

Щекинский муниципальный вестник



Выпуск № 35 (313) от 23.05.2015 г.

12+

Информационный бюллетень Собраний представителей и администрации МО Щекинский район

Официальное опубликование нормативно-правовых актов и документов Собрания представителей МО Щекинский район

**Итоговый документ публичных слушаний
По вопросу «Об исполнении бюджета
муниципального образования Щекинский район за 2014 год»**
Публичные слушания назначены решением Собраний представителей Щекинского района от 17 апреля 2015 года № 10/55.
Тема публичных слушаний: «Об исполнении бюджета муниципального образования Щекинский район за 2014 год».
Дата проведения: 15 мая 2015 года.
Количество участников: 47 человек.
В результате обсуждения вопроса «Об исполнении бюджета муниципального образования Щекинский район за 2014 год» было принято решение:
1. Поддержать отчет об исполнении бюджета муниципального образования Щекинский район за 2014 год в целом.
2. Направить итоговый документ и протокол публичных слушаний в Собрание представителей муниципального образования Щекинский район.
3. Опубликовать настоящий итоговый документ в средствах массовой информации.

*Председатель оргкомитета А.С.Гамбург
Секретарь оргкомитета С.В.Куркова*

Официальное опубликование нормативно-правовых актов и документов администрации МО Щекинский район

Тульская область
Муниципальное образование
ЩЕКИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

«10» . 02. 2015 г.

№ 2-180

О внесении изменений в постановление администрации Щекинского района от 11.02.2014 №2-175 «Об утверждении муниципальной программы Щекинского района «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район»

На основании ст.42 Устава муниципального образования Щекинский район администрация муниципального образования Щекинский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в постановление администрации Щекинского района от 11.02.2014 №2-175 «Об утверждении муниципальной программы Щекинского района «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район» следующие изменения:
приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).
2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном Портале муниципального образования Щекинский район.
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

*Глава администрации муниципального образования Щекинский район
О.А. ФЕДОСОВ*

Приложение
к постановлению администрации муниципального образования Щекинский район от 10.02.2015 г. № 2-180.

ПАСПОРТ муниципальной программы Щекинского района «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район»

Ответственный исполнитель Программы	Администрация Щекинского района (Отдел архитектуры и градостроительства)
Цели программы	1. Обеспечение согласованного градостроительного и территориального развития Щекинского района. 2. Обеспечение комплексного оформления и благоустройства территории городских и сельских поселений Щекинского района.
Задачи программы	1. Осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования МО Щекинский район. 2. Осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования МО город Щекино Щекинского района. 3. Осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования городских и сельских поселений Щекинского района. 4. Осуществление планомерного сбора, хранения и актуализации информации, относящейся к градостроительной деятельности. 5. Организация мероприятий по комплексному оформлению и благоустройству территории городских и сельских поселений Щекинского района.
Целевые показатели (индикаторы) программы	1. Количество подготовленной и утвержденной документации территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территорий; 2. Количество внедренных модулей программного обеспечения для ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (далее – ИСОГД); 3. Количество мероприятий по комплексному оформлению и благоустройству территории городских и сельских поселений Щекинского района.
Программно-целевые инструменты программы: перечень подпрограмм муниципальной программы, ведомственных целевых программ, основных мероприятий	Подпрограмма 1: «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района». Подпрограмма 2: «Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района».
Сроки реализации программы	2014-2017 годы
Объемы финансирования программы	Всего по муниципальной программе: 1 580,00 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 1 080,00 тыс.руб. 2015 год – 100,00 тыс.руб. 2016 год – 200,00 тыс.руб. 2017 год – 200,00 тыс.руб. из них: средства бюджета МО Щекинский район: 700,00 тыс.руб., в том числе по годам: 2014 год – 200,00 тыс.руб. 2015 год – 100,00 тыс.руб. 2016 год – 200,00 тыс.руб. 2017 год – 200,00 тыс.руб. средства бюджета МО поселений Щекинского района: 880,00 тыс.руб., в том числе по годам: 2014 год – 880,00 тыс.руб. 2015 год – 0,00 тыс.руб. 2016 год – 0,00 тыс.руб. 2017 год – 0,00 тыс.руб. Подпрограмма 1 «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района» Всего 1 330,00 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 830,00 тыс.руб. 2015 год – 100,00 тыс.руб. 2016 год – 200,00 тыс.руб. 2017 год – 200,00 тыс.руб. средства бюджета МО Щекинский район: 700,00 тыс.руб., в том числе по годам: 2014 год – 200,00 тыс.руб. 2015 год – 100,00 тыс.руб. 2016 год – 200,00 тыс.руб. 2017 год – 200,00 тыс.руб. средства бюджета МО поселений Щекинского района: 630,00 тыс.руб., в том числе по годам: 2014 год – 630,00 тыс.руб. 2015 год – 0,00 тыс.руб. 2016 год – 0,00 тыс.руб. 2017 год – 0,00 тыс.руб. Подпрограмма 2 «Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района» Всего 250,00 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 250,00 тыс.руб. 2015 год – 0,00 тыс.руб. 2016 год – 0,00 тыс.руб. 2017 год – 0,00 тыс.руб.

из них: средства бюджета МО Щекинский район: 0,00 тыс.руб., в том числе по годам: 2014 год – 0,00 тыс.руб. 2015 год – 0,00 тыс.руб. 2016 год – 0,00 тыс.руб. 2017 год – 0,00 тыс.руб. средства бюджета МО поселений Щекинского района: 250,00 тыс.руб., в том числе по годам: 2014 год – 250,00 тыс.руб. 2015 год – 0,00 тыс.руб. 2016 год – 0,00 тыс.руб. 2017 год – 0,00 тыс.руб.	
Ожидаемые результаты реализации программы	В результате реализации программы будет подготовлена и утверждена документация территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территорий МО Щекинский район, городских и сельских поселений МО Щекинский район; обеспечено ведение информационной системы градостроительной деятельности; сформирована концепция комплексного оформления и благоустройства территории городских и сельских поселений Щекинского района.

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы
В современных условиях установление градостроительной политики играет важную роль в определении будущего развития территории, создания наиболее комфортных условий для проживания населения.
Градостроительный кодекс Российской Федерации определил принципиально новую политику регулирования градостроительной деятельности на местах, а именно необходимость разработки документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территорий, служащих для определения мест размещения жилищной, коммунальной, социальной, инженерно-транспортной, промышленной, рекреационной и других инфраструктур с учетом всех имеющихся возможностей и ограничений. Взаимосвязанное развитие нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности с отражением определяемых задач в комплексном оформлении территорий городских и сельских поселений Щекинского района позволяет максимально эффективно исполнить поставленные градостроительные задачи на территории Щекинского района.

2. Цели и задачи муниципальной программы
Основными целями настоящей программы являются обеспечение согласованного градостроительного и территориального развития Щекинского района, комплексного оформления и благоустройства территории городских и сельских поселений Щекинского района.

Достижение поставленных целей требует решения следующих основных задач: осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования МО Щекинский район; осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования МО город Щекино Щекинского района; осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования городских и сельских поселений Щекинского района; осуществление планомерного сбора, хранения и актуализации информации, относящейся к градостроительной деятельности; организация мероприятий по комплексному оформлению и благоустройству территории городских и сельских поселений Щекинского района.

3. Перечень подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы (и/или) ведомственных целевых программ, включенных в муниципальную программу

Программа включает в себя следующие подпрограммы:
Подпрограмма I «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района» (приложение 1 к Программе).

Цель Подпрограммы I – обеспечение осуществления градостроительной деятельности на территории Щекинского района;
Задачи Подпрограммы I:

1. Осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования МО Щекинский район;
2. Осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования МО город Щекино Щекинского района;
3. Осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования городских и сельских поселений Щекинского района.
4. Осуществление планомерного сбора, хранения и актуализации информации, относящейся к градостроительной деятельности.

Подпрограмма II «Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района» (приложение 2 к Программе)

Цель Подпрограммы II – обеспечение комплексного оформления и благоустройства территории городских и сельских поселений Щекинского района.
Задачи Подпрограммы II:

1. Организация мероприятий по комплексному оформлению и благоустройству территории городских и сельских поселений Щекинского района.

4. Перечень показателей результативности и эффективности муниципальной программы

Перечень показателей результативности и эффективности реализации муниципальной программы приведен в приложении 3 к Программе.

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Общая потребность в ресурсах муниципальной программы (с разбивкой по подпрограммам) приведена в приложении 4 к Программе.

6. Механизмы реализации муниципальной программы

Контроль и анализ исполнения мероприятий муниципальной программы осуществляет отдел архитектуры и градостроительства администрации Щекинского района, который обобщает информацию о ходе реализации муниципальной программы, формирует квартальные и ежегодные отчеты об исполнении муниципальной программы, проводит анализ соответствия достигнутых показателей целевым показателям-индикаторам, а также в случае необходимости выявляет причины отклонения от базовых значений целевых показателей и разрабатывает предложения по принятию эффективных мер по устранению выявленных причин.
Финансирование муниципальной программы из средств бюджета Щекинского района, а так же средств бюджета поселений Щекинского района в рамках соглашений о передаче полномочий, осуществляет финансовое управление администрации Щекинского района после утверждения Программы постановлением администрации Щекинского района в пределах средств, предусмотренных бюджетом муниципального образования на соответствующий год.
Реализация муниципальной программы осуществляется посредством взаимодействия органов местного самоуправления. Контроль за целевым и эффективным использованием средств осуществляется финансовым управлением администрации Щекинского района и отделом архитектуры и градостроительства администрации Щекинского района.

Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Щекинского района А.А. Сорокина

Приложение 1
К программе «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район»

ПАСПОРТ Подпрограммы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района» муниципальной программы Щекинского района «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район»

Ответственный исполнитель Программы	Администрация Щекинского района (Отдел архитектуры и градостроительства)
Цели программы	Обеспечение согласованного градостроительного и территориального развития Щекинского района.
Задачи программы	1. Осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования МО Щекинский район. 2. Осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования МО город Щекино Щекинского района. 3. Осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования городских и сельских поселений Щекинского района. 4. Осуществление планомерного сбора, хранения и актуализации информации, относящейся к градостроительной деятельности.
Целевые показатели (индикаторы) программы	1. Количество подготовленной и утвержденной документации территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территорий; 2. Количество внедренных модулей программного обеспечения для ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.
Сроки реализации программы	2014-2017 годы
Объемы финансирования программы	Всего по подпрограмме «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района»: 1 330,00 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 830,00 тыс.руб. 2015 год – 100,00 тыс.руб. 2016 год – 200,00 тыс.руб. 2017 год – 200,00 тыс.руб. средства бюджета МО Щекинский район: 700,00 тыс.руб., в том числе по годам: 2014 год – 200,00 тыс.руб. 2015 год – 100,00 тыс.руб. 2016 год – 200,00 тыс.руб. 2017 год – 200,00 тыс.руб. средства бюджета МО поселений Щекинского района: 630,00 тыс.руб., в том числе по годам: 2014 год – 630,00 тыс.руб. 2015 год – 0,00 тыс.руб. 2016 год – 0,00 тыс.руб. 2017 год – 0,00 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации программы	В результате реализации программы будет подготовлена и утверждена документация территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территорий МО Щекинский район, городских и сельских поселений МО Щекинский район; обеспечено ведение информационной системы градостроительной деятельности.

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района»

Градостроительный кодекс Российской Федерации определил принципиально новую политику регулирования градостроительной деятельности на местах, а именно необходимость разработки документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территорий, служащих для определения мест размещения жилищной, коммунальной, социальной, инженерно-транспортной, промышленной, рекреационной и других инфраструктур с учетом всех имеющихся возможностей и ограничений. Одной из наиболее приоритетных задач в области современной градостроительной политики является осуществление рационального нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, что подразумевает под собой, в том числе, актуализацию документов территориального планирования и градостроительного зонирования, осуществление планового сбора, хранения и актуализации информации, относящейся к градостроительной деятельности.

Градостроительной документацией определяются не только условия благоприятного проживания населения, но и вопросы нарушения частных интересов, границ, изменения функций, размещения отдельных сооружений на землях общего пользования и тому подобные вопросы. В настоящее время документы территориального планирования и градостроительного зонирования в Щекинском районе разработаны и утверждены для всех поселений без исключения.

Однако развитие современных отношений в сфере градостроительной деятельности существенно влияет на качественные характеристики градостроительной ситуации и, как следствие, неизбежно формирует потребность в изменении (корректировке) основополагающего документа территориального планирования муниципального образования Щекинский район – схемы территориального планирования (далее – СТП). Прогнозы дальнейшего развития района свидетельствуют о необходимости включения в настоящую Программу мероприятий, связанных также с внесением изменений в генеральный план (далее – ГП) и правила землепользования и застройки (далее – ПЗЗ) МО г. Щекино Щекинского района.

Формирование земельных участков для проведения аукционов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для его комплексного освоения в целях жилищного строительства, возможно только на основе проектов планировки и межевания территорий. Наличие проектов планировки и межевания также обязательно для заключения договора о развитии застроенной территории. Учитывая вышесказанное, необходима комплексная разработка документации по планировке территории.

Кроме того, в соответствии с переданными полномочиями в сфере градостроительной деятельности, администрация Щекинского района подготавливает и утверждает такой вид документации по планировке территории, как градостроительный план земельного участка (далее – ГПЗУ). В этой связи в Программу включены мероприятия по подготовке чертежей градостроительных планов земельных участков.

Вся накапливаемая градостроительная документация требует систематизации, учета и хранения. Статьями 56, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации предусмотрено создание и ведение информационных систем обеспечения градостроительной деятельности (далее – ИСОГД). Реализация Программы будет содействовать ведению информационной системы обеспечения градостроительной деятельности как инструмента проведения единой муниципальной политики в сфере обеспечения устойчивого пространственного развития территории Щекинского района.

Практика показывает, что реализация мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие города, повышение инвестиционной привлекательности территорий для застройщиков, невозможна без информационного обеспечения, без полной и достоверной информации об учтенных земельных участках, об объектах капитального строительства, без актуальной картографической основы.

Учитывая требования Президента Российской Федерации и Губернатора Тульской области прикладывать максимальные усилия в направлении внедрения Электронного правительства, предоставления сведений и документов в электронном виде, в районе необходимо формирование качественного единого информационного пространства, путем создания и ведения ИСОГД.

Решение вышечисленных проблем комплексным программно-целевым методом позволит придать планомерный характер процессу, повысить градостроительную дисциплину и ответственность инвестора, застройщиков, достичь планомерного, устойчивого и комплексного развития района в рамках реализации Схемы территориального планирования и Генеральных планов поселений для создания благоприятной среды жизнедеятельности его населения, прозрачности процедур землепользования и застройки, создания благоприятных условий для инвестиций в строительство, увеличению объемов строительства, в том числе строительства жилья, социальных объектов и объектов инженерной инфраструктуры.

2. Цели и задачи подпрограммы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района»
Основной целью настоящей подпрограммы является обеспечение согласованного градостроительного и территориального развития Щекинского района.

Достижение поставленной цели требует решения следующих основных задач: осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования МО Щекинский район; осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования МО город Щекино Щекинского района; осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования городских и сельских поселений Щекинского района; осуществление планомерного сбора, хранения и актуализации информации, относящейся к градостроительной деятельности.

Решение поставленных задач позволит повысить качество нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности на территории Щекинского района.

3. Мероприятия подпрограммы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района»
На основании приведенных в разделе 2 целей и задач сформирован Перечень мероприятий по реализации подпрограммы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района» муниципальной программы «Градорегулирование на территории Щекинского района» (приложение 1 к подпрограмме).

4. Перечень показателей результативности и эффективности подпрограммы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района»

Перечень показателей результативности и эффективности реализации подпрограммы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района» муниципальной программы «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район» приведен в приложении 2 к подпрограмме.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района»

Общая потребность в ресурсах подпрограммы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района» муниципальной программы «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район» приведена в приложении 3 к подпрограмме.

6. Механизмы реализации подпрограммы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района»

Контроль и анализ исполнения мероприятий подпрограммы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района» муниципальной программы «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район» осуществляет отдел архитектуры и градостроительства администрации Щекинского района, который обобщает информацию о ходе реализации подпрограммы, формирует квартальные и ежегодные отчеты об исполнении подпрограммы, проводит анализ соответствия достигнутых показателей целевым показателям-индикаторам, а также, в случае необходимости, выявляет причины отклонения от базовых значений целевых показателей и разрабатывает предложения по принятию эффективных мер по устранению выявленных причин.

Финансирование подпрограммы из средств бюджета Щекинского района осуществляет финансовое управление администрации Щекинского района после утверждения муниципальной программы постановлением администрации администрации Щекинского района в пределах средств, предусмотренных бюджетом муниципального образования на соответствующий год.

Реализация подпрограммы осуществляется посредством взаимодействия органов местного самоуправления.

Контроль за целевым и эффективным использованием средств осуществляется финансовым управлением администрации Щекинского района и отделом архитектуры и градостроительства администрации Щекинского района.

Приложение 1

Перечень мероприятий по реализации подпрограммы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района» муниципальной программы «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район»

Наименование мероприятия	Срок исполнения по годам реализации программы	Объем финансирования (тыс. рублей)						Исполнитель (соисполнитель)
		Всего	в том числе за счет средств:					
		федерального бюджета	бюджета Тульской области	бюджета МО Щекинский район	бюджета МО поселений Щекинского района	внебюджетных источников		
1. Подготовка и утверждение документации территориального планирования МО Щекинский район.	2014-2017	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	Администрация Щекинского района (Отдел архитектуры и градостроительства)
1.1. Внесение изменений в Схему территориального планирования МО Щекинский район.	2014-2017	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	
	2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2015	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	
	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2. Подготовка и утверждение документации территориального планирования и градостроительного зонирования МО город Щекино Щекинского района.	2014-2017	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	Администрация Щекинского района (Отдел архитектуры и градостроительства)
2.1. Внесение изменений в Генеральный план МО город Щекино.	2014-2017	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	
	2014	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	
2.2. Внесение изменений Правил землепользования и застройки МО город Щекино.	2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.3. Подготовка градостроительных планов земельных участков МО город Щекино.	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3. Подготовка документации по планировке территорий городских и сельских поселений МО Щекинский район.	2014-2017	430,00	0,00	0,00	0,00	430,00	0,00	Администрация Щекинского района (Отдел архитектуры и градостроительства)
3.1. Подготовка проектов планировки и межевания.	2014-2017	430,00	0,00	0,00	0,00	430,00	0,00	
	2014	430,00	0,00	0,00	0,00	430,00	0,00	
3.2. Подготовка градостроительных планов земельных участков.	2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4. Ведение ИСОГД	2014-2017	600,00	0,00	0,00	600,00	0,00	0,00	Администрация Щекинского района (отдел архитектуры и градостроительства)
4.1. Приобретение специализированного программного обеспечения	2014-2017	600,00	0,00	0,00	600,00	0,00	0,00	
	2014	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	
4.2. Приобретение программно-аппаратного комплекса ИСОГД	2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2016	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	
	2017	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	
Итого по подпрограмме:	2014-2017	1 330,00	0,00	0,00	700,00	630,00	0,00	
	2014	830,00	0,00	0,00	200,00	630,00	0,00	
	2015	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	
	2016	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	
	2017	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	

Приложение 2
К подпрограмме «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района»

ПЕРЕЧЕНЬ показателей результативности и эффективности реализации подпрограммы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района» муниципальной программы «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район»

Цели и задачи муниципальной программы (подпрограммы)	Перечень целевых показателей (индикаторов)	Базовое значение показателя на начало реализации программы	Значения показателей по годам реализации муниципальной программы				Плановое значение показателя на день окончания действия программы
			2014	2015	2016	2017	
Цель 1. Обеспечение согласованного градостроительного и территориального развития Щекинского района.							
Задача 1. Осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования МО Щекинский район	Количество разработанных проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территорий (ед.)	1	0	1	1	1	1
Задача 2. Осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования МО город Щекино Щекинского района	Количество разработанных проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территорий (ед.)	4	5	0	0	0	0
Задача 3. Осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования городских и сельских поселений Щекинского района	Количество разработанных проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территорий (ед.)	4	6	7	7	7	7
Задача 4. Осуществление планомерного сбора, хранения и актуализации информации, относящейся к градостроительной деятельности.	Количество внедренных модулей программного обеспечения для ведения ИСОГД (ед.)	0	1	1	1	1	1

Приложение 3

К подпрограмме «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района»

Общая потребность в ресурсах подпрограммы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района» муниципальной программы «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, ведомственной целевой программы	Источник финансирования	Объем расходов (тыс.руб.)				
			Всего	в том числе по годам:			
			2014	2015	2016	2017	
Подпрограмма	Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района	Всего	1 330,00	830,00	100,00	200,00	200,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет Тульской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет МО Щекинский район	700,00	200,00	100,00	200,00	200,00
		бюджет МО поселений Щекинского района	630,00	630,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 4

К программе «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район»

ПАСПОРТ Подпрограммы «Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района» муниципальной программы «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район»

Ответственный исполнитель Программы	Администрация Щекинского района (Отдел архитектуры и градостроительства)
Цель программы	Обеспечение комплексного оформления и благоустройства территории городских и сельских поселений Щекинского района.
Задачи программы	Организация мероприятий по комплексному оформлению и благоустройству территории городских и сельских поселений Щекинского района.
Целевые показатели (индикаторы) программы	Количество мероприятий по комплексному оформлению и благоустройству территории городских и сельских поселений Щекинского района.
Сроки реализации программы	2014-2017 годы
Объемы финансирования программы	Всего по подпрограмме «Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района»: 250,00 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 250,00 тыс.руб. 2015 год – 0,00 тыс.руб. 2016 год – 0,00 тыс.руб. 2017 год – 0,00 тыс.руб. из них: средства бюджета МО Щекинский район: 0,00 тыс.руб., в том числе по годам: 2014 год – 0,00 тыс.руб. 2015 год – 0,00 тыс.руб. 2016 год – 0,00 тыс.руб. 2017 год – 0,00 тыс.руб. средства бюджета МО поселений Щекинского района: 250,00 тыс.руб., в том числе по годам: 2014 год – 250,00 тыс.руб. 2015 год – 0,00 тыс.руб. 2016 год – 0,00 тыс.руб. 2017 год – 0,00 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации программы	В результате реализации программы будет сформирована концепция комплексного оформления и благоустройства территории городских и сельских поселений Щекинского района.

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы

«Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района»

На сегодняшний день эстетическое состояние городской среды МО город Щекино (районного центра) и городских и сельских поселений Щекинского района находится в неудовлетворительном состоянии. Уровень художественной выразительности объектов монументального искусства, малых архитектурных форм очень низкий. Нет целостности городской среды, не определены стилистические направления, зоны градостроительной ценности. Основной причиной возникновения данной проблемы является отсутствие комплексного подхода в оценке качества городской среды, правильной и своевременной постановке приоритетов развития, а также целевого финансирования мероприятий по созданию и установке объектов городской среды.

Настоящая программа предусматривает мероприятия направленные на создание комплексного оформления территорий, разработку концепций эстетического развития городской застройки, создание и благоустройство рекреационных зон на территории города Щекино Щекинского района, восстановление и реконструкцию мемориальных объектов, а так же мероприятия связанные со световым и праздничным освещением центральных улиц, зданий и сооружений.

Решение вышечисленных проблем позволит создать наиболее привлекательную и комфортную городскую среду для проживания и пребывания на территории городских и сельских поселений. Основной функцией мероприятий настоящей программы является так же улучшение инвестиционной привлекательности Щекинского района.

2. Цели и задачи подпрограммы

«Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района»

Основной целью настоящей подпрограммы является обеспечение комплексного оформления и благоустройства территории городских и сельских поселений Щекинского района.

Достижение поставленной цели требует решения главной задачи – организации мероприятий по комплексному оформлению и благоустройству территории городских и сельских поселений Щекинского района, что позволит повысить привлекательность застройки на территории городских и сельских поселений Щекинского района и создать комфортные условия для проживания и отдыха населения.

3. Мероприятия подпрограммы «Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района»

На основании приведенных в разделе 2 целей и задач сформирован перечень мероприятий по реализации подпрограммы «Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района» муниципальной программы «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район» (приложение 1 к подпрограмме).

4. Перечень показателей результативности и эффективности подпрограммы «Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района»

Перечень показателей результативности и эффективности реализации подпрограммы «Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района» муниципальной программы «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район» приведен в приложении 2 к подпрограмме.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

«Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района»

Общая потребность в ресурсах подпрограммы «Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района» муниципальной программы «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район» приведена в приложении 3 к подпрограмме.

6. Механизмы реализации подпрограммы «Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района»

Контроль и анализ исполнения мероприятий подпрограммы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района» муниципальной программы «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район» осуществляет отдел архитектуры и градостроительства администрации Щекинского района, который обобщает информацию о ходе реализации подпрограммы, формирует квартальные и ежегодные отчеты об исполнении подпрограммы, проводит анализ соответствия достигнутых показателей целевым показателям-индикаторам, а также, в случае необходимости, выявляет причины отклонения от базовых значений целевых показателей и разрабатывает предложения по принятию эффективных мер по устранению выявленных причин.

Финансирование муниципальной программы из средств бюджета Щекинского района осуществляет финансовое управление администрации Щекинского района после утверждения Программы постановлением администрации администрации Щекинского района в пределах средств, предусмотренных бюджетом муниципального образования на соответствующий год.

Реализация подпрограммы осуществляется посредством взаимодействия органов местного самоуправления.

Контроль за целевым и эффективным использованием средств осуществляется финансовым управлением администрации Щекинского района и отделом архитектуры и градостроительства администрации Щекинского района.

Приложение 1
К подпрограмме «Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района»

Перечень мероприятий по реализации подпрограммы «Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района» муниципальной программы «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район»

Наименование мероприятия	Срок исполнения по годам реализации программы	Объем финансирования (тыс. рублей)						Исполнитель (соисполнитель)
		Всего	в том числе за счет средств:					
			федерального бюджета	бюджета Тульской области	бюджета МО Щекинский район	бюджета МО поселений Щекинского района	внебюджетных источников	
1. Создание и реконструкция объектов благоустройства, мемориальных объектов.	2014-2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Щекинского района (отдел архитектуры и градостроительства)
	2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2. Установка праздничной иллюминации на территории г. Щекино Щекинского района.	2014-2017	250,00	0,00	0,00	0,00	250,00	0,00	Администрация Щекинского района (отдел архитектуры и градостроительства)
	2014	250,00	0,00	0,00	0,00	250,00	0,00	
	2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3. Проведение конкурсов.	2014-2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Щекинского района (отдел архитектуры и градостроительства)
	2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по подпрограмме:	2014-2017	250,00	0,00	0,00	0,00	250,00	0,00	
	2014	250,00	0,00	0,00	0,00	250,00	0,00	
	2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Приложение 2
К подпрограмме «Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района»

ПЕРЕЧЕНЬ показателей результативности и эффективности реализации подпрограммы «Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района» муниципальной программы «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район»

Цели и задачи муниципальной программы (подпрограммы)	Перечень целевых показателей (индикаторов)	Базовое значение показателя на начало реализации программы	Значения показателей по годам реализации муниципальной программы				Плановое значение показателя на день окончания действия программы
			2014	2015	2016	2017	
Цель 1. Обеспечение комплексного оформления и благоустройства территории городских и сельских поселений Щекинского района.							
Задача 1. Организация мероприятий по комплексному оформлению и благоустройству территории городских и сельских поселений Щекинского района.	Количество мероприятий по комплексному оформлению и благоустройству территории городских и сельских поселений Щекинского района (ед.)	0	1	1	1	1	1

Приложение 3
К подпрограмме «Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района»

Общая потребность в ресурсах подпрограммы «Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района» муниципальной программы «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, ведомственной целевой программы	Источник финансирования	Объем расходов (тыс.руб.)					
			Всего	в том числе по годам:				
				2014	2015	2016	2017	
Подпрограмма	Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района	Всего	250,00	250,00	0,00	0,00	0,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет Тульской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет МО Щекинский район	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет МО поселений Щекинского района	250,00	250,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Приложение 3
К программе «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район»

ПЕРЕЧЕНЬ показателей результативности и эффективности реализации муниципальной программы «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район»

Цели и задачи муниципальной программы (подпрограммы)	Перечень целевых показателей (индикаторов)	Базовое значение показателя на начало реализации программы	Значения показателей по годам реализации муниципальной программы				Плановое значение показателя на день окончания действия программы
			2014	2015	2016	2017	
Подпрограмма 1. «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района».							
Цель 1. Обеспечение согласованного градостроительного и территориального развития Щекинского района.							
Задача 1. Осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования МО Щекинский район	Количество разработанных проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территорий (ед.)	1	0	1	1	1	1
Задача 2. Осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования МО город Щекино Щекинского района	Количество разработанных проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территорий (ед.)	4	5	0	0	0	0
Задача 3. Осуществление нормативно-правового регулирования градостроительной деятельности, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования городских и сельских поселений Щекинского района	Количество разработанных проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территорий (ед.)	4	6	7	7	7	7
Задача 4. Осуществление планомерного сбора, хранения и актуализации информации, относящейся к градостроительной деятельности.	Количество внедренных модулей программного обеспечения для ведения ИСОГД (ед.)	0	1	1	1	1	1
Подпрограмма 2. «Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района»							
Цель 2. Обеспечение комплексного оформления и благоустройства территории городских и сельских поселений Щекинского района.							
Задача 1. Организация мероприятий по комплексному оформлению и благоустройству территории городских и сельских поселений Щекинского района.	Количество мероприятий по комплексному оформлению и благоустройству территории городских и сельских поселений Щекинского района (ед.)	0	1	1	1	1	1

Приложение 4
К программе «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район»

Общая потребность в ресурсах муниципальной программы «Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, ведомственной целевой программы	Источник финансирования	Объем расходов (тыс.руб.)					
			Всего	в том числе по годам:				
				2014	2015	2016	2017	
Муниципальная программа	Градорегулирование на территории муниципального образования Щекинский район	Всего	1 580,00	1 080,00	100,00	200,00	200,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет Тульской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет МО Щекинский район	700,00	200,00	100,00	200,00	200,00
			бюджет МО поселений Щекинского района	880,00	880,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Подпрограмма 1	Обеспечение градостроительной деятельности на территории Щекинского района	Всего	1 330,00	830,00	100,00	200,00	200,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет Тульской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет МО Щекинский район	700,00	200,00	100,00	200,00	200,00
			бюджет МО поселений Щекинского района	630,00	630,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Подпрограмма 2	Комплексное оформление и благоустройство территории городских и сельских поселений Щекинского района	Всего	250,00	250,00	0,00	0,00	0,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет Тульской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет МО Щекинский район	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет МО поселений Щекинского района	250,00	250,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

**Тульская область
Муниципальное образование
ЩЕКИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

19.05.2015

№ 5 – 770

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением администрации муниципального образования Щекинский район от 05.11.2013 № 292-р «О внесении изменений в распоряжение от 29.12.2009 № 268-р «Об утверждении правил внутреннего трудового распорядка администрации Щекинского района», руководствуясь протоколом заседания комиссии Тульской области по повышению качества государственных и муниципальных услуг и приведения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствие с типовыми, на основании Устава муниципального образования Щекинский район администрация муниципального образования Щекинский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги « Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (Приложение).
2. Постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном Портале муниципального образования Щекинский район.
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации муниципального образования Щекинский район
О.А. ФЕДОСОВ

Приложение
к постановлению администрации муниципального образования Щекинский район от 19.05.2015 № 5 – 770

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (далее – Регламент) регулирует последовательность и сроки административных процедур при осуществлении полномочий по реализации указанной муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
2. Заявителями в рамках административного регламента являются физические или юридические лица либо лица, уполномоченные ими на совершение соответствующих действий в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
3. Информация о предоставлении муниципальной услуги может быть получена заявителем на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) <http://www.gosuslugi.ru>, на официальном Портале МО Щекинский район schekino.ru в сети Интернет, посредством почтовой, телефонной связи, электронной почты или личного посещения администрации Щекинского района с учетом графика работы.
Информирование о порядке и ходе предоставления услуги может осуществляться через многофункциональный центр предоставления муниципальных услуг.
4. В настоящем Регламенте используются следующие понятия:
административный регламент – нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт предоставления муниципальной услуги;
муниципальная услуга «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» – деятельность по реализации функций администрации Щекинского района, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий администрации Щекинского района по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования Щекинского района;
жалоба – требование заявителя или его законного представителя о восстановлении или защите нарушенных прав или законных интересов заявителя органом, предоставляющим муниципальную услугу, должностным лицом органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальным служащим при получении данным заявителем муниципальной услуги;
межведомственное информационное взаимодействие – осуществляемое в целях предоставления государственных и муниципальных услуг взаимодействие по вопросам обмена документами и информацией, в том числе в электронной форме, между органами, предоставляющими государственные услуги, структурными подразделениями, предоставляющими муниципальные услуги, подведомственными государственными органами или органами местного самоуправления организациями, участвующими в предоставлении государственных или муниципальных услуг, иными государственными органами, органами местного самоуправления, многофункциональными центрами;
межведомственный запрос – документ на бумажном носителе или в форме электронного документа о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, в государственный орган, орган местного самоуправления, подведомственный государственному органу или органу местного самоуправления организации, участвующую в предоставлении государственных или муниципальных услуг на основании запроса заявителя о предоставлении государственной или муниципальной услуги и соответствующий требованиям, установленным действующим законодательством;
5. Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляется администрацией Щекинского района (далее Структурного подразделения – в лице отдела архитектуры и градостроительства).
Местонахождение структурного подразделения: ул. Шахтерская, д. 11, каб. 51, 48, город Щекино.
Почтовый адрес: ул. Шахтерская, д. 11, город Щекино, Тульская область, 301248.
Электронный адрес: architect@schekino.ru
Телефон для справок: 8 (48751) 5-22-76, факс 8 (48751) 5-24-10.
6. Местонахождение и график работы администрации Щекинского района.
Почтовый адрес: пл. Ленина, 1, г. Щекино, Тульская обл., 301248
Тел.: (48751) 5-26-72, Факс: (48751) 5-24-10
Официальный Портал: schekino.ru, адрес электронной почты: ased_mo_schekino@tularegion.ru
График работы администрации Щекинского района:
понедельник – четверг с 9.00 до 13.00 и с 13.48 до 18.00
пятница и предпраздничные дни – с 9.00 до 13.00 и с 13.48 до 17.00 выходные дни: суббота, воскресенье
7. Прием документов осуществляется по адресу:
Структурное подразделение – почтовый адрес: ул. Шахтерская, д. 11, г. Щекино, Тульская область, 301248, местонахождение: ул. Шахтерская, д. 11, каб. 51, 48, г. Щекино, Тульская область.
Режим приема заявителей сотрудниками Структурного подразделения: понедельник – среда с 9.30 до 13.00 и с 13.48 до 17.30
Контактные телефоны 8 (48751) 5-22-76, факс 8 (48751) 5-24-10.
Адрес электронной почты: architect@schekino.ru.
8. По вопросам предоставления муниципальной услуги (консультирование) организуется личный прием заявителей, который осуществляет руководитель и сотрудники Структурного подразделения в соответствии с режимом приема заявителей.
Режим приема заявителей руководителями Структурного подразделения: среда с 14.30 до 17.00
Режим приема заявителей сотрудниками Структурного подразделения: понедельник – среда с 9.30 до 13.00 и с 13.48 до 17.30.
9. Предоставление справочной информации осуществляется сотрудниками Структурного подразделения при личном обращении заявителей или по телефону по следующим вопросам:
– о поступлении заявления;
– о порядке предоставления муниципальной услуги;
– о результатах рассмотрения заявления.
Срок исполнения данного действия – не более 10 минут на одного обратившегося.
Основными требованиями к порядку информирования заявителей о предоставлении муниципальной услуги являются полнота, достоверность и четкость изложения предоставляемой информации.
Сотрудник Структурного подразделения, осуществляющий устное информирование, должен принять все необходимые меры для полного и оперативного ответа на поставленные вопросы о муниципальной услуге, в том числе с привлечением других сотрудников.
Сотрудник Структурного подразделения при получении запроса по телефону о предоставлении справочной информации должен:
– назвать наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу,
– представиться, назвав должность, фамилию, имя, отчество,
– предложить абоненту представиться,
– уточнить вопрос,
– корректно, лаконично и достоверно дать ответ по существу вопроса,
– при невозможности в момент обращения ответить на поставленный вопрос, предложить обратившемуся перезвонить в конкретный день и определенное время. К назначенному сроку сотрудник должен подготовить ответ.
Результатом выполнения данной процедуры является информирование по существу поставленного вопроса в устной форме.
10. На информационных стендах, в помещениях занимаемых Структурным подразделением, размещается следующая информация:
– сведения о местонахождении Структурного подразделения, контактных телефонах, адресе электронной почты;
– график работы Структурного подразделения;
– режим приема заявителей в Структурном подразделении;
– извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы по вопросам предоставления муниципальной услуги;
– извлечения из текста настоящего административного регламента;
– перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
– порядок получения консультаций;
– порядок обжалования решений, действий или бездействия органа, предоставляющего муниципальную услугу, в том числе досудебный (внесудебный порядок).
11. Наименование муниципальной услуги – «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства».
12. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Щекинского района в лице Структурного подразделения во взаимодействии с Государственным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр» на основании соглашения о предоставлении государственных и муниципальных услуг.

13. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
 2. Отказ в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- Предоставление Муниципальной услуги завершается путем выдачи заявителю:
- постановления администрации «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;
 - постановления администрации «Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;
- Срок оказания муниципальной услуги: 90 календарных дней со дня получения сотрудником Структурного подразделения заявления.
14. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
- Конституцией Российской Федерации,
 - Федеральным законом от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ « Градостроительный кодекс Российской Федерации », –
 - Федеральным законом от 29.12.2004 г. № 191-ФЗ « О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации », –
 - Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ »
 - Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг »
 - иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области, органов местного самоуправления муниципального образования Щекинский район, регулируемыми правоотношения в данной сфере.

15.1. Перечень документов необходимых для предоставления муниципальной услуги.

15.1.1. Документом, необходимым для предоставления муниципальной услуги, является письменное заявление (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту или заявление в электронном виде, отправленное с РПГУ.

15.1.2. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на земельный участок заявителя.

15.1.3. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на здание, строение, сооружение, находящийся на земельном участке заявителя (при наличии зданий, строений, сооружений на земельном участке заявителя).

15.1.4. Кадастровая выписка на земельный участок.

15.1.5. Копия кадастрового паспорта на земельный участок.

15.1.6. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок. 15.1.7. Выписки из ЕГРЮЛ (для юридических лиц) или ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей).

15.1.8. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявителем обращается представитель заявителя (заявитель).

15.1.9. Копии технических (кадастровых) паспортов на здания, строения, сооружения, расположенные на земельном участке заявителя (заявитель) (при наличии зданий, строений, сооружений на земельном участке заявителя).

15.1.10. Согласие собственника земельного участка, объекта капитального строительства, применительно к которым запрашивается Разрешение (в случае если заявитель владеет участком, объектом капитального строительства на праве аренды, либо на ином праве, не являющимся правом собственности).

15.1.11. Согласие других собственников на использование земельного участка, объекта капитального строительства в соответствии с запрашиваемым Разрешением (в случае обращения с запросом о предоставлении муниципальной услуги заявителя, которому земельный участок или объект капитального строительства принадлежит на праве общей долевой или совместной собственности).

15.1.12. Схема планировочной организации земельного участка с указанием мест расположения существующих и намечаемых построек и описанием их характеристик (общая площадь, этажность, места парковки автомобилей и иные характеристики), разработанную с соблюдением технических регламентов (а до их принятия – строительных норм и правил иных нормативно-технических документов) с указанием данной информации на схеме.

15.1.13. Объемно-пространственные и архитектурно-художественные решения, разработанные с соблюдением требований технических регламентов (а до их принятия – строительных норм и правил иных нормативно-технических документов) с указанием данной информации.

15.1.14. Предпроектная документация строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке, содержащая предложение изменяемых параметров объекта капитального строительства. 15.1.15 Информация о расположенных в границах земельного участка объектах культурного наследия.

15.1.16. Правила землепользования и застройки поселения, в границах которого расположен земельный участок. Документы, указанные в подпункте 15.1.1 заявитель предоставляет самостоятельно или в электронном виде, отправленное с РПГУ.

Документы, указанные в подпунктах 15.1.2-15.1.6 Структурное подразделение запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тульской области.

Документ, указанный в подпункте 15.1.7 Структурное подразделение запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия в управлении Федеральной налоговой службы России по Тульской области.

Документ, указанный в подпункте 15.1.15 Структурное подразделение в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает об объектах культурного наследия, находящихся на территории Тульской области и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации: – федеральной значенности – в Министерстве культуры Российской Федерации;

– региональной или местного значения – в министерстве культуры и туризма Тульской области.

Документы, указанные в подпунктах 15.1.7-15.1.14 заявителем предоставляются самостоятельно. Непредоставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги

16. Основания для отказа в приеме заявления:
 - подача заявления не в приемное время;
 - подача заявления в ненадлежащий орган;
 - подача заявления о предоставлении муниципальной услуги ненадлежащим лицом;
 - в заявлении не указаны фамилия, имя, отчество заявителя, его направление, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
 - в заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу сотрудников администрации Щекинского района, а также членов их семей;
 - текст заявления не поддается прочтению;
 - в заявлении или в документах имеются подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, а также, если документы исполнены карандашом;
 - имеются документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

17. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

17.1. Подача заявления в отношении территорий, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется и (или) в которых градостроительные регламенты не установлены;

17.2. Отсутствие документов, указанных в пункте 15 настоящего Регламента;

17.3. Выявление в представленных документах, недостоверной или искаженной информации, в том числе несоответствие заявления предпроектному обоснованию

17.4. Несоблюдение условия, согласно которому за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства вправе обратиться только те правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки;

17.5. Несоблюдение условия о соответствии заявленного отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства требованиям технических регламентов;

17.6. Заключение Комиссии по землепользованию и застройке о результатах публичных слушаний (протокол и итоги), содержащее рекомендации об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, поддержанное комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний.

17.7. Несотнесение требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

18. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Структурным подразделением без взимания платы.

19. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

20. Дата регистрации заявления – день поступления заявления.

21. Помещения, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги, соответствуют санитарно-эпидемиологическим и санитарно-гигиеническим требованиям, оборудованы стульями, столами (стойками) для возможности оформления документов.

22. Информационная табличка с наименованием структурным подразделением размещена рядом с входом в помещение, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги.

23. В помещении для предоставления муниципальной услуги имеются доступные места общественного пользования (туалет).

24. Помещение оборудовано системой противопожарной сигнализации.

25. Рабочие места специалистов Структурного подразделения оборудованы функциональной мебелью, телефонной связью, канцелярскими принадлежностями, компьютерной техникой с возможностью выхода в сеть Интернет, иной оргтехники.

26. Перечень показателей доступности и качества предоставления муниципальной услуги:

Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги	Нормативное значение показателя
Удовлетворенность заявителей качеством и полнотой предоставления информации о порядке и условиях получения муниципальной услуги посредством:	
- телефонной связи	100%
- факсимильной связи	100%
- почтовой связи, в том числе электронной почты	100%
- размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги	100%
- в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе на официальном сайте администрации Щекинского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	100%
Доля случаев предоставления муниципальной услуги в установленный срок	100%
Доля заявителей, ожидавших в очереди для подачи документов, с целью предоставления муниципальной услуги, не более установленного административным регламентом	100%
Соблюдение срока регистрации обращения заявителем	100%
Доля заявителей, ожидавших в очереди для получения информации о предоставлении муниципальной услуги, не более установленного административным регламентом	100%
Доля заявителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления муниципальной услуги	100%
Доля заявителей, удовлетворенных качеством результата предоставления муниципальной услуги	100%
Доля случаев правильно оформленных документов сотрудником, участвующим в процессе предоставления муниципальной услуги	95%
Соответствие помещений, отведенных для предоставления муниципальной услуги, в том числе мест ожидания приема, санитарно-эпидемиологическим и санитарно-гигиеническим требованиям, наличие системы противопожарной и охранной сигнализации, оборудование информационными стендами, средствами электронной техники, местами для оформления заявителей документов (заявления, запроса), а также доступными местами общественного пользования (туалета)	100%
Оборудование рабочих мест сотрудников, участвующих в процессе предоставления муниципальной услуги, средствами телефонной и телекоммуникационной связи, функциональной мебелью, канцелярскими принадлежностями, компьютерной техникой с возможностью выхода в Интернет, иной оргтехники	100%
Укомплектованность администрации Щекинского района, необходимым количеством сотрудников	100%
Доля сотрудников, участвующих в процессе предоставления муниципальной услуги, с высшим профессиональным образованием	90%
Доля обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных потребителей по данному виду муниципальной услуги	5%
Доля обоснованных жалоб, рассмотренных в установленный срок	100%
Доля заявителей, удовлетворенных существующим порядком досудебного обжалования	95%
Доля заявителей, удовлетворенных сроками досудебного обжалования	100%
Доля заявителей, удовлетворенных качеством досудебного обжалования	99,9%
Доля заявителей, обратившихся за обжалованием действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, в судебном порядке	0,1%
Доля заявителей, удовлетворенных вежливостью сотрудников, участвующих в процессе предоставления муниципальной услуги	100%
Количество заявителей, обратившихся за получением информации о муниципальной услуге, о порядке предоставления муниципальной услуги	(человек)
Количество заявителей, обратившихся за предоставлением муниципальной услуги	(число)

27. Требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме: – обеспечение возможности получения заявителями информации о предоставлении муниципальной услуге на официальном Портале МО Щекинский района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг; – обеспечение возможности получения заявителями на официальном Портале МО Щекинский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области, на Едином

портале государственных и муниципальных услуг форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в электронном виде;

– обеспечение при направлении заявителем обращения в форме электронного документа представлению заявителю электронного отклика подтверждающего поступление обращения в администрацию Щекинского района.

28. При получении муниципальной услуги заявители имеют право на:
 - получение муниципальной услуги своевременно и в соответствии со стандартом предоставления муниципальной услуги;
 - получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;
 - досудебное (внесудебное) рассмотрение жалоб (претензий) в процессе получения муниципальной услуги.
29. Администрация Щекинского района обязана:
 - предоставлять муниципальную услугу в соответствии с Регламентом;
 - обеспечивать возможность получения заявителем информации о порядке и о ходе предоставления муниципальной услуги в электронной форме;
 - исполнять иные обязанности в соответствии с требованиями действующего законодательства, регулирующего отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

30. Предоставление муниципальной услуги включает в себя последовательность административных процедур: прием заявления (приложение №1к настоящему административному регламенту) и документов с целью предоставления муниципальной услуги и регистрация;

– рассмотрение заявления и прилагаемого пакета документов для установления права на муниципальную услугу;

– предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства; выдача отказа в предоставлении муниципальной услуги.

31. Основанием для начала административной процедуры «Прием заявления и документов с целью предоставления муниципальной услуги и регистрация» в рамках предоставления муниципальной услуги является поступление письменного заявления с приложениями к нему необходимыми для предоставления муниципальной услуги документами от заявителя.

32. Заявление и документы может быть направлено по почте, в электронном виде либо доставлены непосредственно заявителем либо его законным представителем.

33. При поступлении заявления сотрудник Структурного подразделения, ответственные за прием документов, проверяют правильность адресации корреспонденции и целостность упаковки. Особоно поступившие (не по адресу) письма возвращаются на почту невскрытыми. Сотрудники, ответственные за прием документов проводят проверку заявления и документов на предмет их соответствия требованиям пункта 15 настоящего Регламента.

34. При соответствии заявления и пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, перечню, установленному пунктом 15 настоящего Регламента, заявление подлежит учету в соответствии с правилами регистрации входящей корреспонденции в день его поступления. Срок исполнения процедуры не должен превышать 10 минут на одно обращение.

35. При получении заявления оснований, предусмотренных пунктом 16 настоящего Регламента. Специалист, ответственный за прием заявления и документов, принимает решение об отказе в приеме заявления и:

а) в случае личного обращения заявителя возвращает ему заявление с разъяснением причин отказа в приеме заявления;

б) в случае поступления заявления почтовым отправлением в течение семи рабочих дней готовит, подписывает у руководителя и направляет заявителю письменное уведомление об отказе в приеме заявления с указанием причин отказа;

в) в случае подачи заявления в электронном виде направляет заявителю электронное сообщение об отказе в приеме документов не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления.

36. В случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 16 настоящего Регламента, сотрудник, ответственный за прием заявления и документов, направляет заявление и пакет документов по землепользованию и застройке в срок не позднее следующего за его регистрацией дня.

37. Основанием для начала административной процедуры «Рассмотрение заявления и прилагаемого пакета документов для установления права на муниципальную услугу», является поступление заявления о предоставлении муниципальной услуги с приложениями к нему необходимыми для предоставления муниципальной услуги документами.

38. Специалист Структурного подразделения (член Комиссии по землепользованию и застройке) при получении обращения заявителя в течение тридцати календарных дней:

– проводит проверку наличия документов, указанных в пункте 15 настоящего регламента, соблюдения условия, согласно которому за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства вправе обратиться только те правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки; соблюдения условия о соответствии заявленного отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства требованиям технических регламентов; осуществляет направление запросов и получение ответов в целях получения необходимых для предоставления муниципальной услуги документов и сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся требуемые документы;

2) на основании результатов проверки осуществляет подготовку письма главе муниципальной администрации г.Щекино Щекинского района о проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства с приложением копии обращения заявителя и приложенных к нему документов либо подготовку проекта постановления заявителю об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

3) вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства подлежит обсуждению на публичных слушаниях, проводимых в порядке, определенном уставом муниципального образования, предусмотренных правовыми актами представительного органа муниципального образования с учетом положений, предусмотренных статьей 40 Градостроительного Кодекса РФ;

39. Основанием для начала административной процедуры «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства; выдача отказа в предоставлении муниципальной услуги» является поступление заявления в администрацию Щекинского района заключения Комиссии по землепользованию и застройке о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

40. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства специалист Структурного подразделения осуществляет подготовку проекта постановления администрации Щекинского района о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства либо подготовку проекта постановления администрации Щекинского района об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

41. Руководитель Структурного подразделения рассматривает представленные документы и, удостоверившись, что предоставление муниципальной услуги либо отказ в ее предоставлении имеет правовые основания подписывает проект постановления администрации Щекинского района о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, либо проект постановления администрации Щекинского района об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

42. Проект постановления администрации Щекинского района о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, либо проект постановления администрации Щекинского района об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства направляется в администрацию Щекинского района на согласование и утверждение.

43. Результатом выполнения данной административной процедуры является утверждение главой администрации Щекинского района проекта постановления Щекинский район предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, либо проекта постановления администрации Щекинского района об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

Срок выполнения данной административной процедуры не может превышать семи дней со дня заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства главе администрации Щекинского района.

44. Подготовленный проект постановления администрации Щекинского района о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, либо проект постановления администрации Щекинского района об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

45. Проект постановления администрации Щекинского района о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, либо проект постановления администрации Щекинского района об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства передается главе администрации Щекинского района, который в течение семи дней рассматривает его и при отсутствии возражений подписывает либо прилагает мотивированный отказ в подписании.

46. Сотрудники при получении постановления администрации Щекинского района в течение двух рабочих дней выдает заявителю указанные 1 (один) экземпляр постановления администрации Щекинского района.

47. Постановление администрации Щекинский район о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства; постановление об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства направляются заявителю удобным для заявителя способом (почтовой связью, электронной почтой сети «Интернет») в срок, не превышающий одного дня со дня подписания.

48. Блок-схема предоставления муниципальной услуги представлена в приложении 2 к настоящему Регламенту.

49. Предоставление муниципальных услуг в многофункциональном центре осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

49. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, принятии решений осуществляется сотрудниками, осуществляющими их непосредственным руководителем, а также лицами, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

50. Руководитель, ответственный за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, определяет должностные обязанности сотрудников, осуществляет контроль за их исполнением, принимают меры к совершенствованию форм и методов служебной деятельности, обучению подчиненных, несет персональную ответственность за соблюдение нормативных правовых актов Российской Федерации, Тульской области, органов местного самоуправления муниципального образования Щекинский район и настоящего Регламента.

51. Сотрудники, осуществляющие прием документов, несет персональную ответственность за полноту и правильность их оформления, сохранение принятых документов, порядок и сроки их приема.

52. Сотрудник, уполномоченный на рассмотрение заявлений, несет персональную ответственность: – за своевременность и качество проводимых проверок по заявлениям;

– за соответствие результатов рассмотрения заявлений требованиям действующего законодательства;

– за соблюдение порядка и сроков рассмотрения заявления.

53. Сотрудник, уполномоченный на оформление результата предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за достоверность вносимых сведений, своевременность и правильность заполнения документов.

54. Сотрудники, осуществляющие выдачу результата предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение порядка выдачи документов.

55. Сотрудник Структурного подразделения, уполномоченный на предоставление информации, несет персональную ответственность за соблюдение срока и порядка предоставления информации, исполнение заявлений (запросов) на письменную консультацию, установленных настоящим административным регламентом.

56. Обязанности сотрудников администрации Щекинского района, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, закрепляются в их должностных инструкциях.

57. Текущий контроль (плановый контроль) осуществляется путем проведения лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги (руководителем Структурного подразделения), проверок соблюдения сотрудниками положений действующего законодательства, регулирующего правоотношения в сфере предоставления муниципальной услуги.

58. Периодичность осуществления текущего контроля (планового контроля) устанавливается руководителем Структурного подразделения, осуществляющего предоставление муниципальной услуги. Проведение проверок исполнения настоящего Регламента, в рамках текущего контроля, производится не реже одного раза в квартал.

59. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, направленных на выявление и устранение причин и условий, вследствие которых были нарушены права и свободы граждан, а также рассмотрение, принятие решений и подготовка ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения специалистов, осуществляющих предоставление муниципальной услуги.

60. Проверка соответствия полноты и качества предоставления муниципальной услуги предъявляемым требованиям осуществляется на основании нормативных правовых актов Российской Федерации, Тульской области, органов местного самоуправления муниципального образования Щекинский район.

61. Внеплановая проверка проводится в порядке и форме, установленной действующим законодательством.

62. В случае выявления нарушений прав заявителей по результатам проведенных проверок в отношении виновных лиц принимаются меры в соответствии с действующим законодательством.

63. Ответственность за нарушение установленного порядка исполнения настоящего административного регламента наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также муниципальных служащих

64. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Структурного подразделения, а также муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги.

65. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги; у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

66. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронном виде в администрацию Щекинского района. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта администрации Щекинского района, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

67. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, или муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, или муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, или муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

68. Жалоба, поступившая в администрацию Щекинского района, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

69. По результатам рассмотрения жалобы администрация Щекинского района принимает одно из следующих решений:
1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.
70. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 68 настоящего Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы за подписью должностного лица, наделенного полномочиями по рассмотрению жалоб.

71. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Щекинского района А.А. Сорокина

Приложение 1
к административному регламенту

В администрацию муниципального образования

Адрес: _____
от юридического лица
(полное наименование, ИНН, номер государственной регистрации, юридический адрес, почтовый адрес)
(Ф.И.О., должность представителя)
действующего на основании _____
(название документа)
(контактный телефон, адрес эл. почты)
от физического лица
(ФИО, паспортные данные)
_____ (почтовый адрес)
(контактный телефон, адрес эл. почты)

Заявление

Прошу предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

(указать название объекта) _____

Расположенного на земельном участке площадью _____ кв. м, с кадастровым номером _____, расположенном по адресу: _____

_____ (подписать) (Фамилия И.О.)
М.П.
«_____» _____ 20__ г.

(подробно описать параметры отклонения разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства)
Указать перечень прилагаемых документов
1. _____
2. _____
3. _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных гражданина, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги

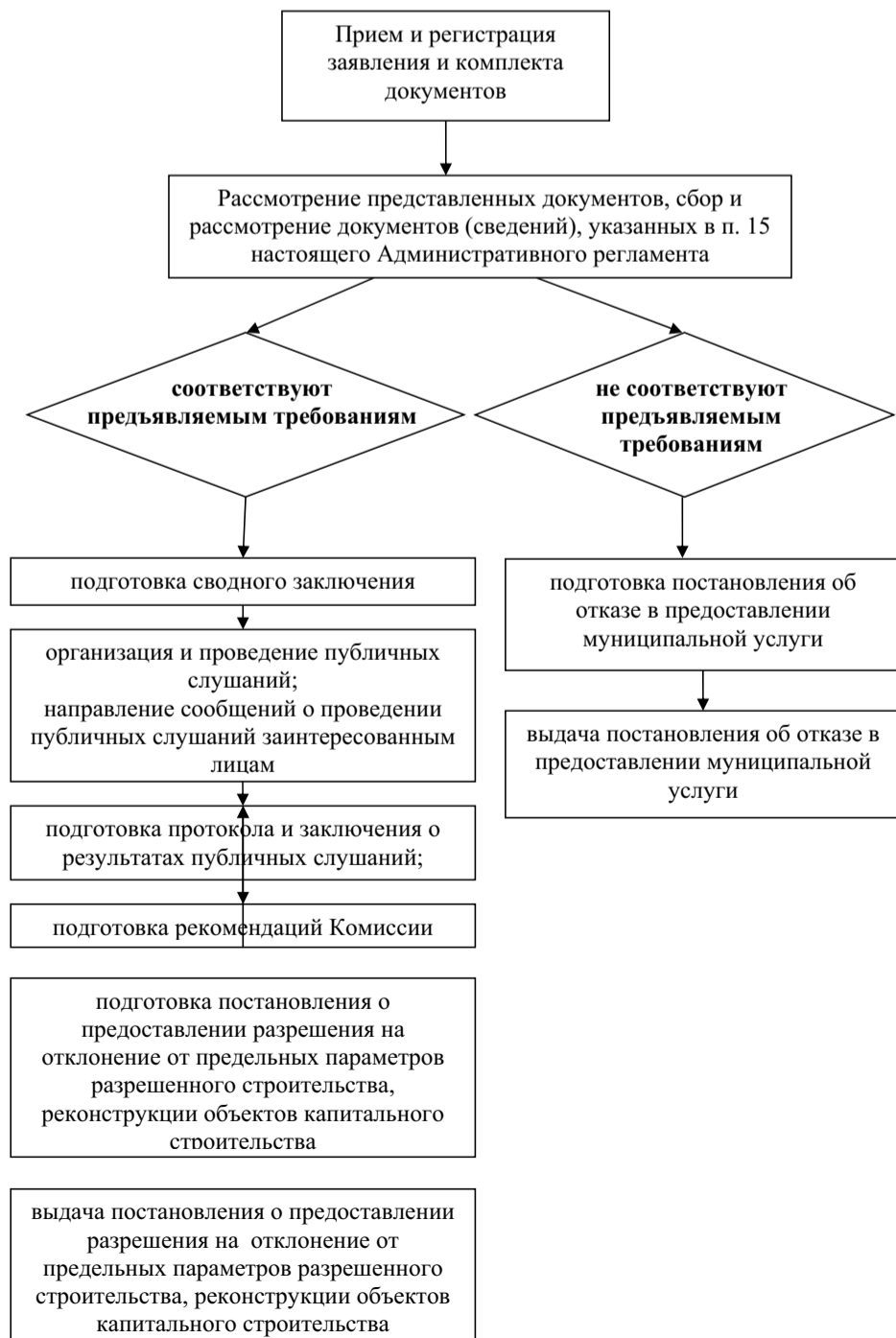
В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных, необходимых для предоставления муниципальной услуги при условии, что обработка персональных данных осуществляется строго лицом, уполномоченным на осуществление работы с персональными данными, обязанным сохранять служебную информацию, ставшую ему известной в связи с исполнением должностных обязанностей.

Специалист, получающий для работы конфиденциальный документ, несет ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.
Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(подпись заявителя)

Приложение 2
к Административному регламенту

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



Тулская область Муниципальное образование ЩЕКИНСКИЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» 05. 2015 г.

№ 5-771

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением администрации муниципального образования Щекинский район от 05.11.2013 № 292-р «О внесении изменений в распоряжение от 29.12.2009 № 268-р «Об утверждении правил внутреннего трудового распорядка администрации Щекинского района», руководствуясь протоколом заседания комиссии Тульской области по повышению качества государственных и муниципальных услуг и приведения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствие с типовыми, на основании Устава муниципального образования Щекинский район администрация муниципального образования Щекинский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (Приложение).
2. Постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном Портале муниципального образования Щекинский район.
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации муниципального образования Щекинский район О.А. ФЕДОСОВ

Приложение к постановлению администрации муниципального образования Щекинский район от 19.05.2015 № 5 – 771 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

I. Общие положения

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (далее – Регламент) регулирует и последовательность и сроки административных процедур при осуществлении полномочий по реализации указанной муниципальной услуги, по предоставлению разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

2. Заявителями в рамках административного регламента являются физические или юридические лица либо лица, уполномоченные ими на совершение соответствующих действий в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
3. Информация о предоставлении муниципальной услуги может быть получена заявителем на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) <http://www.gosuslugi.ru>, на официальном Портале МО Щекинский район schekino.ru в сети Интернет, посредством почтовой, телефонной связи, электронной почты или личного посещения администрации Щекинского района с учетом графика работы.

Информирование о порядке и ходе предоставления услуги может осуществляться через многофункциональный центр предоставления муниципальных услуг.

4. В настоящем административном регламенте используются следующие понятия:
административный регламент – нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт предоставления муниципальной услуги;

муниципальная услуга – предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства – деятельность функций администрации Щекинского района, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий администрации Щекинского района по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования Щекинского района.

жалоба – требование заявителя или его законного представителя о восстановлении или защите нарушенных прав или законных интересов заявителя органом, предоставляющим муниципальную услугу, должностным лицом органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальным служащим при получении данным заявителем муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие – осуществляемое в целях предоставления государственных и муниципальных услуг взаимодействие по вопросам обмена документами и информацией, в том числе в электронной форме, между органами, предоставляющими государственные услуги, структурными подразделениями, предоставляющими муниципальные услуги, подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, участвующими в предоставлении государственных или муниципальных услуг, иными государственными органами, органами местного самоуправления, многофункциональными центрами;

межведомственный запрос - документ на бумажном носителе или в форме электронного документа о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, направленный органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, либо многофункциональным центром в государственный орган, орган местного самоуправления, подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных или муниципальных услуг, на основании запроса заявителя о предоставлении государственной или муниципальной услуги и соответствующий требованиям, установленным действующим законодательством;

5. Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляется администрацией Щекинского района (далее Структурное подразделение – в лице отдела архитектуры и градостроительства).

Местонахождение структурного подразделения: ул. Шахтерская, д. 11, каб. 51, 48, город Щекино

Почтовый адрес: ул. Шахтерская, д. 11, город Щекино, Тульская область, 301248.

Электронный адрес: architect@schekino.ru

телефон для справок: 8 (48751) 5-22-76,8 (48751) 5-24-10.

6. Местонахождение и график работы администрации Щекинского района.

Почтовый адрес: пл. Ленина, 1, г. Щекино, Тульская обл., 301248

Тел.: (48751) 5-26-72, Факс: (48751) 5-24-10

Официальный Портал: schekino.ru, адрес электронной почты: ased_mo_schekino@tularegion.ru

График работы администрации Щекинского района:

понедельник – четверг с 9.00 до 13.00 и с 13.48 до 18.00

пятница и предпрядничные дни – с 9.00 до 13.00 и с 13.48 до 17.00.

выходные дни: суббота, воскресенье.

7. Прием документов осуществляется по адресу:
Структурное подразделение – почтовый адрес: ул. Шахтерская, д. 11, г. Щекино, Тульская область, 301248, местонахождение: ул. Шахтерская, д. 11, каб. 51, 48, г. Щекино, Тульская область.

Режим приема заявителей сотрудниками Структурного подразделения: понедельник – среда с 9.30 до 13.00 и с 13.48 до 17.30

Контактные телефоны 8 (48751) 5-22-76, факс 8 (48751) 5-24-10.

Адрес электронной почты: architect@schekino.ru.

8. По вопросам предоставления муниципальной услуги (консультирование) организуется личный прием заявителей, который осуществляет руководитель и сотрудники Структурного подразделения в соответствии с режимом приема заявителей.

Режим приема заявителей руководителем Структурного подразделения: среда с 14.30 до 17.00

Режим приема заявителей сотрудниками Структурного подразделения: понедельник – среда с 9.30 до 13.00 и с 13.48 до 17.30.

9. Предоставление справочной информации осуществляется сотрудниками Структурного подразделения при личном обращении заявителей или по телефону по следующим вопросам:

- о поступлении заявления;
- о порядке предоставления муниципальной услуги;
- о результатах рассмотрения заявления.

Срок исполнения данного действия – не более 10 минут на одного обратившегося.

Основными требованиями к порядку информирования заявителей о предоставлении муниципальной услуги являются полнота, достоверность и четкость изложения предоставляемой информации.

Сотрудник Структурного подразделения, осуществляющий устное информирование, должен принять все необходимые меры для полного и оперативного ответа на поставленные вопросы о муниципальной услуге, в том числе с привлечением других сотрудников.

Сотрудник Структурного подразделения при получении запроса по телефону о предоставлении справочной информации должен:

- назвать наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу,
- представиться, назвав должность, фамилию, имя, отчество,
- предложить абоненту представиться,
- уточнить вопрос,
- корректно, лаконично и достоверно дать ответ по существу вопроса,

при невозможности в момент обращения ответить на поставленный вопрос, предложить обратившемуся перезвонить в конкретный день и определенное время. К назначенному сроку сотрудник должен подготовить ответ.

Результатом выполнения данной процедуры является информирование по существу поставленного вопроса в устной форме.

10. На информационных стендах, в помещениях занимаемых Структурным подразделением, размещается следующая информация:

- сведения о местонахождении Структурного подразделения, контактных телефонах, адресе электронной почты;
- график работы Структурного подразделения;
- режим приема заявителей в Структурном подразделении;
- извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- извлечения из текста настоящего административного регламента;
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- порядок получения консультаций;
- порядок обжалования решений, действий или бездействия органа, предоставляющего муниципальную услугу, в том числе досудебный (внесудебный порядок).

11. **Стандарт предоставления муниципальной услуги** – «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства».

12. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Щекинского района в лице Структурного подразделения во взаимодействии с Государственным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр» на основании соглашения о предоставлении государственных и муниципальных услуг.

13. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
2. Отказ в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Предоставление Муниципальной услуги завершается путем выдачи заявителю:

- постановления администрации «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»;
- постановления администрации «Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»;

Срок оказания муниципальной услуги: 86 календарный день со дня получения заявления сотрудником Структурного подразделения.

14. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации
- Федеральным законом от 29.12.2004 № 190-ФЗ « Градостроительный кодекс Российской Федерации », «
- Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ « О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации », «
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ », «
- Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг »;

– иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области, органов местного самоуправления муниципального образования Щекинский район, регулирующими правоотношения в данной сфере.

15. Перечень документов необходимых для предоставления муниципальной услуги.

15.1.1. Документом, необходимым для предоставления муниципальной услуги, является письменное заявление (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту или заявление в электронном виде, отправленное с РПГУ.

15.1.2. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на земельный участок заявителя.

15.1.3. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на здание, строение, сооружение, находящихся на земельном участке заявителя (при наличии зданий, строений, сооружений на земельном участке заявителя).

15.1.4. Кадастровая выписка на земельный участок.

15.1.5. Копия кадастрового паспорта на земельный участок.

15.1.6. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок.

15.1.7. Выписки из ЕГРЮЛ (для юридических лиц) или ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей).

15.1.8. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя.

15.1.9. Копии технических (кадастровых) паспортов на здания, строения, сооружения, расположенные на земельном участке заявителя (при наличии зданий, строений, сооружений на земельном участке заявителя).

15.1.10. Согласие собственника земельного, участка, объекта капитального строительства, применительно к которым запрашивается Разрешение (в случае если заявитель владеет участком, объектом капитального строительства на праве аренды, либо на ином праве, не являющемся правом собственности).

15.1.11. Согласие других собственников на использование земельного участка, объекта капитального строительства в соответствии с запрашиваемым условно разрешенным видом использования (в случае обращения с запросом о предоставлении муниципальной услуги заявителя, которому земельный участок или объект капитального строительства принадлежит на праве общей долевой или совместной собственности).

15.1.12. Схема планировочной организации земельного участка с указанием мест расположения существующих и намечаемых построек и описанием их характеристик (общая площадь, этажность, места парковки автомобилей и иные характеристики), разработанную с соблюдением технических регламентов (а до их принятия - строительных норм и правил иных нормативных технических документов) с указанием информации на схеме.

15.1.13. Объемно-пространственные и архитектурно-художественные решения, в том числе в части соблюдения предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства, разработанную с соблюдением требований технических регламентов (а до их принятия - строительных норм и правил иных нормативных технических документов) с указанием данной информации.

15.1.14. Проектная документация строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке (в случае предлагаемого строительства, реконструкции объекта капитального строительства). 15.1.15. Информация о расположенных в границах земельного участка объектах культурного наследия.

15.1.16. Правила землепользования и застройки поселения, в границах которого расположен земельный участок.

Документы, указанные в подпункте 15.1.13. заявитель предоставляет самостоятельно или в электронном виде, отправленное с РПГУ.

Документы, указанные в подпунктах 15.1.2-15.1.6 Структурное подразделение запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тульской области.

Документ, указанный в подпункте 15.1.7 Структурное подразделение запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия в управлении Федеральной налоговой службы России по Тульской области.

Документ, указанный в подпункте 15.1.15 Структурное подразделение в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает об объектах культурного наследия, находящихся на территории Тульской области и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации: – федерального значения – в Министерстве культуры Российской Федерации;

– регионального или местного значения – в министерстве культуры и туризма Тульской области.

Документы, указанные в подпунктах 15.1.7-15.1.14 заявитель предоставляет самостоятельно. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

16. Основания для отказа в приеме заявления:

- подача заявления не в приемное время;
- подача заявления в ненадлежащий орган;
- подача заявления о предоставлении муниципальной услуги ненадлежащим лицом;
- в заявлении не указаны фамилия, имя, отчество заявителя, его направлявшего, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- в заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу сотрудников администрации Щекинского района, а также членов их семей;
- текст заявления не поддается прочтению;
- в заявлении или в документах имеются подклички либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, а также, если документы исполнены карандашом;
- имеются документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

17. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

17.1. Подача заявления в отношении территорий, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не установлены;

17.2. Отсутствие полного пакета документов, указанных в пункте 15 Регламента.

17.3. Несоответствие градостроительным регламентам, в том числе виду разрешенного использования земельного участка или объекта капитального строительства и предельным параметрам, в отношении которых запрашивается разрешение;

17.4. Несоблюдение требований технических регламентов (нормативов и стандартов) и иных обязательных требований, установленных в целях охраны окружающей природной и культурно-исторической среды, здоровья, безопасности проживания и жизнедеятельности людей;

17.5. Несоблюдение прав и интересов правообладателей земельных участков, являющихся смежными, и расположенных на них объектов недвижимости, иных физических и юридических лиц, в результате получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

17.6. Несоответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

17.7. В случае несоответствия запрашиваемого вида разрешенного использования земельного участка или объекта капитального строительства градостроительным регламентам Комиссия по землепользованию и застройке принимает решение в форме заключения об отказе в предоставлении муниципальной услуги. 18. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Структурным подразделением без взимания платы.

19. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

20. Дата регистрации заявления – день поступления заявления.

21. Помещения, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги, соответствуют санитарно-эпидемиологическим и санитарно-гигиеническим требованиям, оборудованы стульями, столами (стойками) для возможности оформления документов.

22. Информационная табличка с наименованием структурным подразделением размещена рядом с входом в помещение, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги.

23. В помещении для предоставления муниципальной услуги имеются доступные места общественного пользования (туалет).

24. Помещение оборудовано системой противопожарной сигнализации.

25. Рабочие места специалистов Структурного подразделения оборудованы функциональной мебелью, телефонной связью, канцелярскими принадлежностями, компьютерной техникой с возможностью выхода в сеть Интернет, иной оргтехники.

26. Перечень показателей доступности и качества предоставления муниципальной услуги:

Показателей доступности и качества предоставления муниципальной услуги	Нормативное значение показателя
Удовлетворенность заявителей качеством и полнотой предоставления информации о порядке и условиях получения муниципальной услуги посредством:	
- телефонной связи	100%
- факсимильной связи	100%
- почтовой связи, в том числе электронной почты	100%
- размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги	100%
- в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе на официальном сайте администрации Щекинского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	100%
Доля случаев предоставления муниципальной услуги в установленный срок	100%
Доля заявителей, ожидавших в очереди для подачи документов, с целью предоставления муниципальной услуги, не более установленного административным регламентом	100%
Соблюдение срока регистрации заявления заявителем	100%
Доля заявителей, ожидавших в очереди для получения информации о предоставлении муниципальной услуги, не более установленного административным регламентом	100%
Доля заявителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления муниципальной услуги	100%
Доля заявителей, удовлетворенных качеством результата предоставления муниципальной услуги	100%
Доля случаев правильно оформленных документов сотрудником, участвующим в процессе предоставления муниципальной услуги	95%
Соответствие помещений, отведенных для предоставления муниципальной услуги, в том числе мест ожидания приема, санитарно-эпидемиологическим и санитарно-гигиеническим требованиям, наличие системы противопожарной и охранной сигнализации, оборудование информационными стендами, средствами электронной техники, местами для оформления заявителями документов (заявления, запроса), а также доступными местами общественного пользования (туалета)	100%
Оборудование рабочих мест сотрудников, участвующих в процессе предоставления муниципальной услуги, средствами телефонной и телекоммуникационной связи, функциональной мебелью, канцелярскими принадлежностями, компьютерной техникой с возможностью выхода в Интернет, иной оргтехники	100%
Укомплектованность администрации Щекинского района, необходимым количеством сотрудников	100%
Доля сотрудников, участвующих в процессе предоставления муниципальной услуги, с высшим профессиональным образованием	90%
Доля обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных потребителей по данному виду муниципальной услуги	5%
Доля обоснованных жалоб, рассмотренных в установленный срок	100%
Доля заявителей, удовлетворенных существующим порядком досудебного обжалования	95%
Доля заявителей, удовлетворенных сроками досудебного обжалования	100%
Доля заявителей, удовлетворенных качеством досудебного обжалования	99,9%
Доля заявителей, обратившихся за обжалованием действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, в судебном порядке	0,1%
Доля заявителей, удовлетворенных вежливостью сотрудников, участвующих в процессе предоставления муниципальной услуги	100%
Количество заявителей, обратившихся за получением информации о муниципальной услуге, о порядке предоставления муниципальной услуги	(человек)
Количество заявителей, обратившихся за предоставлением муниципальной услуги	(число)

27. Требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

– обеспечение возможности получения заявителями информации о предоставляемой муниципальной услуге на официальном Портале МО Щекинский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг;

– обеспечение возможности получения заявителями на официальном Портале МО Щекинский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в электронном виде;

– обеспечение при направлении заявителем обращения в форме электронного документа представления заявителю электронного сообщения, подтверждающего поступление обращения в администрацию Щекинского района.

28. При получении муниципальной услуги заявителя имеют право на:

- получение муниципальной услуги своевременно и в соответствии со стандартом предоставления муниципальной услуги;
- получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;
- досудебное (внесудебное) рассмотрение жалоб (претензий) в процессе получения муниципальной услуги.

29. Администрация Щекинского района обязана:

- предоставлять муниципальную услугу в соответствии с Регламентом;
- обеспечивать возможность получения заявителем информации о порядке и о ходе предоставления муниципальной услуги в электронной форме;
- исполнять иные обязанности в соответствии с требованиями действующего законодательства, регулирующего отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

30. Предоставление муниципальной услуги включает в себя последовательность административных процедур:

– прием заявления (приложение №1 к настоящему административному регламенту) и документов с целью предоставления муниципальной услуги и регистрации;

– рассмотрение заявления и прилагаемого пакета документов для установления права на муниципальную услугу, истребование документов (сведений), указанных в пункте 15 настоящего Регламента.

– предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства; либо отказ в предоставлении муниципальной услуги.

31. Основанием для начала административной процедуры «Прием заявления и документов с целью предоставления муниципальной услуги и регистрации» в рамках предоставления муниципальной услуги является поступление письменного заявления с приложениями к нему необходимыми для предоставления муниципальной услуги документами от заявителя.

32. Заявление и документы могут поступить по почте, либо доставлены непосредственно заявителем, либо его законным представителем.

33. При поступлении заявления сотрудник, ответственный за прием документов, проверяет правильность адресации корреспонденции и целостность упаковки. Ошибочно поступившие (не по адресу) письма возвращаются на почту не вскрытыми. Сотрудник, ответственный за прием документов проводит проверку заявления и документов на предмет их соответствия требованиям пункта 15 настоящего административного регламента.

34. При соответствии заявления и пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, перечню, установленному пунктом 15 настоящего Регламента, заявление подлежит учету в соответствии с правилами регистрации входящей корреспонденции в день его поступления. Срок исполнения процедуры не должен превышать 10 минут на одно обращение.

35. В случае выявления оснований, предусмотренных пунктом 16 настоящего Регламента. Специалист, ответственный за прием заявления и документов, принимает решение об отказе в приеме заявления и:

а) в случае личного обращения заявителя возвращает ему заявление с разъяснением причин отказа в приеме заявления;

б) в случае поступления заявления почтовым отправлением в течение семи рабочих дней готовит, подписывает у руководителя и направляет заявителю письменное уведомление об отказе в приеме заявления с указанием причин отказа;

в) в случае подачи заявления в электронном виде направляет заявителю электронное сообщение об отказе в приеме документов не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления.

36. В случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 16 настоящего Регламента, сотрудник, ответственный за прием заявления и документов, направляет заявление и пакет документов в Комиссию по землепользованию и застройке в срок не позднее следующего за его регистрацией дня.

37. Основанием для начала административной процедуры «Рассмотрение заявления и прилагаемого пакета документов для установления права на муниципальную услугу», является поступление заявления о предоставлении муниципальной услуги с приложениями к нему необходимыми для предоставления муниципальной услуги документами.

38. Специалист Структурного подразделения (член Комиссии по землепользованию и застройке) при получении обращения заявителя в течение тридцати календарных дней:

1) проводит проверку наличия документов, указанных в пункте 15 настоящего регламента, а также соответствия заявления условно разрешенного вида использования земельного участка или объекта капитального строительства требованиям градостроительных и технических регламентов, осуществляет направление запросов и получения ответов в целях получения необходимых для предоставления муниципальной услуги документов и сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациям в распоряжении которых находятся требуемые документы;

2) на основании результатов проверки осуществляет подготовку письма главе муниципального образования г.Щекино Щекинского района о проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства с приложением копии обращения заявителя и приложений к нему документов либо подготовку проекта постановления заявителю об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3) вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства подлежит обсуждению на публичных слушаниях, проводимых в порядке, определенном уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования с учетом положений, предусмотренных статьей 39 Градостроительного Кодекса РФ.

39. Основанием для начала административной процедуры «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства; выдача отказа в предоставлении муниципальной услуги» является поступление в администрацию Щекинского района заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

40. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства специалист Структурного подразделения осуществляет подготовку проекта постановления администрации Щекинского района о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства либо подготовку проекта постановления администрации Щекинского района об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

41. Руководитель Структурного подразделения рассматривает представленные документы и, удостоверившись, что предоставление муниципальной услуги либо отказ в ее предоставлении имеет правовые основания подписывает проект постановления администрации Щекинского района о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, либо подписывает проект постановления об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

42. Проект постановления администрации Щекинского района о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, либо проект постановления администрации Щекинского района об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства направляется в администрацию Щекинского района на согласование и утверждение.

43. Результатом выполнения данной административной процедуры является утверждение главой администрации Щекинского района проекта постановления Щекинский район предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, либо проекта постановления Щекинский район об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Срок выполнения данной административной процедуры не может превышать трех дней со дня заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства главе администрации Щекинского района.

44. Подготовленный проект постановления администрации Щекинского района о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, либо проект постановления об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства передается главе администрации Щекинского района, который в течение трех дней рассматривает его и при отсутствии возражений подписывает либо прилагает мотивированный отказ в подписании.

45. Сотрудники при получении постановления администрации Щекинского района течение двух рабочих дней выдает заявителю указанные 1 (один) экземпляр постановления администрации Щекинского района

46. Постановление администрации Щекинский район о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства; постановление об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства направляется заявителю удобным для заявителя способом (почтовой связи, электронной почтой сети «Интернет») в срок, не превышающий одного дня со дня подписания.

47. Блок-схема предоставления муниципальной услуги представлена в приложении 2 к настоящему Регламенту.

48. Предоставление муниципальных услуг в многофункциональном центре осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

49. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений сотрудниками осуществляется их непосредственным руководителем, а также лицами, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

50. Руководитель, ответственный за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, определяют должностные обязанности сотрудников, осуществляют контроль за их исполнением, принимают меры к совершенствованию форм и методов служебной деятельности, обучению подчиненных, несет персональную ответственность за соблюдение нормативных правовых актов Российской Федерации, Тульской области, органов местного самоуправления муниципального образования Щекинский район и настоящего регламента.

51. Сотрудники, осуществляющие прием документов, осуществляющий прием документов, несут персональную ответственность за полноту и правильность их оформления, сохранность принятых документов, порядок и сроки их приема.

52. Сотрудник, уполномоченный на рассмотрение заявлений, несет персональную ответственность:

- за своевременность и качество проводимых проверок по заявлениям;
- за соответствие результатов рассмотрения заявлений требованиям действующего законодательства;
- за соблюдение порядка и сроков рассмотрения заявления.

53. Сотрудник, уполномоченный на оформление результата предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за достоверность носимых сведений, своевременность и правильность заполнения документов.

54. Сотрудники, осуществляющие выдачу результата предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение порядка выдачи документов.

55. Сотрудник Структурного подразделения, уполномоченный на предоставление информации, несет персональную ответственность за соблюдение срока и порядка предоставления информации, исполнение заявлений (запросов) на письменную консультацию, установленных настоящим административным регламентом.

56. Обязанности сотрудников администрации Щекинского района, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, закрепляются в их должностных инструкциях.

57. Текущий контроль (плановый контроль) осуществляется путем проведения лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги (руководителем Структурного подразделения), проверок соблюдения сотрудниками положений действующего законодательства, регулирующего правоотношения в сфере предоставления муниципальной услуги.

58. Периодичность осуществления текущего контроля (планового контроля) устанавливается руководителем Структурного подразделения, осуществляющего предоставление муниципальной услуги. Проведение проверок исполнения настоящего Регламента, в рамках текущего контроля, производится не реже одного раза в квартал.

59. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, направленных на выявление и устранение причин и условий, вследствие которых были нарушены права и свободы граждан, а также рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения граждан, содержащих жалобы на решения специалистов, осуществляющих предоставление муниципальной услуги.

60. Проверка соответствия полноты и качества предоставления муниципальной услуги предъявляемым требованиям осуществляется на основании нормативных правовых актов Российской Федерации, Тульской области, органов местного самоуправления муниципального образования Щекинский район.

61. Внеплановая проверка проводится в порядке и форме, установленной действующим законодательством.

62. В случае выявления нарушений прав заявителей по результатам проведенных проверок в отношении виновных лиц принимаются меры в соответствии с действующим законодательством.

63. Ответственность за нарушение установленного порядка исполнения настоящего административного регламента наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также муниципальных служащих

64. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Структурного подразделения, а также муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги.

65. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) трование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

66. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию Щекинского района.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта администрации Щекинского района, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

67. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, или муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, или муниципального служащего;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, или муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

68. Жалоба, поступившая в администрацию Щекинского района, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

69. По результатам рассмотрения жалобы администрация Щекинского района принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

70. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 63 настоящего Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы за подписью должностного лица, наделенного полномочиями по рассмотрению жалоб.

71. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Щекинского района А.А.Сорокина

Приложение 1

к Административному Регламенту

В администрацию муниципального образования

Адрес:

от юридического лица

(полное наименование, ИНН,

номер государственной регистрации,

юридический адрес, почтовый адрес)
 (Ф.И.О, должность представителя)
 действующего на основании
 (название документа)
 (контактный телефон, адрес эл. почты)
от физического лица
 (ФИО, паспортные данные)
 (почтовый адрес)
 (контактный телефон, адрес эл. почты)

Заявление

Прошу предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка (или объекта капитального строительства)

«указать условно разрешенный вид использования»

с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м
 расположенным по адресу: _____

По правилам землепользования и застройки земельный участок расположен в зоне _____

(указать наименование зоны застройки, утвержденной Правилами землепользования и застройки)

Указать перечень прилагаемых документов:

- _____
- _____
- _____

(подпись) (Фамилия И.О.)

М.П.
 «_____» _____ 20__ г.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных гражданина, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных, необходимых для предоставления муниципальной услуги при условии, что обработка персональных данных осуществляется строго лицом, уполномоченным на осуществление работы с персональными данными, обязанным сохранять служебную информацию, ставшую ему известной в связи с исполнением должностных обязанностей.

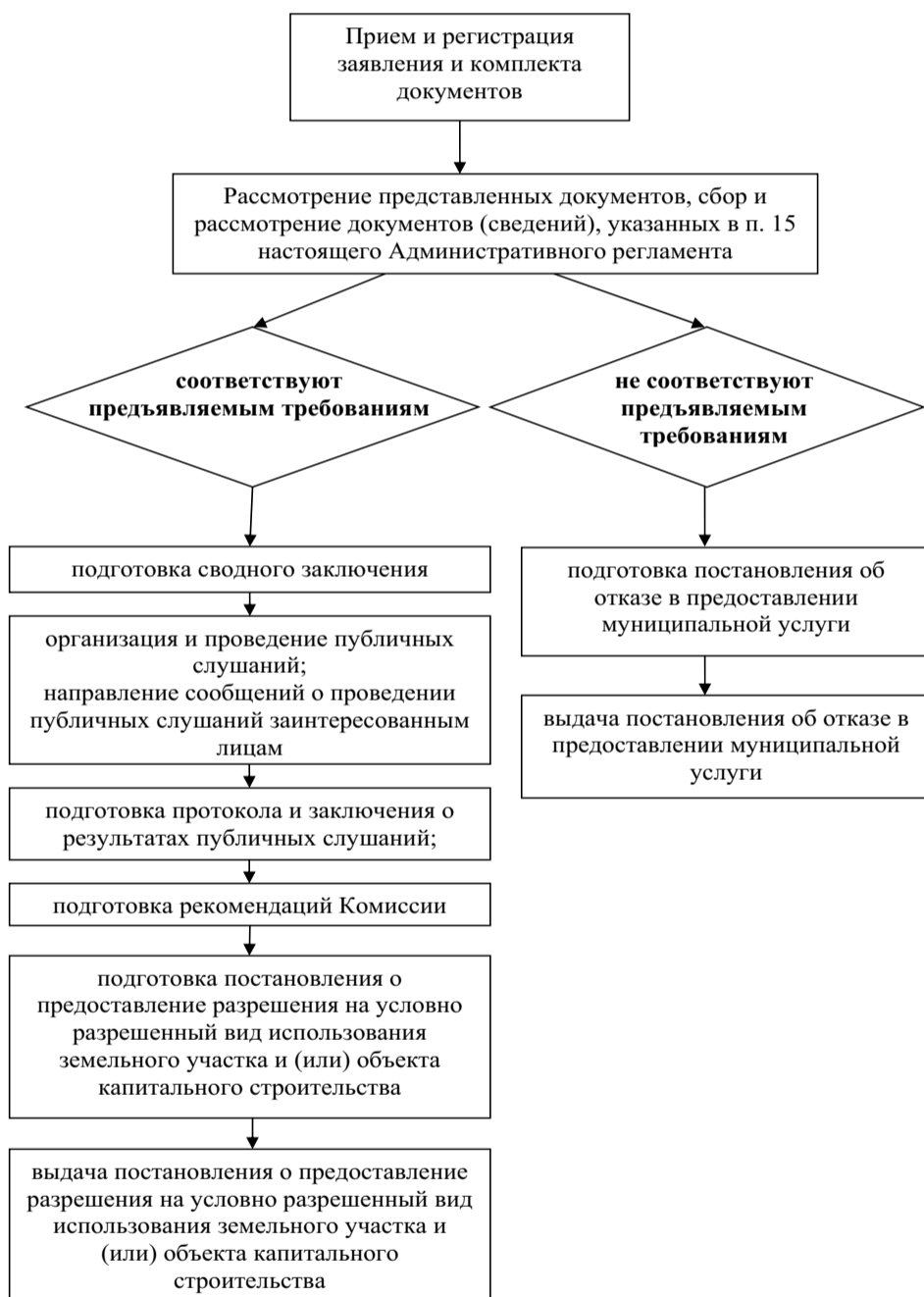
Специалист, получающий для работы конфиденциальный документ, несет ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(подпись заявителя)

Приложение 2
 к Административному регламенту

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



Уточнение

При опубликовании итогового документа публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО г. Щекино, г. Щекино, ул. Емельянова, около д.16-а, в №32(310) бюллетеня «Щекинский муниципальный вестник» 08.05.2015 г. допущена техническая ошибка.

Второй абзац п. 1 следует читать: «Земельный участок, площадью 2500 кв.м расположенный по адресу: Тульская обл., Щекинский район, г. Щекино, ул. Емельянова, около д.16-а, согласно Правилам землепользования и застройки муниципального образования г. Щекино, утвержденным решением Собрании депутатов МО г. Щекино от 16 июня 2011 г. №106-569, расположен в территориальной зоне в территориальной зоне О-1 (зона делового, общественного и коммерческой активности местного значения), где размещение объектов связанных с отвлечением культуры допускается как условно разрешенный вид использования. Зона выделена для обеспечения правовых условий формирования местных (локальных) центров городских районов и полосных центров вдоль улиц с широким спектром коммерческих и обслуживающих функций, ориентированных на удовлетворение повседневных и периодических потребностей населения».

**Официальное опубликование
 нормативно-правовых актов и документов
 МО Крапивенское**

Тульская область
 Муниципальное образование Крапивенское
 Щекинского района
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
 (третьего созыва)
РЕШЕНИЕ

От 15 мая 2015 года

№ 10-43

«Об исполнении бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района за 2014 год»

Заслушав и обсудив отчет начальника сектора по бухгалтерскому учету, организационной и административной работе Сипиной Л.В. «Об исполнении бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района за 2014 год», Собрание депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района – РЕШИЛО:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района за 2014 год по доходам в сумме 14367,2 тыс. рублей, по расходам в сумме 14722,8 тыс. рублей с превышением расходов над доходами (дефицит) в сумме 355,6 тыс. рублей со следующими показателями:

- 1.1.-исполнение доходов муниципального образования Крапивенское Щекинского района по кодам классификации доходов бюджета за 2014 год (приложение 1);
- 1.2.-исполнение доходов бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета за 2014 год (приложение 2);
- 1.3.-исполнение расходов бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района по ведомственной структуре расходов за 2014 год (приложение 3);
- 1.4.-исполнение расходов бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации за 2014 год (приложение 4);
- 1.5.-исполнение источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2014 год (приложение 5);
- 1.6.-исполнение источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов за 2014 год (приложение 6);
- 1.7.-исполнение расходов бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации, за 2014 год (приложение 7);
- 1.8.-исполнение расходов бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района на реализацию муниципальных целевых программ по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации, предусмотренных к финансированию из бюджета МО Крапивенское Щекинского района, за 2014 год (приложение 8);
- 1.9.-исполнение плана по средствам, передаваемых из бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района в бюджет муниципального образования Щекинский район на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенным соглашением за 2014 год (приложение 9);
- 1.10.-исполнение плана по средствам, передаваемых бюджету муниципального образования Щекинский район из бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района на решение вопросов межмуниципального характера в соответствии с заключенными соглашениями за 2014 год (приложение 10);
- 1.11.-исполнение межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета муниципального образования Щекинский район на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения бюджету муниципального образования Крапивенское Щекинского района за 2014 год (приложение 11);
3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит обязательному опубликованию в газете «Щекинский муниципальный вестник».

Глава муниципального образования Крапивенское Щекинского района
С.В. КУРКОВА

Приложение 1
 к решению Собрании депутатов МО Крапивенское Щекинского района «Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района за 2014 год» от 15 мая 2015г. № 10-43
Исполнение доходов муниципального образования Крапивенское Щекинского района по кодам классификации доходов бюджета за 2014 год

тыс. руб.

Наименование показателей	Код бюджетной классификации		Исполнено за 2014 год
	администратора поступлений	доходов бюджета	
Федеральная налоговая служба	182		7995,0
Налоги на прибыль, доходы		182 1 01 00000 00 0000 000	2866,0
Налог на доходы физических лиц		182 1 01 02000 01 0000 110	2866,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 НК РФ		182 1 01 02010 01 0000 110	2853,3
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 НК РФ		182 1 01 02020 01 0000 110	10,8
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 НК РФ		182 1 01 02030 01 0000 110	1,9
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД		182 1 05 00000 00 0000 000	958,3
Единый сельскохозяйственный налог		182 1 05 03010 01 0000 110	958,3
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО		182 1 06 00000 00 0000 000	4170,7
Налог на имущество физических лиц		182 1 06 01000 00 0000 110	288,8
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений		182 1 06 01030 10 0000 110	288,8
Земельный налог		182 1 06 06000 00 0000 110	3881,9
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ		182 1 06 06010 00 0000 110	2678,4
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ, и применяемым к объектам налогообложения расположенным в границах поселений		182 1 06 06013 10 0000 110	2678,4
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ		182 1 06 06020 00 0000 110	1203,5
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ, и применяемым к объектам налогообложения расположенным в границах поселений		182 1 06 06023 10 0000 110	1203,5
Финансовое управление администрации муниципального образования Щекинский район	850		1655,4
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований		850 2 02 01000 00 0000 151	1655,4
Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности		850 2 02 01001 10 0000 151	1251,8
Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов		850 2 02 01003 10 0000 151	403,6
Администрация муниципального образования Щекинский район	851		1776,2
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ		851 1 14 00000 00 0000 000	728,8
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)		851 1 14 06000 00 0000 430	728,8
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена		851 1 14 06010 00 0000 430	728,8
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений		851 1 14 06013 10 0000 430	728,8
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ		851 1 11 00000 00 0000 000	1047,4
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		851 1 11 05000 00 0000 120	1047,4
Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков		851 1 11 05010 00 0000 120	1047,4
Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков		851 1 11 05013 10 0000 120	1047,4
Администрация муниципального образования Крапивенское Щекинского района	871		2616,1
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА		871 1 08 00000 00 0000 000	49
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями РФ)		871 1 08 04000 01 0000 110	49,0
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий		871 1 08 04020 01 0000 110	49
ПРОЧИЕ ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ		871 1 11 00000 00 0000 000	54,2
Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков		871 1 11 05013 10 0000 120	54,2
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		871 1 11 09045 10 0000 120	54,2
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА		871 1 13 00000 00 0000 130	62,0
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений		871 1 13 01995 10 0000 130	62,0
Прочие поступления, от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба		871 1 16 90050 10 0000 140	0,2
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет		871 1 17 01050 10 0000 180	-0,2
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований		871 2 02 03000 00 0000 151	169,5
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		871 2 02 03015 00 0000 151	169,5
Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		871 2 02 03015 10 0000 151	169,5
Иные межбюджетные трансферты		871 2 02 04000 00 0000 151	2191,4

Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	871 2 02 04999 10 0000 151	2191,4
Закон Тульской области «О библиотечном деле»	871 2 02 04999 10 0000 151	5,4
Закон Тульской области «Об установлении региональных надбавок работникам организаций бюджетной сферы Тульской области»	871 2 02 04999 10 0000 151	
ЗТО «О наделении органов местного самоуправления госполномочиями по предоставлению мер соц.поддержки работникам муниципальных библиотек, музеев и их филиалов»	871 2 02 04999 10 0000 151	237,3
Государственная программа Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» 25-% надбавка к зарплате работникам культуры	871 2 02 04999 10 0000 151	216,2
Мероприятия по профилактике возникновения пожароопасных ситуаций	871 2 02 04999 10 0000 151	36,6
На реализацию проекта «Народный бюджет» на ремонт дорог общего пользования местного значения	871 2 02 04999 10 0000 151	1695,9
Межбюджетные трансферта, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	871 2 02 04014 10 0000 151	90
Безвозмездные поступления от негосударственных (муниципальных) организаций	871 2 04 00000 00 0000 180	115,0
Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов поселений	871 2 04 05020 10 0000 180	115
Прочие безвозмездные поступления	871 2 07 00000 00 0000 180	209,5
Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов поселений	871 2 07 05020 10 0000 180	209,5
ВСЕГО ДОХОДОВ	ВСЕГО ДОХОДОВ	14367,2

Приложение 2

к решению Собрании депутатов МО Крапивенское Щекинского района «Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района за 2014 год» от 15 мая 2015г. № 10-43

Исполнение доходов бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, за 2014 год

Код классификации	Наименование показателей	Утвержденный план на 2014г. тыс.руб.	Исполнено за 2014г. тыс.руб.
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	11218,9	9936,4
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	3422,8	2866,0
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	3422,8	2866,0
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 НК РФ	3410,5	2853,3
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 НК РФ	9,5	10,8
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 НК РФ	2,8	1,9
182 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	915,2	958,3
182 1 05 03010 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог	915,2	958,3
182 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	5135,0	4170,7
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	343,0	288,8
182 1 06 01030 10 1000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	343,0	288,8
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	4792	3881,9
182 1 06 06010 00 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ	3319	2678,4
182 1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ, и применяемым к объектам налогообложения расположенным в границах поселений	3319	2678,4
182 1 06 06020 00 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ	1473	1203,5
182 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ, и применяемым к объектам налогообложения расположенным в границах поселений	1473	1203,5
871 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	53,2	49
871 1 08 04000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями РФ)	53,2	49
871 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	53,2	49
851 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	878,0	1047,4
851 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	878,0	1047,4
851 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	878,0	1047,4
851 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	878,0	1047,4
871 1 11 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	44,7	54,2
871 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	44,7	54,2
871 1 13 00000 00 0000 130	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	65,0	62,0
871 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	65,0	62,0
851 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	705,0	728,8
851 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	705,0	728,8
851 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	705,0	728,8
851 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	705,0	728,8
871 1 16 00000 00 0000 000	Прочие поступления, от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	0,0	0,2
871 1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления, от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	0,0	0,2
871 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	0,0	-0,2
871 1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	0,0	-0,2
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4527,9	4430,8
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	4203,4	4106,3
850 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1655,4	1655,4
850 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	1251,8	1251,8
850 2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	403,6	403,6
871 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	169,5	169,5
871 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	169,5	169,5
871 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	169,5	169,5
871 2 02 04999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты	2198,5	2191,4

871 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	2198,5	2191,4
871 2 02 04999 10 0000 151	Закон Тульской области «О библиотечном деле»	8,5	5,4
871 2 02 04999 10 0000 151	ЗТО «О наделении органов местного самоуправления госполномочиями по предоставлению мер соц.поддержки работникам муниципальных библиотек, музеев и их филиалов»	241,3	237,3
	Финансовая помощь, выделенная из бюджета МО Щекинский район		
871 2 02 04999 10 0000 151	Государственная программа Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» 25-% надбавка к зарплате работникам культуры	216,2	216,2
871 2 02 04999 10 0000 151	Мероприятия по профилактике возникновения пожароопасных ситуаций	36,6	36,6
871 2 02 04999 10 0000 151	На реализацию проекта «Народный бюджет» на ремонт дорог общего пользования местного значения	1695,9	1695,9
871 2 02 04999 10 0000 151	ДЦП «Экология Щекинского района на 2012-2016 годы»		
871 2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферта, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	180	90
871 2 04 00000 00 0000 180	Безвозмездные поступления от негосударственных (муниципальных) организаций	115	115
871 2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов поселений	115	115
871 2 07 00000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления	209,5	209,5
871 2 07 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов поселений	209,5	209,5
ВСЕГО ДОХОДОВ	ВСЕГО ДОХОДОВ	15746,8	14367,2

Приложение 3

к решению Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района «Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района за 2014 год» от 15 мая 2015 № 10-43

Исполнение расходов бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района по ведомственной структуре расходов за 2014 год

Наименование показателя	ГРБС	К О Д функциональной классификации				Утвержденный план на 2014г.	Исполнено за 2014г.
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расхода		
Администрация МО Крапивенское	871					16650,6	14722,8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	871 01					5 954,2	5 095,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	871 01 02					443	442,9
Обеспечение функционирования Собрании депутатов	871 01 02 91 0				0000	443	442,9
Глава муниципального образования	871 01 02 91 2				0000	443	442,9
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Собрании депутатов»	871 01 02 91 2	0011				443	442,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	871 01 02 91 2	0011	100			443	442,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	871 01 04					3 360,4	3 244,5
Обеспечение функционирования Администрации муниципального образования	871 01 04 92 0				0000	3 337,2	3 221,3
Глава администрации	871 01 04 92 1				0000	65,4	55,2
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Администрации муниципального образования»	871 01 04 92 1	0011				65,4	55,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	871 01 04 92 1	0011	100			65,4	55,2
Аппарат администрации	871 01 04 92 2				0000	3 271,8	3 166,1
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Администрации муниципального образования»	871 01 04 92 2	0011				2 947,6	2 858,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	871 01 04 92 2	0011	100			2 947,6	2 858,2
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Администрации муниципального образования»	871 01 04 92 2	0019				324,2	307,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871 01 04 92 2	0019	200			295,6	286,4
Иные бюджетные ассигнования	871 01 04 92 2	0019	800			28,6	21,5
Межбюджетные трансферты	871 01 04 97 0				0000	23,2	23,2
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального образования из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	871 01 04 97 2				0000	23,2	23,2
Расходы по переданным полномочиям на выдачу разрешений на строительство в рамках непрограммного направления «Межбюджетные трансферты»	871 01 04 97 2	8506				6,7	6,7
Межбюджетные трансферты	871 01 04 97 2	8506	500			6,7	6,7
Расходы по переданным полномочиям на выдачу разрешений на ввод в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции и объектов капитального строительства в рамках непрограммного направления «Межбюджетные трансферты»	871 01 04 97 2	8507				1,9	1,9
Межбюджетные трансферты	871 01 04 97 2	8507	500			1,9	1,9
Расходило переданным полномочиям на осуществление муниципального жилищного контроля	871 01 04 97 2	8510				9,5	9,5
Межбюджетные трансферты	871 01 04 97 2	8510	500			9,5	9,5
Расходы по переданным полномочиям на осуществление муниципального земельного контроля в рамках непрограммного направления «Межбюджетные трансферты»	871 01 04 97 2	8511				5,1	5,1
Межбюджетные трансферты	871 01 04 97 2	8511	500			5,1	5,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	871 01 06					87,9	87,9
Межбюджетные трансферты	871 01 06					87,9	87,9
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального образования из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	871 01 06 97 2				0000	87,9	87,9
Расходы за счет переданных полномочий на формирование и исполнение бюджета	871 01 06 97 2	8503				59,8	59,8
Межбюджетные трансферты	871 01 06 97 2	8503	500			59,8	59,8
Расходило переданным полномочиям на осуществление внешнего муниципального финансового контроля в рамках непрограммного направления «Межбюджетные трансферты»	871 01 06 97 2	8504				28,1	28,1
Межбюджетные трансферты	871 01 06 97 2	8504	500			28,1	28,1
Обеспечение проведения выборов и референдумов	871 01 07					245,0	244,9
Обеспечение проведения выборов и референдумов в поселениях Щекинского района	871 01 07 93 0				0000	245,0	244,9
Расходы на проведение выборов в законодательные (представительные) органы поселений Щекинского района	871 01 07 93 1	0000				245,0	244,9
Расходы на проведение выборов в Собрании депутатов поселений Щекинского района в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение проведения выборов и референдумов в поселениях Щекинского района»	871 01 07 93 1	2880				245,0	244,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871 01 07 93 1	2880	200			245,0	244,9
Другие общегосударственные вопросы	871 01 13					1 817,9	1 075,2
Межбюджетные трансферты	871 01 13 97 0				0000	23,2	23,2

Благоустройство	871	05	03				2 072,0	1 895,1
муниципальная программа «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	871	05	03	02	0	0000	2 035,4	1 858,5
подпрограмма «Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	871	05	03	02	1	0000	1226,8	1105,7
Приобретение и обустройство контейнерных площадок в рамках подпрограммы «Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	871	05	03	02	1	2947	49,5	49,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	02	1	2947	200	49,5
Организация сбора и вывоза мусора в рамках подпрограммы «Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	871	05	03	02	1	2936		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	02	1	2936	200	1127,3
Иные бюджетные ассигнования	871	05	03	02	1	2936	800	50,0
подпрограмма «Организация освещения улиц муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	871	05	03	02	2	0000	446,4	390,9
Оплата потребленной э/энергии на уличное освещение в рамках подпрограммы «Организация освещения улиц муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	871	05	03	02	2	2919	295,0	269,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	02	2	2919	200	295,0
техническое обслуживание и ремонт уличного освещения в рамках подпрограммы «Организация освещения улиц муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	871	05	03	02	2	2920	151,4	121,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	02	2	2920	200	151,4
подпрограмма «Благоустройство территории МО Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	871	05	03	02	3	0000	351,0	350,8
спиливание деревьев в рамках подпрограммы «Благоустройство территории МО Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	871	05	03	02	3	2921	299,0	298,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	02	3	2921	200	299,0
содержание территории в рамках подпрограммы «Благоустройство территории МО Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	871	05	03	02	3	2922	3,1	3,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	02	3	2922	200	3,1
Мероприятия по озеленению территории в рамках подпрограммы «Благоустройство территории МО Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	871	05	03	02	3	2961	48,9	48,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	02	3	2961	200	48,9
Подпрограмма «Содержание и благоустройство воинских захоронений на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	871	05	03	02	4	0000	11,2	11,1
Мероприятия по благоустройству и ремонту памятников и воинских захоронений в рамках подпрограммы «Содержание и благоустройство воинских захоронений на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	871	05	03	02	4	2967	11,2	11,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	02	4	2967	200	11,2
Непрограммные расходы	871	05	03	99	0	0000	36,6	36,6
Межбюджетные трансферты муниципальным образованиям Щекинского района на мероприятия по профилактике возникновения пожароопасных ситуаций	871	05	03	99	9	0000	36,6	36,6
Мероприятия по профилактике возникновения пожароопасных ситуаций по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов	871	05	03	99	9	2430	36,6	36,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	99	9	2430	200	36,6
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	871	08					5089,4	4346,0
Культура	871	08	01				5 089,4	4 346,0
Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, организация досуга и обеспечение населения услугами культуры	871	08	01	87			4 623,4	3 887,1
Обеспечение деятельности учреждений осуществляющих работу по обеспечению населения услугами культуры в рамках непрограммного направления деятельности «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, организация досуга и обеспечение населения услугами культуры»	871	08	01	87	2	0000	4115,4	3379,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках непрограммного направления деятельности «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, организация досуга и обеспечение населения услугами культуры»	871	08	01	87	2	0059	4115,4	3379,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	871	08	01	87	2	0059	100	1855,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	08	01	87	2	0059	200	2259,7
Иные бюджетные ассигнования	871	08	01	87	2	0059	800	0,2
Непрограммные расходы	871	08	01	99	0	0000	216,2	216,2
Иные непрограммные мероприятия	871	08	01	99	9	0000	216,2	216,2
Государственная программа Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области»	871	08	01	99	9	7022	216,2	216,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	871	08	01	99	9	7022	100	216,2
Обеспечение деятельности учреждений осуществляющих работу по организации библиотечного обслуживания в рамках непрограммного направления деятельности «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, организация досуга и обеспечение населения услугами культуры»	871	08	01	87	3	0000	508,0	507,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках непрограммного направления деятельности «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, организация досуга и обеспечение населения услугами культуры»	871	08	01	87	3	0059	508,0	507,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	871	08	01	87	3	0059	100	451,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	08	01	87	3	0059	200	56,1
Иные бюджетные ассигнования	871	08	01	87	3	0059	800	0,1
Непрограммные расходы	871	08	01	99	0	0000	249,8	242,7
Иные непрограммные мероприятия	871	08	01	99	9	0000	249,8	242,7
Закон Тульской области «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по предоставлению мер социальной поддержки работникам муниципальных библиотек, муниципальных музеев и их филиалов» по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов	871	08	01	99	9	8010	241,3	237,3

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	871	08	01	99	9	8010	300	241,3	237,3
Закон Тульской области «О библиотечном деле»	871	08	01	99	9	8011		8,5	5,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	871	08	01	99	9	8011	100	8,5	5,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	871	10						40,5	40,4
Пенсионное обеспечение	871	10	01					40,5	40,4
Социальная поддержка населения муниципального образования	871	10	01	96				40,5	40,4
Доплата к пенсии муниципальным служащим в рамках непрограммного направления деятельности «Социальная поддержка населения муниципального образования»	871	10	01	96	1			40,5	40,4
Доплата к пенсии муниципальным служащим в рамках непрограммного направления деятельности «Социальная поддержка населения муниципального образования»	871	10	01	96	1	2887		40,5	40,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	871	10	01	96	1	2887	300	40,5	40,4
Всего							16 650,6	14 722,8	

Приложение 4
к решению Собрания депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района «Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района за 2014 год» от 15 мая 2015 № 10-43

Исполнение расходов бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации за 2014 год

Наименование показателя	РБС	К О Д функциональной классификации		Утвержденный план на 2014г.	Исполнено за 2014г.
		раздел	подраздел		
Администрация МО Крапивенское	871			16650,6	14722,8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	871	01		5 954,2	5 095,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	871	01	02	443	442,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	871	01	04	3 360,4	3 244,5
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	871	01	06	87,9	87,9
Обеспечение проведения выборов и референдумов	871	01	07	245,0	244,9
Другие общегосударственные вопросы	871	01	13	1 817,9	1 075,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	871	02		169,5	169,5
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	871	02	03	169,5	169,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	871	03		77,0	70,4
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	871	03	09	73,0	66,4
Межбюджетные трансферты	871	03	09	23,5	17,0
Обеспечение пожарной безопасности	871	03	10	4,0	4,0
Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	871	03	10	4,0	4,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	871	04		2 981,2	2 839,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	871	04	09	2 919,0	2 827,1
Другие вопросы в области национальной экономики	871	04	12	62,2	12,2
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	871	05		2338,8	2161,8
Жилищное хозяйство	871	05	01	36,4	36,3
Коммунальное хозяйство	871	05	02	230,4	230,4
Благоустройство	871	05	03	2 072,0	1 895,1
муниципальная программа «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	871	05	03	2 035,4	1 858,5
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	871	08		5089,4	4346,0
Культура	871	08	01	5 089,4	4 346,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	871	10		40,5	40,4
Пенсионное обеспечение	871	10	01	40,5	40,4
Всего				16 650,6	14 722,8

Приложение 5
к решению Собрания депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района «Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района за 2014 год» от 15 мая 2015 № 10-43

Исполнение источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2014 год

тыс.руб.

Код администратора	Код бюджетной классификации	Наименование показателей	Утвержденный план на 2014г.	Исполнено за 2014г.
871		Администрация муниципального образования Крапивенское Щекинского района		
871	000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	903,8	355,6
871	000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	903,8	355,6
	000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	15 746,8	14 367,2
	000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	15 746,8	14 367,2
	000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	15 746,8	14 367,2
	000 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств местных бюджетов	15 746,8	14 367,2
	000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	16 650,6	14 722,8
	000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	16 650,6	14 722,8
	000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	16 650,6	14 722,8
	000 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств местных бюджетов	16 650,6	14 722,8
		Итого источников внутреннего финансирования		

Приложение 6
к решению Собрания депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района «Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района за 2014 год» от 15 мая 2015 № 10-43

Исполнение источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, за 2014 год

тыс.руб.

Код бюджетной классификации	Наименование показателей	Утвержденный план на 2014г.	Исполнено за 2014г.
	Администрация муниципального образования Крапивенское Щекинского района		
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	903,8	355,6
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	903,8	355,6
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	15 746,8	14 367,2
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	15 746,8	14 367,2
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	15 746,8	14 367,2
000 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств местных бюджетов	15 746,8	14 367,2
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	16 650,6	14 722,8
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	16 650,6	14 722,8
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	16 650,6	14 722,8

к решению Собрания депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района «Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района за 2014 год» от 15 мая 2015 № 10-43

Исполнение расходов бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации за 2014 год

тыс.рублей

Наименование показателя	К О Д функциональной классификации				Утвержденный план на 2014г.	Исполнено за 2014г.	
	раздел	подраздел	целевая статья	вид расхода			
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				5 954,2	5 095,4	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			443,0	442,9	
Обеспечение функционирования Собрания депутатов	01	02	91	0	0000	443,0 442,9	
Глава муниципального образования	01	02	91	2	0000	443,0 442,9	
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Собрания депутатов»	01	02	91	2	0011	443,0 442,9	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	91	2	0011	100 443,0 442,9	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			3 360,4	3 244,5	
Обеспечение функционирования Администрации муниципального образования	01	04	92	0	0000	3 337,2	3 221,3
Глава администрации	01	04	92	1	0000	65,4	55,2
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Администрации муниципального образования»	01	04	92	1	0011	65,4 55,2	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	92	1	0011	100 65,4 55,2	
Аппарат администрации	01	04	92	2	0000	3 271,8	3 166,1
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Администрации муниципального образования»	01	04	92	2	0011	2 947,6 2 858,2	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	92	2	0011	100 2 947,6 2 858,2	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Администрации муниципального образования»	01	04	92	2	0019	324,2 307,9	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	92	2	0019	200 295,6 286,4	
Иные бюджетные ассигнования	01	04	92	2	0019	800 28,6 21,5	
Межбюджетные трансферты	01	04	97	0	0000	23,2	23,2
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01	04	97	2	0000	23,2	23,2
Расходы по переданным полномочиям на выдачу разрешений на строительство в рамках непрограммного направления «Межбюджетные трансферты»	01	04	97	2	8506	6,7 6,7	
Межбюджетные трансферты	01	04	97	2	8506	500 6,7 6,7	
Расходы по переданным полномочиям на выдачу разрешений на ввод в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции и объектов капитального строительства в рамках непрограммного направления «Межбюджетные трансферты»	01	04	97	2	8507	1,9 1,9	
Межбюджетные трансферты	01	04	97	2	8507	500 1,9 1,9	
Расходы по переданным полномочиям на осуществление муниципального жилищного контроля в рамках непрограммного направления «Межбюджетные трансферты»	01	04	97	2	8510	9,5 9,5	
Межбюджетные трансферты	01	04	97	2	8510	500 9,5 9,5	
Расходы по переданным полномочиям на осуществление муниципального земельного контроля в рамках непрограммного направления «Межбюджетные трансферты»	01	04	97	2	8511	5,1 5,1	
Межбюджетные трансферты	01	04	97	2	8511	500 5,1 5,1	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			87,9	87,9	
Межбюджетные трансферты	01	06			87,9	87,9	
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01	06	97	2	0000	87,9	87,9
Расходы за счет переданных полномочий на формирование и исполнение бюджета	01	06	97	2	8503	59,8 59,8	
Межбюджетные трансферты	01	06	97	2	8503	500 59,8 59,8	
Расходы по переданным полномочиям на осуществление внешнего муниципального финансового контроля в рамках непрограммного направления «Межбюджетные трансферты»	01	06	97	2	8504	28,1 28,1	
Межбюджетные трансферты	01	06	97	2	8504	500 28,1 28,1	
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			245,0	244,9	
Обеспечение проведения выборов и референдумов в поселениях Щекинского района	01	07	93	0	0000	245,0	244,9
Расходы на проведение выборов в законодательные (представительные) органы поселений Щекинского района	01	07	93	1	0000	245,0 244,9	
Расходы на проведение выборов в Собрания депутатов поселений Щекинского района в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение проведения выборов и референдумов в поселениях Щекинского района»	01	07	93	1	2880	245,0 244,9	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	07	93	1	2880	200 245,0 244,9	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			1 817,9	1 075,2	
Межбюджетные трансферты	01	13	97	0	0000	23,2	23,2
Субсидии межмуниципального характера бюджету муниципального района из бюджетов поселений на формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений	01	13	97	3	0000	23,2	23,2
Расходы по переданным полномочиям на формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений в рамках непрограммного направления «Межбюджетные трансферты»	01	13	97	3	8501	23,2 23,2	
Межбюджетные трансферты	01	13	97	3	8501	500 23,2 23,2	
Непрограммное мероприятие «Обеспечение функционирования Администрации МО»	01	13	92	0	0000	261,4	183,8
Аппарат администрации	01	13	92	2	0000	261,4	183,8
Расходы на опубликование нормативно-правовых актов в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Администрации муниципального образования»	01	13	92	2	2886	261,4 183,8	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	92	2	2886	200 261,4 183,8	
Муниципальная программа «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	01	13	01	0	0000	221,5	161,4
Подпрограмма «Проведение инвентаризации и постановка на учет бесхозяйного имущества на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	01	13	01	6	0000	221,5 161,4	
Признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности в рамках подпрограммы «Проведение инвентаризации и постановка на учет бесхозяйного имущества на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	01	13	01	6	2907	221,5 161,4	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	01	6	2907	200 221,5 161,4	

Муниципальная программа «Обеспечение информационной системы муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы»	01	13	03	0	0000	311,8	306,8
Подпрограмма «Обеспечение информационными технологиями органы местного самоуправления и муниципальные учреждения муниципального образования Крапивенское» муниципальной программы «Обеспечение информационной системы муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы»	01	13	03	1	0000	311,8 306,8	
Приобретение, техническое и информационное обслуживание компьютерной техники, комплектующих и программного обеспечения в рамках подпрограммы «Обеспечение информационными технологиями органы местного самоуправления и муниципальные учреждения муниципального образования Крапивенское» муниципальной программы «Обеспечение информационной системы муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы»	01	13	03	1	2905	217,7 216,3	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	03	1	2905	200 217,7 216,3	
Расходы на обеспечение доступа к сети Интернет в рамках подпрограммы «Обеспечение информационными технологиями органы местного самоуправления и муниципальные учреждения муниципального образования Крапивенское» муниципальной программы «Обеспечение информационной системы муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы»	01	13	03	1	2938	53,4 53,3	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	03	1	2938	200 53,4 53,3	
Обеспечение органов местного самоуправления и учреждений услугами связи в рамках подпрограммы «Обеспечение информационными технологиями органы местного самоуправления и муниципальные учреждения муниципального образования Крапивенское» муниципальной программы «Обеспечение информационной системы муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы»	01	13	03	1	2904	40,7 37,2	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	03	1	2904	200 40,7 37,2	
Иные непрограммные мероприятия	01	13	99	9	0000	1 000,0	400,0
Взнос муниципального образования в уставной капитал МУП «Крапивенское ЖКХ» по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов	01	13	99	9	4611	400,0 400,0	
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	01	13	99	9	4611	400 400,0 400,0	
Субсидии на осуществление капитальных вложений бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям	01	13	99	9	4611	600,0 0,0	
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	01	13	99	9	4611	400 600,0 0,0	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02					169,5	169,5
Мобилизационная и внеовоевая подготовка	02	03				169,5	169,5
Непрограммные расходы	02	03	99	0	0000	169,5	169,5
Иные непрограммные мероприятия	02	03	99	9	0000	169,5 169,5	
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов	02	03	99	9	5118	169,5 169,5	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	99	9	5118	100 159,2 159,2	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	99	9	5118	200 10,3 10,3	
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03					77,0	70,4
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09				73,0	66,4
Резервные фонды	03	09	94	0	0000	10,0	10,0
Резервные фонды местных администраций	03	09	94	1	0000	10,0	10,0
Управление резервным фондом администрации в рамках непрограммного направления деятельности «Резервные фонды»	03	09	94	1	2881	10,0 10,0	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03	09	94	1	2881	300 10,0 10,0	
Межбюджетные трансферты	03	09	97	0	0000	23,5	17,0
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	03	09	97	2	0000	23,5	17,0
Расходы за по переданным полномочиям на создание, содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований в рамках непрограммного направления «Межбюджетные трансферты»	03	09	97	2	8509	23,5 17,0	
Межбюджетные трансферты	03	09	97	2	8509	500 23,5 17,0	
Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	03	09	04	0	0000	39,5	39,4
Подпрограмма «Обеспечение первичных мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	03	09	04	2	0000	39,5 39,4	
Обеспечение мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в муниципальном образовании в рамках подпрограммы «Обеспечение первичных мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	03	09	04	2	2970	39,5 39,4	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	04	2	2970	200 39,5 39,4	
Обеспечение пожарной безопасности	03	10				4,0	4,0
Муниципальная программа «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	03	10	01	0	0000	0,0	0,0
Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	03	10	04	0	0000	4,0	4,0
Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования Крапивенское» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	03	10	04	1	0000	4,0 4,0	
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в муниципальном образовании в рамках подпрограммы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования Крапивенское» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	03	10	04	1	2909	4,0 4,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	10	04	1	2909	200 4,0 4,0	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04					2 981,2	2 839,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09				2 919,0	2 827,1
Муниципальная программа «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	04	09	02	0	0000	1 043,1	1 041,2
Подпрограмма «Благоустройство территории МО Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	04	09	02	3	0000	1,7 0,0	
Содержание автомобильных дорог в рамках подпрограммы «Благоустройство территории МО Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	04	09	02	3	2933	1,7 0,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	02	3	2933	200 1,7 0,0	
Подпрограмма «Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования Крапивенское Щекинского района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных инженерных сооружений федерального и регионального значения, на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	04	09	02	5	0000	1 041,4 1 041,2	
Ремонт дорог в рамках подпрограммы «Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования Крапивенское Щекинского района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных инженерных сооружений федерального и регионального значения, на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	04	09	02	5	2910	525,9 525,8	

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	02	5	2910	200	462,6	462,5
Иные бюджетные ассигнования	04	09	02	5	2910	800	63,3	63,3
Устройство щебеночного покрытия автодороги по программе «Народный бюджет» в рамках подпрограммы «Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования Крапивенское Щекинского района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных инженерных сооружений федерального и регионального значения, на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	04	09	02	5	2976		515,5	515,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	02	5	2976	200	515,5	515,4
Непрограммные расходы	04	09	99	0			1 695,9	1 695,9
Иные непrogramмные мероприятия	04	09	99	9			1 695,9	1 695,9
Субсидии бюджетам МО на реализацию проекта «Народный бюджет» по иным непrogramмным мероприятиям в рамках непrogramмных расходов	04	09	99	9	8055		1 695,9	1 695,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	99	9	8055	200	1 695,9	1 695,9
Межбюджетные трансферты	04	09	97	0	0000		180,0	90,0
Межбюджетные трансферты из бюджета МО Щекинский район в бюджеты поселений	04	09	97	4	0000		180,0	90,0
Межбюджетные трансферты муниципальным образованиям Щекинского района на содержание дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района	04	09	97	4	8401		180,0	90,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	97	4	8401	200	180,0	90,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12					62,2	12,2
Межбюджетные трансферты	04	12	97	0	0000		62,2	12,2
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	12	97	2	0000		62,2	12,2
Расходы по переданным полномочиям на организацию строительства жилищного фонда в рамках непrogramмного направления «Межбюджетные трансферты»	04	12	97	2	8508		12,2	12,2
Межбюджетные трансферты	04	12	97	2	8508	500	12,2	12,2
Расходы за счет переданных полномочий на подготовку, утверждение и выдачу градостроительных планов земельных участков в рамках непrogramмного направления «Межбюджетные трансферты»	04	12	97	2	8505		50,0	0,0
Межбюджетные трансферты	04	12	97	2	8505	500	50,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05						2338,8	2161,8
Жилищное хозяйство	05	01					36,4	36,3
Муниципальная программа «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	01	01	0	0000		36,4	36,3
Подпрограмма «Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района на 2014 -2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	01	01	3	0000		36,4	36,3
Текущий ремонт жилого фонда в рамках подпрограммы «Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района на 2014 -2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	01	01	3	2915		36,4	36,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	01	3	2915	200	35,7	35,6
Иные бюджетные ассигнования	05	01	01	3	2915	800	0,7	0,7
Коммунальное хозяйство	05	02					230,4	230,4
Муниципальная программа «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	02	01	0	0000		230,4	230,4
подпрограмма «Модернизация водопроводных сетей муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	02	01	1	0000		230,4	230,4
Мероприятия по замене водопроводных сетей в рамках подпрограммы «Модернизация водопроводных сетей муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	02	01	1	2965		140,9	140,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	01	1	2965	200	140,9	140,9
Ремонт колодцев в рамках подпрограммы «Модернизация водопроводных сетей муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	02	01	1	4604		80,5	80,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	01	1	4604	200	80,5	80,5
ремонт инженерных сетей в рамках подпрограммы «Модернизация водопроводных сетей муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	02	01	1	2955		9,0	9,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	01	1	2955	200	9,0	9,0
Благоустройство	05	03					2 072,0	1 895,1
муниципальная программа «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	03	02	0	0000		2 035,4	1 858,5
подпрограмма «Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	03	02	1	0000		1226,8	1105,7
Приобретение и обустройство контейнерных площадок в рамках подпрограммы «Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	03	02	1	2947		49,5	49,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	02	1	2947	200	49,5	49,5
Организация сбора и вывоза мусора в рамках подпрограммы «Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	03	02	1	2936		1 177,3	1 056,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	02	1	2936	200	1127,3	1006,2
Иные бюджетные ассигнования	05	03	02	1	2936	800	50,0	50,0
подпрограмма «Организация освещения улиц муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	03	02	2	0000		446,4	390,9
Оплата потребленной э/энергии на уличное освещение в рамках подпрограммы «Организация освещения улиц муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	03	02	2	2919		295,0	269,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	02	2	2919	200	295,0	269,5
техническое обслуживание и ремонт уличного освещения в рамках подпрограммы «Организация освещения улиц муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	03	02	2	2920		151,4	121,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	02	2	2920	200	151,4	121,4
подпрограмма «Благоустройство территории МО Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	03	02	3	0000		351,0	350,8
спиливание деревьев в рамках подпрограммы «Благоустройство территории МО Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	03	02	3	2921		299,0	298,9

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	02	3	2921	200	299,0	298,9
содержание территории в рамках подпрограммы «Благоустройство территории МО Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	03	02	3	2922		3,1	3,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	02	3	2922	200	3,1	3,1
Мероприятия по озеленению территории в рамках подпрограммы «Благоустройство территории МО Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	03	02	3	2961		48,9	48,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	02	3	2961	200	48,9	48,8
Подпрограмма «Содержание и благоустройство воинских захоронений на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	03	02	4	0000		11,2	11,1
Мероприятия по благоустройству и ремонту памятников и воинских захоронений в рамках подпрограммы «Содержание и благоустройство воинских захоронений на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	05	03	02	4	2967		11,2	11,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	02	4	2967	200	11,2	11,1
Непрограммные расходы	05	03	99	0	0000		36,6	36,6
Межбюджетные трансферты муниципальным образованиям Щекинского района на мероприятия по профилактике возникновения пожароопасных ситуаций	05	03	99	9	0000		36,6	36,6
Мероприятия по профилактике возникновения пожароопасных ситуаций по иным непrogramмным мероприятиям в рамках непrogramмных расходов	05	03	99	9	2430		36,6	36,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99	9	2430	200	36,6	36,6
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08						5089,4	4346,0
Культура	08	01					5 089,4	4 346,0
Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, организация досуга и обеспечение населения услугами культуры	08	01	87				4 623,4	3 887,1
Обеспечение деятельности учреждений осуществляющих работу по обеспечению населения услугами культуры в рамках непrogramмного направления деятельности «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, организация досуга и обеспечение населения услугами культуры»	08	01	87	2	0000		4115,4	3379,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках непrogramмного направления деятельности «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, организация досуга и обеспечение населения услугами культуры»	08	01	87	2	0059		4115,4	3379,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	87	2	0059	100	1855,5	1758,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	87	2	0059	200	2259,7	1621,3
Иные бюджетные ассигнования	08	01	87	2	0059	800	0,2	0,1
Непрограммные расходы	08	01	99	0	0000		216,2	216,2
Иные непrogramмные мероприятия	08	01	99	0	0000		216,2	216,2
Государственная программа Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области»	08	01	99	9	7022		216,2	216,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	99	9	7022	100	216,2	216,2
Обеспечение деятельности учреждений осуществляющих работу по организации библиотечного обслуживания в рамках непrogramмного направления деятельности «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, организация досуга и обеспечение населения услугами культуры»	08	01	87	3	0000		508,0	507,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках непrogramмного направления деятельности «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, организация досуга и обеспечение населения услугами культуры»	08	01	87	3	0059		508,0	507,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	87	3	0059	100	451,8	451,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	87	3	0059	200	56,1	55,7
Иные бюджетные ассигнования	08	01	87	3	0059	800	0,1	0,1
Непрограммные расходы	08	01	99	0	0000		249,8	242,7
Иные непrogramмные мероприятия	08	01	99	9	0000		249,8	242,7
Закон Тульской области «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по предоставлению мер социальной поддержки работникам муниципальных библиотек, муниципальных музеев и их филиалов» по иным непrogramмным мероприятиям в рамках непrogramмных расходов	08	01	99	9	8010		241,3	237,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	08	01	99	9	8010	300	241,3	237,3
Закон Тульской области «О библиотечном деле»	08	01	99	9	8011		8,5	5,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	99	9	8011	100	8,5	5,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10						40,5	40,4
Пенсионное обеспечение	10	01					40,5	40,4
Социальная поддержка населения муниципального образования	10	01	96				40,5	40,4
Доплата к пенсии муниципальным служащим в рамках непrogramмного направления деятельности «Социальная поддержка населения муниципального образования»	10	01	96	1			40,5	40,4
Доплата к пенсии муниципальным служащим в рамках непrogramмного направления деятельности «Социальная поддержка населения муниципального образования»	10	01	96	1	2887		40,5	40,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	96	1	2887	300	40,5	40,4
Всего							16 650,6	14 722,8

Приложение 8
к решению Соборания депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района «Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района за 2014 год» от 15 мая 2015 № 10-43

Перечень и объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Щекинского района по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014 год

Наименование	Целевая статья	Группа видов расходов	Раздел	Подраздел	Утвержденный план на 2014г.	Исполнено за 2014г.
Муниципальная программа «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	01 0 0000				488,3	428,1
Подпрограмма «Модернизация водопроводных сетей муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	01 1 0000		00	00	230,4	230,4
подпрограмма «Модернизация водопроводных сетей муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	01 1 0000		05	02	230,4	230,4
Мероприятия по замене водопроводных сетей в рамках подпрограммы «Модернизация водопроводных сетей муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	01 1 2965		05	02	140,9	140,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 1 2965	200	05	02	140,9	140,9
Ремонт колодцев в рамках подпрограммы «Модернизация водопроводных сетей муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	01 1 4604		05	02	80,5	80,5

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	1	4604	200	05	02	80,5	80,5	
ремонт инженерных сетей в рамках подпрограммы «Модернизация водопроводных сетей муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	01	1	2955		05	02	9,0	9,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	1	2955	200	05	02	9,0	9,0	
Оборудование источников водоснабжения зонами санитарной охраны в рамках подпрограммы «Модернизация водопроводных сетей муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	01	1	2966		05	02	0,0	0,0	
Подпрограмма «Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района на 2014 -2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	01	3	0000		05	01	36,4	36,3	
Текущий ремонт жилого фонда в рамках подпрограммы «Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района на 2014 -2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	01	3	2915		05	01	36,4	36,3	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	3	2915	200	05	01	35,7	35,6	
Иные бюджетные ассигнования	01	3	2915	800	05	01	0,7	0,7	
Подпрограмма «Проведение инвентаризации и постановка на учет бесхозяйного имущества на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	01	6	0000				221,5	161,4	
Признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности в рамках подпрограммы «Проведение инвентаризации и постановка на учет бесхозяйного имущества на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ граждан муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	01	6	2907		01	13	221,5	161,4	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	6	2907	200	01	13	221,5	161,4	
Муниципальная программа «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	02	0	0000				3 078,5	2 899,7	
подпрограмма «Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	02	1	0000				1226,8	1105,7	
Приобретение и обустройство контейнерных площадок в рамках подпрограммы «Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	02	1	2947		05	03	49,5	49,5	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	1	2947	200	05	03	49,5	49,5	
Организация сбора и вывоза мусора в рамках подпрограммы «Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	02	1	2936		05	03	1177,3	1056,2	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	1	2936	200	05	03	1127,3	1006,2	
Иные бюджетные ассигнования	02	1	2936	800	05	03	50,0	50,0	
подпрограмма «Организация освещения улиц муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	02	2	0000				446,4	390,9	
Оплата потребленной э/энергии на уличное освещение в рамках подпрограммы «Организация освещения улиц муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	02	2	2919		05	03	295,0	269,5	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	2	2919	200	05	03	295,0	269,5	
техническое обслуживание и ремонт уличного освещения в рамках подпрограммы «Организация освещения улиц муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	02	2	2920		05	03	151,4	121,4	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	2	2920	200	05	03	151,4	121,4	
Подпрограмма «Благоустройство территории МО Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	02	3	0000				352,7	350,8	
Содержание автомобильных дорог в рамках подпрограммы «Благоустройство территории МО Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	02	3	2933		04	09	1,7	0,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	3	2933	200	04	09	1,7	0,0	
подпрограмма «Благоустройство территории МО Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	02	3	0000		05	03	351,0	350,8	
спливание деревьев в рамках подпрограммы «Благоустройство территории МО Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	02	3	2921		05	03	299,0	298,9	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	3	2921	200	05	03	299,0	298,9	
содержание территории в рамках подпрограммы «Благоустройство территории МО Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	02	3	2922		05	03	3,1	3,1	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	3	2922	200	05	03	3,1	3,1	
Мероприятия по озеленению территории в рамках подпрограммы «Благоустройство территории МО Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	02	3	2961		05	03	48,9	48,8	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	3	2961	200	05	03	48,9	48,8	
Подпрограмма «Содержание и благоустройство воинских захоронений на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	02	4	0000		05	03	11,2	11,1	
Мероприятия по благоустройству и ремонту памятников и воинских захоронений в рамках подпрограммы «Содержание и благоустройство воинских захоронений на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	02	4	2967		05	03	11,2	11,1	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	4	2967	200	05	03	11,2	11,1	
Подпрограмма «Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования Крапивенское Щекинского района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных инженерных сооружений федерального и регионального значения, на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	02	5	0000				041,4	1 041,2	
Ремонт дорог в рамках подпрограммы «Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования Крапивенское Щекинского района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных инженерных сооружений федерального и регионального значения, на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	02	5	2910		04	09	525,9	525,8	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	5	2910	200	04	09	462,6	462,5	
Иные бюджетные ассигнования	02	5	2910	800	04	09	63,3	63,3	
Устройство щебеночного покрытия автодороги по программе «Народный бюджет» в рамках подпрограммы «Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования Крапивенское Щекинского района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных инженерных сооружений федерального и регионального значения, на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Благоустройство муниципального образования Крапивенское Щекинского района»	02	5	2976	200	04	09	515,5	515,4	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	5	2976	200	04	09	515,5	515,4	
Муниципальная программа «Обеспечение информационной системы муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы»	03	0	0000				311,8	306,8	
Подпрограмма «Обеспечение информационными технологиями органы местного самоуправления и муниципальные учреждения муниципального образования Крапивенское Щекинского района» муниципальной программы «Обеспечение информационной системы муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы»	03	1	0000				311,8	306,8	
Приобретение, техническое и информационное обслуживание компьютерной техники, комплектующих и программного обеспечения в рамках подпрограммы «Обеспечение информационными технологиями органы местного самоуправления и муниципальные учреждения муниципального образования Крапивенское Щекинского района» муниципальной программы «Обеспечение информационной системы муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы»	03	1	2905		01	13	217,7	216,3	

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	1	2905	200	01	13	217,7	216,3	
Расходы на обеспечение доступа к сети Интернет в рамках подпрограммы «Обеспечение информационными технологиями органы местного самоуправления и муниципальные учреждения муниципального образования Крапивенское Щекинского района» муниципальной программы «Обеспечение информационной системы муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы»	03	1	2938		01	13	53,4	53,3	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	1	2938	200	01	13	53,4	53,3	
Обеспечение органов местного самоуправления и учреждений услугами связи в рамках подпрограммы «Обеспечение информационными технологиями органы местного самоуправления и муниципальные учреждения муниципального образования Крапивенское Щекинского района» муниципальной программы «Обеспечение информационной системы муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2016 годы»	03	1	2904		01	13	40,7	37,2	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	1	2904	200	01	13	40,7	37,2	
Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	04	0	0000				43,5	43,4	
Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	04	1	0000				4,0	4,0	
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в муниципальном образовании в рамках подпрограммы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	04	1	2909		03	10	4,0	4,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	1	2909	200	03	10	4,0	4,0	
Подпрограмма «Обеспечение первичных мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	04	2	0000				39,5	39,4	
Обеспечение мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в муниципальном образовании в рамках подпрограммы «Обеспечение первичных мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	04	2	2970		03	09	39,5	39,4	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	2	2970	200	03	09	39,5	39,4	
Итого							3 922,1	3 678,0	

Приложение 9
к решению Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района
«Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района за 2014 год «от 15 мая 2015 № 10-43
Исполнение плана по средствам, передаваемым из бюджета МО Крапивенское в бюджет МО Щекинский район на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенным соглашением за 2014 год
тыс.руб.

№ п/п	Перечень передаваемых полномочий	Утвержденный план на 2014г.	Исполнено за 2014г.
1	Формирование и исполнение бюджета	59,8	59,8
2	организация строительства жилищного фонда	12,2	12,2
3	Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб	23,5	17
4	Осуществление внешнего муниципального финансового контроля	28,1	28,1
5	Подготовка, утверждение и выдача градостроительных планов земельных участков	50	0
6	Выдача разрешений на строительство	6,7	6,7
7	Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства	1,9	1,9
8	Осуществление муниципального жилищного контроля	9,5	9,5
9	Осуществление муниципального земельного контроля	5,1	5,1
	Итого	196,8	140,3

Приложение 10
к решению Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района «Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района за 2014 год «от 15 мая 2015 № 10-43
ИСПОЛНЕНИЕ ПЛАНА ПО СРЕДСТВАМ, ПЕРЕДАВАЕМЫХ БЮДЖЕТУ МО ЩЕКИНСКИЙ РАЙОН ИЗ БЮДЖЕТА МО КРАПИВЕНСКОЕ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА НА РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА ЗА 2014 ГОД
тыс.руб.

	Перечень вопросов межмуниципального характера	Утвержденный план на 2014г.	Исполнено за 2014г.
1	Формирование и содержание муниципального архива	23,2	23,2

Приложение 11
к решению Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района «Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района за 2014 год «от 15 мая 2015 № 10-43
Исполнение межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета МО Щекинский район на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения бюджету МО Крапивенское Щекинского района за 2014 год
тыс.руб.

	Перечень вопросов межмуниципального характера	Утвержденный план на 2014г.	Исполнено за 2014г.
1	Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством РФ	180	90

Тульская область
Муниципальное образование Крапивенское Щекинского района
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
(третьего созыва)
РЕШЕНИЕ
от 15 мая 2015года № 10-44

О внесении изменений в решение Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района от 8.11.2013 № 50-276 «Об утверждении программы комплексного развития системы коммунальной инфраструктуры муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2023 годы»
Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.06.2013 № 502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов», Уставом муниципального образования Крапивенское Щекинского района, Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района, РЕШИЛО:
1. Внести в решение Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района от 8.11.2013 № 50-276 «Об утверждении программы комплексного развития системы коммунальной инфраструктуры муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2023 годы» следующее изменение:
– приложение к решению изложить в новой редакции (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Щекинский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Крапивенское Щекинского района в сети «Интернет».
3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
Глава муниципального образования Крапивенское Щекинского района
С.В. КУРКОВА

Приложение
к решению Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района от 15.05.2015г. № 10-44
ПРОГРАММА
комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2023 годы с. Крапивна 2014
Паспорт Программы

Ответственный исполнитель программы	Предприятия и организации коммунального хозяйства всех форм собственности, осуществляющие деятельность по предоставлению коммунальных услуг на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района
Сосполнители программы	Администрация муниципального образования Крапивенское Щекинского района
Цели Программы	Цель: Формирование и реализация комплекса мероприятий по развитию систем коммунальной инфраструктуры, обеспечивающих потребности развития жилищного строительства с 2014 по 2023 гг. в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района

Задачи Программы	Для достижения цели предполагается решение следующих задач: – анализ текущей ситуации систем коммунальной инфраструктуры; – выявление комплекса мероприятий по развитию систем коммунальной инфраструктуры, обеспечивающих потребности жилищного строительства с 2014 по 2023гг. в районах перспективной застройки в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района – инженерно-техническая оптимизация коммунальных систем; – перспективное планирование развития коммунальных систем; – повышение надежности коммунальных систем и качества предоставления коммунальных услуг; – модернизация коммунальной инфраструктуры; – замена изношенных фондов; – совершенствование механизмов развития энергосбережения и повышения энергоэффективности коммунальной инфраструктуры; – повышение инвестиционной привлекательности коммунальной инфраструктуры; – обеспечение сбалансированности интересов субъектов коммунальной инфраструктуры и потребителей, оценка объемов и источников финансирования для реализации выявленных мероприятий.
Целевые показатели Программы	1. Целевые показатели по качеству услуг предоставления электрической энергии – уровень напряжения, кВт; – протяженность линий электропередачи, км; – средний физический износ подстанций, – доля поставки электрической энергии по приборам учета. 2. Целевые показатели по качеству предоставления тепловой энергии – годовое потребление тепловой энергии, тыс. Гкал – протяженность тепловых сетей, км; – уровень износа объектов инфраструктуры, – потери тепловой энергии, %; – доля поставки тепловой энергии по учета. 3. Целевые показатели по качеству услуг воды и водоотвода: – годовое потребление воды, тыс. м3; – уровень износа объектов инфраструктуры, – доля поставки воды по приборам учета – потеря воды при транспортировке, %
Сроки и этапы реализации Программы	Срок реализации Программы: – начало – 2014 г. – окончание – 2023 г. Реализация Программы предусматривает два этапа: – Первый этап (2014 – 2018 гг.) – разработка технических заданий организаций коммунального комплекса, а также разработка (корректировка), утверждение и начало реализации инвестиционных программ организаций коммунального комплекса; – Второй этап (2019 – 2023 гг.) – реализация утвержденных инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, обеспечивающих электро-, газо-, тепло-, водоснабжение, водоотведение и очистку сточных вод; корректировка инвестиционных программ по результатам их реализации.
Объем требуемых капитальных вложений	Общий объем финансирования Программы составляет 131,044 млн. руб. Программа предполагает следующий источник финансирования: – Плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения. – Собственные средства предприятий организаций коммунального комплекса. – Инвестиционная составляющая тарифов организаций коммунального комплекса. – Средства бюджетов различных уровней.
Ожидаемые результаты реализации программы	Повышение: – качества предоставляемых услуг; – эффективности работы систем жилищно-коммунального хозяйства; – качества очистки сбрасываемых сточных вод и улучшение экологической обстановки в целом на территории муниципального образования; – снижение уровня изношенности и ликвидация аварийных участков инженерной инфраструктуры; – обеспечение развития жилищного строительства и объектов научно-промышленного комплекса

1. ВВЕДЕНИЕ

Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2023 годы (далее – Программа) разработана по исполнению требований Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», решения собрания депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района от 8.11.2013 года № 50-276 «Об утверждении программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014-2023 годы», постановления Правительства РФ от 14 июня 2013г. «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов».

Разработка и утверждение данной Программы необходимы для закрепления планов застройки земельных участков объектами промышленного, социального и жилищного строительства; формирования спроса на развитие коммунальной инфраструктуры; последующей разработки (корректировки) инвестиционных программ организаций коммунального комплекса с целью определения источников финансирования развития коммунальной инфраструктуры, в том числе, определения размера тарифа на подключение к системам коммунальной инфраструктуры за единицу заявленной (присоединяемой) нагрузки.

В Программу включены мероприятия, необходимые для получения требуемого количества и качества электроэнергии, тепла, газа, воды для обеспечения потребителей и строящихся объектов капитального строительства, намеченных к вводу в эксплуатацию до 2023 года включительно.

После внесения изменений в законодательство в программы развития систем коммунальной инфраструктуры должно быть предусмотрено согласование мероприятий по развитию и реконструкции систем коммунальной инфраструктуры с планами по строительству объектов капитального строительства. Первым и важнейшим этапом такой работы является разработка и утверждение «Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования Крапивенское Щекинского района на 2014–2023 годы». На основании Программы будут сформированы и утверждены технические задания на разработку инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, разработаны (откорректированы) и утверждены инвестиционные программы, установлены источники финансирования развития коммунальной инфраструктуры, и с каждой организацией коммунального комплекса будет заключен договор на развитие коммунальной инфраструктуры.

Ключевая задача программ комплексного развития – сформировать спрос на развитие систем коммунальной инфраструктуры. Предоставление точной и своевременной информации об объектах строительства, о планируемых сроках ввода объектов в эксплуатацию, их основных характеристиках (присоединяемой нагрузке) является залогом формирования эффективных механизмов развития коммунальной инфраструктуры и успеха реализации программы комплексного развития.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА СУЩЕСТВУЮЩЕГО СОСТОЯНИЯ СИСТЕМ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАПИВЕНСКОЕ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА

2.1. Водоснабжение.

Водоснабжение населенных пунктов на территории муниципального образования производится из подземных источников Упинского водоносного горизонта – артезианских и колодезных. Эксплуатируют объекты водоснабжения: ООО «Крапивенское коммунальное хозяйство», СПК «Пришненский», Тульское управление магистральных газопроводов, ЗАО «Никольское».

На территории муниципального образования 27 артезианских, общая протяженность водопроводных сетей составляет 160,2 км, в т.ч. ветхий 25 км.

Существующая система водоснабжения не стимулирует потребителей питьевой воды к ее экономическому использованию. Население оплачивает фиксированный объем воды независимо от потребляемого количества. Значительный объем воды теряется в результате утечек в магистральных и внутридомовых сетях.

При выполнении мероприятий по реконструкции водопроводных сетей: замене труб, арматуры, санитарно-технического оборудования, установке счетчиков расхода воды возможно снижение удельной нормы водопотребления на человека от 20% до 30%.

В основу определения расходов воды населением положены основные позиции:
– благоустройство в зданиях, оборудованных водопроводом и канализацией без ванн, улучшается до централизованного горячего водоснабжения;

– неблагоустроенная усадебная застройка подключается к центральному водопроводу с установкой местных водонагревателей. Основными мероприятиями по водоснабжению на планируемый срок являются:
– реконструкция водозаборных сооружений с заменой оборудования;

– строительство станции умягчения и обеззараживания воды;
– периодическое обследование источников питьевого водоснабжения и устранение выявленных недостатков;
– замена изношенных водопроводных сетей и оборудования со сверхнормативным сроком службы;

– устройство зон санитарной охраны (ЗСО) источников водоснабжения.
Процент охвата населения централизованным водоснабжением – 95 %.
Основным источником водоснабжения являются эксплуатационные скважины, перечень которых и характеристики приведены ниже в таблице.

Таблица 2.1.1. Технические характеристики и современное состояние водоснабжения в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района

Водозаборы подземных вод	Местоположение	Произв. м³/сут.	Характеристика
1	2	3	5
1	Артезианская глубиной 150м	МО Крапивенское, слобода Жилая	600 год постройки – 1961
2	Артезианская глубиной 150м	МО Крапивенское, слобода Московская	240 год постройки – 1970
3	Артезианская глубиной 127м	МО Крапивенское, пос. Алимкина	600 год постройки – 1965
4	Артезианская глубиной 127м	МО Крапивенское, с. Жердево	240 год постройки – 1965
5	Артезианская глубиной 127м	МО Крапивенское, пос. Алимкина	240 год постройки – 1965
6	Сооружение – артезианская скважина, глубиной 138м	МО Крапивенское, с. Крапивна, ул. Алимкина	600 год постройки – 1972
7	Сооружение-артезианская скважина, глубиной 138м	МО Крапивенское, с. Крапивна, ул. Алимкина	600 год постройки – 1964
8.	Сооружение-артезианская скважина, глубиной 120м	МО Крапивенское, с. Крапивна, ул. Алимкина	384 год постройки – 1972
9	Сооружение-артезианская скважина, глубиной 127м	МО Крапивенское, д. Орлово	240 год постройки – 1965
10	Артезианская, глубиной 80м	МО Крапивенское, с. Мальня	600 год постройки – 1979
11	Артезианская, глубиной 80м	МО Крапивенское, д. Даниловка	240 год постройки – 1970
12	Артезианская, глубиной 80м	МО Крапивенское, с. Пруды	240 год постройки – 1965
Общая производительность водозаборов			4824

Таблица 2.1.2. Структура себестоимости производства и транспорта ресурса ООО «Крапивенское коммунальное хозяйство»

Показатель	Тыс. руб.	
	Водозаборы	
1	Подъем воды – всего	5311,6
1.1	в т.ч. электроэнергия	847,6

1.2	амортизация	20,0	
1.3	ремонт и техническое обслуживание или резерв расходов на оплату всех видов ремонта	1502,8	
1.3.1	в т.ч. капитальный ремонт или резерв расходов на оплату капитального ремонта	-	
1.4	затраты на оплату труда	965,0	
1.5	отчисления на социальные нужды	291,4	
1.6	цеховые расходы	1532,5	
2	Очистка воды – всего	-	
2.1	в т.ч. электроэнергия	-	
2.2	материалы	-	
2.3	амортизация	-	
2.4	ремонт и техническое обслуживание или резерв расходов на оплату всех видов ремонта	-	
2.4.1	в т.ч. капитальный ремонт или резерв расходов на оплату капитального ремонта	-	
2.5	затраты на оплату труда	-	
2.6	отчисления на социальные нужды	-	
2.7	цеховые расходы	-	
3	Оплата воды, полученной со стороны	-	
4	Транспортирование воды – всего	-	
4.1	в т.ч. электроэнергия	-	
4.2	амортизация	-	
4.3	ремонт и техническое обслуживание или резерв расходов на оплату всех видов ремонта	-	
4.3.1	в т.ч. капитальный ремонт или резерв расходов на оплату капитального ремонта	-	
4.4	затраты на оплату труда	-	
4.5	отчисления на социальные нужды	-	
4.6	цеховые расходы	-	
5	Проведение аварийной-восстановительных работ	-	
6	Содержание и обслуживание внутридомовых сетей	-	
7	Ремонтный фонд	-	
8	Прочие прямые расходы – всего	-	
8.1	в т.ч. оплата работ службы «Заказчика»	-	
8.2	отчисления на страхование имущества	-	
9	Общексплуатационные расходы	-	
ИТОГО расходов по эксплуатации (ст.0500+0600+0700+0800+0900+1000+1100+1200+1300)		5159,3	
Внеэксплуатационные расходы			
ВСЕГО РАСХОДОВ по полной себестоимости (1400+1500)		5159,3	
Себестоимость 1 куб.м. отпущенной воды, руб.		30,35	

2.2 Водоотведение.

В настоящее время на территории муниципального образования централизованная система канализации действует только в селе Пришня. Собственник – филиал ООО «Газпром трансгаз Москва» Тульское УМГ, обслуживающая организация – филиал ООО «Газпром энерго». В селе Пришня имеются очистные сооружения производительностью 400м³/сут, канализационные насосные станции КНС 1, КНС 2, КНС 3 производительностью 16м³/час каждая. Охват населения системой канализации – 100%, протяженность канализационных сетей – 7,8км, включая дворовые. Количество сточных вод, поступающих в канализацию, составляет 333,44м³/сут, в том числе фекальных – 279,94м³/сут, производственных – 53,5 м³/сут.

2.3 Теплоснабжение.

Теплоснабжение предприятий и учреждений осуществляется от котельных в населенных пунктах: с. Крапивна, с. Пришня, с. Мальня, с. Никольское, работающая каждая на свою локальную тепловую сеть. Тепловые сети территориально разъединены и обслуживаются каждой своей объектом.

Процесс выработки и транспортировки тепловой энергии потребителям осуществляется юридическим лицом. Эксплуатация котельных и тепловых сетей в с. Крапивна и в с. Пришня осуществляется Центральным филиалом ООО «Газпром энерго».

Отопление индивидуальной жилой застройки производится от индивидуальных источников теплоснабжения и охватывает 100% жилого фонда, в связи с чем разработка и утверждение схемы теплоснабжения в муниципальном образовании не требуется.

2.4 Газоснабжение.

Газоснабжение осуществляется природным газом от существующей инфраструктуры газового хозяйства треста «Щекиномежрайгаз» ОАО «Тулаоблгаз». Природный газ используется для хозяйственно-бытовых нужд населения, отопления индивидуальных жилых домов, технологических нужд промышленных предприятий.

Основным источником газа на территории муниципального образования является газораспределительная станция Крапивенская, введенная в эксплуатацию в 1969 году. К ней идет газопровод-отвод от магистрального газопровода Острогожск-Белогово. Распределение газа осуществляется по двухступенчатой схеме: по газопроводу среднего давления от ГРС до квартальных ГРП и по газопроводам низкого давления от ГРП до потребителей.

Всего на территории муниципального образования размещено ГРП, ШРП – 15 шт. Протяженность газопроводов составляет всего 96,21 км, в том числе высокого давления 30,4 км, среднего давления 1,3 км, низкого давления 64,51 км.

Оснащенность индивидуальными приборами учета жилищного фонда составляет – 26 %. Тариф на природный газ составляет:

для населения:
– 4023руб 31 коп. за 1000 куб.м. с учетом НДС с 1.01.2013 года;
– 4825руб 84 коп. за 1000 куб.м. с учетом НДС с 1.07.2013 года;
для промышленных потребителей:
– 4062руб. за 1000 куб.м. с учетом НДС с 1 июля 2013 года;
– 4140руб. за 1000 куб.м. с учетом НДС с 1 июля 2013 года.

Для обеспечения стабильной и долговременной работы инфраструктуры предлагаются следующие мероприятия:
– использование автоматизированной системы управления технологическими процессами для оптимального газораспределения;

– применение современных материалов: полиэтиленовых труб и других при прокладке новых и замене отслуживших срок газопроводов, что повысит надежность и долговечность сетей;
– резервирование системы путем коллекцевания или дублирования отдельных участков.

При всех видах хозяйственной деятельности на территории муниципального образования расстояния от оси подземных и надземных (в насыпи) трубопроводов до населенных пунктов, отдельных промышленных и сельскохозяйственных предприятий, зданий и сооружений должны приниматься в зависимости от класса и диаметров трубопроводов, степени ответственности объектов и необходимости обеспечения их безопасности в соответствии со СНиП 2.05.06-85* «Магистральные трубопроводы».

2.5. Электроснабжение.

Электроснабжение территории муниципального образования обеспечивается Щекинским участком ПО «Тульские электрические сети» филиала «Тулэнерго» и ОАО «Щекинская горэлектросеть».

Основными источниками потребителей электроэнергии являются подстанции ПС 110/10 кВ «КС-2», ПС 35/6 кВ «Крапивна» с установленной мощностью 2х4 МВА. Обе принадлежат филиалу «Тулэнерго».

Распределительная сеть муниципального образования работает на напряжении 6кВ по воздушным и кабельным линиям по радиальным и петлевым схемам, обеспечивающим двустороннее питание каждой трансформаторной подстанции.

Количество трансформаторных подстанций на территории муниципального образования составляет 115 шт. Тарифы ОАО «Тулэнерго» на электрическую энергию и технологическое присоединение едины для всех муниципальных образований Щекинского района.

Тариф на электрическую энергию составляет:
с 01.01.2013г. – 3, 00 руб.;
с 01.07.2013г. – 3,36 руб.

На перспективу в целях совершенствования работы электросетей предлагаются следующие мероприятия:
– при присоединении новых мощностей необходимо проводить реконструкцию ТП с заменой трансформаторов на более мощные;

– замена кабельных линий 6 и 0,4 кв, отработавших нормативный срок службы с учетом растущих нагрузок потребителей;
– проведение текущего и капитального ремонта распределительных сетей 6 кв, 0,4 кв. с использованием новейших технологий (ВЛИ, реклоузеры, система контроля режима, ведение дистанционного управления, контроля и ведения охранных функций);

– проведение работ по реконструкции уличного освещения с использованием энергосберегающих светильников и введение вечернего и ночного режима горения;
– диспетчеризация с организацией контроля и автоматизации питающих фидеров и РП;

– внедрение системы АСКУЭ.
Таблица 2.5.1
Список действующих трансформаторных подстанций на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района

№ п/п	Диспетчерское наименование	U ТМ	кВ	Источник питания	Кто эксплуатирует
1	ТП-133	250	6/0,4	ст № 192 «Алимкин» фид.№ 9	ОАО «ЩГЭС»
2	ТП-134	630	6/0,4	ст № 192 «Алимкин» фид.№ 2	ОАО «ЩГЭС»

Тарифы на технологическое присоединение к электрическим сетям ОАО «Щекинская городская электросеть»
Стандартизованная тарифная ставка в диапазоне максимальной мощности j (С 1) на осуществление организационных мероприятий, указанных в пунктах 1, 4, 5, 6 приложения 2 к Методическим указаниям (руб./кВт)

ТСО / Мероприятие	До 15 кВт	От 15 кВт до 150 кВт	От 150 кВт до 670 кВт	От 670 кВт до 2700 кВт	От 2700 кВт до 5800 кВт	От 5800 кВт до 8900 кВт
ОАО «Щекинская городская электросеть»	630,91	174,28	33,83	6,63	2,63	1,52

Стандартизованная тарифная ставка на напряжении i и в диапазоне максимальной мощности j (С 2(3))стj на покрытие расходов ТСО на строительство воздушных и кабельных линий электропередачи в расчете на 1 км линий (руб./км), в ценах 2001 г.

Стандартизованная ставка	Тип линий	Напряжение	до 150 кВт	от 150 до 670 кВт	от 670 до 2700 кВт	от 2700 до 5800 кВт	от 5800 до 8900 кВт
с 2 ст 0,4 j	ВЛ	0,4	188 052,44	629 958,89	2 181 234,70	-	-
с 2 ст 6-10 j	ВЛ	6-10	290 704,12	298 564,86	298 564,86	321 196,39	607 160,86
с 3 ст 0,4 j	КЛ	0,4	252 864,79	866 373,18	3 493 128,87	-	-
с 3 ст 06-10 j	КЛ	6-10	259 508,74	272 687,62	322 778,02	667 730,54	873 259,47

Примечание:

1. При расчете стоимости количества 1 км воздушной линии учтены затраты по кабельным вводам в трансформаторную подстанцию.
2. При расчете ставок учтены затраты на технологическое присоединение по 3 категории надежности (по одному источнику электроснабжения).

Стандартизованная тарифная ставка в диапазоне максимальной мощности j (С 4) на покрытие расходов ТСО на строительство ст j подстанций (руб./кВт.), в ценах 2001 г.

Стандартизованная ставка	до 150 кВт	от 150 до 670 кВт	от 670 до 2700 кВт	от 2700 до 5800 кВт	от 5800 до 8900 кВт
с 4 ст j	1 396,73	1 224,41	924,23	902,11	850,01

Примечание:

1. «До 15 кВт» – для заявителей, не относящихся к «льготной» категории до 15 кВт.

2. При расчете ставок учтены затраты на технологическое присоединение по 3 категории надежности (по одному источнику электроснабжения).

Ставка за единицу максимальной мощности в диапазоне максимальной мощности j (С 1) на осуществление ем j организационных мероприятий, указанных в пунктах 1, 4, 5, 6 приложения 2 к Методическим указаниям (руб./кВт)

ТСО/Мероприятие	До 15 кВт	От 15 кВт до 150 кВт	от 150 до 670 кВт	от 670 до 2700 кВт	от 2700 до 5800 кВт	от 5800 до 8900 кВт
ОАО «Щекинская городская электросеть»	630,91	174,28	33,83	6,63	2,63	1,52

Ставки за единицу максимальной мощности на напряжении i и в диапазоне максимальной мощности j (С 2(3)) ем ij на покрытие расходов ТСО на строительство воздушных и кабельных линий электропередачи (руб./кВт), в ценах 2001 г.

ставка за единицу мощности	Тип линий	Напряжение	до 150 кВт	от 150 до 670 кВт	от 670 до 2700 кВт	от 2700 до 5800 кВт	от 5800 до 8900 кВт
с 2 ст 0,4 j	ВЛ	0,4	805,06				
с 2 ст 6-10 j	ВЛ	6-10					
с 3 ст 0,4 j	КЛ	0,4	821,15	1207,78			
с 3 ст 06-10 j	КЛ	6-10		464,32			

Примечание:

1. При расчете стоимости количества 1 км воздушной линии учтены затраты по кабельным вводам в трансформаторную подстанцию.

2. При расчете ставок учтены затраты на технологическое присоединение по 3 категории надежности (по одному источнику электроснабжения).

Ставки за единицу максимальной мощности в диапазоне максимальной мощности j (С 4) на покрытие расходов ТСО ем j на строительство подстанций (руб./кВт.), в ценах 2001 г.

Стандартизованная ставка	До 150 кВт	от 150 до 670 кВт	от 670 до 2700 кВт	от 2700 до 5800 кВт	от 5800 до 8900 кВт
с 4 ем j «		1224,41	924,23	902,11	850,01

Примечание:

1. «До 15 кВт» – для заявителей, не относящихся к «льготной» категории до 15 кВт.

2. При расчете ставок учтены затраты на технологическое присоединение по 3 категории надежности (по одному источнику электроснабжения).

Тарифы на технологическое присоединение к электрическим сетям ОАО «Тулэнерго»



Ставки платы за технологическое присоединение к электрическим сетям ОАО «Тулэнерго»

Уровень напряжения	Ставки платы руб. за кВт без НДС				Плата за I технологическое присоединение по заявкам физических лиц руб. с НДС до 15 кВт включительно
	0,4 кВ		6-10 кВ		
Мощность	до 30 кВт	от 30 до 100 кВт	до 100 кВт	от 100 до 750 кВт	
Перечень работ по технологическому присоединению:					
1. Подготовка и выдача технических условий в соответствии с заявкой заявителя	36	36	36	36	50
2. Проверка выполнения технических условий заявителя и составление акта о технологическом присоединении	38	38	38	38	
3. Выполнение технических условий со стороны ОАО «Тулэнерго»	260	260	260	260	500
4. Фактические действия по присоединению и обеспечению работы энергопринимающего устройства в электрической сети	66	66	66	66	

2.6 Средства связи

Телефонизация

Телефонная связь территории муниципального образования обеспечивается цехом телефонной связи Тульской филиала ОАО «Центртелеком», который расположен в г. Щекино, ул. Советская, д.20.

Телефонизация потребителей осуществляется от автоматических телефонных станций.

Перечень АТС

Наименование	Местоположение	Тип оборудования	Емкость номеров
АТС Крапивна	с. Крапивна, ул. Колхозная, д.3	АТС-4096С	448
АТС Мальня	с. Мальня	АТСК-50/200	50
АТС Пришня	с. Пришня, ул. Парковая, д.7	АТСК-50/200	150
АТС Никольское	с. Никольское, ул. Молодежная	АТСК-50/200	50
Всего			698

Количество телефонных аппаратов, задействованных в сети сельского поселения – 698 шт.

Протяженность кабельных линий на территории муниципального образования составляет 98,1 км.

Количество телефонных аппаратов общего пользования на 1000 жителей составляет 134 шт.

На планируемый срок ожидается, что количество телефонных аппаратов общего пользования будет соответствовать среднестатистическому показателю для сельских поселений.

На перспективу предлагается замена существующих АТС на АТС нового поколения. Строительство оптических линий межстанционных связей.

Развитие телефонной связи будет осуществляться за счет расширения мобильной (сотовой) связи компаниями МТС, Мегафон, Билайн. Предоставление универсальной услуги, включающей телефонную связь с использованием таксофонов передачи данных и предоставление доступа в Интернет с использованием коллективного доступа.

Телевидение

Прием телевизионных программ производится от радиотелевизионной передающей станции (РПС) Тульского филиала ФГУП «РТРС».

Принимаются следующие программы: «Россия», «1-ый Канал», «НТВ», «Культура», «ТВЦ», «РЕНТВ», «НТН».

Кабельное телевидение отсутствует.

На перспективу ожидается перевод на цифровое вещание, в первую очередь общенациональных программ.

3. ПРОГНОЗ СПОСА НА КОММУНАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

Увеличение объема потребления тепловой энергии в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района не планируется, так как приоритетным направлением развития территории является индивидуальное жилищное строительство, отопление которого производится от индивидуальных источников отопления (АОГВ).

Объем реализации воды потребителями муниципального образования Крапивенское Щекинского района к 2015 году увеличится на 2-5%. Незначительное увеличение объема реализации воды обусловлено повсеместной установкой приборов учета ресурсов, что стимулирует потребителя на снижение потребления воды.

4. Перечень программных мероприятий

Объекты жилищно-коммунального хозяйства (водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение)

№	Наименование объектов (реконструкция, замена, разработка ПСД)	Ориентировочная стоимость млн. руб.	Предполагаемый год строительства и разработки ПСД (млн.руб.)					Примечание
			2014	2015	2016	2017	2018-2023гг.	
1.	Строительство модульной котельной МОУ «Крапивенская СОШ № 24», в т.ч. ПИР	8,000	8,000					Средства бюджетов различных уровней
2.	Строительство модульной котельной МОУ «Николо-Ульская СОШ № 37», в т.ч. ПИР	7,000			7,000			Средства бюджетов различных уровней
3.	Замена сетей водоснабжения в слободе Казачья	0,400		0,400				Средства бюджета МО Крапивенское Щекинского района
4.	Замена сетей водоснабжения в слободе Пушкарской	0,500			0,500			Средства бюджета МО Крапивенское Щекинского района
5.	Замена сетей водоснабжения в с. Мальня	0,400			0,400			Средства бюджета МО Крапивенское Щекинского района
6.	Замена сетей водоснабжения с. Жердево, в т.ч. ПИР	5,500				5,500		Средства бюджетов различных уровней
7.	Замена сетей водоснабжения п. Свобода, в т.ч. ПИР	2,000					2,000	Средства бюджетов различных уровней
8.	Реконструкция сетей водоснабжения с. Крапивна, в т.ч. ПИР	7,700			7,700			Средства бюджетов различных уровней
9.	Реконструкция сетей водоснабжения с. Супруты, в т.ч. ПИР	4,400			4,400			Средства бюджетов различных уровней
10.	Реконструкция сетей водоснабжения с. Никольское, в т.ч. ПИР	7,700			7,700			Средства бюджетов различных уровней
11.	Реконструкция сетей водоснабжения п. Алмикина, в т.ч. ПИР	8,000				8,000		Средства бюджетов различных уровней

12.	Выполнение проектных работ по объекту «Строительство комплекса очистных сооружений физико-химической очистки бытовых сточных вод с. Крапивна»	2,000					2,000		Средства бюджетов различных уровней
13.	Строительство комплекса очистных сооружений физико-химической очистки бытовых сточных вод с. Крапивна	70,000						70,000	Средства бюджетов различных уровней
ИТОГО		123,600	8,0	0,4	27,7	13,5	4,0	70,0	

Мероприятия по газификации населенных пунктов муниципального образования Крапивенское Щекинского района

№ п/п	Наименование объекта	Годы	Стоимость строительства. Всего в млн. руб.	Примечание
1.	Газификация д. Захаровка, д. Каменка, д. Бегичево (ПИР)	2014	0,291	По программе газификации населенных пунктов Щекинского района
2.	Газификация д. Орлово, (ПИР)	2014	2,200	По программе газификации населенных пунктов Щекинского района
3.	Газификация д. Жердево, (в т.ч. ПИР)	2014	2,200	По программе газификации населенных пунктов Щекинского района
4.	Газификация д. Даниловка, (ПИР)	2016	2,750	По программе газификации населенных пунктов Щекинского района
ИТОГО			7,441	

5. ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Основными источниками финансирования развития систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения будут средства бюджетов различных уровней, а также средства предприятий за счет надбавок к тарифам. Согласно имеющимся на момент разработки Программы данным общая стоимость мероприятий по развитию систем коммунальной инфраструктуры составит 129,041млн. рублей.

При разработке инвестиционных программ организации коммунального комплекса могут учитывать возможность привлечения для реализации инвестиционной программы заемного финансирования, в том числе кредитов, займов, средств от выпуска облигационных займов, акций и т.п. Привлеченные средства будут компенсированы в порядке, определенном действующими нормативными правовыми актами в сфере регулирования и бухгалтерского учета.

6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ

Механизм реализации программных мероприятий по развитию систем теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, являются инвестиционные программы организаций коммунального комплекса.

7. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

В результате реализации программы комплексного развития будут получены следующие эффекты: повысится надежность теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, снизится аварийность в системах теплоснабжения на 10%, в системах водоснабжения и водоотведения на 10-15%; повысится надежность и срок службы систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения; повысится эффективность деятельности организаций коммунального комплекса за счет снижения резервных мощностей генерирующих объектов, более эффективного использования имеющихся мощностей; повысится стоимость земельных участков, имеющих доступ к системам коммунальной инфраструктуры, повысится инвестиционная привлекательность района; улучшится экологическая и санитарная обстановка в муниципальном образовании.

Тульская область
Муниципальное образование Крапивенское
Щекинского района
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
(третьего созыва)
РЕШЕНИЕ

от 15 мая 2015 года

№ 10-45

О внесении изменений в решение Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района от 10.09.2014 №61-326 «Об утверждении Положения «Об установлении земельного налога в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района на 2015 год»»

В соответствии с Федеральным законом от 04.11.2014 №347-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Крапивенское Щекинского района, Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района

РЕШИЛО:

1. Внести следующие изменения в Решение Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района от 10.09.2014 №61-326 «Об утверждении Положения «Об установлении земельного налога в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района на 2015 год»»: пункт 1.6. изложить в следующей редакции: Отчетными периодами для налогоплательщиков-организаций признаются первый квартал, второй квартал и третий квартал календарного года.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования Крапивенское Щекинского района.

3. Решение опубликовать в газете «Щекинский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального образования Крапивенское Щекинского района.

4. Решение вступает в силу с 01.01.2015.

Глава муниципального образования Крапивенское Щекинского района
С.В. КУРКОВА

Тульская область
Муниципальное образование Крапивенское
Щекинского района
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
(второго созыва)
РЕШЕНИЕ

от 15 мая 2015 года

№ 10 – 46

О проведении публичных слушаний по проекту решения Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района «Об утверждении изменения одного вида разрешенного использования «для эксплуатации нежилого административного здания» на другой вид разрешенного использования «для эксплуатации жилого дома» земельного участка с кадастровым № 71:22:070502:597 площадью 1237 кв.м., расположенного по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское, с. Мальня, д. 9»

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, в соответствии со ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Крапивенское Щекинского района, Положения «Об организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района» утвержденным решением Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района от 25 августа 2011 года №28-155 Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района

РЕШИЛО:

1. Обсудить предложенный проект решения Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района «Об утверждении изменения одного вида разрешенного использования «для эксплуатации нежилого административного здания» на другой вид разрешенного использования «для эксплуатации жилого дома» земельного участка с кадастровым № 71:22:070502:597 общей площадью 1237 кв.м., расположенного по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское, с. Мальня, д. 9» на публичных слушаниях (приложение 1).

2. Назначить публичные слушания в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района по проекту решения Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района «Об утверждении изменения одного вида разрешенного использования «для эксплуатации жилого дома» земельного участка с кадастровым № 71:22:070502:597 общей площадью 1237 кв.м., расположенного по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское, с. Мальня, д. 9» на 29 мая 2015 года. Время проведения публичных слушаний: 11-00 часов. Место проведения: с. Крапивна, ул. Коммунаров, д. 31-а, МКУ «Крапивенский Дом Культуры».

3. Установить, что предложения и замечания по вопросу «Об утверждении изменения одного вида разрешенного использования «для эксплуатации нежилого административного здания» на другой вид разрешенного использования «для эксплуатации жилого дома» земельного участка с кадастровым № 71:22:070502:597 общей площадью 1237 кв.м., расположенного по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское, с. Мальня, д. 9» принимаются комиссией по проведению публичных слушаний по адресу: с. Крапивна, ул. Советская, д. 34, администрация муниципального образования Крапивенское Щекинского района до 28 июня 2015 года, с 8-00 до 16-00, тел.: 71-0-38 (кроме субботы и воскресенья)

4. Создать комиссию по организации и проведению публичных слушаний по вопросу: «Об утверждении изменения одного вида разрешенного использования «для эксплуатации нежилого административного здания» на другой вид разрешенного использования «для эксплуатации жилого дома» земельного участка с кадастровым № 71:22:070502:597 общей площадью 1237 кв.м., расположенному по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское, с. Мальня, д. 9» (приложение 2).

5. Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу «Об утверждении изменения одного вида разрешенного использования «для эксплуатации нежилого административного здания» на другой вид разрешенного использования «для эксплуатации жилого дома» земельного участка с кадастровым № 71:22:070502:597 общей площадью 1237 кв.м., расположенному по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское, с. Мальня, д. 9» опубликовать в газете «Щекинский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального образования Крапивенское Щекинского района.

6. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

7. Решение опубликовать в газете «Щекинский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального образования Крапивенское Щекинского района.

8. Решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава муниципального образования Крапивенское Щекинского района
С.В. КУРКОВА

Приложение 1
К решению Собрании депутатов МО Крапивенское Щекинского района от 15 мая 2015 года № 10-46

ПРОЕКТ
Тульская область
Муниципальное образование Крапивенское
Щекинского района
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
(второго созыва)
РЕШЕНИЕ

от _____ 2015 года

№ _____

Об утверждении изменения одного вида разрешенного использования «для эксплуатации нежилого административного здания» на другой вид разрешенного использования «для эксплуатации жилого дома» земельного участка с кадастровым № 71:22:070502:597 общей площадью 1237 кв.м., расположенного по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское, с. Мальнь, д. 9

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Крапивенское Щекинского района, Собрание депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района РЕШИЛО:

1. Утвердить изменение одного вида разрешенного использования «для эксплуатации нежилого административного здания» на другой вид разрешенного использования «для эксплуатации жилого дома» земельного участка с кадастровым номером 71:22:070502:597 общей площадью 1237 кв.м., расположенного по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское, с. Мальнь, д. 9.

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Щекинский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального образования Крапивенское Щекинского района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

4. Решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава муниципального образования Крапивенское Щекинского района
С.В. КУРКОВА

Приложение 2
К решению Собрании депутатов МО Крапивенское Щекинского района от 15 мая 2015 года № 10-46

Состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний

Ф.И.О.	Статус, должность
Куркова Светлана Владимировна	Глава МО Крапивенское Щекинского района
Микушина Любовь Анатольевна	Заместитель председателя Собрания депутатов МО Крапивенское Щекинского района
Гвоздева Светлана Александровна	Депутат Собрания депутатов МО Крапивенское Щекинского района
Ларичева Ольга Ивановна	заместитель главы администрации МО Крапивенское Щекинского района
Федосеева Марина Евгеньевна	консультант по земельным и имущественным отношениям администрации МО Крапивенское Щекинского района

Тульская область
Муниципальное образование Крапивенское
Щекинского района
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
(третьего созыва)
РЕШЕНИЕ

от 15 мая 2015 года

№ 10-47

О внесении изменений в решение Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района от 25.04.2012 № 34-200 «Об утверждении Положения «О системе оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района»

Руководствуясь постановлением Правительства Тульской области от 21.03.2012 № 116 «Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления Тульской области» и на основании Устава муниципального образования Крапивенское Щекинского района, Собрание депутатов МО Крапивенское Щекинского района РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района от 25.04.2012г. № 34-200 «Об утверждении Положения «О системе оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района» следующие изменения:

а) подпункт «1.3» пункта 1 приложения к Постановлению дополнить подпунктом «1.3.1» следующего содержания:

«муниципальному служащему, замещающему должность главы администрации установить ежемесячные выплаты в следующем размере:

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет – 30% вне зависимости от имеющегося стажа муниципальной службы;

ежемесячной надбавки в должностному окладу за особые условия муниципальной службы – 140%;
ежемесячного денежного поощрения – 70%»;

б) в подпункте «2» пункта 4.1 приложения к Постановлению цифру «120» заменить цифрой «130».

в) приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции (приложение 1).

г) приложение № 2 к Положению считать утратившим силу.

д) приложение № 4 к Положению изложить в новой редакции (приложение 4).

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Щекинский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Глава муниципального образования
Крапивенское Щекинского района С.В. Куркова
Приложение № 1

к Положению «О системе оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района»

Наименование муниципальной должности	Предельный размер ежемесячного денежного вознаграждения
Глава администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района	10264

Глава муниципального образования Крапивенское Щекинского района
С.В. КУРКОВА

Приложение № 4

к Положению «О системе оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в муниципальном образовании Крапивенское Щекинского района»

Расчетная численность муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Крапивенское Щекинского района

Количество муниципальных служащих
6

Глава муниципального образования Крапивенское Щекинского района С.В. Куркова

Тульская область
Муниципальное образование Крапивенское
Щекинского района
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
(третьего созыва)
РЕШЕНИЕ

от 15 мая 2015 года

№ 10-48

О внесении изменений в решение Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района от 25.04.2012г. № 34-203 «Об утверждении Положения «Об оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования Крапивенское Щекинского района, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Крапивенское Щекинского района, Собрание депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района от 25.04.2012г. № 34-203 «Об утверждении Положения «Об оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования Крапивенское Щекинского района, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы» следующее изменение:

– приложение 1 к Положению «Об оплате труда работников органов местного самоуправления МО Крапивенское Щекинского района, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы» изложить в новой редакции (приложение 1).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Щекинский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2015 года.

Глава муниципального образования Крапивенское Щекинского района
С.В. КУРКОВА

Приложение 1
к положению «Об оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования Крапивенское Щекинского района, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы»

Должностные оклады работников органов местного самоуправления муниципального образования Крапивенское Щекинского района, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад
1.	Инженер по изготовлению технической документации	5156
2.	Бухгалтер	5156
3.	Секретарь (8р ЕТКС)	3339
4.	Водитель (5р ЕТКС)	2936
5.	Уборщица (2р ЕТКС)	2381

Для осуществления полномочий по вопросам местного значения муниципального образования вводится должность бухгалтера, не отнесенная к должностям муниципальной службы.

Для определения должностных окладов применяется классификация муниципальных образований, расположенных на территории Щекинского района, в зависимости от численности населения, проживающего на территории конкретного муниципального образования по состоянию на 1 января текущего календарного года. В соответствии с указанной классификацией муниципального образования распределяются по группам по оплате труда.

Муниципальное образование Крапивенское Щекинского района относится к 3 группе по оплате труда муниципального образования. При определении группы по оплате труда муниципального образования Крапивенское Щекинского района следует руководствоваться Законом Тульской области от 17.12.2007г. № 930-ЗТО «О регулировании отдельных отношений в сфере муниципальной службы в Тульской области», постановлением Правительства Тульской области от 21.03.2012 № 116 «Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления Тульской области».

Тульская область
Муниципальное образование Крапивенское
Щекинского района
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
(третьего созыва)
РЕШЕНИЕ

от 15 мая 2015 года

№ 10-49

О внесении изменений в решение Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района от 17.04.2008г. № 3-1 «О системе оплаты труда военно-учетных работников, осуществляющих полномочия по первичному воинскому учету»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Крапивенское Щекинского района, Собрание депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрании депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района от 17.04.2008г. № 3-1 «О системе оплаты труда военно-учетных работников, осуществляющих полномочия по первичному воинскому учету» следующее изменение:

1.1. В таблице пункта 9.1. статьи 9 Приложения после слова «Специалист» дополнить словом «ВУС».

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Щекинский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2015 года.

Глава муниципального образования Крапивенское Щекинского района
С.В. КУРКОВА

Официальное опубликование
нормативно-правовых актов и документов
МО Яснополянского

Тульская область
Муниципальное образование Яснополянское Щекинского района
Собрание депутатов
Решение

28 апреля 2015 года

№10-57

О внесении изменений и дополнений в Устав

муниципального образования Яснополянское Щекинского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Тульской области от 20.11.2014 № 2217-ЗТО «О закреплении за сельскими поселениями Тульской области вопросов местного значения городских поселений», на основании Устава муниципального образования Яснополянское Щекинского района Собрание депутатов муниципального образования Яснополянское Щекинского района решило:

1. Внести в Устав муниципального образования Яснополянское Щекинского района следующие изменения:

1.1. Статью 7 дополнить частью 3 следующего содержания:

«3. К вопросам местного значения муниципального образования также относятся вопросы местного значения, предусмотренные с Законом Тульской области от 20.11.2014 № 2217-ЗТО «О закреплении за сельскими поселениями Тульской области вопросов местного значения городских поселений»»;

1.2. Часть 1 статьи 8 дополнить пунктом 13 следующего содержания:

«13) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения»;

1.3. В части 1 статьи 9:

а) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, программ развития социальной инфраструктуры развития транспортной инфраструктуры муниципального образования, программ комплексного развития социальной инфраструктуры образования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации»;

б) пункт 13 дополнить словами «, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе»;

1.4. В части 1 статьи 12 слова «пунктами 8 – 10, 17 и 20 части 1» заменить словами «пунктами 4,9 части 2»;

1.5. Пункт 3 части 3 статьи 22 после слов «проекты планировки территорий и проекты межеваний территорий» дополнить словами «за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации»;

1.6. Часть 4 статьи 25 дополнить словами «в соответствии с законом Тульской области»;

1.7. Пункт 12 части 2 статьи 30 признать утратившим силу;

1.8. В части 6 статьи 32:

а) пункт 1 признать утратившим силу;

б) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Тульской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией»;

1.9. Статью 36 дополнить частью 3 следующего содержания:

«3. В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Собрания депутатов муниципального образования об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, Собрание депутатов муниципального образования не вправе принимать решение об избрании из своего состава главы муниципального образования до вступления решения суда в законную силу.»;

1.10. Статью 63 дополнить частью 3.1 следующего содержания:

«3.1 Депутаты Собрания депутатов муниципального образования, распуленного на основании части 2 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Тульской области о роспуске Собрания депутатов муниципального образования обратиться в суд с заявлением установления факта отсутствия их вины за не проведение Собранием депутатов муниципального образования правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.»;

1.11. Статью 64 дополнить частью 15 следующего содержания:

«15. Глава муниципального образования, в отношении, которого Собранием депутатов муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции по Тульской области.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Щекинский муниципальный вестник» после его государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Тульской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования Яснополянское Щекинского района
А.В. ЧЕЧЕНКИН

Тульская область
Муниципальное образование Яснополянское Щекинского района
Собрание депутатов
Решение

от 15 мая 2015 года

№11-61

О проведении публичных слушаний по проекту изменения вида разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства и огородничества» на вид разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства» земельного участка с кадастровым №71:22:020508:86 общей площадью 1500 кв.м. расположенному по адресу: Тульская область Щекинский район д. Тележинка, около дома 23

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 06.10.2006 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава МО Яснополянское Щекинского района, положением «Об организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании Яснополянское Щекинского района Собрание депутатов муниципального образования Яснополянское Щекинского района решило:

1. Обсудить предложенный проект решения Собрания депутатов муниципального образования Яснополянское Щекинского района по проекту изменения вида разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства и огородничества» на вид разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства» земельного участка с кадастровым №71:22:020508:86 общей площадью 1500 кв.м. расположенному по адресу: Тульская область Щекинский район д. Тележинка, около дома 23 (Приложение №1) на публичных слушаниях.

3. Установить порядок учета предложений, по проекту изменения вида разрешенного использования «для строительства индивидуального гаража» на вид разрешенного использования «для эксплуатации гаража» земельного участка с кадастровым №71:22:020306:1131 общей площадью 24 кв.м. расположенному по адресу: Тульская область Щекинский район, поселок Головеньковский, ул. Пчеловодов, гараж №426 проекту изменения вида разрешенного использования по порядку участия граждан в его обсуждении в соответствии с положением «Об организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании Яснополянского Щекинского района».

4. Предложения по проекту решения Собрания депутатов муниципального образования Яснополянского Щекинского района по изменению вида разрешенного использования «для строительства индивидуального гаража» на вид разрешенного использования «для эксплуатации гаража» земельного участка с кадастровым №71:22:020306:1131 общей площадью 24 кв.м. расположенному по адресу: Тульская область Щекинский район, поселок Головеньковский, ул. Пчеловодов, гараж №426 принимать до 02 июня 2015г., по адресу: Тульская область, Щекинский район, п. Головеньковский, ул. Пчеловодов, д.9. Администрация МО Яснополянского Щекинского района, телефон для справок: 38-7-43.

5. Создать комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов муниципального образования Яснополянского Щекинского района по изменению вида разрешенного использования «для строительства индивидуального гаража» земельного участка с кадастровым №71:22:020306:1131 общей площадью 24 кв.м. расположенному по адресу: Тульская область Щекинский район, поселок Головеньковский, ул. Пчеловодов, гараж №426 в количестве пяти человек и утвердить ее состав (Приложение 2).

6. Провести первое заседание комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний 18 мая 2015 г.

7. Настоящее решение опубликовать в газете «Щекинский муниципальный вестник».

8. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

9. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Собрания депутатов МО Яснополянского Щекинского района Брейкину Т.А.

**Глава МО Яснополянского Щекинского района
А.В. ЧЕЧЕНКИН**

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов МО Яснополянского Щекинского района от 15.05.2015 г. №11-64

**ПРОЕКТ
Тульская область
Муниципальное образование Яснополянского Щекинского района
Собрание депутатов
Решение**

От 2015 года

Об утверждении изменения вида разрешенного использования «для эксплуатации гаража» земельного участка с кадастровым №71:22:020306:1131 общей площадью 24 кв.м. расположенному по адресу: Тульская область Щекинский район, поселок Головеньковский, ул. Пчеловодов, гараж №426

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава МО Яснополянского Щекинского района Собрание депутатов муниципального образования Яснополянского Щекинского района **РЕШИЛО:**

1. Утвердить вид разрешенного использования «для эксплуатации гаража» земельного участка с кадастровым №71:22:020306:1131 общей площадью 24 кв.м. расположенному по адресу: Тульская область Щекинский район, поселок Головеньковский, ул. Пчеловодов, гараж №426

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Щекинский муниципальный вестник» и вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

**Глава МО Яснополянского Щекинского района
А.В. ЧЕЧЕНКИН**

Приложение № 2
к решению Собрания депутатов МО Яснополянского Щекинского района от 15.05.2015 г. №11-64

**СОСТАВ
комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту решения
Собрания депутатов муниципального образования Яснополянского о изменении вида
разрешенного использования**

№ п/п	Ф. И. О.	Статус, должность
1.	Чеченкин Андрей Владимирович	Глава муниципального образования Яснополянского Щекинского района
2.	Брейкина Татьяна Анатольевна	Заместитель председателя Собрания депутатов МО Яснополянского Щекинского района
3.	Горошко Анатолий Яковлевич	Депутат Собрания депутатов МО Яснополянского Щекинского района
4.	Назарова Вера Владимировна	Депутат Собрания депутатов МО Яснополянского Щекинского района
5.	Макарова Светлана Михайловна	Заместитель главы администрации МО Яснополянского Щекинского района

Глава МО Яснополянского Щекинского района А.В. Чеченкин

**Тульская область
Муниципальное образование Яснополянского Щекинского района
Собрание депутатов
Решение**

от 15 мая 2015 года

№11-65

О проведении публичных слушаний по проекту изменения вида разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства и огородничества» на вид разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства» земельного участка с кадастровым №71:00:000000:111783 общей площадью 1500 кв.м. расположенному по адресу: Тульская область Щекинский район д. Переволоки, д.17

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 06.10.2006 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава МО Яснополянского Щекинского района, положением «Об организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании Яснополянского Щекинского района Собрание депутатов муниципального образования Яснополянского Щекинского района решило:

1. Обсудить предложенный проект решения Собрания депутатов муниципального образования Яснополянского Щекинского района по проекту изменения вида разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства и огородничества» на вид разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства» земельного участка с кадастровым №71:00:000000:111783 общей площадью 1500 кв.м. расположенному по адресу: Тульская область Щекинский район д. Переволоки, д.17 (Приложение №1) на публичных слушаниях.

2. Назначить публичные слушания проекта решения Собрания депутатов муниципального образования Яснополянского Щекинского района по проекту изменения вида разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства и огородничества» на вид разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства» земельного участка с кадастровым №71:00:000000:111783 общей площадью 1500 кв.м. расположенному по адресу: Тульская область Щекинский район д. Переволоки, д.17, на 2 июня 2015 г. Время проведения публичных слушаний: 16-20. Место проведения: Тульская область, Щекинский район, п. Головеньковский, ул. Пчеловодов, д.1

3. Установить порядок учета предложений, по проекту изменения вида разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства и огородничества» на вид разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства» земельного участка с кадастровым №71:00:000000:111783 общей площадью 1500 кв.м. расположенному по адресу: Тульская область Щекинский район д. Переволоки, д.17, проекту изменения вида разрешенного использования по порядку участия граждан в его обсуждении в соответствии с положением «Об организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании Яснополянского Щекинского района».

4. Предложения по проекту решения Собрания депутатов муниципального образования Яснополянского Щекинского района по изменению вида разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства и огородничества» на вид разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства» земельного участка с кадастровым №71:00:000000:111783 общей площадью 1500 кв.м. расположенному по адресу: Тульская область Щекинский район д. Переволоки, д.17, в количестве пяти человек и утвердить ее состав (Приложение 2).

5. Создать комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов муниципального образования Яснополянского Щекинского района по изменению вида разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства и огородничества» на вид разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства» земельного участка с кадастровым №71:00:000000:111783 общей площадью 1500 кв.м. расположенному по адресу: Тульская область Щекинский район д. Переволоки, д.17 в количестве пяти человек и утвердить ее состав (Приложение 2).

6. Провести первое заседание комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний 18 мая 2015 г.

7. Настоящее решение опубликовать в газете «Щекинский муниципальный вестник».

8. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

9. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Собрания депутатов МО Яснополянского Щекинского района Брейкину Т.А.

**Глава МО Яснополянского Щекинского района
А.В. ЧЕЧЕНКИН**

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов МО Яснополянского Щекинского района от 15.05.2015 г. №11-61

**ПРОЕКТ
Тульская область
Муниципальное образование Яснополянского Щекинского района
Собрание депутатов
Решение**

От 2015 года

№

Об утверждении изменения вида разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства» земельного участка с кадастровым №71:00:000000:111783 общей площадью 1500 кв.м. расположенному по адресу: Тульская область Щекинский район д. Переволоки, д.17

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава МО Яснополянского Щекинского района Собрание депутатов муниципального образования Яснополянского Щекинского района **РЕШИЛО:**

1. Утвердить вид разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства» земельного участка с кадастровым №71:00:000000:111783 общей площадью 1500 кв.м. расположенному по адресу: Тульская область Щекинский район д. Переволоки, д.17

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Щекинский муниципальный вестник» и вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

**Глава МО Яснополянского Щекинского района
А.В. ЧЕЧЕНКИН**

Приложение № 2
к решению Собрания депутатов МО Яснополянского Щекинского района от 15.05.2015 г. №11-65

**СОСТАВ
комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту решения
Собрания депутатов муниципального образования Яснополянского
о изменении вида разрешенного использования**

№ п/п	Ф. И. О.	Статус, должность
1.	Чеченкин Андрей Владимирович	Глава муниципального образования Яснополянского Щекинского района
2.	Брейкина Татьяна Анатольевна	Заместитель председателя Собрания депутатов МО Яснополянского Щекинского района
3.	Горошко Анатолий Яковлевич	Депутат Собрания депутатов МО Яснополянского Щекинского района
4.	Назарова Вера Владимировна	Депутат Собрания депутатов МО Яснополянского Щекинского района
5.	Макарова Светлана Михайловна	Заместитель главы администрации МО Яснополянского Щекинского района

Глава МО Яснополянского Щекинского района А.В. Чеченкин

**Тульская область
Муниципальное образование Яснополянского Щекинского района
Собрание депутатов
Решение**

от 15 мая 2015 года

№11-66

О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования Яснополянского Щекинского района от 12.09.2014г. № 92-398 Об утверждении положения «Об установлении земельного налога в муниципальном образовании Яснополянского Щекинского района на 2015 год»

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.11.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Яснополянского Щекинского района Собрание депутатов муниципального образования Яснополянского Щекинского района решило:

1. Внести в решение Собрания депутатов муниципального образования Яснополянского Щекинского района от 12.09.2014г. № 92-398 Об утверждении положения «Об установлении земельного налога в муниципальном образовании Яснополянского Щекинского района на 2015 год» следующие изменения и дополнения:

1) пункт 1.6 части 1 изложить в новой редакции:
«1.6. Отчетным периодом для налогоплательщиков – организаций, признаются первый квартал, второй квартал и третий квартал календарного года.»

2) пункт 3.2 части 3 изложить в новой редакции:
«3.2. Налогоплательщики – юридические лица, уплачивают авансовые платежи в размере 1/4 соответствующей налоговой ставки процентной доли кадастровой стоимости земельного участка, не позднее последнего числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Налоговые декларации, по налогу предоставляются налогоплательщиками не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.»

3) Абзац 5 пункта 2.1 части 2 изложить в новой редакции:
«--предназначенных для размещения учреждений образования, науки, здравоохранения и социального обеспечения, физической культуры, искусства и религии».

2.Решение опубликовать в газете «Щекинский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Яснополянского Щекинского района.

3. Настоящее решение вступает с момента официального опубликования.

**Глава муниципального образования Яснополянского Щекинского района
А.В. ЧЕЧЕНКИН**

**Тульская область
Муниципальное образование Яснополянского Щекинского района
Администрация
Постановление**

15 мая 2015 года

№ 226

Об организации мероприятий по обеспечению условий безопасного отдыха людей на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования Яснополянского Щекинского района, в 2015 году

В целях обеспечения безопасного отдыха населения на реках и водоемах МО Яснополянского Щекинского района, недопущения гибели людей на воде, в соответствии с Федеральным Законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 г. № 74-ФЗ, постановления администрации Тульской области от 04.04.2006 г. № 164 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Тульской области и Правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах в Тульской области», Уставом муниципального образования Яснополянского Щекинского района, администрация муниципального образования Яснополянского Щекинского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Организовать выполнение комплекса организационных и практических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по обеспечению безопасности населения на водных объектах МО Яснополянского Щекинского района на 2015 год и протоколом от 05.05.2015 г. № 3 заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации МО Яснополянского Щекинского района в течение купального сезона.

1.1. Запретить на водных объектах муниципального образования Яснополянского Щекинского района купание и плавание на маломерных плавательных средствах в связи с несоответствием водных объектов условиям охраны жизни и здоровья населения согласно п. 3 статьи 27 Водного кодекса Российской Федерации, за исключением водных объектов – пруда в районе парк-отеля «Грумант».

1.2. Установить на водных объектах муниципального образования Яснополянского Щекинского района информационные щиты с надписью «Купание запрещено!» в срок до 01.06.2015 г.

1.3. Начальнику сектора по благоустройству и административной работе администрации МО Яснополянского Щекинского района – Прохорской О.В. информировать население до конца плавательного сезона о правилах поведения на водных объектах, расположенных на территории МО Яснополянского и о Законе Тульской области от 09.06.2003 г. № 388-ЗТО «Об административных правонарушениях».

1.4. Начальнику сектора по благоустройству и административной работе администрации МО Яснополянского Щекинского района – Прохорской О.В. организовать профилактическую и разъяснительную работу среди населения по обеспечению безопасности людей на водоемах;

1.5. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, работающим на территории МО Яснополянского организовать профилактическую и разъяснительную работу по правилам поведения на воде в своих коллективах.

2. Лица, нарушившие требования настоящего Постановления и Правил поведения на воде, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3. Рекомендовать руководителю и балансодержателю парк-отеля «Грумант» создать безопасные условия для сотрудников и отдыхающих отеля на пруду, в районе парк-отеля «Грумант».

4. Рекомендовать руководителю и балансодержателю парк-отеля «Грумант» ознакомить сотрудников и отдыхающих отеля с правилами поведения на воде под роспись.

5. Признать утратившим силу Постановление главы муниципального образования Яснополянского Щекинского района от 13.05.2014 г. № 167 «Об организации мероприятий по обеспечению условий безопасного отдыха людей на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования Яснополянского Щекинского района».

6. Начальнику сектора по благоустройству и административной работе администрации МО Яснополянского Щекинского района – Прохорской О.В. разместить на сайте МО Яснополянского Щекинского района настоящее постановление и Правила поведения на воде

7. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Яснополянского Щекинского района Макарову С.М.

8. Постановление вступает в законную силу со дня его опубликования.

**Глава администрации МО Яснополянского Щекинского района
И.В. ШЕРЕР**

УЧРЕДИТЕЛЬ: АДМИНИСТРАЦИЯ МО ЩЕКИНСКИЙ РАЙОН Издатель: Фонд экономического развития города Щекино и Щекинского района Адрес издателя: г.Щекино, ул.Новая, 15	Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тульской области. Свидетельство Пи № ТУ 71-00211 выдано 15 ноября 2011 года +12. Информационная продукция , не предназначенная для детей младше двенадцатилетнего возраста	Отпечатано на копировально-множительной технике администрации Щекинского района (адрес типографии: г.Щекино, ул.Новая, 15) Время подписания в печать по графику 22.05.2015 в 16.00, подписан 22.05.2015 в 16.00	Тираж 500 экземпляров Объем до 10 п.л. Периодичность выхода: 1-2 раза в неделю Распространяется бесплатно E-mail: press@schekino.ru.	Главный редактор: Е. В. ФЕДОСОВА Адрес редакции: г. Щекино, ул.Новая, 15, тел. 5-80-75
---	---	--	---	---