

Щекинский муниципальный вестник

Выпуск № 49 (327) от 18.07.2015 г.

12+



Информационный бюллетень Собрании представителей и администрации МО Щекинский район

Официальное опубликование нормативно-правовых актов и документов МО р. п. Первомайский

Тульская область
муниципальное образование р.п.Первомайский Щекинского района
Администрация
Постановление

от 13 июля 2015 года

№ 177

О порядке проведения конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п.Первомайский Щекинского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», на основании Устава МО р.п. Первомайский Щекинского района и в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района, повышения качества обслуживания населения, администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района (Приложение 1).
2. Создать Комиссию по проведению конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района (далее – Комиссия) и утвердить ее состав (Приложение 2).
3. Утвердить Положение о Комиссии (Приложение 3).
4. Утвердить конкурсную документацию на право размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района (Приложение 4).
5. Объявить конкурс и установить дату начала приема конкурсной комиссией заявок от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на участие в конкурсе на размещение нестационарных торговых объектов.
6. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Собрании представителей и администрации МО Щекинский район «Щекинский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте МО р.п.Первомайский Щекинского района.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района.
8. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района
И.И. ШЕПЕЛЕВА

Приложение 1

к постановлению администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района от 13 июля 2015 года № 177

Положение о порядке проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом МО р.п. Первомайский Щекинского района и в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов, создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района.

Положение регулирует отношения, возникающие между организатором и участниками конкурсов, определяет порядок подготовки и проведения конкурсов.

1. Основные понятия

- В настоящем Положении используются следующие основные понятия и их определения:
- 1.1. Конкурс – способ выявления победителя.
 - 1.2. Конкурсная комиссия – коллегиальный орган, создаваемый администрацией МО р.п. Первомайский Щекинского района для проведения конкурса и принятия решений о победителях конкурса.
 - 1.3. Участник конкурса – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, получивший конкурсную документацию и подавший заявление на участие в конкурсе.
 - 1.4. Конкурсная документация – совокупность документов, содержащих сведения, необходимые для участия в конкурсе, и подлежащих обязательной передаче участникам конкурса.
 - 1.5. Заявление (заявительные документы) на участие в конкурсе – документы, оформленные в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией.
 2. Функции организатора проведения конкурса
 - 2.1. Организатором проведения конкурса является администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района.
 - 2.2. Руководство подготовкой, проведением и определением победителей конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов осуществляется специально созданной для этих целей конкурсной комиссией.
 - 2.3. Организатор проведения конкурса:
 - осуществляет организационно-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии;
 - принимает и регистрирует заявления на участие в конкурсе;
 - передает в конкурсную комиссию заявления на участие в конкурсе, а также прилагаемые к ним документы;
 - утверждает и предоставляет участникам конкурса конкурсную документацию;
 - организует подготовку и публикацию извещений о проведении конкурса, итогах проведения и сведений о победителях конкурса;
 - обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов конкурсной комиссии.

3. Порядок работы конкурсной комиссии

- 3.1. Конкурсная комиссия:
 - осуществляет вскрытие конвертов с конкурсной документацией;
 - рассматривает и оценивает заявления на участие в конкурсе и документы, представленные участниками конкурса;
 - определяет победителя конкурса;
 - оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.
- 3.2. Конкурсная комиссия вправе продлить сроки приема заявительных документов на участие в конкурсе не менее чем за 5 дней до дня окончания приема заявительных документов, либо признать конкурс несостоявшимся в случае отсутствия заявлений на участие в конкурсе или поступления одного заявления в период с момента объявления конкурса до даты окончания приема заявлений.
- 3.3. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.
- 3.4. Конкурсная комиссия принимает решения открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на ее заседании.
- 3.5. В случае равенства голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.
- 3.6. Конкурсная комиссия отклоняет заявления на участие в конкурсе в случае, если:
 - участник конкурса не соответствует требованиям, установленным действующим законодательством;
 - заявление на участие в конкурсе не отвечает требованиям, предусмотренным конкурсной документацией.
- 3.7. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется федеральными законами, нормативными правовыми актами муниципального образования р.п. Первомайский Щекинского района и настоящим Положением.

4. Условия проведения конкурса

- 4.1. Решение о проведении конкурса принимается администрацией МО р.п. Первомайский Щекинского района.
- 4.2. В конкурсе принимают участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, подавшие заявление в срок, установленный в извещении о конкурсе.
- 4.3. Организатором проведения конкурса устанавливается место представления заявительных документов на участие в конкурсе.
- 4.4. Участники конкурса подают организатору конкурса заявительные документы на участие в конкурсе в запечатанном конверте. Документы регистрируются в журнале регистрации заявлений с указанием даты и времени их подачи. По просьбе участников конкурса организатор проведения конкурса выдает расписку в получении документов с указанием даты и времени их получения.
- 4.5. Организатор проведения конкурса дает разъяснения положений конкурсной документации участникам конкурса при условии поступления от них письменного запроса не менее чем за 5 дней до окончания срока представления заявлений на участие в конкурсе.
- 4.6. Лица, желающие разместить нестационарный торговый объект на территории муниципального образования р.п. Первомайский Щекинского района, для участия в конкурсе направляют в администрацию МО р.п. Первомайский Щекинского района соответствующее заявление с указанием места размещения объекта с приложением к нему следующих документов (оригиналы, либо нотариально заверенные копии):
 - устав;
 - свидетельство о государственной регистрации (для юридических лиц) или свидетельство о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);
 - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе и присвоении идентификационного номера налогоплательщика;
 - эскиз планируемого размещения нестационарного торгового объекта с планом благоустройства;
 - информация о режиме работы объекта;
 - информация о виде деятельности и виде продукции, планируемой к реализации.

5. Процедура проведения конкурса

- 5.1. Извещение о проведении конкурса (далее – извещение) публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района в сети Интернет не позднее чем за 15 дней до проведения конкурса.
- 5.2. Извещение должно содержать следующую информацию:
 - предмет конкурса;
 - место размещения нестационарного торгового объекта;
 - специализацию нестационарного торгового объекта;
 - срок размещения нестационарного торгового объекта;
 - критерии определения победителя конкурса;
 - место, порядок и срок приема заявлений на участие в конкурсе;
 - место, дату и время проведения конкурса;
 - иные условия проведения конкурса.
- 5.3. На заседании конкурсной комиссии, которое проводится в месте и во время, предусмотренные извещением о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявительными документами. Конверты с заявлениями на участие в конкурсе, полученными организатором проведения конкурса по истечении установленного срока приема, не вскрываются и по требованию заявителя возвращаются ему под расписку.
- 5.4. Рассмотрение заявительных документов и их оценка проводятся конкурсной комиссией, которая на своем заседании проверяет наличие необходимых документов, правильность их оформления и соответствие требованиям действующего законодательства.
- 5.5. Обязательными критериями определения победителя конкурса являются:
 - а) объем предлагаемых работ по благоустройству и озеленению прилегающей территории;
 - б) размер границ уборки территории прилегающей к торговому объекту;
 - в) разнообразие и востребованность реализуемой продукции (услуг);
 - г) количество образуемых новых рабочих мест;
 - д) иные критерии установленные конкурсной документацией.
- 5.6. По результатам оценки заявительных документов конкурсная комиссия определяет победителя конкурса.
- 5.7. При поступлении одного заявления в период с момента объявления конкурса до даты окончания приема заявлений конкурс считается несостоявшимся и единственный участник получает право на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района при условии соответствия представленных документов требованиям, предусмотренным конкурсной документацией, и требованиям, предъявляемым к размещению нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района.
- 5.8. Члены конкурсной комиссии не имеют права разглашать сведения, содержащиеся в заявительных документах участников, а также текущую информацию по ходу подготовки и проведения конкурса.
- 5.9. Участник конкурса имеет право на основании письменного заявления отозвать свои заявительные документы или заменить конверт с конкурсной документацией до истечения срока приема заявлений на участие в конкурсе.

6. Оформление результатов конкурса

- 6.1. Решение конкурсной комиссии о победителе конкурса оформляется протоколом о результатах проведения конкурса, в котором указываются:
 - а) предмет конкурса;
 - б) состав конкурсной комиссии;

- в) наименования участников конкурса;
 - г) наименование победителя (победителей) конкурса;
 - д) основания принятия решения об отклонении заявлений на участие в конкурсе (при необходимости);
 - е) основания признания конкурса несостоявшимся (при необходимости);
 - ж) срок, на который размещается нестационарный торговый объект.
- Протокол подписывают председатель и секретарь конкурсной комиссии.
- 6.2. Организатор проведения конкурса в соответствии с решением комиссии:
 - в течение 10 рабочих дней выдает победителю конкурса выписку из протокола конкурсной комиссии;
 - в течение 10 рабочих дней выдает победителю конкурса разрешение на участие в конкурсе на размещение нестационарного торгового объекта;
 - в течение 10 рабочих дней заключает с победителем конкурса соглашение о закреплении, эксплуатации и благоустройства прилегающей территории к торговому объекту.
 - 6.3. Итоги проведения конкурса публикуются в средствах массовой информации и размещаются на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района в сети Интернет.

Приложение 2

к постановлению администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района от 13 июля 2015 года № 177

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСОВ НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МО Р.П. ПЕРВОМАЙСКИЙ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА

Председатель комиссии:

Глава администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района

Заместитель председателя комиссии:

Заместитель главы администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района Секретарь конкурсной комиссии:

Начальник по административно-правовым и земельно-имущественным отношениям администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района

Члены комиссии:

Помощник главы администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района

Начальник сектора по социальным вопросам и обращениям граждан администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района
Директор Муниципального казенного учреждения «Первомайское учреждение жизнеобеспечения и благоустройства»

Приложение 3

к постановлению администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района от 13 июля 2015 года № 177

Положение о комиссии по проведению конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района

1. Общие положения

- 1.1. Комиссия по проведению конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района (далее – Комиссия) создана в целях проведения открытого конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов.
- 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления р.п. Первомайский Щекинского района и настоящим Положением.

2. Полномочия Комиссии

- 2.1. Комиссия:
 - 2.1.1. Осуществляет вскрытие конвертов с конкурсной документацией.
 - 2.1.2. Рассматривает и оценивает заявления на участие в конкурсе и документы, представленные участниками конкурса.
 - 2.1.3. Определяет победителя конкурса.
 - 2.1.4. Оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.
 - 2.1.5. Конкурсная комиссия вправе продлить сроки приема заявительных документов на участие в конкурсе не менее чем за 5 дней до окончания приема заявительных документов либо признать конкурс несостоявшимся в случае отсутствия заявлений на участие в конкурсе или поступления одного заявления в период с момента объявления конкурса до даты окончания приема заявлений.

3. Права Комиссии

- Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:
- 3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке у соответствующих органов и учреждений, руководителей предприятий торговли, общественного питания и индивидуальных предпринимателей информацию, необходимую для работы Комиссии.
 - 3.2. Заслуживать на заседаниях Комиссии руководителей предприятий торговли, общественного питания и индивидуальных предпринимателей, представителей органов государственного контроля и надзора.

4. Организация деятельности Комиссии

- 4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района.
- 4.2. Работой Комиссии руководит председатель.
- 4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
- 4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Комиссии.
- 4.5. Комиссия принимает решения открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов Комиссии, присутствующих на ее заседании.
- 4.6. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.
- 4.7. Комиссия отклоняет заявления на участие в конкурсе в случае, если:
 - 4.6.1. Участник конкурса не соответствует требованиям, установленным действующим законодательством.
 - 4.6.2. Эскизный проект нестационарного торгового объекта не отвечает требованиям, предъявляемым организатором конкурса.
 - 4.6.3. Заявление на участие в конкурсе не отвечает требованиям, предусмотренным конкурсной документацией.
 - 4.7. Решение оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии.

5. Особые условия

- 5.1. Решения, принятые Комиссией, могут быть обжалованы в установленном действующим законодательством порядке.

Приложение 4

к постановлению администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района от 13 июля 2015 года № 177

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования р.п. Первомайский Щекинского района

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА

Организатор конкурса: администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района
Местонахождение и почтовый адрес: 301212, Тульская область, Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д.12

Телефон: 8(48751) 65-45-40, e-mail: amo.pervomayskiy@tularegion.ru

Контактное лицо: Перелаславская Юлия Михайловна

Предмет конкурса: Право на размещение нестационарных объектов на территории муниципального образования р.п. Первомайский Щекинского района

Порядок представления конкурсной документации

Конкурсная документация представлена на <http://pervomayskiy-mo.ru/>
Принимает и рассматривает заявки на участие в конкурсе осуществляется по адресу: 301212, Тульская область, Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д.12, понедельник – четверг с 9:00 до 18:00, пятница с 9:00 до 17:00.

Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме согласно конкурсной документации в конкурсе.

Дата начала приема заявок на участие в конкурсе – 20.07.2015 года

Дата и время окончания приема заявок на участие в конкурсе: до 19.08.2015 года

Вскрытие конвертов осуществляется по адресу: 301212, Тульская область, Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д.12 (зал заседаний)

Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: 20.08.2015 года в 11 часов 00мин. по московскому времени

Дата проведения итогов конкурса: не позднее 20.08.2015 года

Порядок выдачи размещения на право размещения нестационарного торгового объекта

Разрешение на право размещения нестационарного торгового объекта выдается не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте Администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

Организатор конкурса, разместивший на официальном сайте извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказать от его проведения не позднее чем, за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается организатором конкурса в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса.

Лоты конкурса:

№ лота п/п	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Период размещения нестационарного торгового объекта
1	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговая палатка	хлеб	Круглый год
2	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговая палатка	Фрукты	Круглый год
3	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговая палатка	вода	Круглый год
4	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговый павильон	Промтовары	Круглый год
5	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Октябрьская (в районе д. 26)	Торговая палатка	хлеб	Круглый год
6	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14)	Торговая палатка	фрукты	Круглый год
7	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Бакалея, хлеб, кондитерские изделия	Круглый год
8	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Промтовары	Круглый год

9	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Бакалея, хлеб, кондитерские изделия	Круглый год
10	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Фрукты, овощи	Круглый год
11	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Ремонт обуви	Круглый год
12	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	вода	Круглый год
13	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Пролетарская (в районе д. 7)	Торговая палатка	Бакалея	Круглый год
14	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Пролетарская (в районе д. 7)	Торговая палатка	Промтовары	Круглый год
15	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Пролетарская д. 5 (в районе автостоянки ФГБ Щекинского спец. ПУ №1)	Торговая палатка	Ремонт велосипедов	Круглый год
16	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Административная (в районе д. 10)	Торговый павильон	продуктовые товары	Круглый год
17	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, пр. Улитина (в районе д. 13)	Бахчевой развал	Фрукты, овощи	С 1 июня по 1 ноября
18	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 10а)	Торговая палатка	вода	Круглый год

N п/п	Показатели	Информация	
1.	Требования к заявителям	В настоящем конкурсе могут принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, основным видом деятельности которых является осуществление розничной торговли. Участник конкурса не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в конкурсе не должна быть приостановлена. В конкурсе не могут принимать участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней и санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации. Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме согласно конкурсной документации в конверте.	
2.	Документы, необходимые для участия в конкурсе	1. Заявка на участие в конкурсе, оформленная по форме № 1. 2. Анкета участника конкурса, оформленная по форме № 2. 3. Конкурсное предложение участника формы № 3. 4. Устав, свидетельство о государственной регистрации (для юридических лиц) или свидетельство о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей) (копия). 5. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе и о присвоении идентификационного номера налогоплательщика (копия). 6. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса: — для юридического лица – копия решения или выписка из решения о назначении руководителя или доверенность уполномоченного представителя, в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени лица без доверенности, копия документа, удостоверяющего личность; — для индивидуального предпринимателя – копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или доверенность уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя. 7. Документ, удостоверяющий личность руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя (или лица, сдающего документы по доверенности). 8. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее, чем за три месяца до объявления конкурса. 9. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее, чем за три месяца до объявления конкурса. 10. Справка, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации. 11. Информационное письмо об учете в Статрегистре Росстата. 12. Документы, подтверждающие право владения конструкцией нестационарного торгового объекта (договор купли-продажи или договор аренды данной конструкции, сроки действия которого не менее 2-х лет). 13. Другие документы, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям. 14. Опись документов, представляемых для участия в конкурсе, оформленная по форме № 4.	
3.	Требования к оказанию услуг торговли, общественного питания и бытового обслуживания	1. При осуществлении розничной торговли (оказании услуг общественного питания, бытовых услуг) необходимо: — соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров, иные предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области требования; — все продаваемые товары должны отвечать требованиям безопасности и сопровождаться документами, указывающими источник их поступления, а также подтверждающими их качество и безопасность. 2. Внешний облик нестационарного торгового объекта, планировка и техническая оснащённость должны отвечать: — требованиям установленным администрацией МО р.п. Первомайский и не нарушать архитектурного облика населенного пункта; — санитарным, противопожарным, экологическим и другим нормам и правилам; — условиям приема, хранения и реализации товаров, а также обеспечивать условия труда и правила личной гигиены работников. 3. Субъект предпринимательской деятельности обязан: — обеспечить надлежащее содержание объекта и прилегающей территории; — правилами благоустройства и санитарного содержания территории МО р.п. Первомайский Щекинского района. 4. Нестационарные торговые объекты должны быть оснащены аптечкой первой помощи. 5. Демонтаж и вывоз нестационарных торговых объектов производится силами и за счет хозяйствующего субъекта по окончании срока действия разрешения на право размещения нестационарного торгового объекта. 6. Подключение к электрическим сетям осуществляется в установленном порядке. 7. Нестационарный торговый объект размещается в соответствии со схемой места размещения нестационарного торгового объекта.	
4.	Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе	1. Заявка на участие в конкурсе оформляется в соответствии с формой № 1. 2. Все документы должны быть прошиты, скреплены печатью, заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя и иметь сквозную нумерацию листов. 3. Достоверность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должна быть подтверждена печатью и подлинной подписью руководителя юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя. 4. Все экземпляры заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью руководителя юридического лица или заверенных подписью индивидуального предпринимателя. 5. Все документы, представляемые участниками конкурса в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам. 6. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы участнику конкурса не возвращаются.	
5.	Порядок подачи и регистрации заявок на участие в конкурсе	1. Прием заявок осуществляется в Администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района по адресу: 301212, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д.12. Лицо, осуществляющее подачу заявки, должно иметь доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса. 2. Лицу, вручившему конверт с заявкой на участие в конкурсе, выдается расписка в получении конверта с заявкой на участие в конкурсе. 3. Все заявки по каждому лоту нумеруются и регистрируются в журнале приема заявок. 4. Прием заявок (изменений в заявках) прекращается в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. 5. Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в конверте. На конверте указываются: «Заявка на участие в конкурсе на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: _____ Специализация «_____». Лот № «_____». 6. Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку в любое время до момента вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.	
6.	Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	1. В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении конкурса, Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе. 2. Все присутствующие при вскрытии конвертов лица регистрируются в листе регистрации, составленном и подписываемом секретарем Конкурсной комиссии. 3. Конверты с изменениями заявок вскрываются Конкурсной комиссией одновременно с конвертами с заявками на участие в конкурсе. 4. После осуществления процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе на заседании Конкурсной комиссии не допускается внесение изменений в заявку. 5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки на участие в конкурсе по лоту, конкурс признается несостоявшимся, по этому лоту.	
7.	Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе	1. Участнику конкурса отказывается в допуске к участию в конкурсе в случае: — несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией; — непредставления документов на участие в конкурсе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике конкурса или об услугах, на выполнение (оказание) которых проводится конкурс; — представления недостоверных данных в документах, представленных для участия в конкурсе; — неисполнения требований, предъявляемых к оформлению документации. 2. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе по лоту подана только одна заявка и (или) по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе к участию в конкурсе по лоту допущен один участник, конкурс по лоту признается состоявшимся.	
8.	Порядок оценки заявок	Конкурсной комиссией осуществляется выявление лучших заявок. Оценка заявки участника конкурса представляет собой оценку в баллах, которая определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной Комиссии, присуждаемых заявке по каждому критерию.	
9.	Критерии выявления победителя конкурса		
№ п/п	Критерии и порядок оценки	Документы и сведения, подтверждающие соответствие участника условиям конкурса	Количество баллов
	Инвестиционные условия (обеспеченность квалифицированными кадрами для оказания услуг, законно осуществляющими трудовую деятельность)	- трудовые договоры; - уровень среднемесячной заработной платы списочного состава работников	от 0-4 баллов 2-балла 2-балла

Ассортимент (специализация)	от 0-4 баллов	
- ассортиментный минимум, перечень - сертификаты соответствия качества услуг торговли в зависимости от специализации объекта, а также документы, подтверждающие количество и наименование товаров, соответствующих специализации (договоры поставки с приложением спецификации (перечня продукции))	2-балл 2-балла	
Обеспеченность торгово-технологическим оборудованием	от 0-5 баллов	
Обеспеченность современным торгово-технологическим оборудованием. Использование энергосберегающих осветительных средств, технических средств измерения (весов, мерных емкостей, мерной линейки)	- договор купли-продажи, проката или иные документы, подтверждающие владение и пользование торгово-технологическим оборудованием и инвентарем, холодильного оборудования - документы, подтверждающие наличие поверенных технических средств измерения (весов, мерных емкостей, мерной линейки) - документы, подтверждающие установку энергосберегающих осветительных средств.	2-балла 2-балла 1-балл
Обеспечение транспортными средствами, в т.ч. специализированным транспортом	от 0-5 баллов	
	- свидетельство о регистрации транспортного средства или договор аренды транспортного средства - личные медицинские книжки водителей - санитарный паспорт на собственный или арендованный транспорт (в случае, реализации пищевых продуктов); - в случае если доставка реализуемой продукции осуществляется транспортом поставщика, представляются договоры поставки	1-балл 2-балла 2-балла
Обеспеченность зарегистрированной в установленном порядке контрольно-кассовой техникой	от 0-3 баллов	
Обеспеченность зарегистрированной в установленном порядке контрольно-кассовой техникой (при необходимости), бланками строгой отчетности утвержденными Минфином РФ (для предприятий службы быта)	- карточка регистрации контрольно-кассовой техники в налоговом органе; - наличие бланков строгой отчетности (товарных чеков, накладных)	3-балла 1 балл
Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил	от 0-6 баллов	
	- договор на вывоз твердых бытовых отходов - договор на проведение мероприятий по дезинфекции и дератизации торгового объекта - договор на поставку воды и вывоз отработанной воды - обеспечение биотуалетами	2-балла 1-балл 2-балла 1-балл
Социальная значимость	от 0-6 баллов	
Опыт работы участника конкурса в сфере потребительского рынка	- отсутствие опыта работы - подтвержденный стаж работы - наличие наград, благодарностей, рекомендаций общественных организаций и объединений предпринимателей	0 баллов 1 балл 1 балл
Обеспеченность квалифицированными кадрами	- отсутствие опыта работы - подтвержденный стаж работы - наличие наград, благодарностей, рекомендаций	0 баллов 1 балл 1 балл
Уровень культуры обслуживания	- фирменная одежда продавца; ценники в полиграфическом исполнении; (фото, образец ценника, нагрудного бейджа, карточки продавца)	2 балла
Благоустройство	от 0-6 баллов	
	- обеспечение урнами, малыми контейнерами для мусора. - благоустройство прилегающей территории (дополнительное озеленение, установка цветочных клумб, асфальтирование)	3-балла 3-балла
10.	Заключительные предложения	В случае если два и более участника в равной мере соответствуют критериям, победителем конкурса признается участник, чья заявка была подана раньше. Конкурсной комиссией оформляется протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии, а также лицом, выигравшим Конкурс (по каждому из лотов), в течение рабочего дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок, и размещается на официальном сайте Администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района. В случае если победитель конкурса отказался от права размещения нестационарного объекта, Комиссия вправе определить победителя из числа оставшихся участников конкурса. При этом победителем конкурса признается лицо, предложение которого наиболее полно соответствует условиям конкурса после предложений лица, отказавшегося от размещения нестационарного торгового объекта. Организатор конкурса в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр разрешения (форма № 5) на право размещения нестационарного торгового объекта. Специализация нестационарного торгового объекта является существенным условием при предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта. Изменение специализации не допускается. Разрешение на право размещения нестационарного торгового объекта выдается отдельно на каждый нестационарный торговый объект. Победитель конкурса не вправе передавать право на размещение нестационарного торгового объекта третьим лицам и самостоятельно изменять специализацию торгового объекта.

Форма № 1
Дата, исх. номер
В администрацию
МО р.п. Первомайский
Щекинского района

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ на право размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района

ЛОТ № _____
Адрес объекта: _____
Специализация объекта: _____
1. Изучив конкурсную документацию по проведению конкурса на размещение нестационарного объекта мелкорозничной торговой сети, а также применимые к данному конкурсу нормативные правовые акты Российской Федерации и МО р.п. Первомайский Щекинского района

(наименование участника Конкурса) _____
в лице _____
(наименование должности, ФИО руководителя – для юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя)
сообщаю о согласии участвовать в Конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляю настоящую заявку.

Если наши предложения, изложенные ниже, будут приняты, мы берем на себя обязательство оказать услуги в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и МО р.п. Первомайский Щекинского района, с требованиями конкурсной документации, и согласно нашим предложениям.
Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении _____

(наименование организации или ФИО индивидуального предпринимателя – участника Конкурса)
не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена.
Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

М.П.

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Форма № 2
На бланке организации
Дата, исх. номер

АНКЕТА (данные участника Конкурса)

1.	Полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя.	
2.	Сокращенное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя	
3.	Регистрационные данные:	
	Дата, место и орган регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя	
	ОГРН	
	ИНН	
	КПП	
	ОКПО	
	ОКТМО	
4.	Номер, почтовый адрес инспекции ФНС, в которой участник конкурса зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
	Юридический адрес/ Место жительства участника Конкурса	
	Почтовый индекс	
	Республика, край, область, район	
	Город (пгт)	
	Село, деревня	
	Улица (проспект, переулок и т.д.)	
	Номер дома (вл.)	Корпус (стр.)
	Офис (квартира)	

/ Почтовый адрес участника Конкурса			
Почтовый индекс			
Республика, край, область, район			
5. Город (пгт)			
Село, деревня			
Улица (проспект, переулок и т.д.)			
Номер дома (вл.)		Корпус (стр.)	Офис (квартира)
Банковские реквизиты			
Наименование обслуживающего банка			
6. Расчетный счет			
Корреспондентский счет			
БИК			

Руководитель организации М.П. _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Форма № 3
На бланк организации
Дата, исх. номер

КОНКУРСНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА

Участника конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района.

(Лот № ____, адрес, вид объекта и специализация объекта)

1. Изучив конкурсную документацию, в том числе условия и порядок проведения конкурса на размещение нестационарного торгового объекта, _____ (полное наименование участника конкурса, Ф.И.О.)

в лице _____ (наименование должности руководителя, его фамилия, имя, отчество (полностью))

уполномоченного в случае признания победителем конкурса, обязуется выполнить предусмотренные конкурсом условия, в том числе в соответствии с данными, указанными в нижеприведенной таблице:

№ п/п	Наименование условия	Документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям	Конкурсные предложения участника
1	Инвестиционные условия (обеспеченность квалифицированными кадрами для оказания услуг, законно осуществляющими трудовую деятельность)	- трудовые договоры - уровень среднемесячной заработной платы списочного состава работников	
2	Ассортимент (специализация)	- ассортиментный минимум, перечень - сертификаты соответствия качества услуг торговли, в зависимости от специализации объекта, а также документы, подтверждающие количество и наименование товаров, соответствующих специализации (договоры поставки с приложением спецификации (перечня продукции))	
3	Обеспеченность торгово-технологическим оборудованием Обеспеченность современным торгово-технологическим оборудованием. Использование энергосберегающих осветительных средств, технических средств измерения (весов, мерных емкостей, мерной линейки).	- договор купли-продажи, проката или иные документы, подтверждающие владение и пользование торгово-технологическим оборудованием и инвентарем, холодильного оборудования - документы, подтверждающие наличие внешних технических средств измерения (весов, мерных емкостей, мерной линейки) - документы, подтверждающие установку энергосберегающих осветительных средств	
4	Обеспечение транспортными средствами, в т.ч. специализированным транспортом	- свидетельство о регистрации транспортного средства или договор аренды транспортного средства - личные медицинские книжки водителей; - санитарный паспорт на собственный или арендованный транспорт (в случае, реализации пищевых продуктов) - в случае если доставка реализуемой продукции осуществляется транспортом поставщика, представляются договоры поставки	
5	Обеспеченность зарегистрированной в установленном порядке контрольно-кассовой техникой Обеспеченность зарегистрированной в установленном порядке контрольно-кассовой техникой (при необходимости), бланками строгой отчетности утвержденными Минфином РФ (для предприятий службы быта)	- карточка регистрации контрольно-кассовой техники в налоговом органе, наличие бланков строгой отчетности (товарных чеков, накладных)	
6	Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил	- договор на вывоз твердых бытовых отходов - договор на поставку воды и вывоз отработанной воды - договор на проведение мероприятий по дезинфекции и дератизации торгового объекта - обеспечение биотуалетами	
7	Социальная значимость Опыт работы участника конкурса в сфере потребительского рынка. Обеспеченность квалифицированными кадрами. Уровень культуры обслуживания	- отсутствие опыта работы - подтвержденный стаж работы - наличие наград, благодарностей, рекомендаций общественных организаций и объединений предпринимателей - отсутствие опыта работы - подтвержденный стаж работы; - наличие наград, благодарностей, рекомендаций общественных организаций и объединений предпринимателей - фирменная одежда продавца, ценники в полиграфическом исполнении (фото, образец ценника, нагрудного бейджа)	
8	Благоустройство	- обеспечение урнами, малыми контейнерами для мусора - благоустройство прилегающей территории (дополнительное озеленение, установка цветочных клумб, асфальтирование) Иные предложения	

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

М.П.

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Форма № 4

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, представляемых для участия в конкурсе на право размещения нестационарного торгового объекта на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района

(Лот № ____, адрес, вид объекта и специализация объекта)

Настоящим _____ подтверждает, что для участия в конкурсе на размещение нестационарного торгового объекта направляются ниже перечисленные документы:

п/п	Наименование	Количество страниц
	Заявка на участие в конкурсе	
	Анкета участника конкурса	
	Конкурсное предложение участника	
	Устав, свидетельство о государственной регистрации (для юридических лиц) или свидетельство о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей)	
	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе и о присвоении идентификационного номера налогоплательщика	
	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса	
	Документ, удостоверяющий личность руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя (или лица, сдающего документы по доверенности)	
	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) полученная не ранее, чем за три месяца до объявления конкурса	
	Справка, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации	
	Информационное письмо об учете в Статрегистре Росстата	
	Документы, подтверждающие право владения конструкцией нестационарного торгового объекта (договор купли-продажи или договор аренды данной конструкции, сроки действия которого не менее 2-х лет)	
	Опись документов	
	Другие документы	
	Итого:	

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

М.П.

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Российская Федерация
Тульская область
Щекинский район
МО р.п.Первомайский
р.п.Первомайский
пр.Улитина, д.12

от _____ года № _____

Действительно: с _____ до _____

Примечание: Копия Временного разрешения не действительна.

Торговец на территории р.п.Первомайский обязан иметь при себе:

1. Временное разрешение администрации р.п.Первомайский на право торговли в установленном месте.
2. ассортиментный перечень, документы санитарно-эпидемиологического заключения Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тульской области.
3. Личную санитарную книжку.
4. Копию Свидетельства о государственной регистрации предпринимателя (договор подряда с предпринимателем или доверенность от предпринимателя).
5. Накладные, подтверждающие наличие товара.
6. Сертификаты соответствия.
7. Ценники (установленного образца) с указанием даты, наименование изготовителя и подписью ответственного лица.
8. Нагрудную визитную карточку с указанием фамилии, имени, отчества продавца, а так же торгового предприятия или предпринимателя.

Продавец обязан:

1. Предъявлять указанные в п.1 документы должностным лицам правоохранительных и контролирующих органов.
2. Соблюдать правила личной гигиены, быть одетым в спецодежду.
3. Разместить торговую точку в указанном месте.
4. Содержать торговое место и прилегающую к нему территорию в радиусе 10 метров в чистоте и порядке.
5. Знать «Правила продажи отдельных видов товаров», свои права и обязанности.

Примечание: В случае истечения срока разрешения, при нарушении указанных требований, правил торговли санитарных норм разрешение изымается должностным лицом администрации р.п.Первомайский без каких-либо компенсаций.

Глава администрации МО р.п.Первомайский И.И.Шепелева

С текстом Временного разрешения ознакомлен и согласен _____/_____/

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов

на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района

Организатор конкурса: Администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района
Местонахождение и почтовый адрес: 301212, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д.12
Телефон: 8(48751) 6-45-40, e-mail: amo.pervomayskiy@tularegion.ru
Контактное лицо: Переславская Юлия Михайловна

Предмет конкурса: Право на размещение нестационарных объектов на территории муниципального образования р.п. Первомайский Щекинского района

Лоты конкурса:

№ лота п/п	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Период размещения нестационарного торгового объекта
1	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговая палатка	хлеб	Круглый год
2	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговая палатка	Фрукты	Круглый год
3	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговая палатка	вода	Круглый год
4	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговый павильон	Промтовары	Круглый год
5	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Октябрьская (в районе д. 26)	Торговая палатка	хлеб	Круглый год
6	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14)	Торговая палатка	фрукты	Круглый год
7	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Бакалея, хлеб, кондитерские изделия	Круглый год
8	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Промтовары	Круглый год
9	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Бакалея, хлеб, кондитерские изделия	Круглый год
10	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Фрукты, овощи	Круглый год
11	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Ремонт обуви	Круглый год
12	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	вода	Круглый год
13	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Пролетарская (в районе д. 7)	Торговая палатка	Бакалея	Круглый год
14	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Пролетарская (в районе д. 7)	Торговая палатка	Промтовары	Круглый год
15	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Пролетарская д. 5 (в районе автоостанки ФГБ Щекинское спец. ПУ №1)	Торговая палатка	Ремонт велосипедов	Круглый год
16	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Административная (в районе д. 10)	Торговый павильон	продуктовые товары	Круглый год
17	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, пр. Улитина (в районе д. 13)	Бахчевой развал	Фрукты, овощи	С 1 июня по 1 ноября
18	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 10а)	Торговая палатка	вода	Круглый год

Порядок представления конкурсной документации

Конкурсная документация представлена на <http://pervomayskiy-mo.ru/>
Прием и рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется по адресу: 301212, Тульская область, Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д.12, понедельник – четверг с 9:00 до 18:00, пятница с 9:00 до 17:00.

Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме согласно конкурсной документации в конкурсе.

Дата начала приема заявок на участие в конкурсе – 20.07.2015 года

Дата и время окончания приема заявок на участие в конкурсе: до 19.08.2015 года

Вскрытие конвертов осуществляется по адресу: 301212, Тульская область, Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д.12 (зал заседаний)

Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: 20.08.2015 года в 11 часов 00мин. по московскому времени

Дата проведения итогов конкурса: не позднее 20.08.2015 года

Порядок выдачи размещения на право размещения нестационарного торгового объекта

Разрешение на право размещения нестационарного торгового объекта выдается не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

Организатор конкурса, разместивший на официальном сайте извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее чем, за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается организатором конкурса в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса.

Тульская область
Муниципальное образование р.п. Первомайский Щекинского района
Администрация
Постановление

от 13 июля 2015 года

№ 178

Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района

В целях обеспечения стабильной работы жилищно-коммунального хозяйства в осенне-зимний период 2014 – 2015 годов, в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103, на основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Устава муниципального образования рабочий поселок Первомайский, администрация МО р.п. Первомайский ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (Приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Собрания депутатов и администрации МО р.п.Первомайский Щекинского района «Первомайские вести» и разместить официальное постановление на сайте администрации МО р.п.Первомайский
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель главы администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района И.И.ШЕПЕЛЕВА

Приложение

к постановлению администрации МО р.п. Первомайский от 31.07.2014 №199

Программа по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования рабочий поселок Первомайский

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов (далее – Программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплотрассы, устанавливающие подключения к системе теплоснабжения.

2. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии в соответствии с приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее – Правила).

3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду 2014 – 2015 годов согласно таблице № 1 (Приложение 1 к Программе).

4. Комиссия осуществляет проверку в соответствии с перечнем теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2014 – 2015 годов (Приложение №2 к Программе).

5. При проверке готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов Комиссией проверяется выполнение требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющих установок которых подключены к системе теплоснабжения, согласно главам III, IV Правил.

6. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, проводит осмотр объектов проверки с выездом на место.

7. Результаты проверки потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций оформляются актами проверки готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций (Приложение №3 к Программе).

8. Акты проверки готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии оформляются не позднее одного дня с даты завершения проверки.

9. В акте проверки готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

10. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков устранения.

11. Паспорт готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов (далее – Паспорт готовности) составляется (Приложение №4 к Программе) и выдается по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

12. Срок выдачи Паспортов готовности: не позднее 15 сентября 2014 года.

13. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 14. настоящей Программы, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт проверки готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов.

14. Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт готовности в сроки, установленные пунктом 15 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта готовности в текущий отопительный период.

Приложение 1
к Программе по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии МО р.п. Первомайский

Таблица № 1

График проведения проверки готовности к отопительному периоду 2014 – 2015 годов

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Кол-во объектов	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	Теплоснабжающие и теплосетевые организации	1	с 01.09.2014 по 01.10.2014	в соответствии с главой III Правил
2	Учреждения социальной сферы	12	с 01.08.2014 по 01.09.2014	в соответствии с главой IV Правил
3	Жилищный фонд	181	с 01.08.2014 по 01.09.2014	в соответствии с главой IV Правил

Приложение №2
к программе по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии МО р.п. Первомайский

Перечень теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2014 – 2015 годов

№№ п/п	Объекты, подлежащие проверке
1	2
1	Учреждения социальной сферы, в том числе:
1.2	объекты комитета по образованию
1.2.1	МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №18»
1.2.3	МДОУ «Детский сад №19»
1.2.4	МДОУ «Детский сад №20»
1.2.5	МДОУ «Детский сад комбинированного вида №21»
1.2.6	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 15»
1.2.7	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16»
1.2.8	МАОУ ДОД «Первомайская детская музыкальная школа»
1.2.9	МОУ ДОД г.Щекино «Центр детского творчества»
2	ГУЗ «Первомайская городская больница»
3	ГОУ ТО «Первомайская кадетская школа – интернат»
4	Федеральное государственное бюджетное специальное учебно-воспитательное учреждение для детей и подростков с девиантным поведением «Специальное профессиональное училище №1 закрытого типа г. Щекино Тульской области»
5	Дом спорта «Юбилейный»
6	Теплоснабжающие, теплосетевые организации, в том числе:
6.1.	ОАО «ЩЖХ»
6.1.1	Бойлерная № 5
6.1.2	Бойлерная № 6
6.1.3	Бойлерная № 7
6.1.4	Бойлерная № 8

Приложение 3
к программе по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии МО р.п. Первомайский

АКТ проверки готовности к отопительному периоду

« _____ » _____ 20 ____ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная, (форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия) в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от « _____ » _____ 20 ____ г., утвержденной _____

(Ф.И.О. руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду) с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г. в соответствии с _____

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду (полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду) Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

- _____;
- _____;
- _____;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: . (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде) Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду _____ / _____ г.*

Председатель комиссии: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил: « _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение 4
к программе по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии МО р.п. Первомайский

ПАСПОРТ готовности к отопительному периоду

Выдан

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

- _____;
- _____;
- _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____ (подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Тульская область

Муниципальное образование р.п.Первомайский Щекинского района Администрация Постановление

от 13 июля 2015 года

№179

О внесении изменений в постановление администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района от 05.11.2014 № 289 «О создании Комиссии по землепользованию и застройке МО р.п. Первомайский Щекинского района»

С целью выполнения задач градостроительного зонирования и создания условий для устойчивого развития территории МО р.п.Первомайский Щекинского района, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия, планировки территории МО р.п.Первомайский Щекинского района, руководствуясь п.п.6-8 ст.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 года №190-ФЗ, Законом Тульской области от 29.12.2006 №785-ЗТО «О градостроительной деятельности в Тульской области», главой 7 Правил землепользования и застройки муниципального образования рабочий посёлок Первомайский Щекинского района, утвержденных решением Собрания депутатов МО р.п.Первомайский от 22.03.2012 №40-194, разделом 3 Положения «Об организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании рабочий посёлок Первомайский Щекинского района» утвержденных решением Собрания депутатов МО р.п.Первомайский Щекинского района от 23.11.2006 №18-63, п.1.5 раздела 1 Положения «О порядке проведения публичных слушаний в сфере градостроительной деятельности на территории муниципального образования рабочий посёлок Первомайский Щекинского района» утвержденных решением Собрания депутатов МО р.п.Первомайский Щекинского района от 18.11.2009 №10-47, Уставом МО р.п. Первомайский Щекинского района, администрация МО р.п.Первомайский Щекинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение 1 к постановлению администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района от 05.11.2014 № 289 «О создании Комиссии по землепользованию и застройке МО р.п. Первомайский Щекинского района, изложив его в новой редакции (Приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене Собрания представителей и администрации МО Щекинский район «Щекинский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте МО р.п.Первомайский Щекинского района.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации МО р.п.Первомайский.
4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации МО р.п.Первомайский Щекинского района
И.И.ШЕПЕЛЕВА

Приложение
к постановлению администрации МО р.п.Первомайский от 13 июля 2015 года №179

Приложение
к постановлению администрации МО р.п.Первомайский от 05 ноября 2014 года №289

Состав Комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования рабочий посёлок Первомайский Щекинского района

Председатель комиссии:
глава администрации МО р.п.Первомайский Щекинского района
Заместитель председателя комиссии:
заместитель главы администрации МО р.п.Первомайский Щекинского района
Секретарь комиссии:
начальник отдела по административно-правовым вопросам и земельно-имущественным отношениям администрации МО р.п.Первомайский Щекинского района
Члены Комиссии:
– глава МО р.п.Первомайский Щекинского района;
– директор муниципального казенного учреждения «Первомайское учреждение жизнеобеспечения и благоустройства»;
– помощник главы администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района;
– юристконсульт отдела по административно-правовым вопросам и земельно-имущественным отношениям администрации МО р.п.Первомайский Щекинского района;
– депутат Собрания депутатов МО р.п.Первомайский Щекинского района;
– председатель территориального общественного самоуправления «Прогресс»;
– начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации МО Щекинский район.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов

на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района

Организатор конкурса: Администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района
Местонахождение и почтовый адрес: 301212, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д.12
Телефон: 8(48751) 6-45-40, e-mail: amo.pervomayskiy@tularegion.ru
Контактное лицо: Переславская Юлия Михайловна
Предмет конкурса: Право на размещение нестационарных объектов на территории муниципального образования р.п. Первомайский Щекинского района
Лоты конкурса:

№ лота п/п	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Период размещения нестационарного торгового объекта
1	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговая палатка	хлеб	Круглый год
2	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговая палатка	Фрукты	Круглый год
3	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговая палатка	вода	Круглый год
4	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговый павильон	Промтовары	Круглый год
5	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Октябрьская (в районе д. 26)	Торговая палатка	хлеб	Круглый год
6	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14)	Торговая палатка	фрукты	Круглый год
7	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Бакалея, хлеб, кондитерские изделия	Круглый год
8	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Промтовары	Круглый год
9	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Бакалея, хлеб, кондитерские изделия	Круглый год
10	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Фрукты, овощи	Круглый год
11	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Ремонт обуви	Круглый год
12	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	вода	Круглый год
13	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Пролетарская (в районе д. 7)	Торговая палатка	Бакалея	Круглый год
14	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Пролетарская (в районе д. 7)	Торговая палатка	Промтовары	Круглый год
15	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Пролетарская д. 5 (в районе автостоянки ФГБ Щекинское спец. ПУ №1)	Торговая палатка	Ремонт велосипедов	Круглый год
16	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Административная (в районе д. 10)	Торговый павильон	продуктовые товары	Круглый год
17	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, пр. Улитина (в районе д. 13)	Бахчевой развал	Фрукты, овощи	С 1 июня по 1 ноября
18	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 10а)	Торговая палатка	вода	Круглый год

Порядок представления конкурсной документации
Конкурсная документация представлена на <http://pervomayskiy-mo.ru/>
Прием и рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется по адресу: 301212, Тульская область, Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д.12, понедельник – четверг с 9:00 до 18:00, пятница с 9:00 до 17:00.
Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме согласно конкурсной документации в конкурсе.

Дата начала приема заявок на участие в конкурсе – 20.07.2015 года
Дата и время окончания приема заявок на участие в конкурсе: до 19.08.2015 года
Вскрытие конвертов осуществляется по адресу: 301212, Тульская область, Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д.12 (зал заседаний)
Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: 20.08.2015 года в 11 часов 00мин. по московскому времени

Дата проведения итогов конкурса: не позднее 20.08.2015 года
Порядок выдачи размещения на право размещения нестационарного торгового объекта
Разрешение на право размещения нестационарного торгового объекта выдается не раньше чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

Организатор конкурса, разместивший на официальном сайте извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее чем, за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.
Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается организатором конкурса в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса.

Официальное опубликование нормативно-правовых актов и документов МО Крапивенское

Итоговый документ публичных слушаний

Об утверждении изменений одного вида разрешенного использования «для сельскохозяйственного производства» на другой вид разрешенного использования «для охоты и рыбалки» земельного участка с кадастровым № 71:22:010301:61 общей площадью 246491 кв.м., расположенного по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское

Публичные слушания назначены Решением Собрания депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района от 11 июня 2015 года №11-51 «О проведении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района «Об изменении одного вида разрешенного использования «для сельскохозяйственного производства» на другой вид разрешенного использования «для охоты и рыбалки» земельного участка с кадастровым № 71:22:010301:61 общей площадью 246491 кв.м., расположенного по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское»

**Тулльская область
Щекинский район
Муниципальное образование Крапивенское Щекинского района
ПРОТОКОЛ № 1**

**заседания комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний
по вопросу обсуждения проекта решения Собрания депутатов
муниципального образования Крапивенское Щекинского района
«О внесении изменений и дополнений в Устав
муниципального образования Крапивенское Щекинского района»**

Дата проведения: 2 июля 2015г.

Время проведения: 09.00

Место проведения: здание администрации МО Крапивенское Щекинского района, с. Крапивна, ул. Советская, д.34
Присутствовали: Куркова Светлана Владимировна, глава муниципального образования Крапивенское Щекинского района; Микушина Любовь Анатольевна, заместитель председателя Собрания депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района; Алпатова Вера Алексеевна, депутат Собрания депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района; Панина Людмила Михайловна, депутат Собрания депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района; Марендыч Сергей Александрович, глава администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- Об избрании председателя комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний.
- Об избрании секретаря комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний.
- Об опубликовании информации о дате и месте проведения публичных слушаний. (решение Собрания депутатов МО Крапивенское Щекинского района от 1 июля 2015 № 12-59 «О проведении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов МО Крапивенское Щекинского района «О внесении изменений и дополнений в Устав МО Крапивенское Щекинского района»).

Поступило предложение данную повестку дня принять в целом.

Голосовали: «за» – 5, «против» – нет, «воздержались» – нет.

По первому вопросу повестки дня: Об избрании председателя комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний **слушали:** Микушину Л.А., которая предложила избрать председателем комиссии Куркову С.В.

Решили:

Избрать председателем комиссии Куркову С.В.

Голосовали: «за» – 5, «против» – нет, «воздержались» – нет.

По второму вопросу повестки дня: Об избрании секретаря комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний **слушали:** Куркову С.В., которая предложила избрать секретарем комиссии Микушину Л.А.

Голосовали: «за» – 5, «против» – нет, «воздержались» – нет.

По третьему вопросу повестки дня: Об опубликовании информации о дате и месте проведения публичных слушаний (решение Собрания депутатов МО Крапивенское Щекинского района от 1 июля 2015 № 12-59 «О проведении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов МО Крапивенское Щекинского района «О внесении изменений и дополнений в Устав МО Крапивенское Щекинского района»).

Слушали: Куркову С.В., которая предложила опубликовать информацию о дате и месте проведения публичных слушаний в газете «Щекинский муниципальный вестник» и разместить на сайте администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района.

Голосовали: «за» – 5, «против» – нет, «воздержались» – нет.

**Тулльская область
Муниципальное образование Крапивенское
Щекинского района
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАПИВЕНСКОЕ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА**

№ ____

от 3 июля 2015г.

**Начальнику Управления Министерства
юстиции Российской Федерации по
Тулльской области
И.Ф. Тамбовцеву**

Глава муниципального образования Крапивенское Щекинского района направляет для проверки проект решения Собрания депутатов МО Крапивенское Щекинского района «О проведении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов МО Крапивенское Щекинского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Крапивенское Щекинского района».

Приложение: на 6 листах.

*Глава муниципального образования Крапивенское Щекинского района
С.В.КУРКОВА*

**Тулльская область
Муниципальное образование Крапивенское
Щекинского района
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
(третьего созыва)
РЕШЕНИЕ**

от 1 июля 2015 года

№ 12-60

**Об утверждении Порядка дополнительного использования
собственных материальных ресурсов и финансовых средств
муниципального образования Крапивенское Щекинского района
для осуществления переданных ему отдельных полномочий
(или части полномочий) от муниципального образования
Щекинский район**

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Крапивенское Щекинского района, **Собрание депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района**

РЕШИЛО:

- Утвердить Порядок дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального образования Крапивенское Щекинского района для осуществления переданных ему отдельных полномочий (или части полномочий) от муниципального образования Щекинский район (приложение).
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования Крапивенское Щекинского района.
- Решение опубликовать в газете «Щекинский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального образования Крапивенское Щекинского района.
- Решение вступает в силу со дня опубликования.

*Глава муниципального образования Крапивенское Щекинского района
С.В.КУРКОВА*

Приложение

**Порядок дополнительного использования собственных материальных ресурсов
и финансовых средств муниципального образования
для осуществления переданных ему отдельных полномочий (или части полномочий)
от муниципального образования Щекинский район**

1. Настоящий Порядок регламентирует случаи и порядок дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального образования Крапивенское Щекинского района для осуществления переданных ему отдельных полномочий (или части полномочий) от поселений, входящих в состав территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района.

2. Дополнительные материальные ресурсы и финансовые средства на исполнение полномочий используются в целях обеспечения исполнения переданных муниципальному образованию Крапивенское Щекинского района полномочий надлежащим образом в полном объеме и с соблюдением норм законодательства.

3. Дополнительные собственные материальные ресурсы и финансовые средства используются в случаях:
– недостаточности материальных ресурсов и финансовых средств, предоставленных бюджету муниципального образования Крапивенское Щекинского района в виде иных межбюджетных трансфертов на обеспечение переданных ему полномочий на текущий финансовый год и увеличения доходной части бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района за счет собственных доходов;

– задержки поступления в бюджет муниципального образования Щекинский район иных межбюджетных трансфертов на обеспечение переданных ему полномочий с последующим восстановлением денежных средств.

4. Дополнительные собственные материальные ресурсы и финансовые средства используются строго на цели, указанные в соглашении о передаче полномочий (далее – соглашение), в рамках утвержденного Собранием депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района (далее – Собрание депутатов) бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района (далее – бюджет района) на соответствующий финансовый год.

5. Предложения о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального образования Крапивенское Щекинского района для осуществления переданных ему полномочий (или части полномочий) вносятся Администрацией муниципального образования Крапивенское Щекинского района (далее – Администрация) в Собрание депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района вместе с внесением на рассмотрение проекта бюджета района на очередной финансовый год либо при внесении изменений в бюджет района в течение текущего финансового года, в виде отдельного приложения.

Предложение Администрации о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств должно содержать целесообразность и направления дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления конкретного переданного муниципальному образованию Крапивенское Щекинского района полномочия (или части полномочия) от муниципального образования Щекинский район, экономически обоснованный расчет их объема.

К предложению Администрации о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств должны быть приложены подтверждающие документы об обращении главы (сельского) поселения, к главе Администрации с просьбой о выделении дополнительных собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального образования Щекинский район для исполнения конкретного полномочия (сельского) поселения, входящего в состав территории муниципального образования Щекинский район, с приложением экономического обоснования невозможности увеличения размера межбюджетного трансферта из бюджета поселения в бюджет района на осуществление конкретного переданного полномочия (или части полномочия).

6. Финансирование расходов осуществляется в пределах предусмотренных в бюджете района дополнительных собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального образования Крапивенское Щекинского района на осуществление переданных ему полномочий на основании постановления Администрации, в котором указываются:

- Полномочия, на которое планируется дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства, виды работ (товаров), денежные выплаты, планируемые к дополнительному финансированию из бюджета района.
- Сроки проведения работ, закупок товаров, денежных выплат.
- Необходимость разработки проектной, сметной, аукционной и иной документации.
- Ответственные за выполнение работ, закупку товаров и проведение выплат должностные лица Администрации.
- Сроки предоставления документов для санкционирования расходов бюджета – не позднее 25 декабря текущего финансового года.
- Кредиторская задолженность по расходам, предусмотренным дополнительным финансированием из бюджета района на осуществление переданных ему полномочий (или части полномочий), на конец текущего финансового года не допускается.
- Информация об использовании дополнительных собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального образования Крапивенское Щекинского района для осуществления переданных ему полномочий (или части полномочий) в соответствии с заключенными соглашениями подлежит включению в состав отчета об исполнении бюджета района.

**Тулльская область
Муниципальное образование Крапивенское
Щекинского района
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 7 июля 2015 года

№ 07-168

**О внесении изменений и дополнений в постановление
администрации муниципального образования Крапивенское
Щекинского района от 25.05.2012 №05-116**

**«О создании комиссии по землепользованию и застройке
муниципального образования Крапивенское Щекинского района»**

В рамках реализации Градостроительного кодекса РФ №190-ФЗ от 29.12.2004 и Закона Тульской области «О градостроительной деятельности в Тульской области» №785-ЗТО от 29.12.2006, на основании Устава муниципального образования Крапивенское Щекинского района, администрация муниципального образования Крапивенское Щекинского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района от 25.05.2012 №05-116 «О создании комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования Крапивенское Щекинского района следующие изменения:

- слова «комиссии по землепользованию и застройке» заменить словами «комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки»;
- 2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
- 3. Постановление опубликовать в газете «Щекинский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального образования Крапивенское Щекинского района.
- 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

*Глава администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района
С.А. МАРЕНДЫЧ*

ОБЪЯВЛЕНИЕ

**о приеме документов для участия в конкурсе
на замещение должности муниципальной службы
консультанта по административно-правовой работе
администрации МО Крапивенское Щекинского района**

В соответствии с распоряжением администрации МО Крапивенское Щекинского район от 1 июля 2015 года № 31 «О проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в администрации МО Крапивенское Щекинского района» конкурсная комиссия объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на замещение должности муниципальной службы консультанта по административно-правовой работе администрации МО Крапивенское Щекинского района с 6 июля 2015 года по 5 августа 2015 года (включительно).

В конкурсном отборе могут принять участие граждане Российской Федерации (далее – кандидаты), владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие следующим требованиям:

Документы для участия в конкурсе представляются секретарю конкурсной комиссии по адресу: Тульская область, Щекинский район, с. Крапивна, ул. Советская, д.34, администрация МО Крапивенское Щекинского района.

Время приема документов: ежедневно с 08:00 часов до 16:00 часов, перерыв на обед – с 12:00 часов до 13:00 часов. В конкурсе имеет право участвовать любой гражданин Российской Федерации, достигший 18 лет и не старше 65 лет, отвечающий следующим требованиям:

- свободное владение русским языком;
- наличие высшего профессионального образования, удостоверенного дипломом государственного образца;
- наличие стажа муниципальной службы не менее 2 лет или стажа работы по специальности не менее 4 лет;
- наличие профессиональных знаний и навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей, установленных пунктами 1 и 2 раздела 4 Типовых квалификационных требований для замещения должности муниципальной службы в Тульской области, утвержденных Законом Тульской области от 17.12.2007 № 930-ЗТО «О регулировании отдельных отношений в сфере муниципальной службы в Тульской области».

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в случае:

- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;
- близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
- в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов) с главой муниципального образования;
- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;
- наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальной служащий является гражданином иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;
- признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту);
- представления подложных документов или заведомо ложных сведений;
- непредставления установленных настоящим Порядком, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.

Гражданин, изъявивший желание принять участие в конкурсе с 6 апреля 2015 года по 6 мая 2015 года (включительно), лично представляет секретарю конкурсной комиссии следующие документы:

- заявление участника конкурса по форме 1 (Приложение № 1 к Положению «О конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района», утвержденного решением Собрания депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского район от 6 июня 2008 года № 5-4);
- собственноручно заполненную и подписанную анкету (в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р);
- паспорт;
- трудовую книжку или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (для работающих граждан – копии, заверенные кадровыми службами по месту работы (службы));
- документы об образовании и квалификации, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- документ воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (в соответствии со ст.15 Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», указом губернатора Тульской области от 21 ноября 2013 года № 180 «О внесении дополнения в постановление губернатора Тульской области от 10 ноября 2009 года № 55-п «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Тульской области, и государственными служащими Тульской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»);
- согласие на обработку персональных данных по форме 2 (Приложение №2 «О проведении конкурса на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы в администрации МО Крапивенское Щекинского района», утвержденного распоряжением администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского район от 26 января 2015 года № 4);
- иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Подлинники документов представляются претендентом с предъявлением копий и заверяются секретарем конкурсной комиссии, осуществляющим прием документов.

Подробную информацию о конкурсе можно получить по вышеуказанному адресу, по телефону (48751) 71-2-10, а также на сайте муниципального образования Крапивенское Щекинского района

http:// mokrapivna.ru.

**Официальное опубликование
нормативно-правовых актов и документов
МО Лазаревское**

Итоговый документ Публичных слушаний

Публичные слушания назначены решением Собрания депутатов муниципального образования Лазаревское Щекинского района от 10.06.2015г. № 4-1.

Решение опубликовано в газете «Щекинский муниципальный вестник» 19.06.2015г. № 41/319/.

Тема публичных слушаний:

**обсуждение проекта решения о внесении изменений и дополнений
в Устав муниципального образования Лазаревское.**

Дата проведения: 15 июля 2015 года.

Количество участников: 15 человек.

В результате обсуждения проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Лазаревское, предложенный гражданами по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав было принято следующее решение:

- Одобрить проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Лазаревское.
- Рекомендовать Собранию депутатов муниципального образования Лазаревское, главе МО Лазаревское при доработке решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Лазаревское учесть предложения, одобренные участниками публичных слушаний.
- Направить протокол публичных слушаний, предложения, одобренные участниками публичных слушаний в Собрание депутатов МО Лазаревское.
- Опубликовать настоящий итоговый документ публичных слушаний в газете «Щекинский муниципальный вестник».

*Председатель комиссии по проведению публичных слушаний Н.Н.Губарь
Секретарь И.В.Абросимова*

**ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ ЩЕКИНСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛАЗАРЕВСКОЕ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА
(третьего созыва)
РЕШЕНИЕ**

от 25.06.2015 г.

№ 5-6

**Об утверждении списка не востребованных земельных долей
в границах земельных участков, расположенных на территории
муниципального образования Лазаревское Щекинского района**

В соответствии с ч.7 ст. 12.1 Федерального закона РФ от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Лазаревское Щекинского района, Собрание депутатов МО Лазаревское Щекинского района, решило:

- Утвердить списки не востребованных земельных долей из земель сельскохозяйственного назначения в границах земельных участков бывших сельскохозяйственных организаций, расположенных на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района:
 - ООО ПХ Лазаревское (бывшее АО Лазаревское) – приложение 1.
- Опубликовать настоящее решение в газете «Щекинский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте МО Лазаревское Щекинского района.
- Решение вступает в силу со дня опубликования.

*Глава муниципального образования Лазаревское
ГУБАРЬ Н.Н.*

Приложение № 1 к решению Собрании депутатов МО Лазаревское от 25.06.2015г. № 5-5

Список собственников невладеющих земельными долями расположенных на земельном участке по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО Лазаревское (бывшее АО Лазаревское)

1. Сидоров Николай Васильевич
2. Кунин Виктор Николаевич
3. Иванов Александр Максимович
4. Выставкин Василий Николаевич
5. Шень Виталий Дмитриевич
6. Кузьмина Мария Тихоновна
7. Кузьмин Вячеслав Николаевич
8. Краснощеклов Владимир Тихонович
9. Шахурин Андрей Иванович
10. Гибаленко Любовь Николаевна
11. Козарез Ольга Ивановна

**Тульская область
Муниципальное образование Лазаревское Щекинского района
Собрание депутатов
Решение**

от 08 июля 2015 г.

№ 6-1

О проведении публичных слушаний по проекту решения Собрании депутатов муниципального образования Лазаревское Щекинского района «Об исполнении бюджета муниципального образования Лазаревское Щекинского района за 2014 год»

В соответствии со ст.28 Федерального закона от 06.10.06г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, положением «О публичных слушаниях в муниципальном образовании Лазаревское Щекинского района», на основании Устава муниципального образования Лазаревское Щекинского района, Собрание депутатов муниципального образования Лазаревское Щекинского района решило:

1. Обсудить проект решения Собрании депутатов муниципального образования Лазаревское Щекинского района «Об исполнении бюджета муниципального образования Лазаревское Щекинского района за 2014 год» на публичных слушаниях (Приложение 1)
2. Назначить публичные слушания по исполнению бюджета муниципального образования Лазаревское Щекинского района за 2014 год на 14 августа 2015 года. Время проведения публичных слушаний: 15:00 часов. Место проведения: Тульская область, Щекинский район, п. Лазарево, ул. Тульская (старая), д. 2, зал заседаний администрации муниципального образования Лазаревское Щекинского района.
3. Предложения по проекту решения Собрании депутатов муниципального образования Лазаревское «Об исполнении бюджета муниципального образования Лазаревское Щекинского района за 2014 год» принимать до 7 августа 2015, по адресу: Тульская область, Щекинский район, п. Лазарево, ул. Тульская (старая), д. 2. Администрация муниципального образования Лазаревское Щекинского района.
4. Создать комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту решения Собрании депутатов муниципального образования Лазаревское Щекинского района «Об исполнении бюджета МО Лазаревское за 2014 год» в количестве пяти человек и утвердить ее состав (Приложение 2)
5. Провести первое заседание комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний 24 июля 2015г.
6. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Щекинский муниципальный вестник».
7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Собрании депутатов муниципального образования Лазаревское Щекинского района.

**Глава муниципального образования Лазаревское Щекинского района
Н.Н.ГУБАРЬ**

Приложение № 1 к постановлению МО Лазаревское Щекинского района от 25.06. 2015 г. № 7-1

**Тульская область
Муниципальное образование Лазаревское Щекинского района
Собрание депутатов
ПРОЕКТ
РЕШЕНИЕ**

от 2015 года

№

Об исполнении бюджета муниципального образования Лазаревское за 2014 год

Заслушав и обсудив отчет «Об исполнении бюджета муниципального образования Лазаревское» за 2014 год, Собрание депутатов МО Лазаревское – РЕШИЛО:

Статья 1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования Лазаревское за 2014 год по доходам в сумме 18983,0 тыс. рублей и по расходам в сумме 18637,10 тыс. рублей с превышением доходов над расходами в сумме 345,9 тыс. рублей.

Статья 2. Утвердить отчеты:
– об исполнении доходов бюджета МО Лазаревское по кодам классификации доходов бюджета за 2014 год (приложение №1);
– об исполнении расходов бюджета МО Лазаревское по кодам видов доходов, подвидов доходов классификации за 2014 год (приложение № 2);
– об исполнении расходов бюджета МО Лазаревское по ведомственной структуре расходов бюджета за 2014 год (приложение № 3);
– об исполнении расходов бюджета МО Лазаревское по разделам, подразделам расходов бюджетов РФ за 2014 год (приложение №4);
– об исполнении бюджета МО Лазаревское по источникам финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджета за 2014 год (приложение № 5);
– о переданных из бюджета МО Лазаревское средствах на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения бюджету МО Щекинский район в 2014 году (приложение №6) ;
– о переданных бюджету Щекинского района из бюджета МО Лазаревское средств на решение вопросов местного значения межмуниципального характера в 2014 году (приложение № 7);
– об исполнении муниципальных целевых программ из бюджета МО Лазаревское за 2014 год (приложение № 8).

Статья 3.
1. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит обязательному опубликованию в газете «Щекинский вестник».
2. Контроль за исполнением данного решения возложить на комиссию по бюджету.

**Глава МО Лазаревское
Н.Н.ГУБАРЬ**

Приложение № 1 к решению Собрании депутатов МО Лазаревское Щекинского района. «Об исполнении бюджета МО Лазаревское за 2014г.» № от «» 2015г

Исполнение доходов бюджета МО Лазаревское по кодам классификации доходов бюджета за 2014г.

Наименование показателей	Код бюджетной классификации		исполнено за 2014г
	администратора поступлений	код доходов	
Доходы -всего			18983,0
Федеральная налоговая служба	182		12075,6
Налог на доходы физических лиц	182	101 02000 01 0000 110	4371,003
Налог на доходы физ.лиц с доходов,источником которых является налоговый агент, за исключением доходов в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются со ст.227,227.1 и 228 НК РФ	182	101 02010 01 1000 110	4348,6
Налог на доходы с физ.лиц с доходов,источником которых является налоговый агент за исключением доходов в отношении которых исчисление и уплата налога осущ. В соответствии со ст.227,227.1 и 228 НК РФ	182	101 02010 01 2000 110	0,7
Налог на доходы физическит лиц с доходов,источником которых является налоговый агент,за исключением доходов в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со ст.227,227.1 и 228 НК РФ	182	101 02010 01 3000 110	0,001
Налог на доходы физических лиц с доходов,полученных от осущ.деятельности физ.лицами,зарегистрирован. в качестве ИП,нотариусов,занимающ. частной практикой,адвокатов,учредивших адвокатских кабинеты и других лиц,занимающ.частной практикой в соот.со ст.227 НК РФ	182	101 02020 01 1000 110	-4
Налог на доходы физ.лиц с доходов,полученных физ.лицами в соот.со ст.228 НК РФ	182	101 02030 01 1000 110	24,5
Налог на доходы физ.лиц с доходов,полученных физ.лицами в соот.со ст.228 НК РФ	182	101 02030 01 2000 110	0,002
Налог на доходы физ.лиц с доходов,полученных физ.лицами в соот.со ст.228 НК РФ	182	101 02030 01 3000 110	1,2
Единый сельскохозяйственный налог	182	105 03010 00 0000 110	754,6
Единый сельскохозяйственный налог	182	105 03010 01 1000 110	752,1
Единый сельскохозяйственный налог	182	105 03010 01 2000 110	1,9
Единый сельскохозяйственный налог	182	105 03010 01 3000 110	1,4
Единый сельскохозяйственный налог	182	105 03020 01 2000 110	-0,8
Налог на имущество физических лиц	182	106 01000 00 0000 110	97,4
Налог на имущество физ.лиц взимаемый по ставкам, применяемым к области налогообложения,расположенным в границах поселений	182	106 01030 01 1000 110	95,5
Налог на имущество физ.лиц,взимаемый по ставкам,применяемым к объектам налогообложения,расположенным в границах поселений (пени и проценты по соотв.платежу)	182	106 01030 01 2000 110	1,9
Земельный налог	182	106 06000 00 0000 110	6852,6
Земельный налог,взимаемый по ставкам,установленным в соответствии с подпунктом 1 п.1 ст.394 НК РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	182	106 06013 10 1000 110	5448,4
Земельный налог,взимаемый по ставкам,установленным в соот.с подпунктом 1п.1ст.394 НК РФ и применяемых к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	182	106 06013 10 2000 110	52,1
Земельный налог,взимаемый по ставкам,установленным в соот.с подпунктом 1п.1ст.394 НК РФ и применяемых к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений (сумма денежных взысканий (штрафов) по соотв.платежу согл.законодательства РФ	182	106 06013 10 3000 110	-0,1
Земельный налог,взимаемый по ставкам,установленным в соот. С подпунктом 2 п.1 ст.394 НК РФ и применяемых к объектам налогооблож.,располож.в границах поселений (сумма платежей (перерасчеты,недоимка и задолженность по соот.платежу,в т.ч по отменному)	182	106 06023 10 1000 110	1340,3

Земельный налог,взимаемый по ставкам,установленным в соот.с подпунктом2 п.1 ст.394 НК РФ и применяемым к объектам налогообложения,располож.в границах поселений	182	106 06023 10 2000 110	3,8
Земельный налог,взимаемый по ставкам,установлен.в соот.с подпунктом 2 п.1 ст.394 НК РФ и применяемым к объектам налогообложения,располож.в границах поселений (суммы денежных взысканий (штрафов) по соот. платежу согл.законодательству РФ	182	106 06023 10 3000 110	8,1
Администрация МО Щекинский район	851		1438,4
Доходы,полученные в виде арендной платы за земельные участки,государственные собственности на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений,а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	851	111 05013 10 0000 120	480,4
Доходы от продажи земельных участков,государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	851	114 06013 10 0000 430	958
Администрация МО Лазаревское Щекинского района	871		5469
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий долж. лицами органов местного самоуправления,уполномоченными в соот. с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	871	108 04020 01 1000 110	81,5
Прочие поступления от использования имущества,находящегося в собственности поселений	871	111 09045 10 0000 120	1215,4
Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	871	202 01001 10 0000 151	1987,6
Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	871	202 01003 10 0000 151	430,5
Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях,где отсутствуют военные комиссариаты	871	202 03015 10 0000 151	339,1
Прочие межбюджетные трансферты,передаваемые бюджетам поселений	871	202 04999 10 0000 151	1218,1
Поступления от денежных пожертвований,предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов поселений	871	204 05020 10 0000 180	131,2
Поступления от денежных пожертвований,предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов поселений	871	207 05020 10 0000 180	65,6

Приложение № 2 к решению Собрании депутатов МО Лазаревское Щекинского района. «Об исполнении бюджета МО Лазаревское за 2014г.» № от «» 2015г

Исполнение доходов бюджета МО Лазаревское по кодам видов доходов, подвидов доходов классификации за 2014 год

Код классификации	Наименование показателей	утверждено	исполнено
	Доходы, всего	19369,3	18983,0
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	14988,0	14810,9
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	4516,5	4371,10
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	4516,5	4371,1
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	4488,3	4349,4
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	1,7	-4,0
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов,полученных физическими лицами,не являющимися налоговыми резидентами РФ	26,5	25,7
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	758,3	754,5
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	758,3	754,5
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	6959,9	6950,0
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	97,5	97,4
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	6862,4	6852,6
000 1 06 06010 00 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ	5500,5	6852,6
000 1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ, и применяемым к объектам налогообложения расположенным в границах поселений	5500,5	5500,4
000 1 06 06020 00 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ	1361,9	1352,2
000 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ, и применяемым к объектам налогообложения расположенным в границах поселений	1361,9	1352,2
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	98,3	81,5
000 1 08 04000 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий(за исключением действий,совершаемых консульскими учреждениями РФ)	98,3	81,5
000 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления,уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	98,3	81,5
000 1 09 00000 00 0000 110	Задолженность и перерасчеты по отменным налогам, сборам и иным обязательным платежам		
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1696,0	1695,8
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества находящегося в государственной и муниципальной собственности	480,5	480,4
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	480,5	480,4
000 1 11 05010 10 0000 120	Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участ	480,5	480,4
0001 11 090045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества,находящегося в собственности поселений	1215,5	1215,4
000 1 14 00000 00 000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	959,0	958,0
000 1 14 0601 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков,государственная собственность на которые не разграничена	959,0	958,0
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4381,3	4172,1
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	4381,3	4172,1
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2418,1	2418,1
000 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	1987,6	1987,6
000 2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	430,5	430,5
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	339,1	339,1
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	339,1	339,1
000 2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты,передаваемые бюджетам поселений из бюджетов районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными полномочиями	200	0
000 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты,передаваемые бюджетам поселений	1227,3	1218,1
000 2 04 0502010 0000 180	Поступления от денежных пожертвований,предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджета	131,2	131,2
000 2 07 0502010 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	65,6	65,6
	Всего доходов	19369,3	18983,0

Приложение № 3 к решению Собрании депутатов МО Лазаревское Щекинского района «Об исполнении бюджета МО Лазаревское за 2014г.» № от «» 2015г

Исполнение расходов бюджета МО Лазаревское по ведомственной структуре расходов бюджета за 2014 год

№-п	Наименование показателя	ГРБС	Код бюджетной классификации		Утверждено по плану	Исполнено
			раздел	подраздел		
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	871	01		6139,0	5807,4
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	871	01 02		517,6	517,5
	Обеспечение функционирования Собрании депутатов	871	01 02 91 0 0000		517,6	517,5
	Глава муниципального образования	871	01 02 91 2 0000		517,6	517,5
	Функционирование высшего должностного лица муниципального образования	871	01 02 91 2 0011		517,6	517,5
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования администрации МО»	871	01 02 91 2 0011	121	517,6	517,5

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	871	01	04					4099,1	3772,6
Обеспечение функционирования Администрации МО	871	01	04	92	0	0000		4065,9	3739,4
Аппарат администрации	871	01	04	92	2	0000		4065,9	3739,4
Функционирование аппарата администрации муниципального образования	871	01	04	92	2	0011		3585,9	3360,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования администрации МО»	871	01	04	92	2	0011	121	3585,5	3359,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования администрации МО»	871	01	04	92	2	0011	122	0,40	0,40
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования администрации МО»	871	01	04	92	2	0019		480,00	379,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	01	04	92	2	0019	244	337,50	337,20
Уплата прочих налогов, сборов и платежей	871	01	04	92	2	0019	850	142,50	42,20
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений	871	01	04	97				33,20	33,20
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	871	01	04	97	2	0000		33,20	33,20
Расходы за счет переданных полномочий на выдачу разрешений на ввод в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции и объектов капитального строительства	871	01	04	97	2	8507		4,70	4,70
Межбюджетные трансферты в рамках непрограммного направления деятельности «Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»	871	01	04	97	2	8507	540	4,70	4,70
Расходы за счет переданных полномочий на осуществление муниципального жилищного контроля	871	01	04	97	2	8510		15,20	15,20
Межбюджетные трансферты в рамках непрограммного направления деятельности «Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»	871	01	04	97	2	8510	540	15,20	15,20
Расходы за счет переданных полномочий на осуществление муниципального земельного контроля	871	01	04	97	2	8511		8,10	8,10
Межбюджетные трансферты в рамках непрограммного направления деятельности «Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»	871	01	04	97	2	8511	540	8,10	8,10
Расходы за счет переданных полномочий на выдачу разрешений на строительство	871	01	04	97	2	8506		5,20	5,20
Межбюджетные трансферты в рамках непрограммного направления деятельности «Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»	871	01	04	97	2	8506	540	5,20	5,20
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	871	01	06					42,40	42,40
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений	871	01	06	97				42,40	42,40
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	871	01	06	97	2			42,40	42,40
Межбюджетные трансферты в рамках непрограммного направления деятельности «Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»	871	01	06	97	2	8504	540	42,40	42,40
Проведение выборов и референдумов	871	01	07					465,30	465,30
Обеспечение проведения выборов и референдумов	871	01	07	93				465,30	465,30
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение проведения выборов и референдумов»	871	01	07	93	1	2880		465,30	465,30
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	01	07	93	1	2880	244	465,30	465,30
Другие общегосударственные вопросы	871	01	13					1014,60	1009,60
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений	871	01	13	97				37,00	37,00
Субсидии межмуниципального характера бюджету муниципального района из бюджетов поселений	871	01	13	97	3			37,00	37,00
Расходы за счет переданных полномочий на формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений в рамках подпрограммы «Развитие архивного дела Щекинского района»	871	01	13	97	3	8501		37,00	37,00
Межбюджетные трансферты в рамках непрограммного направления деятельности «Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»	871	01	13	97	3	8501	521	37,00	37,00
Муниципальная программа МО Лазаревское «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Лазаревское Щекинского района»	871	01	13	01	0	0000		428,80	427,50
Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом в МО Лазаревское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Лазаревское Щекинского района»	871	01	13	01	0000			428,80	427,50
Признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности в рамках подпрограммы «Управление муниципальным имуществом в МО Лазаревское Щекинского района на 2012-2016 годы» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Лазаревское Щекинского района»	871	01	13	01	1	2907		250,00	248,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	01	13	01	1	2907	244	250,00	248,70
Обслуживание муниципальной собственности в рамках подпрограммы «Управление муниципальным имуществом в МО Лазаревское Щекинского района на 2012-2016 годы» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Лазаревское Щекинского района»	871	01	13	01	1	2928		178,80	178,80
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	01	13	01	1	2928	244	178,80	178,80
Муниципальная программа МО Лазаревское «Информационное общество в МО Лазаревское Щекинского района»	871	01	13	02				398,80	397,50
Основное мероприятие «Обеспечение органов местного самоуправления и учреждений МО Лазаревское качественными информационными услугами» в рамках муниципальной программы «Информационное общество в МО Лазаревское Щекинского района»	871	01	13	02	1			398,80	397,50
Мероприятие «Обеспечение органов местного самоуправления и учреждений муниципальной связи «в рамках основного мероприятия «Обеспечение органов местного самоуправления и учреждений МО Лазаревское качественными информационными услугами» в рамках муниципальной программы «Информационное общество в МО Лазаревское Щекинского района»	871	01	13	02	1	2904		64,50	63,40
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	871	01	13	02	1	2904	242	64,50	63,40
Мероприятие «Приобретение, техническое и информационное обслуживание компьютерной техники, комплектующих и программного обеспечения» в рамках основного мероприятия «Обеспечение органов местного самоуправления и учреждений МО Лазаревское качественными информационными услугами» в рамках муниципальной программы «Информационное общество в МО Лазаревское Щекинского района»	871	01	13	02	1	2905		311,80	311,60
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	871	01	13	02	1	2905	242	311,80	311,60
Мероприятие «Расходы на обеспечение доступа к сети Интернет» в рамках основного мероприятия «Обеспечение органов местного самоуправления и учреждений МО Лазаревское качественными информационными услугами» в рамках муниципальной программы «Информационное общество в МО Лазаревское Щекинского района»	871	01	13	02	1	2938		22,50	22,50
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	871	01	13	02	1	2938	242	22,50	22,50
Непрограммное мероприятие «Обеспечение функционирования Администрации МО»	871	01	13	92				150,00	147,60
Аппарат администрации	871	01	13	92	2			150,00	147,60
Расходы на опубликование нормативно-правовых актов в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования администрации МО»	871	01	13	92	2	2886		150,00	147,60
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	01	13	92	2	2886	244	150,00	147,60
2 Национальная оборона	871	02						339,10	339,10
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	871	02	03					339,10	339,10
Непрограммные расходы	871	02	03	99	0	0000		339,10	339,10
Иные непрограммные мероприятия	871	02	03	99	9	0000		339,10	339,10
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов	871	02	03	99	9	5118		339,10	339,10
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами в рамках непрограммного направления деятельности «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов»	871	02	03	99	9	5118	121	237,60	237,60
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	02	03	99	9	5118	244	70,40	70,40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	871	02	03	99	9	5118	321	31,10	31,10
3 Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	871	03						139,40	107,10
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	871	03	09					60,30	49,60
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений	871	03	09	97				38,00	27,40
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	871	03	09	97	2	0000		38,00	27,40
Расходы за счет переданных полномочий на создание, содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных служб	871	03	09	97	2	8509		38,00	27,40
Межбюджетные трансферты в рамках непрограммного направления деятельности «Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»	871	03	09	97	2	8509	540	38,00	27,40
Управление резервным фондом администрации в рамках непрограммного направления деятельности «Резервные фонды»	871	03	09	94	1	2881		22,30	22,20
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	03	09	94	1	2881	244	22,30	22,20
Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в МО Лазаревское Щекинского района на 2014-2016 годы»	871	03	10	03				79,10	57,50
Обеспечение выполнения мероприятий по пожарной безопасности в муниципальном образовании Лазаревское Щекинского района на 2014-2016 годы	871	03	10	03	2	0000		79,10	57,50
Ремонт и замена пожарных гидрантов	871	03	10	03	2	2909		79,10	57,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	03	10	03	2	2909	244	79,10	57,50
Национальная экономика	871	04						1261,70	926,40
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	871	04	09					1162,10	906,80
Межбюджетные трансферты из бюджета МО Щекинский район в бюджеты поселений	871	04	09	97				200,00	0,00
Межбюджетные трансферты муниципальным образованиям Щекинского района на содержание дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района в рамках подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог в муниципальном образовании Щекинский район» в рамках непрограммного мероприятия «Межбюджетные трансферты из бюджета МО Щекинский район в бюджеты поселений»	871	04	09	97	4	0000		200,00	0,00
Основное мероприятие «Содержание дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района» в рамках подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог в муниципальном образовании Щекинский район» в рамках непрограммного мероприятия «Межбюджетные трансферты из бюджета МО Щекинский район в бюджеты поселений»	871	04	09	97	4	8401		200,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	04	09	97	4	8401	244	200,00	0,00
Муниципальная программа «Модернизация и развитие автомобильных дорог в муниципальном образовании Лазаревское Щекинского района»	871	04	09	04				962,10	906,80
Содержание автомобильных дорог в рамках подпрограммы «Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования Лазаревское Щекинского района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения» муниципальной программы «Модернизация и развитие автомобильных дорог в муниципальном образовании Лазаревское Щекинского района»	871	04	09	04	1	2933		820,60	819,80
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	04	09	04	1	2933	244	820,60	819,80
Содержание автомобильных дорог в рамках подпрограммы «Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования Лазаревское Щекинского района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения» муниципальной программы «Модернизация и развитие автомобильных дорог в муниципальном образовании Лазаревское Щекинского района»	871	04	09	04	2	2910		141,50	87,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	04	09	04	2	2910	244	141,50	87,00
Другие вопросы в области национальной экономики	871	04	12					99,60	19,60
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений	871	04	12	97				99,60	19,60
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	871	04	12	97	2	0000		80,00	0,00
Расходы за счет переданных полномочий на подготовку, утверждение и выдачу градостроительных планов земельных участков	871	04	12	97	2	8505		80,00	0,00
Межбюджетные трансферты в рамках непрограммного направления деятельности «Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»	871	04	12	97	2	8505	521	80,00	0,00
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	871	04	12	97	2	0000		19,60	19,60
Расходы за счет переданных полномочий на организацию жилищного строительства	871	04	12	97	2	8508		19,60	19,60
Межбюджетные трансферты в рамках непрограммного направления деятельности «Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»	871	04	12	97	2	8508	540	19,60	19,60
5 Жилищно-коммунальное хозяйство	871	05						8005,80	7248,80
Жилищное хозяйство	871	05	01					243,00	217,00
Муниципальная программа МО Лазаревское «Улучшение жилищных условий граждан и качества коммунальных услуг в МО Лазаревское Щекинского района»	871	05	01	05				243,00	217,00
Подпрограмма «Организация содержания муниципального жилищного фонда МО Лазаревское Щекинского района на 2014-2016 г.г									

Подпрограмма «Модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры в МО Лазаревское Щекинского района на 2014-2016 г.г.» муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан и качества коммунальных услуг в МО Лазаревское Щекинского района»	871	05	02	05	2	0000		560,00	505,50
Ремонт системы водоснабжения и водоотведения в рамках подпрограммы «Модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры в МО Лазаревское Щекинского района на 2014-2016 г.г.» муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан и качества коммунальных услуг в МО Лазаревское Щекинского района»	871	05	02	05	2	2935		560,00	505,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	02	05	2	2935	244	560,00	505,50
Подпрограмма «Чистая вода МО Лазаревское на 2014-2016 г.г.» муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан и качества коммунальных услуг в МО Лазаревское Щекинского района»	871	05	02	05	3	0000		2454,00	2422,50
Ремонт системы водоснабжения и водоотведения в рамках подпрограммы «Чистая вода МО Лазаревское на 2014-2016 г.г.» муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан и качества коммунальных услуг в МО Лазаревское Щекинского района»	871	05	02	05	3	2935		1790,60	1767,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	02	05	3	2935	244	1790,60	1767,50
Ремонт водопровода пос.Центральный (средства бюджета МО Лазаревское)	871	05	02	05	3	2984		266,50	266,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	02	05	3	2984	244	266,50	266,40
Ремонт водопровода холодного водоснабжения пос.Центральный по программе «Народный бюджет» (средства спонсоров)	871	05	02	05	3	2996		196,90	196,90
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	02	05	3	2996	244	196,90	196,90
Строительство ВЭС в д.Пирогово-Зыково в рамках подпрограммы «Чистая вода МО Лазаревское на 2014-2016 г.г.» муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан и качества коммунальных услуг в МО Лазаревское Щекинского района»	871	05	02	05	3	4609		200,00	191,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	02	05	3	4609	244	200,00	191,70
Субсидии бюджетам МО по реализации проекта «Народный бюджет» по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов	871	05	02	99	9	0000		853,10	853,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	02	99	9	8055	244	853,10	853,00
Благоустройство	871	05	03					3895,70	3250,80
Муниципальная программа МОЛазаревское «Развитие благоустройства на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	05	03	06				3895,70	3250,80
Подпрограмма «Благоустройство и озеленение территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района, использования и охраны лесов, расположенных в границах муниципального образования на 2012-2016 годы» муниципальной программы «Развитие благоустройства на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	05	03	06	1	0000		942,70	740,20
Озеленение территории в рамках подпрограммы «Благоустройство и озеленение территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района, использования и охраны лесов, расположенных в границах муниципального образования на 2012-2016 годы» муниципальной программы «Развитие благоустройства на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	05	03	06	1	2921		347,20	337,10
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	06	1	2921	244	347,20	337,10
Содержание территории в рамках подпрограммы «Благоустройство и озеленение территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района, использования и охраны лесов, расположенных в границах муниципального образования на 2012-2016 годы» муниципальной программы «Развитие благоустройства на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	05	03	06	1	2922		595,50	403,10
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	06	1	2922	244	595,50	403,10
Подпрограмма «Организация вывоза бытовых отходов и мусора в муниципальном образовании Лазаревское Щекинского района» на 2014-2016 г.г. муниципальной программы «Развитие благоустройства на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	05	03	06	2	0000		804,80	656,60
Организация сбора и вывоза ТБО в рамках подпрограммы «Организация вывоза бытовых отходов и мусора в муниципальном образовании Лазаревское Щекинского района» на 2014-2016 г.г. муниципальной программы «Развитие благоустройства на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	05	03	06	2	2936		804,80	656,60
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	06	2	2936	244	804,80	656,60
Организация содержания мест захоронения муниципального образования Лазаревское Щекинского района на период 2014-2016 гг	871	05	03	06	3			561,10	561,00
Организация содержания мест захоронения муниципального образования Лазаревское Щекинского района на период 2014-2016 гг	871	05	03	06	3	2927		561,10	561,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	06	3	2927	244	561,10	561,00
Подпрограмма «Содержание и техническое обслуживание уличного освещения муниципального образования Лазаревское Щекинского района «на период 2014-2016 г.г. муниципальной программы «Развитие благоустройства на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	05	03	06	4	0000		1587,10	1293,00
Оплата потребленной э/энергии на уличное освещение в рамках подпрограммы «Содержание и техническое обслуживание уличного освещения муниципального образования Лазаревское Щекинского района «на период 2014-2016 г.г. муниципальной программы «Развитие благоустройства на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	05	03	06	4	2919		1409,70	1176,10
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	06	4	2919	244	1409,70	1176,10
Техническое обслуживание и ремонт уличного освещения в рамках подпрограммы «Содержание и техническое обслуживание уличного освещения муниципального образования Лазаревское Щекинского района «на период 2014-2016 г.г. муниципальной программы «Развитие благоустройства на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	05	03	06	4	2920		177,40	116,90
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	06	4	2920	244	177,40	116,90
6 Образование	871	07						20,00	5,40
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	871	07	05					20,00	5,40
Обеспечение функционирования Администрации МО	871	07	05	92				20,00	5,40
Аппарат администрации МО	871	07	05	92	2	0000		20,00	5,40
Повышение квалификации в рамках непрограммного мероприятия «Обеспечение функционирования Администрации МО»	871	07	05	92	2	2944		20,00	5,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	07	05	92	2	2944	244	20,00	5,40
7 КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	871	08						4655,80	4176,70
Культура	871	08	01					4655,80	4176,70
Муниципальная программа «Развитие культуры Муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	08	01	07	0	0000		4161,90	3811,70
Подпрограмма «Обеспечение деятельности МКУК «Лазаревский дом культуры» муниципальной программы «Развитие культуры Муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	08	01	07	1	0000		3553,20	3296,40
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности МКУК «Лазаревский ДК»» муниципальной программы «Развитие культуры Муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	08	01	07	1	0059		3553,20	3296,40
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности МКУК «Лазаревский ДК»» муниципальной программы «Развитие культуры Муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	08	01	07	1	0059	111	2058,90	1802,60
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	871	08	01	07	1	0059	242	17,80	17,80
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности МКУК «Лазаревский ДК»» муниципальной программы «Развитие культуры Муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	08	01	07	1	0059	244	1450,50	1450,10

Уплата прочих налогов, сборов и платежей	871	08	01	07	1	0059	850	26,00	25,90
Подпрограмма «Обеспечение деятельности МКУК «Лазаревская поселенческая библиотека» муниципальной программы «Развитие культуры Муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	08	01	07	2	0000		608,70	515,30
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности МКУК «Лазаревская поселенческая библиотека»» муниципальной программы «Развитие культуры Муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	08	01	07	2	0059		608,70	515,30
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности МКУК «Лазаревская поселенческая библиотека»» муниципальной программы «Развитие культуры Муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	08	01	07	2	0059	111	467,30	430,90
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	871	08	01	07	2	0059	242	3,50	3,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности МКУК «Лазаревская поселенческая библиотека»» муниципальной программы «Развитие культуры Муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	08	01	07	2	0059	244	132,90	80,10
Уплата прочих налогов, сборов и платежей	871	08	01	07	2	0059	850	5,00	0,90
Непрограммные расходы	871	08	01	99	0	0000		493,90	365,00
Иные непрограммные мероприятия	871	08	01	99	0	0000		493,90	365,00
Долгосрочная целевая программа «Культура Тульской области (2013-2016гг)»	871	08	01	99	9	7022		370,20	241,40
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	871	08	01	99	9	7022	111	370,20	241,40
Закон Тульской области «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по предоставлению мер социальной поддержки работникам муниципальных библиотек, муниципальных музеев и их филиалов»	871	08	01	99	9	8010		107,50	107,40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	871	08	01	99	9	8010	321	107,50	107,40
Закон Тульской области «О библиотечном деле»	871	08	01	99	9	8011		16,20	16,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	871	08	01	99	9	8011	100	16,20	16,20
Пенсионное обеспечение	871	10	01	96	1			26,20	26,20
Доплата к пенсии муниципальным служащим в рамках непрограммного направления деятельности «Социальная поддержка населения муниципального образования	871	10	01	96	1	2887	312	26,20	26,20
ВСЕГО:								20587,00	18637,10

Приложение 4
к решению собрания депутатов МО Лазаревское Щекинского района «Об исполнении бюджета МО Лазаревское за 2014 год.»
№ от 2015 г

Исполнение расходов бюджета МО Лазаревское за 2014 год по разделам, подразделам расходов бюджетов Российской Федерации

Наименование показателя	К О Д функциональной классификации		утверждено	исполнено
	раздел	подраздел		
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		6 139,0	5 807,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	517,6	517,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	4 099,1	3 772,6
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	42,4	42,4
Проведение выборов и референдумов	01	07	465,3	465,3
Другие общегосударственные вопросы	01	13	1 014,6	1 009,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		339,1	339,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	03	339,1	339,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		139,4	107,1
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	09	60,3	49,6
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	79,1	57,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		1 261,7	926,4
Национальная экономика	04	09	1 162,1	906,8
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	99,6	19,6
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		8 005,8	7 248,8
Жилищное хозяйство	05	01	243,0	217,0
Коммунальное хозяйство	05	02	3 867,1	3 781,0
Благоустройство	05	03	3 895,7	3 250,8
ОБРАЗОВАНИЕ	07		20,0	5,4
Образование	07	05	20,0	5,4
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		4 655,8	4 176,7
Культура	08	01	3 553,2	3 296,4
Библиотеки	08	01	1 102,6	880,3
ПЕНСИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	10		26,2	26,2
Доплата к пенсии муниципальным служащим в рамках непрограммного направления деятельности «Социальная поддержка населения МО Лазаревское»	10	01	26,2	26,2
			20 587,0	18 637,1

Приложение 5
к решению Собрания депутатов МО Лазаревское Щекинского района. «Об исполнении бюджета МО Лазаревское за 2014 год.»
№ от «» 2015г

Исполнение бюджета МО Лазаревское по источникам финансирования дефицита бюджета за 2014 по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (тыс. рублей)

наименование	код бюджетной классификации	утверждено по плану	Фактически исполнено	
				администратор источника финансирования
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	871 01 05 00 00 00 0000	000	1 217,7	-345,9
Увеличение остатков средств бюджетов	871 01 05 00 00 00 0000	500	19 369,3	18 983,0
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	871 01 05 02 00 00 0000	500	19 369,3	18 983,0
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	871 01 05 02 01 00 0000	510	19 369,3	18 983,0
Увеличение прочих остатков денежных средств местных бюджетов	871 01 05 02 01 10 0000	510	19 369,3	18 983,0
Уменьшение остатков средств бюджетов	871 01 05 00 00 00 0000	600	20 587,0	18 637,1
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	871 01 05 02 01 00 0000	600	20 587,0	18 637,1
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов				

Приложение № 7
к решению Собраний депутатов МО Лазаревское Щекинского района. «Об исполнении бюджета МО Лазаревское за 2014г.»
№ от «2015г»

Отчет о переданных бюджету Щекинского района из бюджета МО Лазаревское средств на решение вопросов местного значения межмуниципального характера в 2014 году

		Уточнено по плану	Фактически исполнено	% исполнения
1	Формирование и содержание архивов, включая хранение архивных фондов поселений	37	37	100
Итого		37	37	100

Приложение № 8
к решению Собраний депутатов МО Лазаревское Щекинского района. «Об исполнении бюджета МО Лазаревское за 2014г.»
№ от «2015г»

Отчет о перечне и объемах бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации, предусмотренных к финансированию из бюджета МО Лазаревское Щекинского района

Наименование программ	ГРБС	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Утвержденный план на 2014 год	Исполнено за 2014 год				
								01	02	03	04
Муниципальная программа МО Лазаревское «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Лазаревское Щекинского района»	871	01	13	01	0000	428,80	427,50				
Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом в МО Лазаревское Щекинского района на 2014-2015 годы» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Лазаревское Щекинского района»	871	01	13	01	0000	428,80	427,50				
Признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности в рамках подпрограммы «Управление муниципальным имуществом в МО Лазаревское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Лазаревское Щекинского района»	871	01	13	01	2907	250,00	248,70				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	01	13	01	2907	200	248,70				
Обслуживание муниципальной собственности в рамках подпрограммы «Управление муниципальным имуществом в МО Лазаревское Щекинского района на 2012-2016 годы» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Лазаревское Щекинского района»	871	01	13	01	2928	178,80	178,80				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	01	13	01	2928	200	178,80				
Муниципальная программа МО Лазаревское «Информационное общество в МО Лазаревское Щекинского района»	871	01	13	02		398,80	397,50				
Основное мероприятие «Обеспечение органов местного самоуправления и учреждений МО Лазаревское качественными информационными услугами» в рамках муниципальной программы «Информационное общество в МО Лазаревское Щекинского района»	871	01	13	02	1	398,80	397,50				
Мероприятие «Обеспечение органов местного самоуправления и учреждений услугами связи «в рамках основного мероприятия «Обеспечение органов местного самоуправления и учреждений МО Лазаревское качественными информационными услугами» в рамках муниципальной программы «Информационное общество в МО Лазаревское Щекинского района»	871	01	13	02	1	2904	64,50				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	01	13	02	1	2904	200				
Мероприятие «Приобретение, техническое и информационное обслуживание компьютерной техники, комплектующих и программного обеспечения» в рамках основного мероприятия «Обеспечение органов местного самоуправления и учреждений МО Лазаревское качественными информационными услугами» в рамках муниципальной программы «Информационное общество в МО Лазаревское Щекинского района»	871	01	13	02	1	2905	311,80				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	01	13	02	1	2905	200				
Мероприятие «Расходы на обеспечение доступа к сети Интернет» в рамках основного мероприятия «Обеспечение органов местного самоуправления и учреждений МО Лазаревское качественными информационными услугами» в рамках муниципальной программы «Информационное общество в МО Лазаревское Щекинского района»	871	01	13	02	1	2938	22,50				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	01	13	02	1	2938	200				
Муниципальная программа МО Лазаревское «Защита населения и территорий МО Лазаревское Щекинского района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	871	03	10	03		79,10	57,50				
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в муниципальном образовании Лазаревское Щекинского района на 2014-2016 годы	871	03	10	03	2	0000	79,10				
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в муниципальном образовании	871	03	10	03	2	2909	79,10				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	03	10	03	2	2909	200				
Муниципальная программа МО Лазаревское «Модернизация и развитие автомобильных дорог в муниципальном образовании Лазаревское Щекинского района»	871	04	09	04		962,10	906,80				
Подпрограмма «Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования Лазаревское Щекинского района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов»	871	04	09	04	1	0000	962,10				
Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов муниципального образования Лазаревское Щекинского района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов»	871	04	09	04	1	2933	820,60				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	04	09	04	1	2933	200				
Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов муниципального образования Лазаревское Щекинского района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов»	871	04	09	04	1	2910	141,50				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	04	09	04	1	2910	200				
Муниципальная программа МО Лазаревское «Улучшение жилищных условий граждан и качества коммунальных услуг в МО Лазаревское Щекинского района»	871	05	00	05		3407,00	3145,10				
Подпрограмма «Организация содержания муниципального жилищного фонда МО Лазаревское Щекинского района на 2014-2016 г.г.» муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан и качества коммунальных услуг в МО Лазаревское Щекинского района»	871	05	01	05	1	0000	243,00				
Текущий ремонт жилого фонда в рамках подпрограммы «Организация содержания муниципального жилищного фонда МО Лазаревское Щекинского района на 2014-2016 г.г.» муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан и качества коммунальных услуг в МО Лазаревское Щекинского района»	871	05	01	05	1	2915	243,00				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	01	05	1	2915	200				
Подпрограмма «Модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры в МО Лазаревское Щекинского района на 2014-2016 г.г.» муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан и качества коммунальных услуг в МО Лазаревское Щекинского района»	871	05	02	05	2	0000	560,00				
Ремонт артезианской скважины в рамках подпрограммы «Модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры в МО Лазаревское Щекинского района на 2014-2016 г.г.» муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан и качества коммунальных услуг в МО Лазаревское Щекинского района»	871	05	02	05	2	2935	560,00				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	02	05	2	2935	200				
Подпрограмма «Чистая вода МО Лазаревское на 2014-2016 г.г.» муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан и качества коммунальных услуг в МО Лазаревское Щекинского района»	871	05	02	05	3	0000	2604,00				
Ремонт системы водоснабжения и водоотведения в рамках подпрограммы «Чистая вода МО Лазаревское на 2014-2016 г.г.» муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан и качества коммунальных услуг в МО Лазаревское Щекинского района»	871	05	02	05	3	2935	1940,60				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	02	05	3	2935	200				
Ремонт водопровода холодного водоснабжения п.Центральный по программе «Народный бюджет»(средства бюджета МО Лазаревское)	871	05	02	05	3	2984	266,50				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	02	05	3	2984	200				

Ремонт водопровода холодного водоснабжения п.Центральный по программе «Народный бюджет»(средства спонсоров)	871	05	02	05	3	2996		196,90	196,90
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	02	05	3	2996	200	196,90	196,90
Строительство ВЗС в д.Пирогово-Зыково в рамках подпрограммы «Чистая вода МО Лазаревское на 2014-2016 г.г.» муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан и качества коммунальных услуг в МО Лазаревское Щекинского района»	871	05	02	05	3	4609		200,00	191,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	02	05	3	4609	200	200,00	191,70
Строительство водоотведения в с.Карамышево ул.Зеленая в рамках подпрограммы «Чистая вода МО Лазаревское на 2014-2016 г.г.» муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан и качества коммунальных услуг в МО Лазаревское Щекинского района»	871	05	02	05	3	4610		0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	02	05	3	4610	200	0,00	0,00
Муниципальная программа МО Лазаревское «Развитие благоустройства на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	05	03	06				3895,70	3250,80
Подпрограмма «Благоустройство и озеленение территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района, использования и охраны лесов, расположенных в границах муниципального образования на 2012-2016 годы» муниципальной программы «Развитие благоустройства на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	05	03	06	1	0000		942,70	740,20
Спиливание деревьев в рамках подпрограммы «Благоустройство и озеленение территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района, использования и охраны лесов, расположенных в границах муниципального образования на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Развитие благоустройства на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	05	03	06	1	2921		347,20	337,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	06	1	2921	200	347,20	337,10
Содержание территории в рамках подпрограммы «Благоустройство и озеленение территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района, использования и охраны лесов, расположенных в границах муниципального образования на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Развитие благоустройства на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	05	03	06	1	2922		595,50	403,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	06	1	2922	200	595,50	403,10
Подпрограмма «Организация вывоза бытовых отходов и мусора в муниципальном образовании Лазаревское Щекинского района на 2014-2016 г.г. муниципальной программы «Развитие благоустройства на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	05	03	06	2	0000		804,80	656,60
Организация сбора и вывоза ТБО в рамках подпрограммы «Организация вывоза бытовых отходов и мусора в муниципальном образовании Лазаревское Щекинского района на 2014-2016 г.г. муниципальной программы «Развитие благоустройства на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	05	03	06	2	2936		804,80	656,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	06	2	2936	200	804,80	656,60
Подпрограмма «Организация содержания мест захоронения муниципального образования Лазаревское Щекинского района «на период 2014-2016 г.г. муниципальной программы «Развитие благоустройства на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	05	03	06	3	0000		561,10	561,00
Содержание мест захоронения в рамках подпрограммы «Организация содержания мест захоронения муниципального образования Лазаревское Щекинского района «на период 2014-2016 г.г. муниципальной программы «Развитие благоустройства на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	05	03	06	3	2927		561,10	561,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	06	3	2927	200	561,10	561,00
Подпрограмма «Содержание и техническое обслуживание уличного освещения муниципального образования Лазаревское Щекинского района «на период 2014-2016 г.г. муниципальной программы «Развитие благоустройства на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	05	03	06	4	0000		1587,10	1293,00
Оплата потребленной э/энергии на уличное освещение в рамках подпрограммы «Содержание и техническое обслуживание уличного освещения муниципального образования Лазаревское Щекинского района «на период 2014-2016 г.г. муниципальной программы «Развитие благоустройства на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	05	03	06	4	2919		1409,70	1176,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	06	4	2919	200	1409,70	1176,10
Техническое обслуживание и ремонт уличного освещения в рамках подпрограммы «Содержание и техническое обслуживание уличного освещения муниципального образования Лазаревское Щекинского района «на период 2014-2016 г.г. муниципальной программы «Развитие благоустройства на территории муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	05	03	06	4	2920		177,40	116,90
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	06	4	2920	200	177,40	116,90
Муниципальная программа «Развитие культуры Муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	08	01	07	0	0000		4161,90	3811,70
Подпрограмма «Обеспечение деятельности МКУ «Житовский ДК» муниципальной программы «Развитие культуры Муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	08	01	07	1	0000		3553,30	3296,40
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности МКУ «Лазаревский ДК» муниципальной программы «Развитие культуры Муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	08	01	07	1	0059		3553,30	3296,40
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности МКУ «Лазаревский ДК» муниципальной программы «Развитие культуры Муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	08	01	07	1	0059	100	2058,90	1802,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности МКУ «Лазаревский ДК» муниципальной программы «Развитие культуры Муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	08	01	07	1	0059	200	1468,40	1467,90
Иные бюджетные ассигнования в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности МКУ «Лазаревский ДК» муниципальной программы «Развитие культуры Муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	08	01	07	1	0059	800	26,00	25,90
Подпрограмма «Обеспечение деятельности МКУ «Лазаревская поселенческая библиотека» муниципальной программы «Развитие культуры Муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	08	01	07	2	0000		608,60	515,30
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности МКУ «Лазаревская поселенческая библиотека» муниципальной программы «Развитие культуры Муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	08	01	07	2	0059		608,60	515,30
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности МКУ «Лазаревская поселенческая библиотека» муниципальной программы «Развитие культуры Муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	08	01	07	2	0059	100	467,30	430,90
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности МКУ «Лазаревская поселенческая библиотека» муниципальной программы «Развитие культуры Муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	08	01	07	2	0059	200	136,30	83,50
Иные бюджетные ассигнования в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности МКУ «Лазаревская поселенческая библиотека» муниципальной программы «Развитие культуры Муниципального образования Лазаревское Щекинского района»	871	08	01	07	2	0059	800	5,00	0,90
								13 333,4	11 996,9

Приложение № 2
к постановлению МО Лазаревское Щекинского района от 08.07.2015 г. № 7-1

СОСТАВ
комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту решения
Собрания депутатов муниципального образования Лазаревское Щекинского района
«Об исполнении бюджета муниципального образования Лазаревское Щекинского района за 2014 год»

№ п/п	Ф. И. О.	Статус, должность
1	Губарь Никита Никитович	Глава МО Лазаревское Щекинского района, председатель комитета
2	Воробьев Виктор Васильевич	Глава администрации МО Лазаревское Щекинского района, заместитель председателя комитета
3	Абросимова Ирина Владимировна	Консультант по правовой и административной работе администрации МО Лазаревское Щекинского района, секретарь комитета
4	Телькушова Лариса Владимировна	Депутат Собраний депутатов МО Лазаревское Щекинского района
5	Федотова Галина Ивановна	Заместитель главы администрации МО Лазаревское Щекинского района

Глава муниципального образования Лазаревское Щекинского района Н.Н.Губарь

УЧРЕДИТЕЛЬ: АДМИНИСТРАЦИЯ МО ЩЕКИНСКИЙ РАЙОН Издатель: Фонд экономического развития города Щекино и Щекинского района Адрес издателя: г.Щекино, ул.Новая, 15	Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тульской области. Свидетельство ПИ № ТУ 71-00211 выдано 15 ноября 2011 года +12. Информационная продукция, не предназначенная для детей младше двенадцатилетнего возраста	Отпечатано на копировально-множительной технике администрации Щекинского района (адрес типографии: г.Щекино, ул.Новая, 15) Время подписания в печать по графику 17.07.2015 в 16.00, фактически 17.07.2015 в 16.00	Тираж 500 экземпляров Объем до 10 п.л. Периодичность выхода: 1-2 раза в неделю Распространяется бесплатно E-mail: press@schekino.ru	Главный редактор: Е. В. ФЕДОСОВА Адрес редакции: г.Щекино, ул.Новая, 15, тел. 5-80-75
---	---	--	---	---