**Тульская область**

**муниципальное образование Щекинский район**

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

 **ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Р Е Ш Е Н И Е**

**О внесении изменений в решение Собрания представителей Щекинского района от 9 сентября 2008 года № 44/464 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Щекинский район»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьями 12, 32 Устава муниципального образования Щекинский район Тульской области, Собрание представителей муниципального образования Щекинский район **РЕШИЛО**:

1. Внести следующие изменения в решение Собрания представителей муниципального образования Щекинский район от 9 сентября 2008 года № 44/464 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Щекинский район»:

1.1. Приложение к решению изложить в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в средстве массовой информации - бюллетене «Щекинский муниципальный вестник» и разместить на официальном Портале муниципального образования Щекинский район в сети «Интернет».

3.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава муниципального образования**

**Щекинский район Е.В. Рыбальченко**

 **Согласовано:**

О.А. Федосов

Е.И. Чуканова

А.О. Шахова

Т.Н. Еремеева

исп. Афанасьева Е.Н.

тел. 5-25-60

 О внесении изменений в решение Собрания представителей Щекинского района от 9 сентября 2008 года № 44/464 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Щекинский район »

Приложение к решению

 Собрания представителей

муниципального образования

Щекинский район

 от 9 сентября 2008 г. N 44/464

**Положение
о бюджетном процессе в муниципальном образовании Щекинский район**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.2. Настоящее Положение разработано в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании Щекинский район (далее - муниципальное образование), установления основ формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом и регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между участниками бюджетного процесса по составлению, рассмотрению, утверждению, исполнению бюджета муниципального образования Щекинский район (далее – бюджет муниципального образования), контролю за его исполнением, рассмотрению и утверждению годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования, представлению бюджетной отчетности муниципального образования, осуществлению внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования.

1.3. Деятельность муниципального образования по формированию и исполнению бюджета муниципального образования регулируется законодательством Российской Федерации, законодательством Тульской области, Уставом муниципального образования Щекинский район и издаваемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

**Глава I. Полномочия участников бюджетного процесса в
муниципальном образовании**

**Статья 1**. **Участники бюджетного процесса**

1.1.Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании являются:

глава муниципального образования Щекинский район;

Собрание представителей муниципального образования Щекинский район (далее - Собрание представителей Щекинского района);

администрация муниципального образования Щекинский район (далее – администрация Щекинского района);

финансовое управление администрации муниципального образования Щекинский район (далее - финансовое управление);

контрольно-счетная комиссия муниципального образования Щекинский район (далее – контрольно-счетная комиссия);

органы внутреннего финансового контроля администрации Щекинского района;

главные распорядители бюджетных средств;

распорядители бюджетных средств;

получатели бюджетных средств;

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования;

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

Управление Федерального казначейства по Тульской области (далее - УФК по Тульской области);

1.2. Участники бюджетного процесса вправе осуществлять бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, при условии включения сведений о данных бюджетных полномочиях в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, установленном статьей 165 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 2**. **Бюджетные полномочия Собрания представителей Щекинского района**

Собрание представителей Щекинского района:

устанавливает порядок рассмотрения проекта бюджета муниципального образования, утверждения бюджета муниципального образования, осуществления контроля за его исполнением, представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования, осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

рассматривает и утверждает бюджет муниципального образования;

формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;

контролирует исполнение бюджета муниципального образования;

рассматривает и утверждает отчет об исполнении бюджета муниципального образования;

устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

устанавливает единые для всех поселений, входящих в состав Щекинского района, нормативы отчислений в бюджеты поселений от федеральных, региональных и (или) местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации или законами Тульской области в бюджет муниципального образования путем принятия нормативного правового акта, за исключением решения, имеющего ограниченный срок действия (в том числе решения о бюджете муниципального образования);

устанавливает цели, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, за исключением порядка предоставления, использования и возврата городскими, сельскими поселениями бюджетных кредитов, полученных из бюджета муниципального района;

устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий;

устанавливает порядок проведения публичной экспертизы проектов решений Собрания представителей Щекинского района в области бюджетного законодательства;

принимает решение о создании муниципального дорожного фонда муниципального образования и утверждает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда;

принимает решение о формировании бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации, Тульской области, настоящим Положением.

**Статья 3.**  **Бюджетные полномочия главы муниципального образования Щекинский район**

Глава муниципального образования Щекинский район:

вправе инициировать проведение публичных слушаний по проектам решений о бюджете и его исполнении в порядке и с соблюдением сроков, установленных статьей 19,20 настоящего Положения, путем издания соответствующего постановления в случае отсутствия возможности проведения очередного заседания Собрания представителей Щекинского района по вопросу о назначении публичных слушаний в трехдневный срок со дня поступления указанных проектов решений Собрания представителей Щекинского района.

Глава муниципального образования Щекинский район осуществляет полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Тульской области, Уставом муниципального образования Щекинский район и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 4**. **Бюджетные полномочия администрации Щекинского района**

Администрация Щекинского района:

устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального образования;

предварительно рассматривает проект бюджета муниципального образования, отчет о его исполнении и проекты решений, регулирующих бюджетные правоотношения;

принимает решение о внесении проекта бюджета муниципального образования в Собрание представителей Щекинского района;

разрабатывает и утверждает методику распределения и порядок предоставления межбюджетных трансфертов;

утверждает порядок определения объема предоставления субсидий из бюджета муниципального образования;

определяет порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля;

определяет политику заимствований и управления муниципальным долгом муниципального образования;

представляет муниципальное образование в договорах о предоставлении средств местного бюджета, муниципальных гарантий, бюджетных инвестиций в пределах лимита средств, утвержденных решением Собрания представителей Щекинского района о бюджете муниципального образования;

предоставляет муниципальные гарантии юридическим лицам в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, утвержденной решением Собрания представителей Щекинского района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

утверждает порядок ведения реестра расходных обязательств;

устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Щекинского района;

определяет порядок формирования и финансового обеспечения муниципальных заданий;

осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, законами Тульской области, настоящим Положением и другими муниципальными нормативно-правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

устанавливает порядок предоставления, использования и возврата городскими, сельскими поселениями бюджетных кредитов, полученных из бюджета муниципального района.

устанавливает порядок и сроки составления прогноза социально-экономического развития;

устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального образования Щекинский район на долгосрочный период, в случае, если представительный орган муниципального образования принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации;

устанавливает порядок формирования и ведения источников доходов бюджета муниципального образования;

общее руководство организацией работы по составлению проекта бюджета муниципального образования и прогноза социально-экономического развития муниципального образования, внесение на рассмотрение Собранию представителей Щекинского района проектов решений о бюджете муниципального образования, об исполнении бюджета муниципального образования, назначение представителей от администрации Щекинского района в согласительную комиссию для рассмотрения разногласий между Собранием представителей Щекинского района и администрацией Щекинского района по проекту бюджета муниципального образования осуществляется главой администрации Щекинского района (далее - глава администрации).

**Статья 5**. **Бюджетные полномочия финансового управления**

1. Финансовое управление

непосредственно составляет проект бюджета муниципального образования и представляет его с необходимыми документами и материалами главе администрации;

получает от органов исполнительной власти муниципального образования и организаций материалы, необходимые для составления проекта бюджета муниципального образования и отчета о его исполнении;

осуществляет методическое руководство по составлению и исполнению бюджета муниципального образования и бюджетного учета муниципальных учреждений;

устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований муниципального образования;

устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования);

составляет и утверждает сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования;

определяет и доводит до главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета муниципального образования лимиты бюджетных обязательств;

организует исполнение и исполняет бюджет муниципального образования;

осуществляет предварительный контроль за исполнением бюджета муниципального образования;

предоставляет бюджетные кредиты в пределах лимита средств, установленного решением Собрания представителей Щекинского района о бюджете муниципального образования;

проводит анализ финансового состояния получателей бюджетных кредитов и муниципальных гарантий;

устанавливает порядок составления бюджетной отчетности муниципального образования;

определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

составляет бюджетную отчетность муниципального образования;

составляет отчет об исполнении консолидированного бюджета Щекинского района;

управляет муниципальным долгом;

ведет муниципальную долговую книгу;

открывает лицевые счета главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального образования;

устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета муниципального образования в текущем финансовом году;

обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального образования представления отчетов об использовании средств бюджета муниципального образования и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета муниципального образования;

получает от кредитных организаций, УФК по Тульской области, сведения об операциях со средствами бюджета муниципального образования;

взыскивает в бесспорном порядке с лицевых счетов главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета муниципального образования денежные средства в размере бюджетных средств, использованных не по целевому назначению;

взыскивает в соответствии с договорами со всех счетов получателей средств бюджета муниципального образования бюджетные средства, предоставленные на возвратной основе, по которым истек срок возврата, а также проценты, подлежащие уплате за пользование бюджетными средствами;

утверждает порядок предоставления информации и документов в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса муниципального образования, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса муниципального образования;

возвращает в установленном порядке на единый счет бюджета муниципального образования, открытый УФК по Тульской области, денежные средства, не востребованные главными распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета муниципального образования, с лицевого счета финансового управления;

ведет реестр расходных обязательств муниципального образования;

устанавливает порядок представления в финансовое управление реестра расходных обязательств;

устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования);

составляет и ведет кассовый план;

предоставляет межбюджетные трансферты из бюджета муниципального образования;

на основании и во исполнение бюджетного законодательства Российской Федерации принимает правовые акты органов местного самоуправления в сфере бюджетных правоотношений;

готовит нормативные правовые акты органов местного самоуправления в сфере бюджетных правоотношений в муниципальном образовании Щекинский район;

устанавливает формы документов, необходимых для реализации полномочий, установленных настоящим пунктом;

формирует и ведет реестр источников доходов бюджета муниципального образования;

осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Тульской области, правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 6**. **Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля**

1. Органом, на который возложены полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, является контрольно – счетная комиссия.

Полномочиями контрольно-счетной комиссии являются:

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов муниципального образования, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета муниципального образования;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета муниципального образования;

контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

2. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю контрольно-счетной комиссией:

проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления ими в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований";

направляются объектам контроля представления, предписания;

направляются финансовому управлению, уполномоченному в соответствии с настоящим Кодексом, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных настоящим Кодексом бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением о контрольно-счетной комиссии.

3. Порядок осуществления полномочий органов муниципального финансового контроля, осуществляющих внутренний финансовый контроль, определяется в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами администрации Щекинского района.

**Статья 7**. **Бюджетные полномочия главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета муниципального образования, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального образования и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования**

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

формирует и утверждает муниципальные задания на оказание муниципальных услуг подведомственными муниципальными учреждениями;

определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета муниципального образования;

 обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета муниципального образования, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

 о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

 предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, и настоящим Положением.

2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета муниципального образования;

распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета муниципального образования;

вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом Российской ФедерацииРР , условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

3. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения и настоящим Положением.

4. Главный администратор доходов бюджета муниципального образования обладает следующими бюджетными полномочиями:

формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета муниципального образования;

 предоставляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета муниципального образования ;

пред~~о~~ставляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета муниципального образования;

ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет муниципального образования;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, и настоящим Положением.

5. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета муниципального образования, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном администрацией Щекинского района.

6. Администратор доходов бюджета муниципального образования обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет муниципального образования, пеней и штрафов по ним;

осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет муниципального образования, пеней и штрафов;

 принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет муниципального образования, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерациии и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета муниципального образования, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета муниципального образования;

представляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования;

 осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, и настоящим Положением.

7. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета муниципального образования осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета муниципального образования, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющих их полномочиями администратора доходов бюджета муниципального образования.

8. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования обладает следующими бюджетными полномочиями:

формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования и исполняет соответствующую часть бюджета муниципального образования;

формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

составляет обоснования бюджетных ассигнований;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, и настоящим Положением.

9. Администратор источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступлений в бюджет источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

 формирует и представляет бюджетную отчетность;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования, в ведении которого находится;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, и настоящим Положением.

10. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета муниципального образования по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств;

подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

Главный администратор (администратор) доходов бюджета муниципального образования осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета муниципального образования по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета муниципального образования и подведомственными администраторами доходов бюджета муниципального образования.

Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета муниципального образования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования.

Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с порядком, установленным администрацией Щекинского района.

**Глава II. Составление проекта бюджета
муниципального образования**

**Статья 8.** **Общие положения**

1. Проект бюджета муниципального образования составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования.
2. Проект бюджета муниципального образования составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.
3. Составление проекта бюджета муниципального образования - исключительная прерогатива администрации Щекинского района, которая определяет порядок организации этой работы.
4. Непосредственное составление проекта бюджета муниципального образования осуществляет финансовое управление.

**Статья 9**. **Сведения, необходимые для составления проекта бюджета муниципального образования**

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета муниципального образования финансовое управление имеет право получать необходимые сведения от иных органов местного самоуправления.

2. Составление проекта бюджета муниципального образования основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- прогнозе социально-экономического развития муниципального образования;

- основных направлениях бюджетной политики муниципального образования и основных направлениях налоговой политики муниципального образования;

- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

**Статья 10**. **Прогноз социально-экономического развития муниципального образования**

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования разрабатывается на три года очередной финансовый год и плановый период.

2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования ежегодно разрабатывается уполномоченным органом администрации в порядке, установленном администрацией Щекинского района.

3. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования одобряется администрацией Щекинского района одновременно с принятием решения о внесении проекта решения о бюджете в Собрание представителей Щекинского района.

4. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития муниципального образования приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами, с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета муниципального образования влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета муниципального образования.

**Статья 11. Основные направления бюджетной политики муниципального образования и основные направления налоговой политики муниципального образования**

Основные направления бюджетной политики муниципального образования и основные направления налоговой политики муниципального образования определяются администрацией Щекинского района исходя из задач и приоритетов социально-экономического развития Щекинского района.

**Статья 12**. **Прогнозирование доходов бюджета муниципального образования**

Доходы бюджета муниципального образования прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете муниципального образования в Собрание представителей Щекинского района законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также правовых актов муниципального образования, устанавливающих неналоговые доходы бюджета муниципального образования.

Нормативные правовые акты Собрания представителей Щекинского района, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты Собрания представителей Щекинского района о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Собрание представителей Щекинского района проекта решения о бюджете муниципального образования, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета муниципального образования, должны содержать положения о вступлении в силу нормативных правовых актов не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом

**Статья 13**. **Планирование бюджетных ассигнований**

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым управлением.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств муниципального образования.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

**Статья 14**. **Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы утверждаются администрацией Щекинского района.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией Щекинского района в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом администрации Щекинского района.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом администрации Щекинского района.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы, подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией Щекинского района.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете муниципального образования в срок не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации.

Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией Щекинского района.

По результатам указанной оценки администрацией Щекинского района может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимые изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

**Статья 15**. **Ведомственные целевые программы.**

В бюджете муниципального образования могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляется в порядке, установленном администрацией Щекинского района.

**Статья 16. Муниципальный дорожный фонд**

1. Муниципальный дорожный фонд создается решением Собрания представителей Щекинского района (за исключением решения о бюджете муниципального образования).

Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением Собрания представителей Щекинского района о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета муниципального образования, установленных решением Собрания представителей Щекинского района, указанным в абзаце первом настоящего пункта.

2. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением Собрания представителей Щекинского района.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

**Статья 17**. **Порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального образования**

1. Порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального образования устанавливаются администрацией Щекинского района с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Тульской области, настоящим Положением и иными правовыми актами муниципального образования.

2. После составления прогноза социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, основных направлений бюджетной политики муниципального образования и основных направлений налоговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период финансовое управление осуществляет разработку проекта бюджета муниципального образования.

3. Главные распорядители и распорядители бюджетных средств представляют в финансовое управление расчеты и обоснования проектируемых на очередной финансовый год и плановый период расходов по соответствующим отраслям и мероприятиям в разрезе получателей бюджетных средств. Отраслевые (функциональные) органы администрации Щекинского района передают финансовому управлению все необходимые документы и материалы для составления проекта бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

4. Финансовое управление с участием отраслевых (функциональных) органов администрации Щекинского района рассматривает и согласовывает представленные расчеты по соответствующим отраслям и мероприятиям. В процессе рассмотрения представленных документов финансовое управление проверяет обоснованность их составления.

**Глава III. Рассмотрение и принятие муниципальных
правовых актов о бюджете муниципального образования
на очередной финансовый год и плановый период**

**Статья 18**. **Общие положения**

1. В решении Собрания представителей Щекинского района о бюджете муниципального образования должны содержаться основные характеристики бюджета муниципального образования, к которым относится общий объем доходов бюджета муниципального образования, общий объем расходов муниципального образования, дефицит (профицит) бюджета .

2. Решением Собрания представителей Щекинского района о бюджете муниципального образования утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам целевым статьям (муниципальным программам и нерограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) представляемых другим ~~бюджетом~~ бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

ведомственная структура расходов на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета муниципального образования (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета муниципального образования (без учета расходов бюджета предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации имеющих целевое назначение);

объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период;

источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям муниципального образования;

объем расходов на обслуживание муниципального долга муниципального образования в очередном финансовом году и плановом периоде;

цели, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, за исключением порядка предоставления, использования и возврата городскими, сельскими поселениями бюджетных кредитов, полученных из бюджета муниципального района, бюджетные ассигнования для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов;

размер резервного фонда администрации Щекинского района в рамках исполнения бюджета муниципального образования;

перечень и объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных правовых актов Собрания представителей Щекинского района, предусматривающих дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих на территории муниципального образования, по разделам, подразделам, целевым статьям и группам и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджета;

перечень и объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ муниципального образования, ведомственных целевых программ по разделам, подразделам, целевым статьям и группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета;

едной финансовый год и плановый период;программа муниципальных гарантий муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

объем и цели бюджетных инвестиций, планируемых к предоставлению юридическим лицам, не являющихся муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями, с указанием юридического лица;

предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год и каждый год планового периода в соответствии с требованиями бюджетного законодательства;

 условия реструктуризации обязательств по бюджетному кредиту;

объем ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг, а также случаи и порядок их предоставления;

объем ассигнований на предоставление юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, а также случаи и порядок их предоставления;

 объем ассигнований на предоставление субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, а также цель предоставления и категории получателей;

объем ассигнований на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, а также цель предоставления и категории получателей. Порядок предоставления указанных субсидий устанавливается правовым актом администрации Щекинского района в случае, если данный порядок не определен решением Собрания представителей Щекинского района о бюджете муниципального образования.

3. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования в форме капитальных вложений либо в соответствии с инвестиционными проектами сметной стоимостью более 5 миллионов рублей отражаются в решении о бюджете муниципального образования в составе ведомственной структуры расходов раздельно по каждому инвестиционному проекту.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования в форме капитальных вложений либо в соответствии с инвестиционными проектами сметной стоимостью менее 5 миллионов рублей отражаются в решении о бюджете муниципального образования в составе ведомственной структуры расходов суммарно.

4. Уточнение параметров планового периода утверждаемого бюджета муниципального образования предусматривает:

утверждение уточнений показателей, являющихся предметом рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в первом и во втором чтениях;

утверждение увеличения или сокращения утвержденных показателей ведомственной структуры расходов бюджета муниципального образования либо включение в нее бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета муниципального образования.

5. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, софинансирование капитальных вложений в которые осуществляется за счет межбюджетных субсидий из вышестоящего бюджета, подлежат утверждению решением Собрания представителей Щекинского района о бюджете муниципального образования в составе ведомственной структуры расходов раздельно по каждому инвестиционному проекту.

6. Подготовка и реализация бюджетных инвестиций и предоставление бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Щекинского района.

**Статья 19**. **Внесение проекта решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в Собрание представителей Щекинского района**

1. Проект решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы представляются главе администрации для внесения его в Собрание представителей Щекинского района.

2. Глава администрации вносит на рассмотрение Собрания представителей Щекинского района проект решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года одновременно со следующими документами и материалами:

2.1. основными направлениями бюджетной политики муниципального образования и основными направлениями налоговой политики муниципального образования;

2.2. предварительными итогами социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемыми итогами социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

2.3. прогнозом социально-экономического развития муниципального образования;

2.4. прогнозом основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) консолидированного бюджета Щекинского района на очередной финансовый год и плановый период;

2.5. пояснительной запиской к проекту бюджета муниципального образования;

2.6. доходами бюджета муниципального образования в разрезе групп, подгрупп и статей классификации доходов;

2.7. методикой расчета и расчетами по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджета муниципального образования;

2.8. расчетами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

2.9. оценкой ожидаемого исполнения бюджета муниципального образования на текущий финансовый год;

2.10. методикой и расчетами распределения межбюджетных трансфертов;

2.11. перечнем получателей бюджетных средств на очередной финансовый год;

2.12. перечнем подписанных от имени муниципального образования договоров и иных соглашений, вступивших в силу и содержащих финансовые обязательства муниципального образования на очередной финансовый год;

2.13. оценкой потерь бюджета муниципального образования от предоставленных налоговых льгот в текущем году;

2.14. перечнем публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования, и расчетами по ним на очередной финансовый год и плановый период;

2.15. реестром расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

2.16. предложенные Собранием представителей Щекинского района и контрольно - счетной комиссией муниципального образования Щекинский район проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом администрации Щекинского района в отношении указанных бюджетных смет.

2.17. паспортами муниципальных программ муниципального образования (проектами изменений в указанные паспорта);

2.18. расчетом объема бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

 2.19. верхним пределом муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

2.20. реестрами источников доходов бюджета муниципального образования

3. Проект решения о бюджете подлежит опубликованию в сроки, установленные Положением об организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании Щекинский район.

**Статья 20**. **Принятие к рассмотрению проекта решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период Собранием представителей Щекинского района**

1. Проект решения о бюджете муниципального образования считается внесенным в срок, если он поступил в Собрание представителей Щекинского района до 24 часов 14 ноября текущего года.

2. В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете в Собрание представителей Щекинского района председатель Собрания представителей Щекинского района направляет его в постоянную комиссию по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политики для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям [статей 1](#sub_17)8 и [1](#sub_18)9 настоящего Положения.

На основании заключения постоянной комиссии Собрания представителей Щекинского района по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политики председатель Собрания представителей Щекинского района принимает решение о принятии к рассмотрению проекта решения о бюджете муниципального образования либо о возвращении его главе администрации Данное решение принимается председателем Собрания представителей Щекинского района в течение 3 (трех) дней со дня внесения указанного проекта решения в Собрание представителей Щекинского района.

3. В случае возвращения проекта решения о бюджете муниципального образования администрация Щекинского района в соответствии с требованиями [статей 1](#sub_17)8 и [1](#sub_18)9 настоящего Положения повторно представляет его в Собрание представителей Щекинского района в 2 (двухдневный) срок со дня поступления возвращенных документов в администрацию Щекинского района.

Процедура принятия проекта решения о бюджете муниципального образования к рассмотрению осуществляется в соответствии с [частью 2](#sub_192) настоящей статьи.

4. Проект бюджета муниципального образования на очередной финансовый год, внесенный с соблюдением требований [статей 1](#sub_18)9, 20 настоящего Положения, направляется в комитеты, постоянные депутатские комиссии и контрольно-счетную комиссию, а также депутатам Собрания представителей Щекинского района для внесения замечаний и предложений по проекту бюджета.

5. Одновременно с направлением в комитеты, постоянные депутатские комиссии и контрольно-счетную комиссию для обсуждения проекта бюджета муниципального образования Собрание представителей Щекинского района принимает решение о назначении публичных слушаний по данному проекту в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Щекинский район.

По результатам итогового документа публичных слушаний Собрание представителей Щекинского района готовит проект решения о бюджете муниципального образования.

6. Контрольно-счетная комиссия в срок до 25 ноября текущего года подготавливает заключение о проекте решения о бюджете муниципального образования с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления и направляет его председателю Собрания представителей Щекинского района.

Председатель Собрания представителей Щекинского района направляет заключение контрольно-счетной комиссии в комитеты и комиссии, а также депутатам Собрания представителей Щекинского района.

Заключение контрольно-счетной комиссии учитывается при подготовке депутатами Собрания представителей Щекинского района поправок к проекту решения о бюджете муниципального образования.

**Статья 21**. **Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального образования**

1. Проект бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период со всеми необходимыми материалами и документами и заключением контрольно-счетной комиссии рассматривается на заседаниях Собрания представителей Щекинского района в течение 35 дней в трех чтениях.

2. Постоянные комиссии Собрания представителей Щекинского района направляют замечания и предложения по проекту бюджета муниципального образования в постоянную комиссию Собрания представителей Щекинского района по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политики в течение 10 дней со дня принятия решения о назначении публичных слушаний.

3. Постоянная комиссия Собрания представителей Щекинского района по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политики на основе решений других постоянных комиссий Собрания представителей Щекинского района, предложений депутатов Собрания представителей Щекинского района, заключения контрольно-счетной комиссии Щекинского района принимает решение с рекомендациями о принятии бюджета муниципального образования в первом чтении либо отклонении проекта бюджета муниципального образования. 4. Решение Собрания представителей Щекинского района о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

**Статья 22**. **Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального образования в первом чтении**

1. В течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения заключения контрольно-счетной комиссии по проекту решения о бюджете муниципального образования Щекинский район комитетами и комиссиями, а также депутатами Собрания представителей Щекинского района, Собрание представителей Щекинского района рассматривает его в первом чтении.

**Предметом первого чтения** является одобрение следующих основных параметров проекта бюджета муниципального образования:

прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов бюджета муниципального образования;

общий объем расходов бюджета муниципального образования в очередном финансовом году и плановом периоде;

условно утверждаемые расходы на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета муниципального образования, на второй год планового периода - в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета муниципального образования (без учета расходов бюджета муниципального образования, предусмотренных за счет межбюджетных трансферов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

 дефицит (профицит) бюджета муниципального образования.

 верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).

2. При рассмотрении проекта решения о бюджете муниципального образования в первом чтении Собрание представителей Щекинского района заслушивает доклад уполномоченного должностного лица администрации Щекинского района, содоклад председателя постоянной комиссии Собрания представителей Щекинского района по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политики и принимает решение о принятии либо отклонении указанного проекта решения.

3. В случае принятия Собранием представителей Щекинского района проекта решения о бюджете муниципального образования в первом чтении считаются утвержденными основные характеристики бюджета муниципального образования, определенные в [пункте 1](#sub_211) настоящей статьи.

4. В случае отклонения проекта решения о бюджете муниципального образования в первом чтении Собрание представителей Щекинского района вправе:

вернуть указанный проект решения в администрацию Щекинского района на доработку;

на основании предложений постоянной комиссии Собрания представителей Щекинского района по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политики и администрации муниципального образования создать согласительную комиссию.

5. В случае возвращения проекта решения о бюджете муниципального образования на доработку в администрацию Щекинского района указанный проект решения в течение 5 (пяти) календарных дней дорабатывается с учетом рекомендаций, изложенных в сводном заключении постоянной комиссии Собрания представителей Щекинского района по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политики, после чего администрация Щекинского района вносит проект решения о бюджете муниципального образования на рассмотрение Собрания представителей Щекинского района повторно в первом чтении.

При повторном внесении указанного проекта решения Собрание представителей Щекинского района рассматривает его в первом чтении в течение 5 (пяти) календарных дней со дня его повторного внесения.

6. Согласительная комиссия создается на паритетной основе решением председателя Собрания представителей Щекинского района на основании предложений постоянной комиссии Собрания представителей Щекинского района по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политики и администрации Щекинского района для разработки согласованного варианта основных характеристик бюджета муниципального образования исходя из рекомендаций, изложенных в сводном заключении постоянной комиссии Собрания представителей Щекинского района по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политики.

7. Согласительная комиссия в течение 2 (двух) календарных дней разрабатывает новый вариант основных характеристик бюджета муниципального образования и принимает решение раздельным голосованием членов согласительной комиссии - представителей Собрания представителей Щекинского района и администрации Щекинского района (далее - стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство представителей данной стороны, присутствующих на заседании согласительной комиссии. Решение считается принятым, если его поддержали обе стороны. Решение, против которого возражает одна из сторон, считается непринятым.

По окончании работы согласительной комиссии администрация Щекинского района в течение 3 (трех) рабочих дней вносит на рассмотрение Собрания представителей Щекинского района согласованные основные характеристики бюджета муниципального образования и уточненный проект решения.

Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся согласительной комиссией на рассмотрение Собрания представителей Щекинского района.

8. Если Собрание представителей Щекинского района не принимает решения по основным характеристикам бюджета муниципального образования, разработанным согласительной комиссией, проект решения о бюджете муниципального образования считается отклоненным.

9. Проект решения, рассмотренный в первом чтении и не получивший необходимого для его принятия либо отклонения количества голосов депутатов Собрания представителей Щекинского района, возвращается в администрацию Щекинского района.

**Статья 23**. **Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального образования во втором чтении**

1. Проект решения о бюджете муниципального образования во втором чтении рассматривается Собранием представителей Щекинского района в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня принятия указанного проекта решения в первом чтении.

При принятии проекта решения о бюджете муниципального образования **во втором чтении утверждаются:**

перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

бюджетные ассигнования, за исключением утвержденных в первом чтении условно утверждаемых (утвержденных) расходов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов бюджета классификации расходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема расходов бюджета муниципального образования, утвержденного в первом чтении;

распределение между поселениями межбюджетных трансфертов в очередном финансовом году и плановом периоде;

программа муниципальных внутренних заимствований муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

объем расходов на обслуживание муниципального долга муниципального образования;

программа муниципальных гарантий муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

перечень и объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации решений Собрания представителей Щекинского района, муниципальных программ муниципального образования, ведомственных программ по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов;

текстовые статьи проекта решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

 источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

2. На замечания и предложения, поступившие от субъектов законодательной инициативы, администрация Щекинского района готовит свое заключение постоянной комиссии Собрания представителей Щекинского района по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политики - таблицы поправок, рекомендованных к принятию и отклонению, и направляет их в Собрание представителей Щекинского района.

3. Общая сумма ассигнований с учетом поправок, рекомендованных постоянной комиссии Собрания представителей Щекинского района по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политики к принятию, не должна превышать общего объема расходов бюджета муниципального образования, утвержденного в первом чтении.

4. В случае отклонения проекта решения о бюджете во втором чтении Собрание представителей Щекинского района возвращает его на доработку в администрацию Щекинского района.

Администрация Щекинского района в течение 5 (пяти) календарных дней со дня отклонения проекта решения Собрания представителей Щекинского района представляет его новый вариант на рассмотрение Собрания представителей Щекинского района во втором чтении.

В случае если по итогам рассмотрения проекта решения во втором чтении Собрание представителей Щекинского района не приняло решение, проект решения передается в согласительную комиссию, создаваемую в соответствии с [частью 6 статьи 2](#sub_216)2 настоящего Положения. Согласительная комиссия в течение 5 (пяти) календарных дней разрабатывает согласованный вариант и вносит его на рассмотрение Собрания представителей Щекинского района во втором чтении.

**Статья 24.** **Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального образования в третьем чтении**

1. Проект бюджета муниципального образования в третьем чтении рассматривается Собранием представителей Щекинского района в течение 7 календарных дней со дня принятия бюджета во втором чтении.

При рассмотрении проекта решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в третьем чтении утверждается приложение, содержащее ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования) в соответствии с распределением бюджетных ассигнований, утвержденным во втором чтении.

В третьем чтении проект бюджета муниципального образования выносится на голосование в целом.

2. Бюджет муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (с приложениями) подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте в сети Интернет.

 **Статья 241. Особенности внесения и рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального образования Щекинский район на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Проект решения о бюджете муниципального образования Щекинский район на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов вносится на рассмотрение Собрания представителей Щекинского района и рассматривается Собранием представителей Щекинского района в соответствии со статьями 18 - 24 настоящего Решения, за исключением абзаца первого пункта 6 статьи 20, пункта 1 статьи 21, абзаца первого пункта 1 статьи 23, абзаца первого пункта 1 статьи 24, с учетом следующих особенностей:

1) Глава администрации вносит на рассмотрение Собрания представителей муниципального образования проект решения о бюджете муниципального образования на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов до 25 ноября 2016 года;

2) проект решения о бюджете муниципального образования на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов считается внесенным в срок, если он поступил в Собрание представителей муниципального образования до 24 часов 24 ноября 2016 года;

3) Контрольно-счетная комиссия в течение 10 календарных дней со дня получения проекта бюджета муниципального образования подготавливает заключение о проекте решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления и направляет его председателю Собрания представителей Щекинского района;

4) проект решения о бюджете муниципального образования на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов рассматривается Собранием представителей Щекинского района во втором чтении в течение 10 календарных дней со дня принятия указанного проекта решения в первом чтении;

5) проект решения о бюджете муниципального образования на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов рассматривается Собранием представителей Щекинского района в третьем чтении в течение 5 календарных дней со дня принятия указанного проекта решения во втором чтении.

**Статья 25**. **Временное управление бюджетом муниципального образования**

1. Решение о бюджете муниципального образования должно быть рассмотрено, утверждено Собранием представителей Щекинского района, подписано главой муниципального образования Щекинский район и опубликовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления муниципального образования принимают все возможные меры в пределах их компетентности по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и опубликования решения о бюджете.

2. В случае если решение о бюджете муниципального образования не вступило в силу с начала текущего финансового года, вводится режим временного управления бюджетом, в рамках которого:

финансовое управление правомочно ежемесячно доводить до главных распорядителей средств бюджета муниципального образования бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете муниципального образования, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете муниципального образования на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

3. В случае если решение о бюджете муниципального образования не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовое управление организует исполнение бюджета муниципального образования при соблюдении условий, определенных [частью 2](#sub_242) настоящей статьи.

При этом финансовое управление не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервный фонд.

4. Указанные в [частях 2](#sub_242) и [3](#sub_243) настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств муниципального образования, обслуживанием и погашением муниципального долга муниципального образования.

**Глава IV. Внесение изменений в решение о бюджете муниципального образования**

**Статья 26**. **Порядок внесения изменений в решение о бюджете муниципального образования**

1. Проект решения о внесении изменений в решение Собрания представителей Щекинского района о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период вносится в Собрание представителей Щекинского района главой администрации.

Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период представляются следующие документы:

отчет об исполнении бюджета муниципального образования (ф.0503117) на последнюю отчетную дату, предшествующую дате внесения проекта решения в Собрание представителей Щекинского района;

ожидаемые итоги социально-экономического развития в текущем финансовом году и уточненный прогноз социально-экономического развития в плановом периоде;

пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение Собрания представителей Щекинского района о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

2. Собрание представителей Щекинского района в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его получения передает проект решения в контрольно-счетную комиссию и постоянную комиссию Собрания представителей Щекинского района по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политики.

3. Контрольно-счетная комиссия представляет заключение на проект решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления документов.

4. При рассмотрении проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год заслушивается доклад контрольно-счетной комиссии о состоянии поступлений доходов, средств от заимствований, о расходовании бюджетных средств.

5. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития муниципального образования в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов бюджета муниципального образования (без учета объема безвозмездных поступлений) более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением Собрания представителей Щекинского района о бюджете муниципального образования по состоянию на начало текущего финансового года, положения указанного решения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

При внесении в Собрание представителей Щекинского района проекта решения о внесении изменений в решение Собрания представителей Щекинского района о бюджете муниципального образования Щекинский район на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего признание утратившими силу положений решения о бюджете муниципального образования Щекинский район на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, уточненный прогноз социально-экономического развития муниципального образования Щекинский район в плановом периоде не представляется.

6. По предложению главы администрации Щекинского района проект решения о внесении изменений в решение Собрания представителей Щекинского района о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период рассматривается и принимается Собранием представителей Щекинского района во внеочередном порядке в течение 7 (семи) календарных дней.

**Глава V. Исполнение бюджета муниципального образования**

**Статья 27. Основы исполнения бюджета муниципального образования**

1. Исполнение бюджета муниципального образования обеспечивается администрацией Щекинского района

Организация исполнения бюджета муниципального образования возлагается на финансовое управление.

2. Бюджет муниципального образования исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

3. Исполнение бюджета муниципального образования организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального образования осуществляется Федеральным казначейством.

**Статья 28**. **Сводная бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым управлением.

2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется начальником финансового управления.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете муниципального образования.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение Собрания представителей Щекинского района о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период начальник финансового управления утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В случаях, установленных статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями начальника финансового управления без внесения изменений в решение Собрания представителей Щекинского района о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете муниципального образования не допускается.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

 5. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

6. Муниципальными правовыми актами Собрания представителей Щекинского района, регулирующими бюджетные правоотношения, могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете муниципального образования в соответствии с решениями начальника финансового управления:

 - перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию подпрограмм и мероприятий муниципальной программы муниципального образования и между главными распорядителями средств бюджета муниципального образования, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов на основании внесенных в установленном порядке изменений в муниципальную программу муниципального образования, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию соответствующей муниципальной программы, в том числе путем перераспределения бюджетных ассигнований в пределах, предусмотренных главным распорядителям средств бюджета муниципального образования на предоставление бюджетным и автономным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели;

- перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета муниципального образования, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом муниципального образования, в случае реорганизации муниципальных учреждений, оптимизации штатной численности;

- перераспределение бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований – в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

- получение уведомления о бюджетных ассигнованиях из бюджета муниципального образования Щекинский район о выделении субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете муниципального образования, а также уведомлений о сокращении бюджетных ассигнований;

- иные основания, установленные решением о бюджете муниципального образования.

**Статья 29**. **Кассовый план**

1. В ветствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации под кассовым планом понимается совых поступлений в бюджет муниципального образования и кассовых выплат из бюджета муниципального образования в текущем финансовом году.

2. Финансовое управление устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

управлением

**Статья 30.** **Исполнение бюджета муниципального образования по доходам**

1. Исполнение бюджета муниципального образования по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета муниципального образования доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Тульской области от 11.11.2005 №639-ЗТО "О межбюджетных отношениях между органами государственной власти Тульской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Тульской области", решением о бюджете муниципального образования и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет муниципального образования;

перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

перечисление УФК по Тульской области излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета муниципального образования на счет УФК по Тульской области, предназначенный для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

.

**Статья 31**. **Исполнение бюджета муниципального образования** **по расходам**

1. Исполнение бюджета муниципального образования по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета муниципального образования по расходам предусматривает:

принятие и учет бюджетных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде) лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета муниципального образования денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым управлением в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Для санкционирования оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту условиям данного муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

**Статья 32**. **Бюджетная роспись**

1. Порядок составления ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым управлением.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым управлением лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитам бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителей бюджетных средств, в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без включения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

**Статья 33**. **Исполнение бюджета муниципального образования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования**

1. Исполнение бюджета муниципального образования по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном финансовым управлением.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением.

**Статья 34**. **Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета муниципального образования**

1. Учет операций по исполнению бюджета муниципального образования, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета муниципального образования, финансовым управлением в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Порядок открытия и ведения лицевых счетов устанавливается финансовым управлением.

Лицевые счета для учета операций со средствами, контроль за использованием которых осуществляется Федеральным казначейством, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

**Статья 35**. **Бюджетная смета**

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**Статья 36**. **Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета муниципального образования сверх утвержденных решением о бюджете муниципального образования**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета муниципального образования сверх утвержденных решением о бюджете муниципального образования общего объема доходов, могут направляться финансовым управлением без внесения изменений в решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете муниципального образования, направляются на увеличение расходов бюджета муниципального образования соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

**Статья 37**. **Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования**

1. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования производится в порядке и сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или их должностных лиц, а также по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны муниципального образования (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств бюджета муниципального образования) осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на эти цели, а также средств, полученных от иной приносящей доход деятельности.

3. Исполнение решения налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусматривающего обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования, осуществляется в соответствии с порядком, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Глава VI. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение
бюджетной отчетности муниципального района**

**Статья 38**. **Бюджетный учет**

Учет исполнения бюджета муниципального образования осуществляет финансовое управление в соответствии с единой методологией и стандартами бюджетного учета, установленными Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации. План счетов бюджетного учета и инструкции по его применению утверждаются Министерством финансов Российской Федерации.

**Статья 39**. **Составление бюджетной отчетности муниципального образования Щекинский район**

1. Главные распорядители (получатели) средств бюджета муниципального образования, главные администраторы доходов бюджета муниципального образования, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования (далее - главные администраторы средств бюджета муниципального образования) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) средств бюджета муниципального образования, администраторами доходов бюджета муниципального образования, администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования.

Главные администраторы средств бюджета муниципального образования представляют сводную бюджетную отчетность в финансовое управление в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность муниципального образования составляется финансовым управлением на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов средств бюджета муниципального образования.

3. Бюджетная отчетность муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении бюджета муниципального образования является ежеквартальным.

4. Бюджетная отчетность муниципального образования представляется финансовым управлением в администрацию Щекинского района.

5. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования подлежит утверждению решением Собрания представителей Щекинского района.

**Статья 40**. **Формирование отчетности об исполнении консолидированного бюджета Щекинского района**

Финансовые органы городских и сельских поселений представляют бюджетную отчетность в финансовое управление

Финансовое управление представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования в финансовый орган Тульской области.

**Статья 41**. **Порядок представления и рассмотрения отчета об исполнении бюджета муниципального образования за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года**

1. Отчет об исполнении бюджета муниципального образования за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года (далее - ежеквартальный отчет) составляется нарастающим итогом с начала финансового года, утверждается постановлением администрации Щекинского района и направляется в Собрание представителей Щекинского района и контрольно-счетную комиссию не позднее последнего числа месяца, следующего за отчетным периодом. Ежеквартальный отчет включает информацию по доходам бюджета муниципального образования по группам, подгруппам классификации доходов бюджетов Российской Федерации; по расходам бюджета муниципального образования по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации; источникам финансирования дефицита (профицита) бюджета муниципального образования по группам, подгруппам, статьям классификации источников финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации.

К ежеквартальному отчету должны прилагаться следующие документы и материалы:

пояснительная записка об исполнении доходов и расходов бюджета муниципального образования;

отчет об исполнении бюджета муниципального образования (ф.0503117);

отчет об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования;

информация об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Щекинского района в рамках исполнения бюджета муниципального образования;

информация о численности муниципальных служащих муниципального образования и работников муниципальных учреждений муниципального образования с указанием фактических затрат на их денежное содержание;

информация о ходе выполнения муниципальных программ и ведомственных целевых программ муниципального образования;

информация об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования.

Одновременно ежеквартальный отчет и информация о численности муниципальных служащих муниципального образования и работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию в средствах массовой информации.

2. Ежеквартальный отчет администрации Щекинского района рассматривается в комиссиях Собрания представителей Щекинского района, которые направляют свои предложения в постоянную комиссию по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политики.

3. Постоянная комиссия Собрания представителей Щекинского района по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политики с учетом полученных предложений других комиссий Собрания представителей Щекинского района по ежеквартальному отчету принимает решение о принятии его к сведению или о рассмотрении на заседании Собрания представителей Щекинского района.

**Статья 42**. **Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования до его рассмотрения в Собрании представителей Щекинского района подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности бюджета муниципального образования и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета, муниципального образования осуществляется контрольно-счетной комиссией, в порядке, установленном правовым актом Собрания представителей Щекинского района

2. Администрация Щекинского района представляет годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования проводится в срок до 1 мая текущего года.

3. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования представляется контрольно-счетной комиссией в Собрание представителей Щекинского района с одновременным его направлением администрации Щекинского района.

**Статья 43**. **Представление годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования в Собрание представителей Щекинского района**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования представляется администрацией Щекинского района в Собрание представителей Щекинского района не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с внесением в Собрание представителей Щекинского района годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования администрация Щекинского района направляет его для официального опубликования в средствах массовой информации.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального образования представляются:

проект решения Собрания представителей Щекинского района об исполнении бюджета за отчетный финансовый год;

пояснительная записка об исполнении доходов и расходов бюджета муниципального образования;

баланс исполнения бюджета муниципального образования;

отчет о финансовых результатах деятельности;

отчет о движении денежных средств;

(Форма по ОКУД 0503160 (годовая)отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Щекинского района;

отчетность об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год;

сведения о фактических потерях доходов бюджета муниципального образования от предоставления налоговых льгот в отчетном году в разрезе налогов;

отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

сведения о предоставленных муниципальных гарантиях;

сведения о муниципальных заимствованиях по видам заимствований;

отчет о состоянии муниципального долга на начало и конец отчетного финансового года;

сведения о доходах, полученных от использования муниципального имущества;

справка о кредиторской задолженности бюджета муниципального образования и получателей бюджетных средств исполнителям и поставщикам за оказанные услуги и выполненные работы;

информация о направлениях использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования ;

сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценках эффективности муниципальных программ муниципального образования.

3. Проект решения Собрания представителей Щекинского района об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год одновременно с внесением его в Собрание представителей Щекинского района направляется в Экспертный Совет по проведению обязательной публичной независимой экспертизы проектов решений Собрания представителей Щекинского района в области бюджетной и налоговой политики в муниципальном образовании Щекинский район для проведения публичной независимой экспертизы.

**Статья 44**. **Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования и принятие решения об исполнении бюджета муниципального образования Собранием представителей Щекинского района**

1. По годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образованияСобранием представителей Щекинского района проводятся публичные слушания не позднее 20 мая текущего года.

Проведение публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей Щекинского района об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования.

2. Ответственным органом при рассмотрении в Собрании представителей Щекинского района годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год является комиссия Собрания представителей Щекинского района по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политики.

Комиссии Собрания представителей Щекинского района рассматривают на своих заседаниях годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования, передают решения комиссий с предложениями и рекомендациями о принятии либо отклонении проекта решения об исполнении бюджета муниципального образования в постоянную комиссию Собрания представителей Щекинского района по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политики:

Постоянная комиссия Собрания представителей Щекинского района по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политики анализирует и обобщает предложения и рекомендации по утверждению годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год и готовит проект заключения Собрания представителей Щекинского района.

3. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Собрание представителей Щекинского района заслушивает:

- доклад уполномоченного должностного лица администрации Щекинского района при рассмотрении проекта решения об исполнении бюджета муниципального образования;

- доклад председателя контрольно-счетной комиссии о заключении контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования;

- содоклад председателя постоянной комиссии Собрания представителей Щекинского района по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политики.

4. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Собрание представителей Щекинского района принимает решение о принятии либо отклонении проекта об исполнении бюджета муниципального образования.

В случае отклонения Собранием представителей муниципального образования проекта решения об исполнении бюджета муниципального образования он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

**Статья 45**. **Решение Собрания представителей Щекинского района об исполнении бюджета муниципального образования**

1. Собрание представителей Щекинского района рассматривает решение об исполнении бюджета муниципального образования в одном чтении.

2. Решением об исполнении бюджета утверждается годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета муниципального образования.

Отдельными приложениями к решению Собрания представителей Щекинского района об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета муниципального образования по кодам классификации доходов бюджета;

- расходов бюджета муниципального образования по ведомственной структуре расходов бюджета;

- расходов бюджета муниципального образования по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

- источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

- отчеты об исполнении приложений к решению о бюджете муниципального образования за отчетный финансовый год.

**Глава VII. Муниципальный финансовый контроль**

**Статья 46**. **Контроль за исполнением бюджета муниципального образования**

1. Контроль за исполнением бюджета муниципального образования осуществляют Собрание представителей Щекинского района, отраслевые (функциональные) органы администрации Щекинского района, контрольно-счетная комиссия в пределах своих полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Щекинский район, настоящим Положением, другими муниципальными правовыми актами.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно-счетной комиссией.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органа внутреннего финансового контроля, являющегося органом администрации Щекинского района

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета муниципального образования.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета муниципального образования в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

6. Финансовое управление при осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю осуществляет:

1) контроль за не превышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

2) контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе;

3) контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета;

4) контроль за соответствием сведений о постановке на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками.

**Статья 47**. **Ответственность за нарушение бюджетного законодательства**

Порядок и условия привлечения к ответственности за нарушения бюджетного законодательства регламентируются Бюджетным кодексом Российской Федерации и действующим законодательством.