



Информационный бюллетень Собрания представителей и администрации МО Щекинский район

**Официальное опубликование
нормативно правовых актов и документов
МО Яснополянское**

**Тульская область
Муниципальное образование
Яснополянское Щекинского района
Собрание депутатов**

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

2017 года

№

**О внесении изменений
в Устав муниципального образования
Яснополянское Щекинского района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Яснополянское Щекинского района, Собрание депутатов муниципального образования Яснополянское Щекинского района решило:

1. Внести в Устав муниципального образования Яснополянское Щекинского района следующие изменения:

1.1. Часть 1 статьи 8 дополнить пунктом 15 следующего содержания:
«15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.»;

1.2. В части 1 статьи 9:

а) дополнить пунктом 4.4 следующего содержания:

«4.4) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»»;

б) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации»;

1.3. В части 3 статьи 22:

а) дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования»;

б) в пункте 3 слова «проекты планов и программ развития муниципального образования» исключить;

1.4. Пункт 4 части 1 статьи 30 изложить в следующей редакции:

«4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования»;

1.5. Статью 36 дополнить частью 4 следующего содержания:

«4. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования избрание Собранием депутатов муниципального образования из своего состава нового главы муниципального образования осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий. При этом если до истечения срока полномочий Собрания депутатов муниципального образования осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования осуществляется на первом заседании вновь избранного Собрания депутатов муниципального образования.»;

1.6. В статье 44:

а) часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалифицированным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) – к специальности, направлению подготовки.»;

б) часть 4 признать утратившей силу;

1.7. В статье 47:

а) часть 8 изложить в следующей редакции:

«8. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).»;

б) в абзаце 1 части 11 слова «либо в официальном сетевом издании» заменить словами «и в официальном сетевом издании»;

1.8. Абзац 2 части 2 статьи 66 изложить в следующей редакции:

«Изменения и дополнения, внесенные в настоящий устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения настоящего устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Собрания депутатов муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования.».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции по Тульской области.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Щекинский муниципальный вестник» после его государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Тульской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Яснополянское
Щекинского района

А.В. Чеченкин

**Тульская область
Муниципальное образование
Яснополянское Щекинского района
Собрание депутатов**

РЕШЕНИЕ

от 31 октября 2017 года

№51-235

**О внесении изменений в решение Собрании депутатов
муниципального образования Яснополянское
Щекинского района от 31.03.2014 №82-371
«Об утверждении норм и правил по благоустройству
территории муниципального образования
Яснополянское Щекинского района»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Яснополянское Щекинского района Собрание депутатов муниципального образования Яснополянское Щекинского района РЕШИЛО:

1. Внести в Правила благоустройства территории муниципального образования Яснополянское Щекинского района следующие изменения:

«Раздел 8.1 Формы и механизмы общественного участия в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития городской среды

8.1. Все формы общественного участия направлены на наиболее полное включение всех заинтересованных лиц, на выявление их интересов и ценностей, их отражение в проектировании любых изменений в муниципальном образовании, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов, на мобилизацию и объединение всех заинтересованных лиц вокруг проектов, реализующих стратегию развития территории муниципального образования.

8.2. Открытое обсуждение проектов благоустройства территорий организуется органами местного самоуправления на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

8.3. Все решения, касающиеся благоустройства и развития территорий, принимаются открыто и гласно, с учетом мнения жителей соответствующих территорий и иных заинтересованных лиц.

8.4. Для повышения уровня доступности информации и информирования населения и заинтересованных лиц о задачах и проектах в сфере благоустройства и комплексного развития городской среды используется интерактивный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет), предоставляющий наиболее полную и актуальную информацию в данной сфере, организованную и представленную максимально понятным образом для пользователей портала.

8.5. В свободном доступе в сети Интернет размещается основная проектная и конкурсная документация, а также видеозапись публичных обсуждений проектов благоустройства. Общественности предоставляется возможность публичного комментирования и обсуждения материалов проектов.

8.6. Формы общественного участия

8.6.1. Для осуществления участия граждан и иных заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства используются следующие формы:

а) совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

б) определение основных видов активностей, функциональных зон общественных пространств, под которыми понимаются части территории муниципального образования, для которых определены границы и преимущественный вид деятельности (функция), для которой предназначена данная часть территории, и их взаимного расположения на выбранной территории. При этом возможно определение нескольких преимущественных видов деятельности для одной и той же функциональной зоны (многофункциональные зоны);

в) обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стиливого решения, материалов;

г) консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;

д) консультации по предполагаемым типам озеленения;

е) консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;

ж) участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

з) одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;

и) осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);

к) осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, региональных центров общественного контроля, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

8.7. При реализации проектов общественность информируется о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

8.8. Информирование может осуществляться путем:

а) создания раздела на официальном сайте муниципального образования, который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению «онлайн» участия и регулярном информировании о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений;

б) работы с местными средствами массовой информации, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта;

в) вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту (дворовой территории, общественной территории), а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней (поликлиники, дома культуры, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);

г) информирования местных жителей через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся;

д) индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;

е) установки интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей;

ж) использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ;

з) установки специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования (дворовой территории, общественной территории). Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

8.9. Механизмы общественного участия.

8.9.1. Обсуждение проектов проводится в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также всеми способами, предусмотренными Федеральным законом от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

8.9.2. Могут использоваться следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация

проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

8.9.3. На каждом этапе проектирования выбираются наиболее подходящие для конкретной ситуации механизмы, наиболее простые и понятные для всех заинтересованных в проекте сторон.

8.9.4. Для проведения общественных обсуждений выбираются хорошо известные людям общественные и культурные центры (дом культуры, школы, молодежные и культурные центры), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.

8.9.5. По итогам встреч, проектных семинаров, воркшопов, дизайн-игр и любых других форматов общественных обсуждений формируется отчет, а также видеозапись самого мероприятия, и выкладывается в публичный доступ как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте муниципального образования для того, чтобы граждане могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.

8.9.6. Для обеспечения квалифицированного участия заблаговременно до проведения самого общественного обсуждения публикуется достоверная и актуальная информация о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект.

8.9.7. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.

8.9.8. Органы местного самоуправления муниципального образования создают условия для проведения общественного контроля в области благоустройства, в том числе в рамках организации деятельности интерактивных разделов официального сайта муниципального образования в сети Интернет.

8.9.9. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также интерактивных порталов в сети Интернет. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в органы местного самоуправления муниципального образования и (или) на интерактивный портал в сети Интернет.

9.9.10. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

10. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации комплексных проектов по благоустройству и созданию комфортной городской среды.

10.1. Создание комфортной городской среды направлено на повышение привлекательности муниципального образования для частных инвесторов с целью создания новых предприятий и рабочих мест. Реализация комплексных проектов по благоустройству и созданию комфортной городской среды осуществляется с учетом интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в том числе с привлечением их к участию.

10.2. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации комплексных проектов благоустройства может заключаться:

а) в создании и предоставлении разного рода услуг и сервисов для посетителей общественных пространств;

б) в приведении в соответствие с требованиями проектных решений фасадов, принадлежащих или арендуемых объектов, в том числе размещенных на них вывесок;

в) в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;

г) в производстве или размещении элементов благоустройства;

д) в комплексном благоустройстве отдельных территорий, прилегающих к территориям, благоустраиваемым за счет средств муниципального образования;

е) в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;

ж) в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов или проведения творческих конкурсов на разработку

архитектурных концепций общественных пространств;

з) в иных формах.

11. В реализации комплексных проектов благоустройства могут принимать участие лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность в различных сферах, в том числе в сфере строительства, предоставления услуг общественного питания, оказания туристических услуг, оказания услуг в сфере образования и культуры.

12. Органы местного самоуправления вовлекают лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализацию комплексных проектов благоустройства на стадии проектирования общественных пространств, подготовки технического задания, выбора зон для благоустройства.»

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации муниципального образования Яснополянского Щекинского района (Шерер И.В.)

3. Опубликовать настоящее решение в «Щекинский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте МО Яснополянского Щекинского района.

4. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального
образования
Яснополянского
Щекинского района

А.В. Чеченкин

Тульская область
Муниципальное образование
Яснополянского Щекинского района
Администрация

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 31 октября 2017 года

№189

О внесении изменений в постановление администрации Яснополянского Щекинского района от 27.12.2016 № 580

«Об утверждении порядка формирования и ведения реестров источников доходов муниципального образования Яснополянского Щекинского района»

В соответствии с пунктом 7 статьи 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2016 № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Яснополянского Щекинского района, администрация муниципального образования Яснополянского Щекинского района постановляет:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Яснополянского Щекинского района от 27.12.2016 №580 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестров источников доходов муниципального образования Яснополянского Щекинского района (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению администрации муниципального образования Яснополянского Щекинского района изложить в новой редакции (Приложение).

1.2. Постановление дополнить пунктом 2 следующего содержания:

«2. Главным администратором доходов бюджета муниципального образования Яснополянского Щекинского района обеспечить формирование в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» информации для включения в перечень источников доходов и ее направление в сроки, установленные Правительством

Тулской области.»

1.3. Пункт 2, 3 считать пунктами 3 и 4 соответственно.

2. Настоящее постановление опубликовать в «Щекинском муниципальном вестнике» и разместить на официальном сайте муниципального образования Яснополянского Щекинского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, за исключением пункта 12 приложения к Постановлению, вступающего в силу с 01 января 2019 года.

Глава администрации
муниципального образования
Яснополянского
Щекинского района

И.В. Шерер

Согласовано:
С.М. Макарова
Т.Н. Кочетова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
муниципального образования Щекинский район

от 31.10.2017

№ 189

Порядок формирования и ведения реестров источников доходов муниципального образования Яснополянского Щекинского района

1. Настоящий Порядок определяет требования к составу информации, подлежащей включению в реестр источников доходов бюджета муниципального образования Яснополянского Щекинского района (далее – поселение), порядок формирования и ведения реестров источников доходов бюджета района и бюджета города.

2. Реестр источников доходов бюджета района формируются и ведутся в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3. Реестр источников доходов бюджета поселения представляет собой свод информации о доходах бюджета поселения по источникам доходов бюджета поселения соответственно, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета поселения на основании перечня источников доходов Российской Федерации.

4. Реестр источников доходов бюджета поселения формируются и ведутся как единый информационный ресурс, в котором отражаются бюджетные данные на этапах составления, утверждения и исполнения решений о бюджете поселения по источникам доходов бюджета поселения, и соответствующим им группам источников доходов бюджета поселения, включенным в перечень источников доходов Российской Федерации.

5. Реестр источников доходов бюджета поселения ведутся на государственном языке Российской Федерации.

6. Реестр источников доходов бюджета поселения хранятся в соответствии со сроками хранения архивных документов, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

7. При формировании и ведении реестров источников доходов бюджета поселения в государственной информационной системе управления государственными финансами используются усиленные квалифицированные электронные подписи лиц, уполномоченных действовать от имени участников процесса ведения реестров источников доходов бюджета поселения (далее - электронные подписи), указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

8. Реестр источников доходов бюджета поселения ведутся сектором по бухгалтерскому учету и финансам администрации муниципального образования Яснополянского Щекинского района.

9. В целях ведения реестров источников доходов бюджета поселения орга-

ны государственной власти (государственные органы) Тульской области, органы местного самоуправления Щекинского района, казенные учреждения, иные организации, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета поселения и (или) администраторы доходов бюджета района и бюджета города (далее – участники процесса ведения реестра источников доходов бюджета района и реестра источников доходов бюджета города), обеспечивают предоставление сведений, необходимых для ведения реестра источников доходов бюджета поселения.

10. Ответственность за полноту и достоверность информации, а также своевременность ее включения в реестры источников доходов бюджета поселения несут участники процесса ведения реестра источников доходов бюджета поселения.

11. В реестр источников доходов бюджета поселения в отношении каждого источника дохода включается следующая информация:

а) наименование источника дохода бюджета поселения;

б) код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий источнику дохода бюджета поселения, и идентификационный код источника дохода бюджета поселения по перечню источников доходов Российской Федерации;

в) наименование группы источников доходов бюджета поселения, в которую входит источник дохода бюджета поселения, и ее идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации;

г) информация о публично-правовом образовании, в доход бюджета которого зачисляются платежи, являющиеся источником дохода бюджета;

д) информация об органах государственной власти (государственных органах), органах местного самоуправления Тульской области, органах местного самоуправления Щекинского района, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета поселения;

е) показатели прогноза доходов бюджета поселения по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, сформированные в целях составления и утверждения решений о бюджете муниципального образования Яснополянского Щекинского района (далее - решения о бюджете);

ж) показатели прогноза доходов бюджета поселения по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета поселения, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета поселения в соответствии с решениями о бюджете;

з) показатели прогноза доходов бюджета поселения по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета поселения, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета поселения в соответствии с решениями о бюджете с учетом решений о внесении изменений в решения о бюджете;

и) показатели уточненного прогноза доходов бюджета поселения по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета поселения, формируемые в рамках составления сведений для составления и ведения кассового плана исполнения бюджетов;

к) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета поселения, соответствующему источнику дохода бюджета поселения;

л) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета поселения, соответствующему источнику дохода бюджета поселения, принимающие значения доходов бюджета поселения в соответствии с решениями о бюджете.

12. В реестр источников доходов бюджета района и реестр источников доходов бюджета поселения в отношении платежей, являющихся источником дохода бюджета, включается следующая информация:

а) наименование источника дохода бюджета;

б) код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий источнику дохода бюджета;

в) идентификационный код по перечню источников доходов, соответствующий источнику дохода бюджета;

г) информация о публично-правовом образовании, в доход бюджета которого зачисляются платежи, являющиеся источником дохода бюджета;

д) информация об органах государственной власти (государственных органах) Тульской области, органах местного самоуправления Щекинского района, казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномо-

чия главных администраторов доходов бюджета;

е) информация об органах государственной власти (государственных органах) Тульской области, органах местного самоуправления Щекинского района, казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;

ж) наименование органов и организаций, осуществляющих оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), предусматривающих за их осуществление получение платежа по источнику дохода бюджета (в случае если указанные органы не осуществляют бюджетных полномочий администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета);

з) суммы по платежам, являющимся источником дохода бюджета, начисленные в соответствии с бухгалтерским учетом администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;

и) суммы по платежам, являющимся источником дохода бюджета, информация о начислении которых направлена администраторами доходов бюджета по источнику дохода бюджета в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

к) кассовые поступления от уплаты платежей, являющихся источником дохода бюджета поселения, в соответствии с бухгалтерским учетом администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;

л) информация об уплате платежей, являющихся источником дохода бюджета, направленная в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

м) информация о количестве оказанных государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ), иных действий органов государственной власти (государственных органов) Тульской области, органах местного самоуправления Щекинского района, государственных и муниципальных учреждений, иных организаций, за которые осуществлена уплата платежей, являющихся источником дохода бюджета.

13. В реестрах источников доходов бюджета поселения также формируется консолидированная и (или) сводная информация по группам источников доходов бюджетов по показателям прогнозов доходов бюджетов на этапах составления, утверждения и исполнения бюджетов, а также кассовым поступлениям по доходам бюджетов с указанием сведений о группах источников доходов бюджетов на основе перечня источников доходов Российской Федерации.

14. Информация, указанная в подпунктах «а» - «д» пункта 11 и подпунктах «а» - «ж» пункта 12 настоящего Порядка, формируется и изменяется на основе перечня источников доходов Российской Федерации путем обмена данными между государственными информационными системами управления государственными финансами, в которых осуществляется формирование и ведение перечня источников доходов Российской Федерации и реестров источников бюджета поселения.

15. Информация, указанная в подпунктах «е» - «и» пункта 11 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании прогнозов поступления доходов бюджета поселения.

16. Информация, указанная в подпунктах «и» и «л» пункта 12 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании сведений Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, получаемых органом, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, в соответствии с установленным порядком ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах.

17. Информация, указанная в подпункте «к» пункта 11 настоящего Порядка, формируется на основании соответствующих сведений реестра источников доходов Российской Федерации, представляемых Федеральным казначейством в соответствии с установленным порядком формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации.

18. Орган, указанный в пункте 8 настоящего Порядка, обеспечивает включение в реестр источников доходов бюджета поселения информации, указанной в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, в следующие сроки:

а) информации, указанной в подпунктах «а» - «д» пункта 11 и подпунктах «а» - «ж» пункта 12 настоящего Порядка, - незамедлительно, но не позднее 1 рабочего дня со дня внесения указанной информации в перечень источников доходов Российской Федерации, реестр источников доходов бюджета поселения;

б) информации, указанной в подпунктах «ж», «з» и «л» пункта 11 настоящего Порядка, - не позднее 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в решения о бюджетах, об исполнении бюджета муниципального образования

Яснополянского Щекинского района за отчетный финансовый год;

в) информации, указанной в подпункте «и» пункта 11 настоящего Порядка, не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца года;

г) информации, указанной в подпунктах «и» и «л» пункта 12 настоящего Порядка, - незамедлительно, но не позднее 1 рабочего дня со дня направления указанной информации в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

д) информации, указанной в подпункте «е» пункта 11 и подпункте «м» пункта 12 настоящего Порядка, не позднее 5 календарных дней до даты внесения на рассмотрение Собрания депутатов муниципального образования Яснополянского Щекинского района проектов решений о бюджете муниципального образования Яснополянского Щекинского района;

е) информации, указанной в подпункте «к» пункта 11 и подпункте «к» пункта 12 настоящего Порядка, - в соответствии с установленными в соответствии с бюджетным законодательством порядками ведения кассового плана исполнения бюджета поселения и (или) представления сведений для ведения кассового плана исполнения бюджета, но не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца года;

ж) информации, указанной в подпункте «з» пункта 12 настоящего Порядка, - незамедлительно, но не позднее 1 рабочего дня после осуществления начисления.

19. Орган, указанный в пункте 8 настоящего Порядка, в целях ведения реестра источников доходов бюджета поселения в течение 1 рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета поселения информации, указанной в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, обеспечивает в автоматизированном режиме проверку:

а) наличия информации в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящего Порядка;

б) соответствия порядка формирования информации в соответствии с подпунктами «а» - «л» пункта 11 Положению о государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденному Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 года N 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

20. В случае положительного результата проверки, указанной в пункте 19 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета поселения, образует следующие реестровые записи реестра источников доходов бюджета поселения, которым орган, осуществляющий ведение реестра источников доходов бюджета поселения в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, присваивает уникальные номера:

в части информации, указанной в пункте 11 настоящего Порядка, - реестровую запись источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета;

в части информации, указанной в пункте 12 настоящего Порядка, - реестровую запись платежа по источнику дохода бюджета реестра источников доходов бюджета.

При направлении участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета измененной информации, указанной в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, ранее образованные реестровые записи обновляются.

В случае отрицательного результата проверки, указанной в пункте 19 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета поселения в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящего Порядка, не образует (не обновляет) реестровые записи. В указанном случае орган, осуществляющий ведение реестра источников доходов бюджета поселения в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, в течение не более 1 рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета района и бюджета города информации уведомляет его об отрицательном результате проверки посредством направления протокола, содержащего сведения о выявленных несоответствиях.

21. В случае получения предусмотренного пунктом 20 настоящего Порядка протокола участник процесса ведения реестра источников доходов бюджета поселения в срок не более 3 рабочих дней со дня получения протокола устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет информацию для включения в реестр источников доходов бюджета поселения.

22. Уникальный номер реестровой записи источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета поселения имеет следующую структуру:

1, 2, 3, 4, 5 разряды - коды группы дохода, подгруппы дохода и элемента дохода классификации доходов бюджета, соответствующие источнику дохода бюджета поселения;

6 разряд - код признака основания возникновения группы источника дохода бюджета, в которую входит источник дохода бюджета поселения, в соответствии

с перечнем источников доходов Российской Федерации;

7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 разряды - идентификационный код источника дохода бюджета в соответствии с перечнем источников доходов Российской Федерации;

21 разряд - код признака назначения использования реестровой записи источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета поселения, принимающий следующие значения:

1 - в рамках исполнения решения о бюджете муниципального образования Яснополянского Щекинского района;

0 - в рамках составления и утверждения решений о бюджете муниципального образования Яснополянского Щекинского района;

22, 23 разряды - последние две цифры года формирования реестровой записи источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета поселения, в случае если 21 разряд принимает значение 1, или последние две цифры очередного финансового года, на который составляется решение о бюджете муниципального образования Яснополянского Щекинского района, в случае если 21 разряд принимает значение 0;

24, 25, 26, 27 разряды - порядковый номер версии реестровой записи источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета поселения.

23. Уникальный номер реестровой записи платежа по источнику дохода бюджета реестра источников доходов бюджета имеет следующую структуру:

1, 2, 3, 4, 5 разряды - коды группы дохода, подгруппы дохода и элемента дохода, кода вида доходов бюджета классификации доходов бюджета, соответствующие источнику дохода бюджета;

6 разряд - код признака основания возникновения группы источника дохода бюджета, в которую входит источник дохода бюджета, в соответствии с перечнем источников доходов;

7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 разряды - идентификационный код источника дохода бюджета в соответствии с перечнем источников доходов;

21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28 разряды - уникальный код администратора дохода бюджета по источнику дохода бюджета в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, присвоенный в установленном порядке;

29 разряд - код признака назначения использования реестровой записи платежа по источнику дохода бюджета реестра источников доходов бюджета, принимающий значение 1;

30, 31 разряды - последние две цифры года формирования реестровой записи платежа по источнику дохода бюджета реестра источников доходов бюджета;

32, 33, 34, 35 разряды - порядковый номер версии реестровой записи платежа по источнику дохода бюджета реестра источников доходов бюджета.

24. Реестр источников доходов бюджета поселения направляются в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектами решений о бюджете муниципального образования Яснополянского Щекинского района в Собрание депутатов муниципального образования Яснополянского Щекинского района соответственно по формам, утверждаемым сектором по бухгалтерскому учету и финансам администрации МО Яснополянского Щекинского района.

25. Реестры источников доходов бюджета поселения, представляемые одновременно с проектом решений о бюджете муниципального образования Яснополянского Щекинского района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, формируются в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, кроме информации, указанной в подпунктах «а» - «д» пункта 11 настоящего Порядка, формируемой на основе перечня источников доходов Российской Федерации.

Начальник сектора по
бухгалтерскому учету
и финансам администрации
МО Яснополянского
Щекинского района

Т.Н. Кочетов

**Официальное опубликование
нормативно-правовых актов и документов
администрации
МО Щекинский район**

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

1. Управляющие компании и иные лица, осуществляющих управление многоквартирными домами на основании заключенного с собственниками помещений многоквартирных домов договора управления или договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах организуют места сбора и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах.

Основание:

Пункт 8 (1) Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 сентября 2010 г. № 681.

2. Управляющие компании и иные лица, осуществляющие управление многоквартирными домами для осуществления сбора опасных отходов у населения, заключают договор со специализированной организацией, имеющей лицензию на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности (в т.ч. отработанные ртутные лампы и использованные батарейки).

Основание:

Минимальный перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 г. № 290.

3. Административная ответственность

Несоблюдение требований в области охраны окружающей среды при обращении с отходами производства и потребления, является нарушением ст. 51 Федерального закона от 01.01.2001 №7-ФЗ «Об охране окружающей среды» и образует состав административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрено ст. 8.2 КоАП РФ, что влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от 1 тысячи до 2 тысяч рублей; на должностных лиц - от 10 тысяч до 30 тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от 30 тысяч до 50 тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток; на юридических лиц - от 100 тысяч до 250 тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток.

Заместитель главы
администрации муниципального
образования Щекинский район

А.П. Рыжков

«Щекинский муниципальный вестник»

<p align="center">УЧРЕДИТЕЛЬ: АДМИНИСТРАЦИЯ МО ЩЕКИНСКИЙ РАЙОН Издатель: Фонд экономического развития Адрес издателя: г. Щекино, ул. Новая, 15</p>	<p align="center">Бюллетень зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тульской области. Свидетельство Пи №ТУ 71-00211 выдано 15 ноября 2011 года +12. Информационная продукция, не предназначена для детей младше двенадцатилетнего возраста</p>	<p align="center">Отпечатано на копировально- множительной технике Студии печати «Фиолет» (адрес типографии: г.Щекино, ул. Лукашина, д.4) Время подписания в печать по графику 03.11.2017 в 16.00, фактически 03.11.2017 в 16.00</p>	<p align="center">Тираж 100 экземпляров Объем до 10п.л. Периодичность выхода: до 100 номеров в год. Распространяется бесплатно E-mail: press@schekino.ru</p>	<p align="center">Главный редактор: Е. А. Антонов Адрес редакции: г. Щекино, ул. Новая, 15, тел. 5-80-75</p>
--	---	--	--	--