b>   | <b>53,9</b>    |
| 851 1 11 05000 00 0000 120        | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных)                                       | 1015,0          | 547,4          | 53,9           |
| 851 1 11 05010 00 0000 120        | Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков  | 1015,0          | 547,4          | 53,9           |
| 851 1 11 05010 10 0000 120        | Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных учас | 1015,0          | 547,4          | 53,9           |
| 851 1 11 09045 10 0000 120        | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)                             | 0,0             | 0,0            | 0,0            |
| <b>871 1 14 00000 00 0000 000</b> | <b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>  | <b>5,0</b>      | <b>193,2</b>   | <b>3 864,0</b> |
| 871 1 14 06000 00 0000 430        | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)   | 5,0             | 193,2          | 3 864,0        |
| 871 1 14 06010 00 0000 430        | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена  | 5,0             | 193,2          | 3 864,0        |
| 871 1 14 06014 10 0000 430        | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений   | 5,0             | 193,2          | 3 864,0        |
| <b>871 1 17 05050 10 0000 180</b> | <b>ПРОЧИЕ НЕ НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ ПОСЕЛЕНИЙ</b>  | <b>0,0</b>      | <b>25,1</b>    |                |
| <b>871 2 00 00000 00 0000 000</b> | <b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>  | <b>8370,6</b>   | <b>2299,1</b>  | <b>27,5</b>    |
| 871 2 02 00000 00 0000 000        | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации   | 8370,6          | 2299,1         | 27,5           |
| <b>871 2 02 01000 00 0000 151</b> | <b>Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>  | <b>2741,4</b>   | <b>1370,6</b>  | <b>50,0</b>    |
| 871 2 02 01001 00 0000 151        | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности  | 2741,4          | 1370,6         | 50,0           |
| 871 2 02 01001 10 0000 151        | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности   | 2741,4          | 1370,6         | 50,0           |
| <b>000 2 02 02999 10 0000 151</b> | <b>Прочие субсидии</b>  | <b>0</b>        | <b>0</b>       |                |
| <b>871 2 02 03000 00 0000 151</b> | <b>Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>  | <b>150</b>      | <b>61,7</b>    | <b>41,1</b>    |
| 871 2 02 03015 00 0000 151        | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты   | 150             | 61,7           | 41,1           |
| 871 2 02 03015 10 0000 151        | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты   | 150             | 61,7           | 41,1           |
| <b>871 2 02 04000 00 0000 151</b> | <b>Прочие межбюджетные трансферты</b>   | <b>5479,2</b>   | <b>866,8</b>   | <b>15,8</b>    |
|                                   | ДЦП "Модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры МО Щекинский район на 2012-2016 года"   | 3000            |                |                |
|                                   | Межбюджетные трансферты бюджетам на содержание автомобильных дорог  | 913,9           | 829,3          | 90,7           |
| 871 2 02 04025 10 0000 151        | Межбюджетные трансферты бюджетам на ремонт и содержание автомобильных дорог   | 1468,3          |                |                |
|                                   | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений   | 97,0            | 37,5           | 38,7           |
|                                   | Закон Тульской области "О библиотечном деле"  | 3,4             |                |                |
|                                   | Закон Тульской области "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по предоставлению мер социальной поддержки работникам муниципальных библиотек, муниципальных музеев и их филиалов"  | 81,9            | 30,6           | 37,4           |
|                                   | Закон Тульской области "Об установлении региональных надбавок работникам организаций бюджетной сферы Тульской области"  | 9,4             | 3,9            | 41,5           |
|                                   | Закон Тульской области "О дополнительных мерах соц.поддержки отдельных категорий работников культуры Тульской области"  | 2,3             | 3,0            | 130,4          |
| <b>871 2 03 05000 10 0000 180</b> | <b>Безвозмездные поступления от государственных организаций в бюджеты поселений</b>   | <b>931,4</b>    | <b>698,5</b>   | <b>75,0</b>    |
|                                   | <b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>  | <b>13 408,1</b> | <b>5 831,7</b> | <b>43,5</b>    |
| <b>01 00</b>                      | <b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>  | <b>2 830,0</b>  | <b>1 302,8</b> | <b>46,0</b>    |
| 01 02                             | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления   | 432,8           | 228,7          | 52,8           |
| 01 03                             | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований   |                 |                |                |
| 01 04                             | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций   | 1 977,1         | 909,2          | 46,0           |
| 01 06                             | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора  | 55,6            | 27,8           | 50,0           |
| 01 07                             | Обеспечение проведения выборов и референдумов   |                 |                |                |
| 01 11                             | Резервные фонды   | 3,0             |                |                |
| 01 13                             | Другие общегосударственные вопросы  | 361,5           | 137,1          | 37,9           |
| 01 14                             | Другие общегосударственные вопросы  |                 |                |                |
| <b>02 00</b>                      | <b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>   | <b>150,0</b>    | <b>55,7</b>    | <b>37,1</b>    |
| 02 03                             | Мобилизационная и внебюджетная подготовка   | 150,0           | 55,7           | 37,1           |
| <b>03 00</b>                      | <b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>  | <b>22,0</b>     | <b>8,5</b>     | <b>38,6</b>    |
| 03 02                             | Органы внутренних дел   |                 |                |                |
| <b>04 00</b>                      | <b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>   | <b>3 620,3</b>  | <b>931,4</b>   | <b>25,7</b>    |
| <b>05 00</b>                      | <b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>   | <b>5 878,3</b>  | <b>681,6</b>   | <b>11,6</b>    |
| 05 01                             | Жилищное хозяйство  | 687,1           | 56,1           | 8,2            |
| 05 02                             | Коммунальное хозяйство  | 4 378,0         | 104,3          | 2,4            |
| 05 03                             | Благоустройство   | 813,2           | 521,2          | 64,1           |
| 05 05                             | Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства  |                 |                |                |
| <b>07 00</b>                      | <b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>  | <b>50,0</b>     | <b>29,1</b>    | <b>58,2</b>    |
| 07 05                             | Переподготовка и повышение квалификации   |                 |                |                |
| 07 07                             | Молодежная политика и оздоровление детей  |                 |                |                |
| 07 09                             | Другие вопросы в области образования  |                 |                |                |
| <b>08 00</b>                      | <b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>   | <b>995,4</b>    | <b>502,4</b>   | <b>50,5</b>    |
| 08 01                             | Культура  | 774,4           | 362,6          | 46,8           |

|              |                                 |                 |                |             |
|--------------|---------------------------------|-----------------|----------------|-------------|
| 0801         | Библиотека                      | 221,0           | 139,8          | 63,3        |
| <b>07 00</b> | <b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>              | <b>103,5</b>    | <b>103,5</b>   | 100,0       |
| <b>09 00</b> | <b>ЗДРАВООХРАНЕНИЕ</b>          |                 |                |             |
| 09 01        | Стационарная медицинская помощь |                 |                |             |
| 11 04        | Иные межбюджетные трансферты    |                 |                |             |
|              | <b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>          | <b>13 546,0</b> | <b>3 511,5</b> | <b>25,9</b> |
|              | Профицит                        |                 | 2 320,2        |             |
|              | <b>Дефицит</b>                  | <b>-137,9</b>   |                |             |

Приложение 2  
к постановлению администрации МО Костомаровское  
"Об исполнении бюджета муниципального образования МО Костомаровское Щекинского района за полугодие 2012 год"  
от 27 июля 2012 года № 7-158

**Отчет об исполнении межбюджетных трансфертов, передаваемых в бюджет МО Щекинский район из бюджета МО Костомаровское на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения бюджету МО Щекинский район 1 квартал 2012 года**

тыс.руб.

| Перечень передаваемых полномочий |   | Сумма на 2012 год | исполнено на 1.07.2012 год | % исполнения |
|----------------------------------|---|-------------------|----------------------------|--------------|
| 1                                | Формирование и исполнение бюджета   | 37,4              | 18,7                       | 50,0         |
| 2                                | Организация строительства   | 8,1               | 4,1                        | 50,6         |
| 3                                | Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб | 17,0              | 8,5                        | 50,0         |
| 4                                | финансовый контроль   | 18,2              | 9,1                        | 50,0         |
| 5                                | Утверждение генеральных планов поселения                                    | 10,7              | 5,3                        | 49,5         |
|                                  | <b>Итого</b>  | <b>91,4</b>       | <b>45,7</b>                | <b>50,0</b>  |

Приложение 3  
к постановлению администрации МО Костомаровское  
"Об исполнении бюджета муниципального образования МО Костомаровское Щекинского района за полугодие 2012 год"  
от 27 июля 2012 года № 7-158

**Отчет об исполнении межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета МО Щекинский район на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения бюджету МО Костомаровское за полугодие 2012 года**

тыс.руб.

| Перечень вопросов межмуниципального характера |   | Сумма на 2012 год | исполнено на 1.07.2012 год | % исполнения |
|---|---|-------------------|----------------------------|--------------|
| 1   | Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством РФ | 913,9             | 829,3                      | 90,7         |

Приложение 4  
к постановлению администрации МО Костомаровское  
"Об исполнении бюджета муниципального образования МО Костомаровское Щекинского района за полугодие 2012 год"  
от 27 июля 2012 года № 7-158

**ОТЧЕТ ОБ РАСПРЕДЕЛЕНИИ СРЕДСТВ, ПЕРЕДАВАЕМЫХ БЮДЖЕТУ МО ЩЕКИНСКИЙ РАЙОН ИЗ БЮДЖЕТА МО КОСТОМАРОВСКОЕ НА РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА ЗА ПОЛУГОДИЕ 2012 ГОДА**

тыс.руб.

| Перечень вопросов межмуниципального характера |   | Сумма на 2012 год | исполнено на 1.07.2012 год | % исполнения |
|---|---|-------------------|----------------------------|--------------|
| 1   | Формирование и содержание муниципального архива | 12,5              | 6,3                        | 50,4         |

Приложение 5  
к постановлению администрации МО Костомаровское  
"Об исполнении бюджета муниципального образования МО Костомаровское Щекинского района за полугодие 2012 год"  
от 27 июля 2012 года № 7-158

**Отчет об исполнении распределения бюджетных ассигнований бюджета МО Костомаровское за полугодие 2012 года по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации**

тыс.рублей

| Наименование показателя   | К О Д функциональной классификации |             |                  |             | 2012 год       | исполнено на 1.06.2012 год | % исполнения |
|---|------------------------------------|-------------|------------------|-------------|----------------|----------------------------|--------------|
|   | раз-дел                            | под-раз-дел | целевая статья   | вид расхода |                |                            |              |
| <b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>  | <b>01</b>                          |             |                  |             | <b>2 830,0</b> | <b>1 302,8</b>             | 46,0         |
| <b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>  | <b>01</b>                          | <b>02</b>   |                  |             | <b>432,8</b>   | <b>228,7</b>               | 52,8         |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления  | 01                                 | 02          | 002 0000         |             | 432,8          | 228,7                      | 52,8         |
| Глава муниципального образования  | 01                                 | 02          | 002 03 00        |             | 432,8          | 228,7                      | 52,8         |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы  | 01                                 | 02          | 002 03 00        | 121         | 432,8          | 228,7                      | 52,8         |
| <b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>                        | <b>01</b>                          | <b>04</b>   |                  |             | <b>1 977,1</b> | <b>909,2</b>               | 46,0         |
| <b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления</b>                                 | <b>01</b>                          | <b>04</b>   | <b>002 0000</b>  |             | <b>1 953,9</b> | <b>897,6</b>               | 45,9         |
| Центральный аппарат   | 01                                 | 04          | 002 0400         |             | 1 953,9        | 897,6                      | 45,9         |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы  | 01                                 | 04          | 002 0400         | 121         | 1 640,1        | 736,9                      | 44,9         |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий   | 01                                 | 04          | 002 0400         | 242         | 94,0           | 52,7                       | 56,1         |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 01                                 | 04          | 002 0400         | 244         | 168,8          | 84,1                       | 49,8         |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога  | 01                                 | 04          | 002 0400         | 851         | 50,0           | 23,8                       | 47,6         |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога  | 01                                 | 04          | 002 0400         | 852         | 1,0            | 0,1                        | 10,0         |
| <b>Безвозмездные и безвозвратные перечисления</b>   | <b>01</b>                          | <b>04</b>   | <b>521 00 00</b> |             | <b>23,2</b>    | <b>11,6</b>                | 50,0         |
| Средства передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения межмуниципального характера                | 01                                 | 04          | 521 05 00        |             | 23,2           | 11,6                       | 50,0         |
| Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности   | 01                                 | 04          | 521 05 00        | 521         | 12,5           | 6,3                        | 50,4         |
| формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений   | 01                                 | 04          | 521 05 02        | 521         | 12,5           | 6,3                        | 50,4         |
| утверждение генеральных планов  | 01                                 | 06          | 521 06 02        | 540         | 10,7           | 5,3                        | 49,5         |
| <b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>   | <b>01</b>                          | <b>06</b>   |                  |             | <b>55,6</b>    | <b>27,8</b>                | 50,0         |
| Безвозмездные и безвозвратные перечисления  | 01                                 | 06          | 521 00 00        |             | 55,6           | 27,8                       | 50,0         |
| Средства передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 01                                 | 06          | 521 06 00        |             | 55,6           | 27,8                       | 50,0         |
| Межбюджетные трансферты   | 01                                 | 06          | 521 06 00        | 500         | 55,6           | 27,8                       | 50,0         |
| Иные межбюджетные трансферты  | 01                                 | 06          | 521 06 00        | 540         | 55,6           | 27,8                       | 50,0         |
| формирование и исполнение бюджета   | 01                                 | 06          | 521 06 01        | 540         | 37,4           | 18,7                       | 50,0         |
| Финансовый контроль   | 01                                 | 06          | 521 06 05        | 540         | 18,2           | 9,1                        | 50,0         |
| <b>Резервные фонды</b>  | <b>01</b>                          | <b>11</b>   |                  |             | <b>3,0</b>     | <b>0,0</b>                 | 0,0          |
| Резервные фонды   | 01                                 | 11          | 070 00 00        |             | 3,0            | 0,0                        | 0,0          |
| Резервные фонды местных администраций   | 01                                 | 11          | 070 05 00        |             | 3,0            | 0,0                        | 0,0          |
| Иные бюджетные ассигнования   | 01                                 | 11          | 070 05 00        | 800         | 3,0            | 0,0                        | 0,0          |
| Резервные средства  | 01                                 | 11          | 070 05 00        | 870         | 3,0            | 0,0                        | 0,0          |
| <b>Другие общегосударственные вопросы</b>   | <b>01</b>                          | <b>13</b>   |                  |             | <b>361,5</b>   | <b>137,1</b>               | 72,5         |
| <b>Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью</b>   | <b>01</b>                          | <b>13</b>   | <b>090 00 00</b> |             | <b>110,0</b>   | <b>79,7</b>                | 72,5         |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности  | 01                                 | 13          | 090 02 00        |             | 110,0          | 79,7                       | 72,5         |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 01                                 | 13          | 090 02 00        | 244         | 110,0          | 79,7                       | 72,5         |
| <b>Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением</b>  | <b>01</b>                          | <b>13</b>   | <b>092 00 00</b> |             | <b>170,0</b>   | <b>31,4</b>                | 18,5         |
| Выполнение других обязательств государства  | 01                                 | 13          | 092 03 00        |             | 170,0          | 31,4                       | 18,5         |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд   | 01                                 | 13          | 092 03 00        | 200         | 170,0          | 31,4                       | 18,5         |

|  |           |           |                  |     |                |              |      |
|--|-----------|-----------|------------------|-----|----------------|--------------|------|
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд   | 01        | 13        | 092 03 00        | 240 | 170,0          | 31,4         | 18,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 01        | 13        | 092 03 00        | 244 | 170,0          | 31,4         | 18,5 |
| долгосрочная целевая Программа «Ресурсное обеспечение информационной системы администрации муниципального образования Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы»  | 01        | 13        | 7955710          | 242 | 81,5           | 26,0         | 31,9 |
| <b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>  | <b>02</b> |           |                  |     | <b>150,0</b>   | <b>55,7</b>  | 37,1 |
| Мобилизационная и внебюджетная подготовка  | 02        | 03        |                  |     | 150,0          | 55,7         | 37,1 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций   | 02        | 03        | 001 00 00        |     | 150,0          | 55,7         | 37,1 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда  | 02        | 03        | 001 36 00        | 122 | 108,3          | 55,7         | 51,4 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий  | 02        | 03        | 001 36 00        | 242 |                |              |      |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 02        | 03        | 001 36 00        | 244 | 41,7           | 0,0          | 0,0  |
| <b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ</b>   | <b>03</b> |           |                  |     | <b>22,0</b>    | <b>8,5</b>   | 38,6 |
| <b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>   | <b>03</b> | <b>09</b> |                  |     | <b>17,0</b>    | <b>8,5</b>   | 50   |
| <b>Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время</b>   | <b>03</b> | <b>09</b> | 2190100          |     | 0,0            | 0,0          | 50,0 |
| Безвозмездные и безвозвратные перечисления   | 03        | 09        | 521 00 00        |     | 17,0           | 8,5          | 50,0 |
| Средства передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями  | 03        | 09        | 521 06 00        |     | 17,0           | 8,5          | 50,0 |
| Межбюджетные трансферты  | 03        | 09        | 521 06 00        | 500 | 17,0           | 8,5          | 50,0 |
| Иные межбюджетные трансферты   | 03        | 09        | 521 06 00        | 540 | 17,0           | 8,5          | 50,0 |
| создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб  | 03        | 09        | 521 06 04        | 540 | 17,0           | 8,5          | 50,0 |
| <b>Обеспечение пожарной безопасности</b>   | <b>03</b> | <b>10</b> |                  |     | <b>5,0</b>     | <b>0,0</b>   | 0,0  |
| Целевые муниципальные программы  | 03        | 10        | 795 00 00        |     | 5,0            | 0,0          | 0,0  |
| Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании Костомаровское Щекинского района"   | 03        | 10        | 795 57 01        |     | 5,0            | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 03        | 10        | 795 57 01        | 244 | 5,0            | 0,0          | 0,0  |
| <b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>  | <b>04</b> |           |                  |     | <b>3620,3</b>  | <b>931,4</b> | 25,7 |
| <b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>   | <b>04</b> | <b>09</b> |                  |     | <b>3612,2</b>  | <b>927,3</b> | 25,7 |
| Целевые муниципальные программы  | 04        | 09        | 795 00 00        |     | 1230,0         | 98,0         | 8,0  |
| Муниципальная целевая программа "Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах МО Костомаровское Щекинского района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения, на 2012-2014 годы" | 04        | 09        | 795 57 04        |     | 1 230,0        | 98,0         | 8,0  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд   | 04        | 09        | 795 57 04        | 240 | 1 230,0        | 98,0         | 8,0  |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества  | 04        | 09        | 795 57 04        | 244 | 1 030,0        | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 04        | 09        | 795 57 04        | 244 | 200,0          | 98,0         | 49,0 |
| <b>Дорожное хозяйство</b>  | <b>04</b> | <b>09</b> | <b>315 00 00</b> |     | <b>1713,9</b>  | <b>829,3</b> | 48,4 |
| Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)   | 04        | 09        | 315 02 01        |     | 913,9          | 829,3        | 90,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 04        | 09        | 315 02 01        | 244 | 913,9          | 829,3        | 90,7 |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества  | 04        | 09        | 315 02 07        | 244 | 800,0          |              | 0,0  |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества  | 04        | 09        | 522 02 07        | 244 | 668,3          |              | 0,0  |
| <b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>   | <b>04</b> | <b>12</b> |                  |     | <b>8,1</b>     | <b>4,1</b>   | 50,6 |
| Межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (организация строительства)   | 04        | 12        | 570 00 02        |     | 8,1            | 4,1          | 50,6 |
| Иные межбюджетные трансферты   | 04        | 12        | 570 00 02        | 540 | 8,1            | 4,1          | 50,6 |
| <b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>  | <b>05</b> |           |                  |     | <b>5 878,3</b> | <b>681,6</b> | 11,6 |
| <b>Жилищное хозяйство</b>  | <b>05</b> | <b>01</b> |                  |     | <b>687,1</b>   | <b>56,1</b>  | 8,2  |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)  | 05        | 01        | 102 01 02        | 449 | 500,0          | 0,0          | 0,0  |
| Поддержка жилищного хозяйства  | 05        | 01        | 098 02 01        |     | 187,1          | 56,1         | 30,0 |
| Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов РФ и муниципального жилищного фонда  | 05        | 01        | 098 02 01        | 540 | 187,1          | 56,1         | 30,0 |
| <b>Коммунальное хозяйство</b>  | <b>05</b> | <b>02</b> |                  |     | <b>4 378,0</b> | <b>104,3</b> | 2,4  |
| Целевые муниципальные программы  | 05        | 02        | 795 00 00        |     | 200,0          | 104,3        | 52,2 |
| Муниципальная программа "Организация содержания муниципального жилищного фонда МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы"  | 05        | 02        | 795 57 02        |     | 150,0          | 104,3        |      |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества  | 05        | 02        | 795 57 02        | 243 | 100,0          | 83,9         | 83,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 05        | 02        | 795 57 02        | 244 | 50,0           | 20,4         | 40,8 |
| Муниципальная целевая программа "Чистая вода на 2012-2014 годы"  | 05        | 02        | 795 57 07        |     | 50,0           | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 05        | 02        | 795 57 07        | 244 | 50,0           | 0,0          | 0,0  |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества  | 5         | 02        | 520 82 03        | 243 | 931,4          | 0,0          | 0,0  |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества  | 05        | 02        | 795 12 00        | 252 | 3 000,0        | 0,0          | 0,0  |
| долгосрочная целевая программа "Модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры МО Костомаровское Щекинского района"  | 05        | 02        | 795 57 11        | 243 | 46,6           | 0,0          | 0,0  |
| долгосрочная целевая программа "Модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры МО Костомаровское Щекинского района"  | 05        | 02        | 795 57 11        | 244 | 200,0          | 0,0          | 0,0  |
| <b>Благоустройство</b>   | <b>05</b> | <b>03</b> |                  |     | <b>813,2</b>   | <b>521,2</b> | 64,1 |
| Целевые муниципальные программы  | 05        | 03        | 795 00 00        |     | 813,2          | 521,2        | 64,1 |
| Муниципальная целевая программа "Организация освещения улиц населенных пунктов МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 г.г."  | 05        | 03        | 795 57 03        |     | 368,1          | 323,2        | 87,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 05        | 03        | 795 57 03        | 244 | 368,1          | 323,2        | 87,8 |
| Муниципальная программа "Организация благоустройства и озеленения МО Костомаровское Щекинского района, использования и охраны лесов, расположенных в границах муниципального образования на 2012-2014 годы"  | 05        | 03        | 795 57 05        |     | 10,0           | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 05        | 03        | 795 57 05        | 244 | 10,0           | 0,0          | 0,0  |
| Муниципальная программа "Организация вывоза бытовых отходов и мусора в МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы"  | 05        | 03        | 795 57 06        |     |                |              |      |

| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ  |           |           |                  | 08  |  |  | 995,4        | 502,4        | 50,5         |
|--|-----------|-----------|------------------|-----|--|--|--------------|--------------|--------------|
| Культура   | 08        | 01        |                  |     |  |  | 995,4        | 502,4        | 50,5         |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации   | 08        | 01        | 440 00 00        |     |  |  | 768,1        | 360,0        | 46,9         |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений   | 08        | 01        | 440 99 00        |     |  |  | 768,1        | 360,0        | 46,9         |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы   | 08        | 01        | 440 99 00        | 111 |  |  | 627,9        | 306,7        | 48,8         |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий  | 08        | 01        | 440 99 00        | 242 |  |  | 11,8         | 8,5          | 72,0         |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 08        | 01        | 440 99 00        | 244 |  |  | 125,9        | 44,7         | 35,5         |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей  | 08        | 01        | 440 99 00        | 852 |  |  | 2,5          | 0,1          | 4,0          |
| <b>Закон Тульской области "Об установлении региональных надбавок работникам организаций бюджетной сферы Тульской области"</b>  | <b>08</b> | <b>01</b> | <b>520 83 25</b> |     |  |  | <b>6,3</b>   | <b>2,6</b>   | <b>41,3</b>  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы   | 08        | 01        | 520 83 25        | 111 |  |  | 6,3          | 2,6          | 41,3         |
| <b>Библиотеки</b>  | <b>08</b> | <b>01</b> | <b>442 00 00</b> |     |  |  | <b>130,3</b> | <b>104,9</b> | <b>80,5</b>  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы   | 08        | 01        | 442 99 00        | 111 |  |  | 108,3        | 93,6         | 86,4         |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 08        | 01        | 442 99 00        | 244 |  |  | 21,5         | 11,3         |              |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей  | 08        | 01        | 442 99 00        | 852 |  |  | 0,5          | 0,0          | 0,0          |
| <b>Закон Тульской области "Об установлении региональных надбавок работникам организаций бюджетной сферы Тульской области"</b>  | <b>08</b> | <b>01</b> | <b>520 83 25</b> |     |  |  | <b>3,1</b>   | <b>1,3</b>   | <b>41,9</b>  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы   | 08        | 01        | 520 83 25        | 111 |  |  | 3,1          | 1,3          | 41,9         |
| <b>Закон Тульской области "О библиотечном деле"</b>  | <b>08</b> | <b>01</b> | <b>520 83 54</b> |     |  |  | <b>3,4</b>   | <b>0,0</b>   | <b>0,0</b>   |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы   | 08        | 01        | 520 83 54        | 111 |  |  | 3,4          | 0,0          | 0,0          |
| <b>Закон Тульской области "О дополнительных мерах соц. поддержки отдельных категорий работников культуры"</b>  | <b>08</b> | <b>01</b> |                  |     |  |  | <b>2,3</b>   | <b>3,0</b>   | <b>130,4</b> |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы   | 08        | 01        | 520 84 05        | 111 |  |  | 2,3          | 3,0          | 130,4        |
| <b>ЭТО "О наделении органов местного самоуправления госполномочиями по предоставлению мер соц. поддержки работникам библиотек, муниципальных музеев и их филиалов"</b> | <b>08</b> | <b>01</b> | <b>520 83 62</b> |     |  |  | <b>81,9</b>  | <b>30,6</b>  | <b>37,4</b>  |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств  | 08        | 01        | 520 83 62        | 321 |  |  | 81,9         | 30,6         | 37,4         |
|  |           |           |                  |     |  |  | 13 546,0     | 3 511,5      | 25,9         |

Приложение 6

к постановлению администрации МО Костомаровское

"Об исполнении бюджета муниципального образования МО Костомаровское Щекинского района за полугодие 2012 год" от 27 июля 2012 года № 7-158

### Отчет об исполнении ведомственной структуры расходов бюджета муниципального образования Костомаровское за полугодие 2012 года

тыс.руб.

| №-п | Наименование  | ГРБС       | Раз-дел   | Под-раз-дел | Целевая статья   | Вид расхода | 2012 год       | исполнено на 1.07.2012 год | % исполнения |
|-----|---|------------|-----------|-------------|------------------|-------------|----------------|----------------------------|--------------|
| 1   | <b>Администрация МО Костомаровское</b>  | <b>871</b> |           |             |                  |             | <b>3 918,2</b> | <b>1 427,8</b>             | 36,4         |
|     | <b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>  | <b>871</b> | <b>01</b> |             |                  |             | <b>2 830,0</b> | <b>1 302,8</b>             | 46,0         |
|     | <b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>  | <b>871</b> | <b>01</b> | <b>02</b>   |                  |             | <b>432,8</b>   | <b>228,7</b>               | 52,8         |
|     | Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления  | 871        | 01        | 02          | 002 0000         |             | 432,8          | 228,7                      | 52,8         |
|     | Глава муниципального образования  | 871        | 01        | 02          | 002 03 00        |             | 432,8          | 228,7                      | 52,8         |
|     | Фонд оплаты труда и страховые взносы  | 871        | 01        | 02          | 002 03 00        | 121         | 432,8          | 228,7                      | 52,8         |
|     | <b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>                        | <b>871</b> | <b>01</b> | <b>04</b>   |                  |             | <b>1 977,1</b> | <b>909,2</b>               | 46,0         |
|     | <b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления</b>                                 | <b>871</b> | <b>01</b> | <b>04</b>   | <b>002 0000</b>  |             | <b>1 953,9</b> | <b>897,6</b>               | 45,9         |
|     | Центральный аппарат   | 871        | 01        | 04          | 002 0400         |             | 1 953,9        | 897,6                      | 45,9         |
|     | Фонд оплаты труда и страховые взносы  | 871        | 01        | 04          | 002 0400         | 121         | 1 640,1        | 736,9                      | 44,9         |
|     | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий   | 871        | 01        | 04          | 002 0400         | 242         | 94,0           | 52,7                       | 56,1         |
|     | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 871        | 01        | 04          | 002 0400         | 244         | 168,8          | 84,1                       | 49,8         |
|     | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога  | 871        | 01        | 04          | 002 0400         | 851         | 50,0           | 23,8                       | 47,6         |
|     | Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей   | 871        | 01        | 04          | 002 0400         | 852         | 1,0            | 0,1                        |              |
|     | <b>Безвозмездные и безвозвратные перечисления</b>   | <b>871</b> | <b>01</b> | <b>04</b>   | <b>521 00 00</b> |             | <b>23,2</b>    | <b>11,6</b>                | 50,0         |
|     | Средства передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на решение вопросов местного значения межмуниципального характера  | 871        | 01        | 04          | 521 05 00        |             | 23,2           | 11,6                       | 50,0         |
|     | Субсидии, за исключением субсидий на финансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности   | 871        | 01        | 04          | 521 05 00        | 521         | 12,5           | 6,3                        | 50,4         |
|     | формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений   | 871        | 01        | 4           | 521 05 02        | 521         | 12,5           | 6,3                        | 50,4         |
|     | утверждение генеральных планов  | 871        | 01        | 04          | 521 06 02        | 540         | 10,7           | 5,3                        | 49,5         |
|     | <b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>   | <b>871</b> | <b>01</b> | <b>06</b>   |                  |             | <b>55,6</b>    | <b>27,8</b>                | 50,0         |
|     | Безвозмездные и безвозвратные перечисления  | 871        | 01        | 06          | 521 00 00        |             | 55,6           | 27,8                       | 50,0         |
|     | Средства передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 871        | 01        | 06          | 521 06 00        |             | 55,6           | 27,8                       | 50,0         |
|     | Межбюджетные трансферты   | 871        | 01        | 06          | 521 06 00        | 500         | 55,6           | 27,8                       | 50,0         |
|     | Иные межбюджетные трансферты  | 871        | 01        | 06          | 521 06 00        | 540         | 55,6           | 27,8                       | 50,0         |
|     | формирование и исполнение бюджета   | 871        | 01        | 06          | 521 06 01        | 540         | 37,4           | 18,7                       | 50,0         |
|     | Финансовый контроль   | 871        | 01        | 06          | 521 06 05        | 540         | 18,2           | 9,1                        | 50,0         |
|     | <b>Резервные фонды</b>  | <b>871</b> | <b>01</b> | <b>11</b>   |                  |             | <b>3,0</b>     | <b>0,0</b>                 | 0,0          |
|     | Резервные фонды   | 871        | 01        | 11          | 070 00 00        |             | 3,0            | 0,0                        | 0,0          |
|     | Резервные фонды местных администраций   | 871        | 01        | 11          | 070 05 00        |             | 3,0            | 0,0                        | 0,0          |
|     | Иные бюджетные ассигнования   | 871        | 01        | 11          | 070 05 00        | 800         | 3,0            | 0,0                        | 0,0          |
|     | Резервные средства  | 871        | 01        | 11          | 070 05 00        | 870         | 3,0            | 0,0                        | 0,0          |
|     | <b>Другие общегосударственные вопросы</b>   | <b>871</b> | <b>01</b> | <b>13</b>   |                  |             | <b>361,5</b>   | <b>137,1</b>               | 37,9         |
|     | <b>Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью</b>   | <b>871</b> | <b>01</b> | <b>13</b>   | <b>090 00 00</b> |             | <b>110,0</b>   | <b>79,7</b>                | 72,5         |
|     | Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности  | 871        | 01        | 13          | 090 02 00        |             | 110,0          | 79,7                       | 72,5         |
|     | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 871        | 01        | 13          | 090 02 00        | 244         | 110,0          | 79,7                       | 72,5         |
|     | <b>Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением</b>  | <b>871</b> | <b>01</b> | <b>13</b>   | <b>092 00 00</b> |             | <b>170,0</b>   | <b>31,4</b>                | 18,5         |
|     | Выполнение других обязательств государства  | 871        | 01        | 13          | 092 03 00        |             | 170,0          | 31,4                       | 18,5         |
|     | Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд   | 871        | 01        | 13          | 092 03 00        | 200         | 170,0          | 31,4                       | 18,5         |
|     | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд  | 871        | 01        | 13          | 092 03 00        | 240         | 170,0          | 31,4                       | 18,5         |
|     | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 871        | 01        | 13          | 092 03 00        | 244         | 170,0          | 31,4                       | 18,5         |
|     | долгосрочная целевая программа «Ресурсное обеспечение информационной системы администрации муниципального образования Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы»                     | 871        | 01        | 13          | 7955710          | 242         | 81,5           | 26,0                       | 31,9         |
|     | <b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>   | <b>871</b> | <b>02</b> |             |                  |             | <b>150,0</b>   | <b>55,7</b>                | 37,1         |
|     | Мобилизационная и вневойсковая подготовка   | 871        | 02        | 03          |                  |             | 150,0          | 55,7                       | 37,1         |
|     | Руководство и управление в сфере установленных функций  | 871        | 02        | 03          | 001 00 00        |             | 150,0          | 55,7                       | 37,1         |
|     | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты   | 871        | 02        | 03          | 001 36 00        | 122         | 108,3          | 55,7                       | 51,4         |

|  |            |           |           |           |     |  |                |              |      |
|--|------------|-----------|-----------|-----------|-----|--|----------------|--------------|------|
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий  | 871        | 02        | 03        | 001 36 00 | 242 |  | 0,0            | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 02        | 03        | 001 36 00 | 244 |  | 41,7           | 0,0          | 0,0  |
| <b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ</b>   | <b>871</b> | <b>03</b> |           |           |     |  | <b>22,0</b>    | <b>8,5</b>   | 38,6 |
| <b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>   | <b>871</b> | <b>03</b> | <b>09</b> |           |     |  | <b>17,0</b>    | <b>8,5</b>   | 50,0 |
| <b>Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время</b>   | <b>871</b> | <b>03</b> | <b>09</b> | 2190100   |     |  | 0,0            | 0,0          | 50,0 |
| Средства передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями  | 871        | 03        | 09        | 521 06 00 |     |  | 17,0           | 8,5          | 50,0 |
| Межбюджетные трансферты  | 871        | 03        | 09        | 521 06 00 |     |  | 17,0           | 8,5          | 50,0 |
| Иные межбюджетные трансферты   | 871        | 03        | 09        | 521 06 00 | 540 |  | 17,0           | 8,5          | 50,0 |
| создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб  | 871        | 03        | 09        | 521 06 04 | 540 |  | 17,0           | 8,5          | 50,0 |
| <b>Обеспечение пожарной безопасности</b>   | <b>871</b> | <b>03</b> | <b>10</b> |           |     |  | <b>5,0</b>     | <b>0,0</b>   | 0,0  |
| Целевые муниципальные программы  | 871        | 03        | 10        | 795 00 00 |     |  | 5,0            | 0,0          | 0,0  |
| Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании Костомаровское Щекинского района"   | 871        | 03        | 10        | 795 57 01 |     |  | 5,0            | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 03        | 10        | 795 57 01 | 244 |  | 5,0            | 0,0          | 0,0  |
| <b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>  | <b>871</b> | <b>04</b> |           |           |     |  | <b>3620,3</b>  | <b>931,4</b> | 25,7 |
| <b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>   | <b>871</b> | <b>04</b> | <b>09</b> |           |     |  | <b>3612,2</b>  | <b>927,3</b> | 25,7 |
| Целевые муниципальные программы  | 871        | 04        | 09        | 795 00 00 |     |  | 1230,0         | 98,0         | 8,0  |
| Муниципальная целевая программа "Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах МО Костомаровское Щекинского района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения, на 2012-2014 годы" | 871        | 04        | 09        | 795 57 04 |     |  | 1 230,0        | 98,0         | 8,0  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд   | 871        | 04        | 09        | 795 57 04 | 240 |  | 1 230,0        | 98,0         | 8,0  |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества  | 871        | 04        | 09        | 795 57 04 | 243 |  | 1 030,0        | 0,0          | 0,0  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 04        | 09        | 795 57 04 | 244 |  | 200,0          | 98,0         | 49,0 |
| Дорожное хозяйство   | 871        | 04        | 09        | 315 00 00 |     |  | 1713,9         | 829,3        | 48,4 |
| Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)   | 871        | 04        | 09        | 315 02 01 |     |  | 913,9          | 829,3        | 90,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 04        | 09        | 315 02 01 | 244 |  | 913,9          | 829,3        | 90,7 |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества  | 871        | 04        | 09        | 315 02 07 | 244 |  | 800,0          | 0,0          | 0,0  |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества  | 871        | 04        | 09        | 522 02 07 | 244 |  | 668,3          | 0,0          | 0,0  |
| Иные межбюджетные трансферты   | 871        | 04        | 12        | 570 00 02 | 540 |  | 8,1            | 4,1          | 0,0  |
| <b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>  | <b>871</b> | <b>05</b> |           |           |     |  | <b>5 878,3</b> | <b>681,6</b> | 0,0  |
| <b>Жилищное хозяйство</b>  | <b>871</b> | <b>05</b> | <b>01</b> |           |     |  | <b>687,1</b>   | <b>56,1</b>  | 0,0  |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)  | 871        | 05        | 01        | 102 01 02 | 449 |  | 500,0          | 0,0          | 0,0  |
| Поддержка жилищного хозяйства  | 871        | 05        | 01        | 098 02 01 |     |  | 187,1          | 56,1         | 30,0 |
| Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов РФ и муниципального жилищного фонда  | 871        | 05        | 01        | 098 02 01 | 540 |  | 187,1          | 56,1         | 30,0 |
| <b>Коммунальное хозяйство</b>  | <b>871</b> | <b>05</b> | <b>02</b> |           |     |  | <b>4 378,0</b> | <b>104,3</b> | 2,4  |
| Целевые муниципальные программы  | 871        | 05        | 02        | 795 00 00 |     |  | 200,0          | 104,3        | 52,2 |
| Муниципальная программа "Организация содержания муниципального жилищного фонда МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы"  | 871        | 05        | 02        | 795 57 02 |     |  | 150,0          | 104,3        | 69,5 |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества  | 871        | 05        | 02        | 795 57 02 | 243 |  | 100,0          | 83,9         | 83,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871        | 05        | 02        | 795 57 02 | 2   |  |                |              |      |

|   |     |    |    |           |     |          |         |       |
|---|-----|----|----|-----------|-----|----------|---------|-------|
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий   | 871 | 08 | 01 | 440 99 00 | 242 | 11,8     | 5,5     | 46,6  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 871 | 08 | 01 | 440 99 00 | 244 | 125,9    | 44,7    | 35,5  |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей   | 871 | 08 | 01 | 440 99 00 | 852 | 2,5      | 0,1     | 4,0   |
| <b>Закон Тульской области "Об установлении региональных надбавок работникам организаций бюджетной сферы Тульской области"</b>                                       | 871 | 08 | 01 | 520 83 25 |     | 6,3      | 2,6     | 41,3  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы  | 871 | 08 | 01 | 520 83 25 | 111 | 6,3      | 2,6     | 41,3  |
| <b>Библиотеки</b>   | 871 | 08 | 01 | 442 00 00 |     | 130,3    | 104,9   | 80,5  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы  | 871 | 08 | 01 | 442 99 00 | 111 | 108,3    | 93,6    | 86,4  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд  | 871 | 08 | 01 | 442 99 00 | 244 | 21,5     | 11,3    | 52,6  |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей   | 871 | 08 | 01 | 442 99 00 | 852 | 0,5      | 0,0     |       |
| <b>Закон Тульской области "Об установлении региональных надбавок работникам организаций бюджетной сферы Тульской области"</b>                                       | 871 | 08 | 01 | 520 83 25 |     | 3,1      | 1,3     | 41,9  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы  | 871 | 08 | 01 | 520 83 25 | 111 | 3,1      | 1,3     | 41,9  |
| <b>Закон Тульской области "О библиотечном деле"</b>   | 871 | 08 | 01 | 520 83 54 |     | 3,4      | 0,0     | 0,0   |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы  | 871 | 08 | 01 | 520 83 54 | 111 | 3,4      | 0,0     | 0,0   |
| <b>Закон Тульской области "О дополнительных мерах соц. поддержки отдельных категорий работников культуры"</b>   | 871 | 08 | 01 |           |     | 2,3      | 3,0     | 130,4 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы  | 871 | 08 | 01 | 520 83 54 | 111 | 2,3      | 3,0     | 0,0   |
| <b>ЗТО "О наделении органов местного самоуправления полномочиями по предоставлению мер соц. поддержки работникам библиотек, муниципальных музеев и их филиалов"</b> | 871 | 08 | 01 | 520 83 62 |     | 81,9     | 30,6    | 37,4  |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств   | 871 | 08 | 01 | 520 83 62 | 321 | 81,9     | 30,6    | 37,4  |
|   |     |    |    |           |     | 13 546,0 | 3 511,5 | 25,9  |

Приложение 7  
к постановлению администрации МО Костомаровское  
"Об исполнении бюджета муниципального образования МО Костомаровское Щекинского района за полугодие 2012 год"  
от 27 июля 2012 года № 7-158

**Отчет об исполнении перечня и объема бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных целевых программ по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации, предусмотренных к финансированию из бюджета МО Костомаровское за полугодие 2012 году**

| Наименование программ  | ГРБС | Раз-дел | Под-раз-дел | Целевая статья | Вид рас-ходов | 2012 год тыс.руб. | исполнено на 1.07.2012 год | % исполне-ния |
|--|------|---------|-------------|----------------|---------------|-------------------|----------------------------|---------------|
| 1 Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании Костомаровское Щекинского района"   | 871  | 03      | 10          | 795 57 01      | 244           | 5,0               | 0,0                        | 0,0           |
| 2 Муниципальная программа "Организация содержания муниципального жилищного фонда МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы"  | 871  | 05      | 00          | 795 57 02      | 240           | 310,0             | 103,9                      | 0,0           |
| Закупка товаров, работ, услуг в в целях капитального ремонта государственного имущества  | 871  | 05      | 01          | 795 57 02      | 243           | 150               | 0                          | 0,0           |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871  | 05      | 01          | 795 57 02      | 244           | 10                | 0                          | 0,0           |
| Закупка товаров, работ, услуг в в целях капитального ремонта государственного имущества  | 871  | 05      | 02          | 795 57 02      | 243           | 100               | 83,9                       | 0,0           |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871  | 05      | 02          | 795 57 02      | 244           | 50                | 20                         | 0,0           |
| 3 Муниципальная целевая программа "Организация освещения улиц населенных пунктов МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 г.г."  | 871  | 05      | 03          | 795 57 03      | 244           | 368,1             | 323,2                      | 87,8          |
| 4 Муниципальная целевая программа "Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах МО Костомаровское Щекинского района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения, на 2012-2014 годы" | 871  | 04      | 09          | 795 57 04      |               | 1093,1            | 98,0                       | 9,0           |
| Закупка товаров, работ, услуг в в целях капитального ремонта государственного имущества  | 871  | 04      | 09          | 795 57 04      | 243           | 893,1             | 0,0                        | 0,0           |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871  | 04      | 09          | 795 57 04      | 244           | 200,0             | 98,0                       | 49,0          |
| 5 Муниципальная программа "Организация благоустройства и озеленения МО Костомаровское Щекинского района, использования и охраны лесов, расположенных в границах муниципального образования на 2012-2014 годы"  | 871  | 05      | 03          | 795 57 05      | 244           | 10                | 0                          | 0,0           |
| 6 Муниципальная программа "Организация вывоза бытовых отходов и мусора в МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы"  | 871  | 05      | 03          | 795 57 06      | 244           | 235,1             | 99                         | 42,1          |
| 7 Муниципальная целевая программа "Чистая вода на 2012-2014 годы"  | 871  | 05      | 02          | 795 57 07      | 244           | 50,0              | 0,0                        | 0,0           |
| 8 Муниципальная целевая программа "Организация содержания мест захоронения на территории МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы"  | 871  | 05      | 03          | 795 57 08      | 244           | 50,0              | 0,0                        | 0,0           |
| 9 Муниципальная целевая программа "Организация содержания мест массового отдыха жителей МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы"   | 871  | 05      | 03          | 795 57 09      | 244           | 150,0             | 99,0                       | 66,0          |
| 10 Долгосрочная целевая программа «Ресурсное обеспечение информационной системы администрации муниципального образования Костомаровское Щекинского района на 2012-2014 годы»   | 871  | 03      |             | 795 57 10      | 242           | 81,5              | 26,0                       | 31,9          |
| 11 Долгосрочная целевая программа «Модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры МО Костомаровское Щекинского района на 2012-2016 годы»   | 871  | 03      |             | 795 57 11      |               | 200,0             | 0,0                        | 0             |
| Закупка товаров, работ, услуг в в целях капитального ремонта государственного имущества  | 871  | 05      | 01          | 795 57 11      | 243           | 60,0              | 0                          | 0             |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд   | 871  | 05      | 01          | 795 57 11      | 244           | 140,0             | 0                          |               |
| <b>Итого:</b>  |      |         |             |                |               | <b>2552,8</b>     | <b>749,1</b>               | <b>29,3</b>   |

Приложение 8  
к постановлению администрации МО Костомаровское  
"Об исполнении бюджета муниципального образования МО Костомаровское Щекинского района за полугодие 2012 год"  
от 27 июля 2012 года № 7-158

**Отчет об исполнении источников внутреннего финансирования дефицита бюджета МО Костомаровское за полугодие 2012 год**

| Код классификации           | Наименование   | 2012 год     | исполнено на 1.07.2012 год | % исполне-ния   |
|-----------------------------|--|--------------|----------------------------|-----------------|
| 000 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 137,9        | -2 320,2                   | -1 682,5        |
| 000 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов                           | 13 408,1     | 5 831,7                    | 43,5            |
| 000 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов                    | 13 408,1     | 5 831,7                    | 43,5            |
| 000 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов           | 13 408,1     | 5 831,7                    | 43,5            |
| 000 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств местных бюджетов   | 13 408,1     | 5 831,7                    | 43,5            |
| 000 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов                           | 13 546,0     | 3 511,5                    | 86,4            |
| 000 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов                    | 13 546,0     | 3 511,5                    | 86,4            |
| 000 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов           | 13 546,0     | 3 511,5                    | 86,4            |
| 000 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств местных бюджетов   | 13 546,0     | 3 511,5                    | 86,4            |
|                             | <b>Итого источников внутреннего финансирования</b>             | <b>137,9</b> | <b>-2 320,2</b>            | <b>-1 682,5</b> |

тыс.руб.

**Нормативно-правовые акты и документы муниципального образования Крапивенское**

Тульская область  
Муниципальное образование  
Крапивенское Щекинского района  
АДМИНИСТРАЦИЯ

Муниципального образования Крапивенское Щекинского района  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.08.2012 года

№ 08-194

**О внесении изменений в постановление администрации МО Крапивенское Щекинского района от 24.07.2012 года № 07-165 «Об утверждении реестра услуг (функций), оказываемых администрацией муниципального образования Крапивенское Щекинского района в электронном виде»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 года № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде», распоряжением Правительства Тульской области от 13.06.2012 года № 335-р «О плане перехода на предоставление в электронном виде первоочередных государственных и муниципальных услуг органами исполнительной власти Тульской области, органами местного самоуправления Тульской области, государственными и муниципальными учреждениями Тульской области», на основании Устава муниципального образования Крапивенское Щекинского района, администрация муниципального образования Крапивенское Щекинского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации МО Крапивенское Щекинского района от 24.07.2012 года № 07-165 «Об утверждении реестра услуг (функций), оказываемых администрацией муниципального образования Крапивенское Щекинского района в электронном виде» следующее изменение: приложение к постановлению «РЕЕСТР муниципальных услуг (функций), оказываемых администрацией муниципального образования Крапивенское Щекинского района в электронном виде» изложить в новой редакции (приложение).
2. Постановление опубликовать в газете «Щекинский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации МО Крапивенское Щекинского района  
А. Н. КОШЕЛЕВ

Приложение  
к постановлению Главы МО Крапивенское Щекинского района от 27.08.2012 года № 08-194

**РЕЕСТР муниципальных услуг (функций), оказываемых администрацией муниципального образования Крапивенское Щекинского района в электронном виде**

| №  | Наименование муниципальной услуги (функции)  | Примечание   |
|--|--|--|
| 1  | 2  | 4  |
| <b>Культура</b>  |  |  |
| 1  | Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий  |  |
| 2  | Предоставление информации о проведении муниципальных официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий   |  |
| 3  | Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства РФ об авторских и смежных правах  |  |
| 4  | Предоставление музейных услуг  |  |
| 5.   | Поддержка традиционного художественного творчества   | функция  |
| <b>Работа с молодежью</b>                              |  |  |
| 6.   | Предоставление информации о проведении мероприятий по работе с детьми и молодежью  |  |
| <b>Регистрация актов гражданского состояния</b>        |  |  |
| 7.   | Выдача разрешения на вступление в брак лиц, не достигших возраста восемнадцати лет   |  |
| <b>Имущественно-земельные отношения, строительство</b> |  |  |
| 8.   | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенной для сдачи в аренду   |  |
| 9.   | Предоставление муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование   | Требуется межведомственного взаимодействия   |
| 10.  | Изменение одного вида разрешенного использования земельного участка или объекта капитального строительства на другой вид разрешенного использования  | Требуется межведомственного взаимодействия   |
| 11.  | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства   | Требуется межведомственного взаимодействия   |
| 12.  | Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования  | Требуется межведомственного взаимодействия (передана по соглашению в МО Щекинский район) |
| 13.  | Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования   | Требуется межведомственного взаимодействия (передана по соглашению в МО Щекинский район) |
| 14.  | Подготовка, утверждение и выдача градостроительного плана земельного участка   | Требуется межведомственного взаимодействия (передана по соглашению в МО Щекинский район) |
| 15.  | Присвоение адреса объекту недвижимости   | Требуется межведомственного взаимодействия   |
| 16.  | Выдача разрешений на проведение земляных работ   |  |
| 17.  | Осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель на территории муниципального образования   | функция  |
| <b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>                  |  |  |
| 18.  | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма  |  |
| 19.  | Предоставление жилых помещений по договорам социального найма  |  |
| 20.  | Предоставление сведений о ранее приватизированном имуществе  |  |
| 21.  | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению  |  |
| 22.  | Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях  | Требуется межведомственного взаимодействия   |
| 23.  | Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение  | Требуется межведомственного взаимодействия   |
| 24.  | Признание в муниципальном и частном жилом фонде в установленном порядке помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции   | Требуется межведомственного взаимодействия   |
| 25.  | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства   | Требуется межведомственного взаимодействия   |
| 26.  | Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения  | Требуется межведомственного взаимодействия   |
| 27.  | Предоставление гражданам по договору купли-продажи освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире  | Требуется межведомственного взаимодействия   |
| 28.  | Предоставление отдельных видов жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда  | Требуется межведомственного взаимодействия   |
| 29.  | Выдача разрешений на автомобильные перевозки тяжеловесных грузов, крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах муниципального образования   | Требуется межведомственного взаимодействия   |
| 30.  | Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовых книг, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов)  |  |
| <b>Предпринимательство</b>                             |  |  |
| 31.  | Предоставление поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ  |  |
| <b>Водные отношения</b>                                |  |  |
| 32.  | Информирование населения об ограничениях использования водных объектов общего пользования, расположенных на территориях муниципальных образований, для личных и бытовых нужд   |  |
| <b>Автотранспорт и дороги</b>                          |  |  |
| 33.  | Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог  |  |
| <b>Регулирование цен (тарифов) на товары (услуги)</b>  |  |  |
| 34.  | Установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями и предприятиями  | функция  |
| 35.  | Регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей | функция  |
| <b>Иные</b>  |  |  |
| 36.  | Организация рассмотрения обращений граждан и личного приема граждан в администрации муниципального образования   | функция  |

УЧРЕДИТЕЛЬ:  
АДМИНИСТРАЦИЯ МО ЩЕКИНСКИЙ РАЙОН

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тульской области.  
Свидетельство Пи № ТУ 71-00211 выдано 15 ноября 2011 года

Тираж 500 экземпляров  
Отпечатано на копировально-множительной технике администрации Щекинского района  
Время подписания в печать 30.08.2012 в 16.00

Газета выходит еженедельно  
Распространяется бесплатно  
E-mail: press@schekino.ru,  
тел. (751) 5-47-62

Главный редактор:  
В. В. ПИДОПРИГОРА