****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЩЁКИНСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| от | № |

**О внесении изменения в постановление администрации**

**муниципального образования Щекинский район**

**от 12.08.2016 № 8-888 «Об утверждении Порядка**

компенсационных выплат стоимости проезда

от места постоянного проживания

до места работы и обратно работникам, проживающим

в поселковых и сельских населенных пунктах

и работающим в других сельских и поселковых

муниципальных образовательных организациях

муниципального образования Щекинский район»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Собрания представителей Щекинского района от 27.11.2015 №19/123 «О компенсационных выплатах проезда работникам, проживающим в поселковых и сельских населенных пунктах и работающим в других сельских и поселковых муниципальных образовательных организациях муниципального образования Щекинский район», на основании Устава муниципального образования Щекинский район администрация муниципального образования Щекинский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Щекинский район от 12.08.2016 № 8-888 «Об утверждении Порядка компенсационных выплат стоимости проезда от места постоянного проживания до места работы и обратно работникам, проживающим в поселковых и сельских населенных пунктах и работающим в других сельских и поселковых муниципальных образовательных организациях муниципального образования Щекинский район» изменение, изложив приложение в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление обнародовать путем размещения на официальном Портале муниципального образования Щекинский район и на информационном стенде администрации Щекинского района по адресу: Ленина пл., д. 1, г. Щекино, Тульская область.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Глава администрации муниципального образования Щёкинский район** |  | **А.С. Гамбург** |

|  |
| --- |
| Приложение  к постановлению администрации  муниципального образования  Щекинский район  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  муниципального образования  Щекинский район  от 12.08.2016 № 8-888 |

**ПОРЯДОК**

**КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА**

**ОТ МЕСТА ПОСТОЯННОГО ПРОЖИВАНИЯ ДО МЕСТА РАБОТЫ И ОБРАТНО РАБОТНИКАМ, ПРОЖИВАЮЩИМ В ПОСЕЛКОВЫХ И СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ И РАБОТАЮЩИМ В ДРУГИХ СЕЛЬСКИХ И ПОСЕЛКОВЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЩЕКИНСКИЙ РАЙОН**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила компенсационных выплат стоимости проезда от места постоянного проживания до места работы и обратно работникам, проживающим в поселковых и сельских населенных пунктах и работающим в других сельских и поселковых муниципальных образовательных организациях муниципального образования Щекинский район (далее - компенсационные выплаты стоимости проезда), на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) пригородного и междугородного сообщения, на железнодорожном транспорте общего пользования пригородного сообщения.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Собрания представителей Щекинского района от 27.11.2015 №19/123 «О компенсационных выплатах проезда работникам, проживающим в поселковых и сельских населенных пунктах и работающим в других сельских и поселковых муниципальных образовательных организациях муниципального образования Щекинский район», на основании Устава муниципального образования Щекинский район.

3. Для получения компенсационных выплат стоимости проезда работники не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в образовательную организацию по месту работы следующие документы:

заявление в произвольной форме на имя руководителя образовательной организации о предоставлении компенсационных выплат стоимости проезда с указанием места регистрации или фактического места проживания;

проездные документы, подтверждающие оплату проезда к месту работы и обратно в отчетном месяце, с указанием стоимости проезда.

Работники несут ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении и представленных ими документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Образовательная организация в течение 5 рабочих дней со дня приема документов запрашивает посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия: сведения о регистрации по месту жительства работника на территории Тульской области – в Министерстве внутренних дел Российской Федерации (ведомственная информационная система).

Работники вправе по собственной инициативе представить указанные сведения.

5. Руководитель образовательной организации или уполномоченное локальным правовым актом ответственное лицо рассматривает представленные в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка документы. Проездные документы проверяются на соответствие требованиям действующего законодательства и на наличие в них стоимости проезда, и руководителем образовательной организации не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, принимается решение о выплате или отказе в выплате компенсации затрат на оплату проезда.

6. В случае принятия решения о выплате компенсации затрат на оплату проезда, руководителем образовательной организации издается приказ о выплате компенсации затрат на оплату проезда.

7. В случае принятия решения об отказе в выплате компенсации затрат на оплату проезда, руководитель образовательной организации в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет работника с обоснованием причин отказа.

Основаниями для отказа в выплате компенсации затрат на оплату проезда являются:

1. установление факта недостоверности сведений, содержащихся в заявлении и (или) прилагаемых к нему документах;
2. несоответствие проездных документов требованиям действующего законодательства и (или) отсутствие в них указания на стоимость проезда.

8. Руководитель муниципальной образовательной организации муниципального образования Щекинский район в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Щекинского района» подтверждающие документы для оплаты; в комитет по образованию администрации Щекинского района (далее – комитет по образованию) – заявку на выделение субсидии для компенсации стоимости проезда работников.

Руководитель муниципальной образовательной организации несет ответственность за своевременное предоставление документов для компенсационных выплат стоимости проезда работникам.

9. Комитет по образованию не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в финансовое управление администрации муниципального образования Щекинский район заявки на выделение субсидии для компенсации стоимости проезда работников.

10. Перечисление компенсации произведенных затрат на проезд от места работы и обратно на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) пригородного и междугороднего сообщения, на железнодорожном транспорте общего пользования пригородного сообщения осуществляется на лицевые счета работников, открытые в кредитных организациях в установленном порядке, в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в размере суммы средств, указанной в представленных работником документах.

11. В период временной нетрудоспособности работника, нахождения работника в ежегодном основном или дополнительном оплачиваемом отпуске, отпуске без сохранения заработной платы компенсационные выплаты стоимости проезда не производятся.

12. Финансовое обеспечение расходов на компенсацию выплат стоимости проезда осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования Щекинский район на очередной финансовый год и плановый период.

13. Информация о предоставлении мер социальной поддержки и иных социальных гарантий размещается в Единой государственной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 №187-ФЗ «О государственной социальной помощи».

**Заместитель председателя**

**комитета по образованию**

**администрации**

**Щекинского района И.С. Роо**