

# Щекинский муниципальный вестник



Выпуск № 32 (310) от 8.05.2015 г.

12+

Информационный бюллетень Собрании представителей и администрации МО Щекинский район

## Официальное опубликование нормативно-правовых актов и документов администрации МО Щекинский район

### Итоговый документ публичных слушаний По вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО г. Щекино, г. Щекино, ул. Емельянова, около д.16-а.

Дата проведения: 05.05.2015 г.  
Количество участников: 5 чел.  
Публичные слушания назначены решением Собрании депутатов МО г. Щекино Щекинского района 15 апреля 2015 г. № 10-44 «О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков».

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом МО г. Щекино Щекинского района, решением Собрании депутатов муниципального образования город Щекино Щекинского района от 29 сентября 2006 г. № 13-74 «Об утверждении положения «Об организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании город Щекино Щекинского района» со дня опубликования постановления о проведении публичных слушаний их участники считаются оповещенными о времени и месте проведения публичных слушаний. Постановления главы МО г. Щекино Щекинского района о назначении публичных слушаний по данному вопросу было опубликовано в информационном бюллетене Собрании представителей и администрации МО Щекинский район «Щекинский муниципальный вестник» 18.04.2015 № 27 (305) и на официальном портале МО Щекинский район.

Тема публичных слушаний:  
1. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «объекты, связанные с отвлечением культа», расположенного по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО г. Щекино, ул. Емельянова, около д.16-а.

Земельный участок, расположенный по адресу: Тульская обл., Щекинский район, г. Щекино, ул. Емельянова, около д.16-а, согласно Правилам землепользования и застройки муниципального образования г. Щекино, утвержденным решением Собрании депутатов МО г. Щекино от 16 июня 2011 г. №106-569, расположен в территориальной зоне в территориальной зоне О-1 (зона делового, общественного и коммерческого назначения), где размещение объектов связанных с отвлечением культа допускается как условно разрешенный вид использования. Зона выделена для обеспечения правовых условий формирования местных (локальных) центров городских районов и полосных центров вдоль улиц с широким спектром коммерческих и обслуживающих функций, ориентированных на удовлетворение повседневных и периодических потребностей населения.

В вышеуказанной территориальной зоне допустим условно разрешенный вид использования земельного участка «объекты, связанные с отвлечением культа».

В результате обсуждения по вопросу «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Тульская область г. Щекино, ул. Емельянова, около д.16-а было принято следующее решение: Одобрить предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «объекты, связанные с отвлечением культа», расположенного по адресу: Тульская область г. Щекино, ул. Емельянова, около д.16-а.

7. В результате обсуждения вопросов по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка было принято следующее решение:  
7.1. Поддержать проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования вышеуказанного земельного участка.

7.2. Направить итоговый документ публичных слушаний, протокол публичных слушаний в Собрание депутатов муниципального образования г. Щекино Щекинского района.

7.3. Опубликовать настоящий итоговый документ публичных слушаний в информационном бюллетене Собрании представителей и администрации МО Щекинский район «Щекинский муниципальный вестник» и на официальном портале МО Щекинский район.

**Заместитель председателя комиссии: А.П. Рыжков**  
**Секретарь комиссии: И.Б. Шибанова**

### Тульская область Муниципальное образование ЩЕКИНСКИЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКИНСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» апреля 2015 г.

№ 4-660

### О внесении изменений в постановление администрации Щекинского района от 15.02.2013 №2-171 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду или собственность земельных участков (за исключением земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения) для целей, не связанных со строительством»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Щекинского района от 16.08.2012 № 8-946 «О разработке и утверждении предоставления муниципальных услуг и административных регламентов исполнения муниципальных функций», на основании ст.42 Устава муниципального образования Щекинский район администрация муниципального образования Щекинский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Щекинского района от 15.02.2013 №2-171 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду или собственность земельных участков (за исключением земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения) для целей, не связанных со строительством» следующие изменения:

Пункт 4 изложить в новой редакции:

#### «4. Требования к информированию о порядке предоставления Услуги

1) Местоположение и график работы организаций, участвующих в предоставлении Услуги:  
– Администрация Щекинского района: почтовый адрес: дом 1, пл. Ленина, г. Щекино, Тульская область, 301248; место нахождения: Тульская область, г. Щекино, пл. Ленина, дом 1.  
Режим работы: понедельник – четверг с 09-00 до 13-00 и с 13-48 до 18-00 часов, пятница с 09-00 до 13-00 и с 13-48 до 17-00 часов, приемные дни: понедельник – пятница.

Телефон отдела по административной работе и контролю администрации Щекинского района: 8(48751)5-22-67.

Адрес официального портала муниципального образования Щекинский район: schekino.ru.

Адрес электронной почты: ased\_mo\_schekino@ularegion.ru.

– Структурное подразделение администрации Щекинского района – Комитет по управлению муниципальной собственностью (далее – КУМС) – почтовый адрес: дом 1, пл. Ленина, г. Щекино, Тульская область (отдел имущественных отношений) и дом 18, ул. Ленина, г. Щекино, Тульская область (отдел земельных отношений), 301248, место нахождения: Тульская область, г. Щекино, пл. Ленина, дом 1, 1-й этаж и Тульская область, г. Щекино, ул. Ленина, дом 18, 1-й этаж.

Режим работы: с 09-00 до 13-00 и с 13-48 до 18-00 часов, пятница с 09-00 до 13-00 и с 13-48 до 17-00 часов, приемные дни: понедельник – пятница.

Контактные телефоны КУМС: 8(48751)5-25-47, 8(48751)5-33-43, телефон/факс 8(48751) 5-23-55, 8(48751)5-92-57

Адрес электронной почты: zeml@schekino.ru.

– ГБУ ТО «Многофункциональный центр» отделение №28 в г.Щекино (далее – МФЦ) – почтовый адрес: дом 21, ул. Шахтерская, г. Щекино, Тульская область, 301248, место нахождения: Тульская область, г. Щекино, ул. Шахтерская, дом 21, 1-й этаж.

Режим работы и приемные дни: понедельник – пятница с 08-00 до 20-00 часов, суббота с 08-00 до 16-00 часов.

Контактные телефоны МФЦ: 8-800-200-71-02

Адрес электронной почты: mfc7122@gmail.com.

2) Информацию о местах нахождения и графике работы организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, можно получить:

– на информационных стендах в администрации Щекинского района и МФЦ;

– на официальном портале администрации Щекинского района и на официальном сайте МФЦ;

– на Портале государственных и муниципальных услуг.

3. Постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном Портале муниципального образования Щекинский район.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава администрации муниципального образования Щекинского района**  
**О.А. ФЕДОСОВ**

### Тульская область Муниципальное образование ЩЕКИНСКИЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКИНСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» 04 2015 г.

№ 4-707

### О порядке оказания материальной помощи гражданам, проживающим на территории муниципального образования Щекинский район, находящимся в трудной жизненной ситуации

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях поддержки граждан муниципального образования Щекинский район, находящихся в трудной жизненной ситуации, на основании Устава муниципального образования Щекинский район администрация муниципального образования Щекинский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке оказания материальной помощи гражданам, проживающим на территории муниципального образования Щекинский район, находящимся в трудной жизненной ситуации (приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению заявлений об оказании материальной помощи гражданам, проживающим на территории муниципального образования Щекинский район, находящимся в трудной жизненной ситуации (приложение 2).

3. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявлений об оказании материальной помощи гражданам, проживающим на территории муниципального образования Щекинский район, находящимся в трудной жизненной ситуации (приложение 3).

4. Признать утратившими силу:

– постановление администрации Щекинского района от 05.06.2013 № 6-743 «Об утверждении Положения о порядке оказания материальной помощи гражданам, проживающим на территории Щекинского района, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»;

– постановление администрации Щекинского района от 07.11.2013 № 11-1603 «О внесении изменения в постановление администрации Щекинского района от 05.06.2013 г. № 6-743 «Об утверждении Положения о порядке оказания материальной помощи гражданам, проживающим на территории Щекинского района, оказавшимся в трудной жизненной ситуации».

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале муниципального образования Щекинский район.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Щекинского района Калинин В.Е.

7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава администрации муниципального образования Щекинский район**  
**О.А. ФЕДОСОВ**

Приложение 1

к постановлению администрации муниципального образования Щекинский район от 30.04.2015 № 4-707

### Положение о порядке оказания материальной помощи гражданам, проживающим на территории муниципального образования Щекинский район, находящимся в трудной жизненной ситуации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правовые и организационные основы оказания материальной помощи гражданам, проживающим на территории муниципального образования Щекинский район, находящимся в трудной жизненной ситуации.

1.2. Предметом регулирования настоящего Положения не являются отношения, связанные с предоставлением гражданам льгот и социальных гарантий, установленных законодательством Российской Федерации, Тульской области и иными нормативными правовыми актами муниципального образования Щекинский район Тульской области.

1.3. Материальная помощь оказывается за счет средств, утвержденных в бюджете муниципального образования Щекинский район в рамках подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий населения» муниципальной программы «Социальная поддержка населения в муниципальном образовании Щекинский район».

1.4. Ответственность за целевое использование денежных средств, выделенных на предоставление материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, несет получатель материальной помощи.

1.5. Материальная помощь предоставляется гражданам Российской Федерации, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории муниципального образования Щекинский район (далее – граждане).

2. Категории граждан – получателей материальной помощи

и основные понятия, используемые в Положении

2.1. В соответствии с настоящим Положением материальная помощь оказывается:

а) одиноко проживающим гражданам, пенсионерам, инвалидам, находящимся в трудной жизненной ситуации, которую они не могут преодолеть самостоятельно;

б) многодетным семьям, в которых среднедушевой доход семьи менее величины прожиточного минимума на душу населения в Тульской области, действующую на дату обращения;

в) неполным семьям с детьми, в том числе воспитывающим ребенка-инвалида, в которых среднедушевой доход семьи менее величины прожиточного минимума на душу населения в Тульской области, действующую на дату обращения.

2.2. Под трудной жизненной ситуацией понимается ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность семьи и гражданина (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнь, требующая оплачиваемого лечения, в том числе оперативного медицинского вмешательства; приобретение лекарственных препаратов, медицинских изделий или технических средств реабилитации инвалидов при наличии медицинских показаний; сиротство, малообеспеченность, безработица, утрата документов и денег, одиночество, смерть близких родственников), которую они не могут преодолеть самостоятельно.

2.3. Среднедушевой доход семьи (одиноко проживающего гражданина) – совокупная сумма доходов каждого члена семьи (одиноко проживающего гражданина), деленная на число всех членов семьи.

3. Условия и порядок предоставления материальной помощи

3.1. Выплаты гражданам, предусмотренные пунктом 2.1 Порядка, назначаются по решению комиссии об оказании материальной помощи гражданам на основании следующих документов:

– письменного заявления гражданина (Приложение 1 к Положению);

– справки о доходах всех членов семьи, проживающих по конкретному адресу (зароботная плата, пенсия, стипендия, пособия и др. выплаты, компенсации), факт отсутствия доходов от трудовой деятельности подтверждается трудовой книжкой с записью об увольнении;

– справки о составе семьи;

– заключения органов либо учреждений здравоохранения с указанием стоимости затрат на проведение лечения; затратных документов, подтверждающих расходы гражданина по преодолению трудной жизненной ситуации и т.д.;

– документов с банковскими реквизитами для перечисления единовременной денежной выплаты;

– акта обследования материально-бытовых условий с обоснованием необходимости оказания материальной помощи.

Акт составляется специалистами комитета по вопросам жизнеобеспечения, строительства и дорожно-транспортному хозяйству администрации Щекинского района с привлечением специалиста отдела социальной защиты населения по Щекинскому району.

В акте должна быть описана трудная жизненная ситуация, в которой оказался заявитель, материально-бытовые условия, состав семьи, совокупный доход семьи, заключение о необходимости в оказании материальной помощи (Приложение 2 к Положению).

Комиссия вправе запросить дополнительные документы, свидетельствующие о наличии трудной жизненной ситуации. По желанию заявителя может быть предоставлены иные документы, которые, по его мнению, могут иметь значение при предоставлении данного вида социальной поддержки.

3.2. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, а также документов, в которых они содержатся.

3.3. Материальная помощь перечисляется на основании распоряжения администрации Щекинского района. Подписанное распоряжение вместе с пакетом документов, представленных заявителем, направляется в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Щекинского района для перечисления денежных средств на лицевой счет получателя по вкладу или на счет банковской карты в кредитной организации, указанный заявителем.

В порядке исключения выдача материальной помощи осуществляется по заявлению гражданина отделом по бухгалтерскому учету и отчетности администрации муниципального образования Щекинский район.

3.4. Материальная помощь по одному основанию оказывается не более 1 раза в течение календарного года. В исключительных случаях при наличии денежных средств материальная помощь оказывается в течение календарного года повторно.

4. Основания для отказа в предоставлении материальной помощи

4.1. Основаниями для отказа в предоставлении материальной помощи являются:

– непредставление документов, указанных в п. 3.1 настоящего Положения, либо представление неполных или недостоверных сведений;

– превышение среднедушевого дохода заявителя (семьи заявителя) величины прожиточного минимума на душу населения в Тульской области, действующую на дату обращения;

– отказ заявителя (семьи заявителя) от обследования условий проживания;

– наличие в семье трудоспособных граждан, не предпринимавших никаких действий по своему трудоустройству (отсутствие обращений о постановке на учет в службе занятости населения);

– заявитель не является гражданином Российской Федерации, не имеет регистрацию и фактически не проживает на территории муниципального образования Щекинский район.

5. Размер материальной помощи

5.1. Материальная помощь оказывается в следующих размерах:

– находящимся в трудной жизненной ситуации – до 30000 рублей;

– исключением следующей категории граждан, которым материальная помощь оказывается в следующем размере:

– многодетным семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, – до 3000 рублей на каждого несовершеннолетнего ребенка;

– неполным семьям с детьми, в том числе воспитывающим ребенка-инвалида – до 30000 рублей;

– пожилым гражданам на приобретение лекарственных препаратов по медицинским показаниям – до 15000 рублей.

5.2. Выплаты гражданам, предусмотренные пунктом 2.1 Порядка, назначаются по решению Комиссии об оказании материальной помощи гражданам Щекинского района. Заключение об оказании материальной помощи оформляется протоколом комиссии.

6. Источники финансирования и порядок выделения средств на материальную помощь

6.1. Материальная помощь оказывается за счет средств, утвержденных в бюджете муниципального образования Щекинский район в рамках подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий населения» муниципальной программы «Социальная поддержка населения в муниципальном образовании Щекинский район».

6.2. Материальная помощь может быть оказана нуждающимся гражданам только при наличии средств на эти цели.

6.3. В соответствии с Налоговым кодексом РФ от 05.08.2000 N 117-ФЗ, ст. 217, п. 8 единовременная материальная помощь не подлежит налогообложению.

**Заместитель главы администрации Щекинского района В.Е. Калинин**

Приложение 1

### Положение о комиссии по рассмотрению заявлений об оказании материальной помощи гражданам, проживающим на территории муниципального образования Щекинский район, находящимся в трудной жизненной ситуации

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по рассмотрению заявлений об оказании материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и проживающим на территории муниципального образования Щекинский район (далее – Комиссия).

2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа ее членов.

3. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

4. Председатель Комиссии:

– осуществляет общее руководство Комиссией;

– вносит предложения в повестку дня заседания Комиссии;

– знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

– подписывает протоколы Комиссии.

5. Члены Комиссии:

– знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

– вносят предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

– выполняют поручения Комиссии и председателя Комиссии;

– участвуют в подготовке вопросов для заседания Комиссии.

6. Секретарь Комиссии:

– организует проведение заседаний Комиссии, а также подготовку необходимых для рассмотрения на ее заседаниях материалов;

– ведет протокол заседания Комиссии по рассмотрению заявлений граждан об оказании материальной помощи;

– оформляет проект распоряжения администрации Щекинского района о перечислении денежных средств гражданину.

7. Комиссия проводит заседания по мере необходимости.

8. Комиссия рассматривает заявление в течение 20 календарных дней со дня подачи заявления и представления документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения.

Результаты рассмотрения заявления Комиссией оформляются протоколом, в котором отражается одно из следующих решений:

– о возможности предоставления материальной помощи гражданину (с указанием оснований для предоставления помощи и ее размера);

– об отказе в предоставлении материальной помощи.

О принятом решении Комиссия уведомляет заявителя в течение 5 рабочих дней после подписания протокола.

9. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

10. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

11. В случае решения Комиссии о предоставлении материальной помощи гражданину в течение 5 рабочих дней после подписания протокола оформляется проект распоряжения администрации Щекинского района о перечислении денежных средств гражданину и направляется на подпись главе администрации Щекинского района.

12. Денежные средства перечисляются на счет получателя в течение 30 рабочих дней после подписания главой администрации муниципального образования Щекинский район распоряжения о предоставлении материальной помощи.

**Заместитель главы администрации Щекинского района В.Е. Калинин**

Приложение 3

### Состав комиссии по рассмотрению заявлений об оказании материальной помощи гражданам, проживающим на территории муниципального образования Щекинский район, находящимся в трудной жизненной ситуации

Заместитель главы администрации Щекинского района по социальным вопросам – председатель комиссии;

Заместитель главы администрации Щекинского района по развитию инженерной инфраструктуры и жилищно-коммунальному хозяйству – заместитель председателя комиссии;

Консультант отдела по молодежной политике и спорту комитета по культуре, молодежной политике и спорту – секретарь комиссии;

Члены комиссии:

– начальник финансового управления;

– председатель комитета по правовой работе;

– председатель комитета по вопросам жизнеобеспечения, строительства и дорожно-транспортному хозяйству;

– начальник отдела по бухгалтерскому учету и отчетности;

– начальник отдела социальной защиты населения по Щекинскому району (по согласованию).

**Заместитель главы администрации Щекинского района В.Е. Калинин**

Приложение 1

к Положению о порядке оказания материальной помощи гражданам, проживающим на территории Щекинского района, оказавшимся в трудной жизненной ситуации

Главе администрации Щекинского района

от \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Адрес (телефон): \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную помощь в связи с трудной жизненной ситуацией по причине \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_

Состав семьи \_\_\_\_\_ человек.

Прилагаю требуемые документы в количестве \_\_\_\_\_ штук.  
Предупрежден (а) об ответственности за представление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов.  
Против проверки предоставляемых мной сведений не возражаю.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)  
Документы приняты « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Документы принял \_\_\_\_\_  
подпись и расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Приложение 2

к Положению о порядке оказания материальной помощи гражданам, проживающим на территории Щекинского района, оказавшимся в трудной жизненной ситуации

### АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ МАТЕРИАЛЬНО-БЫТОВЫХ УСЛОВИЙ ПРОЖИВАНИЯ ГРАЖДАНИНА (СЕМЬИ)

Комиссия в составе (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Провела обследование материально-бытовых условий жизни гр-на (ки) \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 19\_\_ года рождения, уроженца \_\_\_\_\_,  
зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_,  
тел. \_\_\_\_\_  
фактически проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

личность удостоверена паспортом серии \_\_\_\_\_  
номер \_\_\_\_\_ выданным \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Социальная группа (пенсионер, инвалид, одиноко проживающий пенсионер, одинокий; семья: многодетная, неполная, мать-одиночка, с ребенком-инвалидом; вдова участника Великой Отечественной войны, участник Великой Отечественной войны, участник ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, переселенец, без определенного места жительства, др.) \_\_\_\_\_

Члены семьи, проживающие с заявителем:

Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Родственные отношения	Социальное положение, место работы, учебы	Среднемесячный доход

Наличие жилья: да, нет  
Собственность жилья: государственное, муниципальное, ведомственное, частное, сьем-ное

Строение: кирпичное, панельное, монолитное, деревянное, другое \_\_\_\_\_  
Вид жилья: дом многоквартирный, коттедж, частный дом, общежитие, барак  
Количество комнат \_\_\_\_\_, общая площадь жилья \_\_\_\_\_ кв.м, в т.ч. жилая площадь \_\_\_\_\_ кв.м, площадь на 1 чел. \_\_\_\_\_ кв.м  
Отопление: печное, центральное \_\_\_\_\_  
Вода: горячая, холодная, колодец, колонка \_\_\_\_\_  
Плита: электрическая, газовая \_\_\_\_\_  
Ванная (душ): есть, нет \_\_\_\_\_ санузел: есть, нет \_\_\_\_\_  
Наличие земельного участка, подсобного хозяйства (описать) \_\_\_\_\_, удобства во дворе \_\_\_\_\_  
Пенсионер с \_\_\_\_\_ года.  
Инвалидность \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ степень  
(№ удостоверения, кем и когда выдано) \_\_\_\_\_  
Сумма дохода семьи \_\_\_\_\_ руб., сумма дохода на 1 члена семьи \_\_\_\_\_ руб. Примечание: в случае проживания в одном доме или квартире родственников, но не являющихся членами одной семьи, доход указывается только семьи заявителя, о чем делается ссылка в графе «дополнительные сведения».

Обслуживается ли заявитель на дому социальным работником: да, нет \_\_\_\_\_  
Дата начала обслуживания \_\_\_\_\_  
Сведения об обращении заявителя и членов его семьи за помощью (в какое учреждение, когда и какая помощь была им оказана, \_\_\_\_\_

Использована ли оказанная помощь по назначению \_\_\_\_\_  
Сведения о здоровье заявителя и членов его семьи \_\_\_\_\_

Санитарно-гигиеническое состояние жилья \_\_\_\_\_

Фактический уровень жизни (наличие-отсутствие предметов первой необходимости, уровень низкий, средний, высокий и чем подтверждается) \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения о заявителе и его семье (наличие факторов «социального риска»: употребление алкоголя, наркотических средств, бродяжничество, попрошайничество; отношения между членами семьи \_\_\_\_\_

В результате обследования комиссия пришла к выводу (заявитель, семья являются стабильной, неблагополучной, нуждающейся в социально-экономической, медико-социальной, психолого-педагогической, правовой, другой помощи, в чем эта помощь должна заключаться) \_\_\_\_\_

Дата и время посещения семьи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Дата и время составления акта « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Подпись членов комиссии \_\_\_\_\_  
Подпись заявителя \_\_\_\_\_

## Официальное опубликование нормативно-правовых актов и документов МО р. п. Первомайский

### ИЗВЕЩЕНИЕ

#### о проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района

Организатор конкурса: Администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района  
Местонахождение и почтовый адрес: 301212, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д.12  
Телефон: 8(48751) 6-45-40, e-mail: amo.pervomayskiy@tularegion.ru  
Контактное лицо: Переславская Юлия Михайловна  
Предмет конкурса: Право на размещение нестационарных объектов на территории муниципального образования р.п. Первомайский Щекинского района  
Лоты конкурса:

№ лота п/п	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Период размещения нестационарного торгового объекта
1	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговая палатка	хлеб	Круглый год
2	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговая палатка	Фрукты	Круглый год
3	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговая палатка	вода	Круглый год
4	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Октябрьская (в районе д. 26)	Передвижное сооружение	квас	С 1 апреля по 1 октября
5	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Октябрьская (в районе д. 26)	Торговая палатка	хлеб	Круглый год
6	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, пр. Улитина (в районе д. 13)	Бахчевой развал	Фрукты, овощи	С 1 июня по 1 ноября
7	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 8а)	Торговая палатка	Хлеб, бакалея, кондитерские изделия	Круглый год
8	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 10)	Бахчевой развал	Фрукты, овощи	С 1 июня по 1 ноября
9	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 10)	Передвижное сооружение	квас	С 1 апреля по 1 октября
10	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14)	Торговая палатка	фрукты	Круглый год
11	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Бакалея, хлеб, кондитерские изделия	Круглый год
12	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Промтовары	Круглый год
13	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Бакалея, хлеб, кондитерские изделия	Круглый год
14	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Фрукты, овощи	Круглый год
15	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Ремонт обуви	Круглый год
16	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	вода	Круглый год
17	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Пролетарская (в районе д. 7)	Торговая палатка	Бакалея	Круглый год
18	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Пролетарская (в районе д. 7)	Торговая палатка	Промтовары	Круглый год
19	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Шоссейная (в районе д. 16)	Бахчевой развал	Фрукты, овощи	С 1 июня по 1 ноября

**Порядок представления конкурсной документации**  
Конкурсная документация представлена на <http://pervomayskiy-mo.ru/>  
Прием и рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется по адресу: 301212, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д.12, понедельник – четверг с 9:00 до 18:00, пятница с 9:00 до 17:00. **Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме согласно конкурсной документации в конверте.**

Дата начала приема заявок на участие в конкурсе – **11.05.2015 года**  
Дата и время окончания приема заявок на участие в конкурсе: **до 28.05.2015 года**  
Открытие конвертов осуществляется по адресу: 301212, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д.12 (зал заседаний)  
Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: **29.05.2015 года в 11 часов 00мин. по московскому времени**

Дата проведения итогов конкурса: **не позднее 29.05.2015 года**

**Порядок выдачи размещения на право размещения нестационарного торгового объекта**  
Разрешение на право размещения нестационарного торгового объекта выдается не раньше чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте Администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

Организатор конкурса, разместивший на официальном сайте извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее чем, за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается организатором конкурса в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса.

Тульская область  
муниципальное образование р.п.Первомайский Щекинского района  
Администрация  
Постановление

от 05 мая 2015 года

№ 115

### О порядке проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п.Первомайский Щекинского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», на основании Устава МО р.п. Первомайский Щекинского района и в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района, повышения качества обслуживания населения, администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района (Приложение 1).
2. Создать Комиссию по проведению конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района (далее – Комиссия) и утвердить ее состав (Приложение 2).
3. Утвердить Положение о Комиссии (Приложение 3).
4. Утвердить конкурсную документацию на право размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района (Приложение 4).
5. Объявить конкурс и установить дату начала приема конкурсной комиссией заявок от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на участие в конкурсе на размещение нестационарных торговых объектов.
6. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Собрания представителей и администрации МО Щекинский район «Щекинский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте МО р.п.Первомайский Щекинского района.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района.
8. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района  
И.И. ШЕПЕЛОВА

Приложение 1  
к постановлению администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района от 05 мая 2015 года № 115

### ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСОВ НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МО Р.П. ПЕРВОМАЙСКИЙ ШЕКИНСКОГО РАЙОНА

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом МО р.п. Первомайский Щекинского района в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов, создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района.

Положение регулирует отношения, возникающие между организатором и участниками конкурсов, определяет порядок подготовки и проведения конкурсов.

1. **Основные понятия**  
В настоящем Положении используются следующие основные понятия и их определения:  
1.1. Конкурс – способ выявления победителей.  
1.2. Конкурсная комиссия – коллегиальный орган, создаваемый администрацией МО р.п. Первомайский Щекинского района для проведения конкурсов и принятия решений о победителях конкурсов.  
1.3. Участник конкурса – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, получивший конкурсную документацию и подавший заявление на участие в конкурсе.  
1.4. Конкурсная документация – совокупность документов, содержащих сведения, необходимые для участия в конкурсе, и подлежащих обязательной передаче участникам конкурса.  
1.5. Заявление (заявительные документы) на участие в конкурсе – документы, оформленные в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией.

2. **Функции организатора проведения конкурса**  
2.1. Организатором проведения конкурсов является администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района.  
2.2. Руководство подготовкой, проведением и определением победителей конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов осуществляется специально созданной для этих целей конкурсной комиссией.

- 2.3. Организатор проведения конкурсов:
  - осуществляет организационно-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии;
  - принимает и регистрирует заявления на участие в конкурсах;
  - передает в конкурсную комиссию заявления на участие в конкурсах, а также прилагаемые к ним документы;
  - утверждает и предоставляет участникам конкурсов конкурсную документацию;
  - организует подготовку и публикацию извещений о проведении конкурсов, итогах проведения и сведений о победителях конкурсов;
  - обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов конкурсной комиссии.

3. **Порядок работы конкурсной комиссии**  
3.1. Конкурсная комиссия:
 

- осуществляет вскрытие конвертов с конкурсной документацией;
- рассматривает и оценивает заявления на участие в конкурсе и документы, представленные участниками конкурса;
- определяет победителя конкурса;
- оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

3.2. Конкурсная комиссия вправе продлить сроки приема заявительных документов на участие в конкурсе не менее чем за 5 дней до дня окончания приема заявительных документов, либо признать конкурс несостоявшимся в случае отсутствия заявлений на участие в конкурсе или поступления одного заявления в период с момента объявления конкурса до даты окончания приема заявлений.  
3.3. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

3.4. Конкурсная комиссия принимает решения открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на ее заседании.  
3.5. Конкурсная комиссия отклоняет заявления на участие в конкурсе в случае, если:

- участник конкурса не соответствует требованиям, установленным действующим законодательством;
- заявление на участие в конкурсе не отвечает требованиям, предусмотренным конкурсной документацией.

3.6. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется федеральными законами, нормативными правовыми актами муниципального образования р.п. Первомайский Щекинского района и настоящим Положением.

4. **Условия проведения конкурса**  
4.1. Решение о проведении конкурса принимается администрацией МО р.п. Первомайский Щекинского района.  
4.2. В конкурсе принимают участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, подавшие заявление в срок, установленный в извещении о конкурсе.  
4.3. Организатором проведения конкурса устанавливается место представления заявительных документов на участие в конкурсе.

4.4. Участники конкурса подают организатору конкурса заявительные документы на участие в конкурсе в запечатанном конверте. Документы регистрируются в журнале регистрации заявлений с указанием даты и времени их подачи. По просьбе участников конкурса организатор проведения конкурса выдает расписку в получении документов с указанием даты и времени их получения.  
4.5. Организатор проведения конкурса дает разъяснения положений конкурсной документации участникам конкурса при условии поступления от них письменного запроса не менее чем за 5 дней до окончания срока представления заявлений на участие в конкурсе.

4.6. Лица, желающие разместить нестационарный торговый объект на территории муниципального образования р.п. Первомайский Щекинского района, для участия в конкурсе направляют в администрацию МО р.п. Первомайский Щекинского района соответствующее заявление с указанием места размещения объекта с приложением к нему следующих документов (оригиналы, либо нотариально заверенные копии):

- устав;
- свидетельство о государственной регистрации (для юридических лиц) или свидетельство о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе и присвоении идентификационного номера налогоплательщика;
- эскиз планируемого к размещению нестационарного торгового объекта с планом благоустройства;
- информация о режиме работы объекта;
- информация о виде деятельности и виде продукции, планируемой к реализации.

5. **Процедура проведения конкурса**  
5.1. Извещение о проведении конкурса (далее – извещение) публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района в сети Интернет не позднее чем за 15 дней до проведения конкурса.  
5.2. Извещение должно содержать следующую информацию:

- предмет конкурса;
- место размещения нестационарного торгового объекта;
- специализацию нестационарного торгового объекта;
- срок размещения нестационарного торгового объекта;
- критерии определения победителя конкурса;
- место, порядок и срок приема заявлений на участие в конкурсе;
- место, дату и время проведения конкурса;
- иные условия проведения конкурса.

5.3. На заседании конкурсной комиссии, которое проводится в месте и во время, предусмотренные извещением о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявительными документами. Конверты с заявлениями на участие в конкурсе, полученными организатором проведения конкурса по истечении установленного срока приема, не вскрываются и по требованию заявителя возвращаются ему под расписку.

5.4. Рассмотрение заявительных документов и их оценка проводится конкурсной комиссией, которая на своем заседании проверяет наличие необходимых документов, правильность их оформления и соответствие требованиям действующего законодательства.

5.5. Обязательными критериями определения победителя конкурса являются:  
а) объем предлагаемых работ по благоустройству и озеленению прилегающей территории;  
б) размер граничной территории прилегающей к торговому объекту;  
в) разнообразие и востребованность реализуемой продукции (услуг);  
г) количество образуемых новых рабочих мест;  
д) иные критерии установленные конкурсной документацией.

5.6. По результатам оценки заявительных документов конкурсная комиссия определяет победителя конкурса.  
5.7. При поступлении одного заявления в период с момента объявления конкурса до даты окончания приема заявлений конкурс считается несостоявшимся и единственный участник получает право на размещение нестационарного торгового объекта на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района при условии соответствия предоставленных документов требованиям, предусмотренным конкурсной документацией, и требованиям, предъявляемым к размещению нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района.

5.8. Члены конкурсной комиссии не имеют права разглашать сведения, содержащиеся в заявительных документах участников, а также текущую информацию по ходу подготовки и проведения конкурса.

5.9. Участник конкурса имеет право на основании письменного заявления отозвать свои заявительные документы или заменить конверт с конкурсной документацией до истечения срока приема заявлений на участие в конкурсе.

6. **Оформление результатов конкурса**  
6.1. Решение конкурсной комиссии о победителе конкурса оформляется протоколом о результатах проведения конкурса, в котором указываются:

- а) предмет конкурса;
- б) состав конкурсной комиссии;
- в) наименование участников конкурса;
- г) наименование победителя (победителей) конкурса;
- д) основания принятия решения об отклонении заявлений на участие в конкурсе (при необходимости);
- е) основания признания конкурса несостоявшимся (при необходимости);
- ж) срок, на который размещается нестационарный торговый объект.

Протокол подписывают председатель и секретарь конкурсной комиссии.

6.2. Организатор проведения конкурса в соответствии с решением комиссии:  
– в течение 10 рабочих дней выдает победителю конкурса выписку из протокола конкурсной комиссии;  
– в течение 10 рабочих дней выдает победителю конкурса разрешение о праве на размещение нестационарного торгового объекта;

– в течение 10 рабочих дней заключает с победителем конкурса соглашение о закреплении, эксплуатации и благоустройства прилегающей территории к торговому объекту.

6.3. Итоги проведения конкурса публикуются в средствах массовой информации и размещаются на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района в сети Интернет.

Приложение 2  
к постановлению администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района от 05 мая 2015 года № 115

### СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСОВ НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МО Р.П. ПЕРВОМАЙСКИЙ ШЕКИНСКОГО РАЙОНА

Председатель комиссии:  
Глава администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района  
Заместитель председателя комиссии:  
Заместитель главы администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района Секретарь конкурсной комиссии:  
Юриисконсульт по административно-правовым и земельно-имущественным отношениям администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района  
Члены комиссии:

Помощник главы администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района  
Начальник сектора по социальным вопросам и обращениям граждан администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района  
Директор Муниципального казенного учреждения «Первомайское учреждение жизнеобеспечения и благоустройства»

Приложение 3  
к постановлению администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района от 05 мая 2015 года № 115

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ  
ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСОВ НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ  
ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МО Р.П. ПЕРВОМАЙСКИЙ ШЕКИНСКОГО РАЙОНА**

**1. Общие положения**  
1.1. Комиссия по проведению конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района (далее – Комиссия) создана в целях проведения открытых конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов.  
1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления р.п. Первомайский Щекинского района и настоящим Положением.  
**2. Полномочия Комиссии**  
2.1. Комиссия:  
2.1.1. Осуществляет вскрытие конвертов с конкурсной документацией.  
2.1.2. Рассматривает и оценивает заявления на участие в конкурсе и документы, представленные участниками конкурса.  
2.1.3. Определяет победителя конкурса.  
2.1.4. Оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.  
2.1.5. Конкурсная комиссия вправе продлить сроки приема заявительных документов на участие в конкурсе не менее чем за 5 дней до окончания приема заявительных документов либо признать конкурс несостоявшимся в случае отсутствия заявлений на участие в конкурсе или поступления одного заявления в период с момента объявления конкурса до даты окончания приема заявлений.  
**3. Права Комиссии**  
Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:  
3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке у соответствующих органов и учреждений, руководителей предприятий торговли, общественного питания и индивидуальных предпринимателей информацию, необходимую для работы Комиссии.  
3.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей предприятий торговли, общественного питания и индивидуальных предпринимателей, представителей органов государственного контроля и надзора.  
**4. Организация деятельности Комиссии**  
4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района.  
4.2. Работой Комиссии руководит председатель.  
4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.  
4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Комиссии.  
4.5. Комиссия принимает решения открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов Комиссии, присутствующих на ее заседании.  
В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.  
4.6. Комиссия отклоняет заявления на участие в конкурсе в случае, если:  
4.6.1. Участник конкурса не соответствует требованиям, установленным действующим законодательством.  
4.6.2. Эскизный проект нестационарного торгового объекта не отвечает требованиям, предъявляемым организатором конкурса.  
4.6.3. Заявление на участие в конкурсе не отвечает требованиям, предусмотренным конкурсной документацией.  
4.7. Решение оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии.  
В протоколе указываются:  
– предмет конкурса;  
– состав конкурсной комиссии;  
– наименование участников конкурса;  
– наименование победителя (победителей) конкурса;  
– основания принятия решения об отклонении заявлений на участие в конкурсе (при необходимости);  
– основания признания конкурса несостоявшимся (при необходимости);  
– срок, на который размещается нестационарный торговый объект.  
4.8. В соответствии с решением Комиссии организатор проведения конкурса:  
– в течение 10 рабочих дней выдает победителю конкурса выписку из протокола конкурсной комиссии;  
– в течение 10 рабочих дней выдает победителю конкурса разрешение о праве на размещение нестационарного торгового объекта;  
– в течение 10 рабочих дней заключает с победителем конкурса соглашение о закреплении, эксплуатации и благоустройства прилегающей территории к торговому объекту.  
4.9. По отдельному рассматриваемым вопросам для участия в заседаниях Комиссии могут быть приглашены не являющиеся членами Комиссии представители контролирующих, правоохранительных, надзорных органов, общественных и иных организаций, представляющих коллективные интересы предпринимателей в сфере потребительского рынка.  
4.10. Итоги проведения конкурса публикуются в средствах массовой информации и размещаются на официальном сайте администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района в сети Интернет.  
**5. Особые условия**  
5.1. Решения, принятые Комиссией, могут быть обжалованы в установленном действующим законодательством порядке.

Приложение 4  
к постановлению администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района от 05 мая 2015 года № 115

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования р.п. Первомайский Щекинского района  
**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА**  
**Организатор конкурса:** Администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района  
**Местонахождение и почтовый адрес:** 301212, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д. 12  
**Телефон:** 8(48751) 6-45-40, e-mail: amo.pervomayskiy@tularegion.ru  
**Контактное лицо:** Переславская Юлия Михайловна  
**Предмет конкурса:** Право на размещение нестационарных объектов на территории муниципального образования р.п. Первомайский Щекинского района  
**Порядок представления конкурсной документации**  
Конкурсная документация представлена на <http://pervomayskiy-mo.ru/>  
Прием и рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется по адресу: 301212, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д. 12, понедельник – четверг с 9:00 до 18:00, пятница с 9:00 до 17:00. **Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме согласно конкурсной документации в конверте.**  
**Дата начала приема заявок на участие в конкурсе – 11.05.2015 года**  
**Дата и время окончания приема заявок на участие в конкурсе: до 28.05.2015 года**  
**Вскрытие конвертов осуществляется по адресу:** 301212, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д. 12 (зал заседаний)  
**Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: 29.05.2015 года в 11 часов 00 мин. по московскому времени**  
**Дата проведения итогов конкурса: не позднее 29.05.2015 года**  
**Порядок выдачи размещения на право размещения нестационарного торгового объекта**  
Разрешение на право размещения нестационарного торгового объекта выдается не раньше чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте Администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.  
Организатор конкурса, разместивший на официальном сайте извещение о проведении открытого конкурса, вправе **отказаться от его проведения** не позднее чем, за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.  
Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается организатором конкурса в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса.  
**Лоты конкурса:**

№ лота п/п	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Период размещения нестационарного торгового объекта
1	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговая палатка	хлеб	Круглый год
2	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговая палатка	Фрукты	Круглый год
3	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговая палатка	вода	Круглый год
4	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Октябрьская (в районе д. 26)	Передвижное со- оружение	квас	С 1 апреля по 1 октября
5	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Октябрьская (в районе д. 26)	Торговая палатка	хлеб	Круглый год
6	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, пр. Улитина (в районе д. 13)	Бачковой развал	Фрукты, овощи	С 1 июня по 1 ноября
7	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 8а)	Торговая палатка	Хлеб, бакалея, кондитерские изделия	Круглый год
8	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 10)	Бачковой развал	Фрукты, овощи	С 1 июня по 1 ноября
9	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 10)	Передвижное со- оружение	квас	С 1 апреля по 1 октября
10	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14)	Торговая палатка	фрукты	Круглый год
11	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Бакалея, хлеб, кондитерские изделия	Круглый год
12	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Промтовары	Круглый год
13	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Бакалея, хлеб, кондитерские изделия	Круглый год
14	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Фрукты, овощи	Круглый год
15	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Ремонт обуви	Круглый год
16	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	вода	Круглый год
17	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Пролетарская (в районе д. 7)	Торговая палатка	Бакалея	Круглый год
18	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Пролетарская (в районе д. 7)	Торговая палатка	Промтовары	Круглый год
19	Щекинский район, МО р.п.Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Шоссейная (в районе д. 16)	Бачковой развал	Фрукты, овощи	С 1 июня по 1 ноября

№ п/п	Показатели	Информация
1.	Требования к заявителям	В настоящем конкурсе могут принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, основным видом деятельности которых является осуществление розничной торговли. Участник конкурса не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в конкурсе не должна быть приостановлена. В конкурсе не могут принимать участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней и санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации. Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме согласно конкурсной документации в конверте. 2. Заявка на участие в конкурсе, оформленная по форме № 1. 3. Анкета участника конкурса, оформленная по форме № 2. 4. Конкурсное предложение участника форме № 3. 5. Устав, свидетельство о государственной регистрации (для юридических лиц) или свидетельство о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей) (копия). 6. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе и о присвоении идентификационного номера налогоплательщика (копия). 7. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса: – для юридического лица – копия решения или выписка из решения о назначении руководителя или доверенность уполномоченного представителя, в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени лица без доверенности, копия документа, удостоверяющего личность; – для индивидуального предпринимателя – копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или доверенность уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя. 8. Документ, удостоверяющий личность руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя (или лица, сдающего документы по доверенности). 9. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее, чем за три месяца до объявления конкурса. 10. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее, чем за три месяца до объявления конкурса. 11. Справка, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации. 12. Информационное письмо об учете в Статрегистре Росстата. 13. Документы, подтверждающие право владения конструкцией нестационарного торгового объекта (договор купли-продажи или договор аренды данной конструкции, сроки действия которого не менее 2-х лет). 14. Другие документы, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям. 15. Описание документов, представляемых для участия в конкурсе, оформленная по форме № 4.
2.	Документы, необходимые для участия в конкурсе	1. Заявка на участие в конкурсе, оформленная по форме № 1. 2. Анкета участника конкурса, оформленная по форме № 2. 3. Конкурсное предложение участника форме № 3. 4. Устав, свидетельство о государственной регистрации (для юридических лиц) или свидетельство о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей) (копия). 5. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе и о присвоении идентификационного номера налогоплательщика (копия). 6. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса: – для юридического лица – копия решения или выписка из решения о назначении руководителя или доверенность уполномоченного представителя, в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени лица без доверенности, копия документа, удостоверяющего личность; – для индивидуального предпринимателя – копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или доверенность уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя. 7. Документ, удостоверяющий личность руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя (или лица, сдающего документы по доверенности). 8. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее, чем за три месяца до объявления конкурса. 9. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее, чем за три месяца до объявления конкурса. 10. Справка, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации. 11. Информационное письмо об учете в Статрегистре Росстата. 12. Документы, подтверждающие право владения конструкцией нестационарного торгового объекта (договор купли-продажи или договор аренды данной конструкции, сроки действия которого не менее 2-х лет). 13. Другие документы, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям. 14. Описание документов, представляемых для участия в конкурсе, оформленная по форме № 4.

3.	Требования к оказанию услуг торговли, общественно-го питания и бытового обслуживания	1. При осуществлении розничной торговли (оказании услуг общественного питания, бытовых услуг) необходимо: – соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров, иные предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области требования; – все продаваемые товары должны отвечать требованиям безопасности и сопровождаться документами, указывающими источник их поступления, а также подтверждающими их качество и безопасность. 2. Внешний облик нестационарного торгового объекта, планировка и техническая оснащенность должны отвечать: – требованиям установленным администрацией МО р.п. Первомайский и не нарушать архитектурного облика населенного пункта; – санитарным, противопожарным, экологическим и другим нормам и правилам; – условиям приема, хранения и реализации товаров, а также обеспечивать условия труда и правила личной гигиены работников. 3. Субъект предпринимательской деятельности обязан: – обеспечить надлежащее содержание объекта и прилегающей территории; – правилами благоустройства и санитарного содержания территории МО р.п. Первомайский Щекинского района. 4. Нестационарные торговые объекты должны быть оснащены аптечкой первой помощи. 5. Демонтаж и вывоз нестационарных торговых объектов производится силами и за счет хозяйствующего субъекта по окончании срока действия разрешения на право размещения нестационарного торгового объекта. 6. Подключение к электрическим сетям осуществляется в установленном порядке. 7. Нестационарный торговый объект размещается в соответствии со схемой места размещения нестационарного торгового объекта.	
4.	Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе	1. Заявка на участие в конкурсе оформляется в соответствии с формой № 1. 2. Все документы должны быть прошиты, скреплены печатью, заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя и иметь сквозную нумерацию листов. 3. Достоверность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должна быть подтверждена печатью и подлинной подписью руководителя юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя. 4. Все экземпляры заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью руководителя юридического лица или заверенных подписью индивидуального предпринимателя. 5. Все документы, представляемые участниками конкурса в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам. 6. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы участнику конкурса не возвращаются.	
5.	Порядок подачи и регистрации заявок на участие в конкурсе	1. Прием заявок осуществляется в Администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района по адресу: 301212, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д.12 Лицо, осуществляющее подачу заявки, должно иметь доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса. 2. Лицу, вручившему конверт с заявкой на участие в конкурсе, выдается расписка в получении конверта с заявкой на участие в конкурсе. 3. Все заявки по каждому лоту нумеруются и регистрируются в журнале приема заявок. 4. Прием заявок (изменений в заявки) прекращается в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. 5. Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в конверте. На конверте указываются: «Заявка на участие в конкурсе на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: _____, Специализация «_____». Лот № «_____». 6. Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку в любое время до момента вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.	
6.	Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	1. В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении конкурса, Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе. 2. Все присутствующие при вскрытии конвертов лица регистрируются в листе регистрации, составляемом и подписываемом секретарем Конкурсной комиссии. 3. Конверты с изменениями заявок вскрываются Конкурсной комиссией одновременно с конвертами с заявками на участие в конкурсе. 4. После осуществления процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе на заседании Конкурсной комиссии не допускается внесение изменений в заявки. 5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки на участие в конкурсе по лоту, конкурс признается несостоявшимся, по этому лоту.	
7.	Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе	1. Участнику конкурса отказывается в допуске к участию в конкурсе в случае: – несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией; – непредоставления документов на участие в конкурсе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике конкурса или об услугах, на выполнение (оказание) которых проводится конкурс; – предоставления недостоверных данных в документах, представленных для участия в конкурсе; – неисполнения требований, предъявляемых к оформлению документации. 2. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе по лоту подана только одна заявка и (или) по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе к участию в конкурсе по лоту допущен один участник, конкурс по лоту признается состоявшимся.	
8.	Порядок оценки заявок	Конкурсной комиссией осуществляется выявление лучших заявок. Оценка заявки участника конкурса представляет собой оценку в баллах, которая определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной Комиссии, присуждаемых заявке по каждому критерию.	
9.	Критерии выявления победителя конкурса		
№ п/п	Критерии и порядок оценки	Документы и сведения, подтверждающие соответствие участника условиям конкурса	Количество баллов
	<b>Инвестиционные условия</b>	- трудовые договоры; - уровень среднемесячной заработной платы списочного состава работников	<b>от 0-4 баллов</b> 2-балла 2-балла
	<b>Ассортимент (специализация)</b>	- ассортиментный минимум, перечень - сертификаты соответствия качества услуг торговли в зависимости от специализации объекта, а также документы, подтверждающие количество и наименование товаров, соответствующих специализации (договоры поставки с приложением спецификации (перечня продукции))	<b>от 0-4 баллов</b> 2-балл 2-балла
	<b>Обеспеченность торгово-технологическим оборудованием</b>	- договор купли-продажи, проката или иные документы, подтверждающие владение и пользование торгово-технологическим оборудованием и инвентарем, холодильного оборудования - документы, подтверждающие наличие поверенных технических средств измерения (весов, мерных емкостей, мерной линейки) - документы, подтверждающие установку энергосберегающих осветительных средств	<b>от 0-5 баллов</b> 2-балла 2-балла 1-балл
	<b>Обеспечение транспортными средствами, в т.ч. специализированным транспортом</b>	- свидетельство о регистрации транспортного средства или договор аренды транспортного средства - личные медицинские книжки водителей - санитарный паспорт на собственный или арендованный транспорт (в случае, реализации пищевых продуктов) – в случае если доставка реализуемой продукции осуществляется транспортом поставщика, представляются договоры поставки	<b>от 0-5 баллов</b> 1-балл 2-балла 2-балла
	<b>Обеспеченность зарегистрированной в установленном порядке контрольно-кассовой техникой</b>	- карточка регистрации контрольно-кассовой техники в налоговом органе; – наличие бланков строгой отчетности (товарных чеков, накладных)	<b>от 0-3 баллов</b> 3-балла
	<b>Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил</b>	- договор на вывоз твердых бытовых отходов - договор на проведение мероприятий по дезинфекции и дератизации торгового объекта - договор на поставку воды и вывоз отработанной воды - обеспечение биотуалетами	<b>от 0-6 баллов</b> 2-балла 1-балл 2-балла 1-балл
	<b>Социальная значимость</b>	- отсутствие опыта работы - подтвержденный стаж работы - наличие наград, благодарностей, рекомендаций общественных организаций и объединений предпринимателей - отсутствие опыта работы - подтвержденный стаж работы - наличие наград, благодарностей, рекомендаций - фирменная одежда продавца; ценники в полиграфическом исполнении; (фото, образец ценника, наградного бейджа, карточки продавца)	<b>от 0-6 баллов</b> 0 баллов 1 балл 1 балл 1 балл 2 балл
	<b>Благоустройство</b>	- обеспечение урнами, малыми контейнерами для мусора. - благоустройство прилегающей территории (дополнительное озеленение, установка цветочных клумб, асфальтирование)	<b>от 0-6 баллов</b> 3-балла 3-балла
10.	Заключительные предложения	В случае если два и более участника в равной мере соответствуют критериям, победителем конкурса признается участник, чья заявка была подана раньше. Конкурсной комиссией оформляется протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии, а также лицом, выигравшим Конкурс (по каждому из лотов), в течение рабочего дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок, и размещается на официальном сайте Администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района.	

		<p>В случае если победитель конкурса отказался от права размещения нестационарного объекта, Комиссия вправе определить победителя из числа оставшихся участников конкурса. При этом победителем конкурса признается лицо, предложения которого наиболее полно соответствуют условиям конкурса после предложений лиц, отказавшихся от размещения нестационарного торгового объекта.</p> <p>Организатор конкурса в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр разрешения (форма № 5) на право размещения нестационарного торгового объекта.</p> <p>Специализация нестационарного торгового объекта является существенным условием при предоставлении права на размещения нестационарного торгового объекта. Изменение специализации не допускается.</p> <p>Разрешение на право размещения нестационарного торгового объекта выдается отдельно на каждый нестационарный торговый объект.</p> <p>Победитель конкурса не вправе передавать право на размещение нестационарного торгового объекта третьим лицам и самостоятельно изменять специализацию торгового объекта.</p>
--	--	---

**Форма № 1**  
Дата, исх. номер  
В администрацию  
МО р.п. Первомайский  
Щекинского района

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на право размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района  
ЛОТ № \_\_\_\_\_  
Адрес объекта: \_\_\_\_\_  
Специализация объекта: \_\_\_\_\_

**1. Изучив конкурсную документацию по проведению конкурса на размещение нестационарного объекта мелкорозничной торговой сети, а также применимые к данному конкурсу нормативные правовые акты Российской Федерации и МО р.п. Первомайский Щекинского района**

(наименование участника Конкурса) \_\_\_\_\_  
в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности, ФИО руководителя – для юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_  
сообщает о согласии участвовать в Конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

Если наши предложения, изложенные ниже, будут приняты, мы берем на себя обязательство оказать услуги в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и МО р.п. Первомайский Щекинского района, с требованиями конкурсной документации, и согласно нашим предложениям.

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_

(наименование организации или ФИО индивидуального предпринимателя – участника Конкурса) \_\_\_\_\_  
не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена.  
Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Форма № 2**  
На бланке организации  
Дата, исх. номер

### АНКЕТА (данные участника Конкурса)

1.	Полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя. Сокращенное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя	
2.	Регистрационные данные: Дата, место и орган регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя ОГРН ИНН КПП ОКПО ОКТМО	
3.	Номер, почтовый адрес инспекции ФНС, в которой участник конкурса зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
4.	<b>Юридический адрес/ Место жительства участника Конкурса</b> Почтовый индекс _____ Республика, край, область, район _____ Город (пгт) _____ Село, деревня _____ Улица (проспект, переулок и т.д.) _____ Номер дома (вл.) _____ Корпус (стр.) _____ Офис (квартира) _____	
5.	<b>Почтовый адрес участника Конкурса</b> Почтовый индекс _____ Республика, край, область, район _____ Город (пгт) _____ Село, деревня _____ Улица (проспект, переулок и т.д.) _____ Номер дома (вл.) _____ Корпус (стр.) _____ Офис (квартира) _____	
6.	<b>Банковские реквизиты</b> Наименование обслуживающего банка _____ Расчетный счет _____ Корреспондентский счет _____ БИК _____	

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Форма № 3**  
На бланке организации  
Дата, исх. номер

### КОНКУРСНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА

Участника конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района.

(Лот № \_\_\_\_, адрес, вид объекта и специализация объекта)  
**1. Изучив конкурсную документацию, в том числе условия и порядок проведения конкурса на размещение нестационарного торгового объекта,**

(полное наименование участника конкурса, Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя, его фамилия, имя, отчество (полностью)) \_\_\_\_\_

уполномоченного в случае признания победителем конкурса, обязуется выполнить предусмотренные конкурсом условия, в том числе в соответствии с данными, указанными в нижеприведенной таблице:

№ п/п	Наименование условия	Документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям	Конкурсные предложения участника
1	<b>Инвестиционные условия</b> (обеспеченность квалифицированными кадрами для оказания услуг, законно осуществляющими трудовую деятельность)	- трудовые договоры - уровень среднемесячной заработной платы списочного состава работников	
2	<b>Ассортимент (специализация)</b>	- ассортиментный минимум, перечень - сертификаты соответствия качества услуг торговли, в зависимости от специализации объекта, а также документы, подтверждающие количество и наименование товаров, соответствующих специализации (договоры поставки с приложением спецификации (перечня продукции))	
3	<b>Обеспеченность торгово-технологическим оборудованием</b> Обеспеченность современным торгово-технологическим оборудованием. Использование энергосберегающих осветительных средств, технических средств измерения (весов, мерных емкостей, мерной линейки).	- договор купли-продажи, проката или иные документы, подтверждающие владение и пользование торгово-технологическим оборудованием и инвентарем, холодильного оборудования - документы, подтверждающие наличие поверенных технических средств измерения (весов, мерных емкостей, мерной линейки) - документы, подтверждающие установку энергосберегающих осветительных средств	
4	<b>Обеспечение транспортными средствами, в т.ч. специализированным транспортом</b>	- свидетельство о регистрации транспортного средства или договор аренды транспортного средства - личные медицинские книжки водителей; - санитарный паспорт на собственный или арендованный транспорт (в случае, реализации пищевых продуктов) - в случае если доставка реализуемой продукции осуществляется транспортом поставщика, представляются договоры поставки	
5	<b>Обеспеченность зарегистрированной в установленном порядке контрольно-кассовой техникой</b> Обеспеченность зарегистрированной в установленном порядке контрольно-кассовой техникой (при необходимости), бланками строгой отчетности утвержденными Минфином РФ (для предприятий службы быта)	- карточка регистрации контрольно-кассовой техники в налоговом органе, наличие бланков строгой отчетности (товарных чеков, накладных)	
6	<b>Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил</b>	- договор на вывоз твердых бытовых отходов - договор на поставку воды и вывоз отработанной воды - договор на проведение мероприятий по дезинфекции и дератизации торгового объекта - обеспечение биотуалетами	
7	<b>Социальная значимость</b> Опыт работы участника конкурса в сфере потребительского рынка. Обеспеченность квалифицированными кадрами. Уровень культуры обслуживания	- отсутствие опыта работы - подтвержденный стаж работы - наличие наград, благодарностей, рекомендаций общественных организаций и объединений предпринимателей - отсутствие опыта работы - подтвержденный стаж работы; - наличие наград, благодарностей, рекомендаций общественных организаций и объединений предпринимателей - фирменная одежда продавца, ценники в полиграфическом исполнении (фото, образец ценника, нагрудного бейджа)	

8	<b>Благоустройство</b>	- обеспечение урнами, малыми контейнерами для мусора - благоустройство прилегающей территории (дополнительное озеленение, установка цветочных клумб, асфальтирование) Иные предложения _____
---	------------------------	--

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Форма № 4

### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в конкурсе на право размещения нестационарного торгового объекта на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района

(Лот № \_\_\_\_, адрес, вид объекта и специализация объекта)  
Настоящим \_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия в конкурсе на размещение нестационарного торгового объекта направляются ниже перечисленные документы:

№ п/п	Наименование	Количество страниц
	Заявка на участие в конкурсе	
	Анкета участника конкурса	
	Конкурсное предложение участника	
	Устав, свидетельство о государственной регистрации (для юридических лиц) или свидетельство о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей)	
	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе и о присвоении идентификационного номера налогоплательщика	
	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса	
	Документ, удостоверяющий личность руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя (или лица, сдающего документы по доверенности)	
	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) полученная не ранее, чем за три месяца до объявления конкурса	
	Справка, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации	
	Информационное письмо об учете в Статрегистре Росстата	
	Документы, подтверждающие право владения конструкцией нестационарного торгового объекта (договор купли-продажи или договор аренды данной конструкции, сроки действия которого не менее 2-х лет)	
	Опись документов	
	Другие документы	
	Итого:	

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Форма № 5

Российская Федерация  
Тульская область  
Щекинский район  
МО р.п. Первомайский  
р.п. Первомайский  
пр. Улитина, д. 12  
от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

### ВРЕМЕННОЕ РАЗРЕШЕНИЕ

Действительно: с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
**Примечание:** Копия Временного разрешения не действительна.

**Торгоующий на территории р.п. Первомайский обязан иметь при себе:**

1. Временное разрешение администрации р.п. Первомайский на право торговли в установленном месте.
2. ассортиментный перечень, документы санитарно-эпидемиологического заключения Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тульской области.
3. Личную санитарную книжку.
4. Копию Свидетельства о государственной регистрации предпринимателя (договор подряда с предпринимателем или доверенность от предпринимателя).
5. Накладные, подтверждающие наличие товара.
6. Сертификаты соответствия.
7. Ценники (установленного образца) с указанием даты, наименование изготовителя и подписью ответственного лица.
8. Нагрудную визитную карточку с указанием фамилии, имени, отчества продавца, а так же торгового предприятия или предпринимателя.

**Продавец обязан:**

1. Предъявлять указанные в п.1 документы должностным лицам правоохранительных и контролирующих органов.
2. Соблюдать правила личной гигиены, быть одетым в спецодежду.
3. Разместить торговую точку в указанном месте.
4. Содержать торговое место и прилегающую к нему территорию в радиусе 10 метров в чистоте и порядке.
5. Знать «Правила продажи отдельных видов товаров», свои права и обязанности.

**Примечание:** В случае истечения срока разрешения, при нарушении указанных требований, правил торговли санитарных норм разрешение изымается должностным лицом администрации р.п. Первомайский без каких-либо компенсаций.

С текстом Временного разрешения ознакомлен и согласен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Глава администрации  
МО р.п. Первомайский И.И. Шепелева

### ИЗВЕЩЕНИЕ

#### о проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района

**Организатор конкурса:** Администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района

**Местонахождение и почтовый адрес:** 301212, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д. 12

**Телефон:** 8(48751) 6-45-40, e-mail: [amo.pervomayskiy@tularegion.ru](mailto:amo.pervomayskiy@tularegion.ru)

**Контактное лицо:** Переславская Юлия Михайловна

**Предмет конкурса:** Право на размещение нестационарных объектов на территории муниципального образования р.п. Первомайский Щекинского района

**Лоты конкурса:**

№ лота п/п	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Период размещения нестационарного торгового объекта
1	Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговая палатка	хлеб	Круглый год
2	Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговая палатка	Фрукты	Круглый год
3	Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Школьная (в районе д. 6 и д. 8)	Торговая палатка	вода	Круглый год
4	Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Октябрьская (в районе д. 26)	Передвижное сооружение	квас	С 1 апреля по 1 октября
5	Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Октябрьская (в районе д. 26)	Торговая палатка	хлеб	Круглый год
6	Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, пр. Улитина (в районе д. 13)	Бахчевой развал	Фрукты, овощи	С 1 июня по 1 ноября
7	Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 8а)	Торговая палатка	Хлеб, бакалея, кондитерские изделия	Круглый год
8	Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 10)	Бахчевой развал	Фрукты, овощи	С 1 июня по 1 ноября
9	Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 10)	Передвижное сооружение	квас	С 1 апреля по 1 октября
10	Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14)	Торговая палатка	фрукты	Круглый год
11	Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Бакалея, хлеб, кондитерские изделия	Круглый год
12	Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Промтовары	Круглый год
13	Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Бакалея, хлеб, кондитерские изделия	Круглый год
14	Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Фрукты, овощи	Круглый год
15	Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	Ремонт обуви	Круглый год
16	Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Л. Толстого (в районе д. 14 к стоянке ИП Арестова)	Торговая палатка	вода	Круглый год
17	Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Пролетарская (в районе д. 7)	Торговая палатка	Бакалея	Круглый год
18	Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Пролетарская (в районе д. 7)	Торговая палатка	Промтовары	Круглый год
19	Щекинский район, МО р.п. Первомайский, р.п. Первомайский, ул. Шоссейная (в районе д. 16)	Бахчевой развал	Фрукты, овощи	С 1 июня по 1 ноября

**Порядок представления конкурсной документации**

Конкурсная документация представлена на <http://pervomayskiy-mo.ru/>

Прием и рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется по адресу: 301212, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д. 12, понедельник – четверг с 9:00 до 18:00, пятница с 9:00 до 17:00. **Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме согласно конкурсной документации в конверте.**

**Дата начала приема заявок на участие в конкурсе – 11.05.2015 года**

**Дата и время окончания приема заявок на участие в конкурсе: до 28.05.2015 года**

**Вскрытие конвертов осуществляется по адресу: 301212, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д. 12 (зал заседаний)**

**Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: 29.05.2015 года в 11 часов 00мин. по московскому времени**

**Дата проведения итогов конкурса: не позднее 29.05.2015 года**

**Порядок выдачи размещения на право размещения нестационарного торгового объекта**

Разрешение на право размещения нестационарного торгового объекта выдается не раньше чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте Администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

Организатор конкурса, разместивший на официальном сайте извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее чем, за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается организатором конкурса в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса.

## Официальное опубликование нормативно-правовых актов и документов МО Крапивенское

### Информационное сообщение

#### Продажа земельных участков сельскохозяйственного назначения МО Крапивенское Щекинского района.

Муниципальное образование Крапивенское Щекинского района Тульской области объявляет о продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Крапивенское Щекинского района Тульской области и выделенных в счет земельных долей:

– земельный участок, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для ведения сельского хозяйства, общая площадь 244 000 кв.м.,  
Кадастровый номер земельного участка: 71:22:010201:115

Земельный участок принадлежит муниципальному образованию Крапивенское Щекинского района на праве собственности на основании

решения Щекинского районного суда Тульской области от 15.09.2014 №2-1900/2014 дата вступления в законную силу: 16.10.2014  
решения Щекинского районного суда Тульской области от 15.09.2014 №2-1901/2014, дата вступления в законную силу: 16.10.2014  
решения Щекинского районного суда Тульской области от 15.09.2014 №2-1899/2014, дата вступления в законную силу: 16.10.2014  
решения Щекинского районного суда Тульской области от 30.06.2014 №2-1334, дата вступления в законную силу: 05.08.2014  
решения Щекинского районного суда Тульской области от 13.08.2014 №2-1819/2014, дата вступления в законную силу: 19.09.2014

О чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 11 марта 2015 года сделана запись регистрации №71-71/022-71/022/009/2015-97/1, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права 71-АД 335600 выданного Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тульской области.

Адрес (местоположение) объекта: Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское, в границах землепользования СПК «Жердевский» кадастровая стоимость 700 280 рублей, выкупная стоимость составляет 105 042 (сто пять тысяч сорок два) рубля.

– земельный участок, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для ведения сельского хозяйства, общая площадь 195 200 кв.м.,  
Кадастровый номер земельного участка: 71:22:010201:114

Земельный участок принадлежит муниципальному образованию Крапивенское Щекинского района на праве собственности на основании

определения Щекинского районного суда Тульской области от 28.11.2013 №2-3000/2013 дата вступления в законную силу: 16.12.2013

определения Щекинского районного суда Тульской области от 09.12.2013 №2-2996/2013, дата вступления в законную силу: 25.12.2013

определения Щекинского районного суда Тульской области от 09.12.2013 №2-2992/2013, дата вступления в законную силу: 25.12.2013

определения Щекинского районного суда Тульской области от 28.11.2013 №2-2990/2013, дата вступления в законную силу: 16.12.2013

определения Щекинского районного суда Тульской области от 09.12.2013 №2-3001/2013, дата вступления в законную силу: 25.12.2013

О чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 25 декабря 2014 года сделана запись регистрации №71-71-22/031/2014-691, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права 71-АД 291956 выданного Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тульской области.

Адрес (местоположение) объекта: Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское, д. Проскурино, кадастровая стоимость 560 224 рубля, выкупная стоимость составляет 84 033 (Восемьдесят четыре тысячи тридцать три) рубля

– земельный участок, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для ведения сельского хозяйства, общая площадь 1 130 400 кв.м.,  
Кадастровый номер земельного участка: 71:22:000000:1071

Земельный участок принадлежит муниципальному образованию Крапивенское Щекинского района на праве собственности на основании

решения Щекинского районного суда Тульской области от 12.09.2014 №2-1838/2014, дата вступления в законную силу: 20.10.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 08.09.2014 №2-1741/2014, дата вступления в законную силу: 14.10.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 13.08.2014 №2-1818/2014, дата вступления в законную силу: 19.09.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 13.08.2014 №2-1809/2014, дата вступления в законную силу: 19.09.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 20.08.2014 №2-1812/2014, дата вступления в законную силу: 26.09.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 22.09.2014 №2-1884/2014, дата вступления в законную силу: 23.10.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 22.09.2014 №2-1885/2014, дата вступления в законную силу: 23.10.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 12.09.2014 №2-1836/2014, дата вступления в законную силу: 20.10.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 22.09.2014 №2-1886/2014, дата вступления в законную силу: 23.10.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 20.08.2014 №2-1814/2014, дата вступления в законную силу: 26.09.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 12.09.2014 №2-1840/2014, дата вступления в законную силу: 20.10.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 20.08.2014 №2-1815/2014, дата вступления в законную силу: 26.09.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 20.08.2014 №2-1822/2014, дата вступления в законную силу: 26.09.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 20.08.2014 №2-1821/2014, дата вступления в законную силу: 26.09.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 12.09.2014 №2-1839/2014, дата вступления в законную силу: 20.10.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 20.08.2014 №2-1823/2014, дата вступления в законную силу: 26.09.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 08.09.2014 №2-1742/2014, дата вступления в законную силу: 14.10.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 12.09.2014 №2-1837/2014, дата вступления в законную силу: 20.10.2014

О чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 11 марта 2015 года сделана запись регистрации №71-71/022-71/022/009/2015-96/1, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права 71-АД 335599 выданного Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тульской области.

Адрес (местоположение) объекта: Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское, в границах землепользования АОЗТ «Пришненское», кадастровая стоимость 3244248 руб., выкупная стоимость составляет 486 637 (Четыреста восемьдесят шесть тысяч шестьсот тридцать семь) рублей

– земельный участок, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для ведения сельского хозяйства, общая площадь 1 256 000 кв.м.,  
Кадастровый номер земельного участка: 71:22:000000:1043

Земельный участок принадлежит муниципальному образованию Крапивенское Щекинского района на праве собственности на основании

решения Щекинского районного суда Тульской области от 26.11.2013 года №2-2917, дата вступления в законную силу: 09.01.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 16.12.2013 №2-2911, дата вступления в законную силу: 22.01.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 26.11.2013 №2-2909, дата вступления в законную силу: 01.01.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 26.11.2013 №2-2903, дата вступления в законную силу: 01.01.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 26.11.2013 №2-2901, дата вступления в законную силу: 01.01.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 26.11.2013 №2-2918, дата вступления в законную силу: 09.01.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 23.12.2013 №2-3020, дата вступления в законную силу: 29.01.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 26.11.2013 №2-2908, дата вступления в законную силу: 21.01.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 03.12.2013 №2-3012/2013, дата вступления в законную силу: 10.01.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 09.12.2013 №2-2985/2013, дата вступления в законную силу: 10.01.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 16.12.2013 №2-2966/2013, дата вступления в законную силу: 11.01.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 16.12.2013 №2-2967/2013, дата вступления в законную силу: 17.01.2014

решения Щекинского районного суда Тульской области от 16.12.2013 №2-2968/2013, дата вступления в законную силу: 17.01.2014

определения Щекинского районного суда Тульской области от 10.02.2014

О чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 04 февраля 2015 года сделана запись регистрации №71-71/022-71/022/009/2015-34/1, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права 71-АД 325680 выданного Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тульской области.

Адрес (местоположение) объекта: Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское, с. Пришня, АОЗТ «Пришненское», кадастровая стоимость 3 604720 рублей, выкупная стоимость составляет 540 708 (Пятьсот сорок тысяч семьсот восемь) рублей.

Сельскохозяйственные организации и крестьянские (фермерские) хозяйства, использующие вышеуказанные земельные участки вправе обратиться в администрацию МО Крапивенское Щекинского района по адресу: 301233, Тульская область, Щекинский район, с. Крапивна, ул. Советская, дом 34, администрация МО Крапивенское Щекинского района

Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское Щекинского района

Телефон/факс (48751)71-0-38

E-mail: mo.krapivna@tularegion.ru

## Официальное опубликование нормативно-правовых актов и документов МО Ломинцевское

### Администрация МО Ломинцевское Щекинского района

информирует население и заинтересованных лиц

о предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка площадью 1608 кв.м., расположенного по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО Ломинцевское, п. Ломинцевский, ул. Центральная ТЖРУ, в районе дома 9, для строительства пожарного депо.

## Официальное опубликование нормативно-правовых актов и документов МО Огаревское

### Итоговый документ публичных слушаний

Публичные слушания назначены решением Собрании депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района от 16 марта 2015 года № 11-56-1 «О назначении публичных слушаний по проекту постановления администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района «Об утверждении схемы теплоснабжения муниципального образования Огаревское Щекинского района на период с 2015г. по 2028г.»

Тема публичных слушаний:

#### Об утверждении схемы теплоснабжения муниципального образования Огаревское Щекинского района на период с 2015г. по 2028г.

Дата проведения: 13 апреля 2015 года.

Количество человек: 13 человек.

В результате обсуждения проекта постановления администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района «Об утверждении схемы теплоснабжения муниципального образования Огаревское Щекинского района на период с 2015г. по 2028г.» было принято следующее решение:

1. Одобрить проект постановления администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района «Об утверждении схемы теплоснабжения муниципального образования Огаревское Щекинского района на период с 2015г. по 2028г.».

2. Собранию депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района подготовить решение об утверждении рекомендации по итогам проведения публичных слушаний по **проекту** постановления администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района «Об утверждении схемы теплоснабжения муниципального образования Огаревское Щекинского района на период с 2015г. по 2028г.»

3. Направить итоговый документ публичных слушаний главе муниципального образования Огаревское Щекинского района.

4. Опубликовать настоящий итоговый документ публичных слушаний в средства массовой информации.

*Председатель комиссии Морозова М.И.*

*Секретарь комиссии Мизина И.И.*

### Тульская область Муниципальное образование Огаревское Щекинского района СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

13 апреля 2015 года №

13-64

#### О рекомендациях по итогам проведения публичных слушаний по проекту постановления администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района

#### «Об утверждении схемы теплоснабжения муниципального образования Огаревское Щекинского района на период с 2015г. по 2028г.»

**Заслушав и обсудив рекомендации по итогам публичных слушаний по проекту постановления администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района «Об утверждении схемы теплоснабжения муниципального образования Огаревское Щекинского района на период с 2015г. по 2028г.»**, Собрание депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района РЕШИЛО:

1. Утвердить рекомендации по итогам проведения публичных слушаний по **проекту** постановления администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района «Об утверждении схемы теплоснабжения муниципального образования Огаревское Щекинского района на период с 2015г. по 2028г.» (приложение);

2. Опубликовать рекомендации в газете «Щекинский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Огаревское Щекинского района;

3. Направить главе администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района данное решение с приложением к нему.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

*Глава муниципального образования Огаревское Щекинского района*

*А.А. САЗОНОВ*

Приложение к решению Собрании депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района от 13 апреля 2015г. № 13-64

#### Рекомендации по итогам проведения публичных слушаний по проекту постановления администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района

#### «Об утверждении схемы теплоснабжения муниципального образования Огаревское Щекинского района на период с 2015г. по 2028г.»

По итогам проведения 13 апреля 2014 года публичных слушаний по **проекту** постановления администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района «Об утверждении схемы теплоснабжения муниципального образования Огаревское Щекинского района на период с 2015г. по 2028г.» Во исполнение Федерального закона от 27.07.2010 N 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановления Правительства РФ от 22.02.2012 N 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», а также Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Положением «Об организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании Огаревское Щекинского района», утвержденным решением Собрании депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района от 02 марта 2015г. N 10-45, обсудив проект постановления администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района «Об утверждении схемы теплоснабжения муниципального образования Огаревское Щекинского района на период с 2015г. по 2028г.» Администрация муниципального образования Огаревское Щекинского района РЕКОМЕНДОВАНО:

1. До 15 апреля 2015 года утвердить постановление «Об утверждении схемы теплоснабжения муниципального образования Огаревское Щекинского района на период с 2015г. по 2028г.»;

2. Схему теплоснабжения МО Огаревское Щекинского района, в течении 15 календарных дней с даты ее утверждения разместить в полном объеме на официальном сайте муниципального образования Огаревское Щекинского района, и опубликовать в установленном официальном источнике опубликования сведения о размещении схемы теплоснабжения на официальном сайте.

*Председатель Собрании депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района*

*А.А. САЗОНОВ*

### Тульская область Муниципальное образование Огаревское Щекинского района СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

22 апреля 2015 года

№ 14-65

#### О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района от 26.12.2014 г. № 7-32 «О бюджете муниципального образования Огаревское Щекинского района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

Рассмотрев представленные администрацией муниципального образования Огаревское Щекинского района материалы по внесению изменений и дополнений в бюджет муниципального образования Огаревское Щекинского района на 2015 год, Собрание депутатов муниципального образования Костомаровское Щекинского района, РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрании депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района от 26 декабря 2014 года № 7-32 «О бюджете муниципального образования Огаревское Щекинского района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» следующие изменения:

1.1 Статью 1 «Основные характеристики бюджета МО Огаревское Щекинского района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» изложить в следующей редакции:

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Огаревское (далее – бюджет муниципального образования) на 2015 год.

1) Общий объем доходов бюджета муниципального образования в сумме 15008,2 тыс. рублей;

2) Общий объем расходов бюджета муниципального образования в сумме 15300,1 тыс. рублей.

3) Размер дефицита бюджета муниципального образования на 2015 год в сумме 291,9 тыс. рублей.

1.2. Статью 3 «Безвозмездные поступления, получаемые в бюджет МО Огаревское» принять в следующей редакции:

1. Утвердить объем безвозмездных поступлений в 2015 году в сумме 5213,3 тыс. рублей.

1.3. Статью 7.2. «Муниципальный долг муниципального образования» принять в следующей редакции:

1. «Установить следующие параметры муниципального долга муниципального образования:

– Предельный объем муниципального долга на 2015 год в сумме 1400,0 тыс. рублей;

– предельный объем муниципального долга на 2016 год в сумме 933,4 тыс. рублей;

– предельный объем муниципального долга на 2017 год в сумме 466,6 тыс. рублей.

– Верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2016 года в сумме 1400,0 тыс. руб.

по состоянию на 1 января 2017 года в сумме 933,4 тыс. руб.

по состоянию на 1 января 2018 года в сумме 466,6 тыс. руб.

1.4. Приложение 1.2,4,10,11 к вышеуказанному решению изложить в редакции приложений 1,2,3,4,5 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит обязательному опубликованию в газете «Щекинский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

*Глава муниципального образования Огаревское Щекинского района*

*А.А. САЗОНОВ*

Приложение 1 к решению Собрании депутатов МО Огаревское Щекинского района О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района от 26.12.2014 г. № 7-32 «О бюджете муниципального образования Огаревское Щекинского района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» от 22.04.2015г. № 14-65

Приложение 1 к решению Собрании депутатов МО Огаревское «О бюджете МО Огаревское Щекинского района на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» № 7-32 от 26 декабря 2014 года

#### Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Огаревское Щекинского района

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального образования	
	главного администратора доходов	доходов местного бюджета
<b>182</b>	<b>Федеральная налоговая служба</b>	
182	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц <1>
182	1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц <1>
182	1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог <1>
182	1 09 04000 00 0000 110	Налоги на имущество <1>
<b>850</b>	<b>Финансовое управление администрации муниципального образования Щекинский район</b>	
850	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
850	2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
850	2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
850	2 02 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселений
850	2 08 05000 10 0000 180	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и
<b>851</b>	<b>Администрация муниципального образования Щекинский район</b>	
851	1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земель
851	1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений
851	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
<b>871</b>	<b>Администрация муниципального образования Огаревское Щекинского района</b>	
871	1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий

871	2 02 04025 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований				
871	2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями				
871	2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений				
871	2 03 05000 10 0000 180	Безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты сельских поселений				
871	2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств сельских бюджетов поселений				
871	2 04 05099 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений				
871	2 03 05099 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от государственных(муниципальных) организаций в бюджеты сельских поселений				
871	2 03 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов сельских поселений				
871	2 07 05030 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений				
871	2 07 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений				
871	2 18 05010 10 0000 151	Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов				
871	2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений				
871	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления <1> <2>				

Приложение 2  
к решению Собрания депутатов МО Огаревское Щекинского района О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района от 26.12.2014 г. № 7-32 «О бюджете муниципального образования Огаревское Щекинского района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» от 22.04.2015г. № 14-65

Приложение 2  
к решению Собрания депутатов МО Огаревское «О бюджете муниципального образования МО Огаревское Щекинского района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» № 7-32 от 26 декабря 2014 года

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета МО Огаревское на 2015 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета МО Огаревское тыс.рублей**

Наименование показателя	Код бюджетной классификации			2015 год
	раздел	подраздел	целевая статья	
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01</b>			<b>5694,50</b>
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>01 03</b>			<b>199,8</b>
<b>Обеспечение функционирования Собрания депутатов</b>	<b>01 03 91</b>			<b>199,8</b>
<b>Обеспечение деятельности Собрания депутатов поселений Щекинского района</b>	<b>01 03 91 1</b>			<b>199,8</b>
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Собрания депутатов»	01 03 91 1 0011			196,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 03 91 1 0011	120		196,9
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Собрания депутатов»	01 03 91 1 0019			2,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 03 91 1 0019	240		2,9
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>01 04</b>			<b>4475,10</b>
<b>Обеспечение функционирования администрации муниципального образования</b>	<b>01 04 92</b>			<b>4 410,4</b>
<b>Глава администрации</b>	<b>01 04 92 1</b>			<b>681,60</b>
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Администрации муниципального образования»	01 04 92 1 0011			681,60
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04 92 1 0011	120		681,60
<b>Аппарат администрации</b>	<b>01 04 92 2 0000</b>			<b>3728,80</b>
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Администрации муниципального образования»	01 04 92 2 0011			3180,90
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04 92 2 0011	120		3180,90
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Администрации муниципального образования»	01 04 92 2 0019			547,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04 92 2 0019	240		518,80
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 04 92 2 0019	850		29,10
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>01 04 97</b>			<b>64,7</b>
<b>Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджета МО Огаревское на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями</b>	<b>01 04 97 1</b>			<b>64,7</b>
Расходы по переданным полномочиям на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля по непрограммным мероприятиям «Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджета МО Огаревское на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»	01 04 97 1 8536			17,2
Иные межбюджетные трансферты	01 04 97 1 8536	540		17,2
Расходы по переданным полномочиям на осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения в рамках непрограммного направления деятельности «Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджета МО Огаревское на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»	01 04 97 1 8511			47,5
Иные межбюджетные трансферты	01 04 97 1 8511	540		47,5
<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>01 06</b>			<b>76,2</b>
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>01 06 97</b>			<b>76,2</b>
<b>Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджета МО Огаревское на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями</b>	<b>01 06 97 1</b>			<b>76,2</b>
Расходы по переданным полномочиям на осуществление внешнего муниципального контроля в рамках непрограммного направления расходов «Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджета МО Огаревское на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»	01 06 97 1 8504			24,1
Межбюджетные трансферты	01 06 97 1 8504	540		24,1
Расходы по переданным полномочиям на составление проекта бюджета поселения на очередной финансовый год, на плановый период и организация исполнения бюджета поселения в рамках непрограммного направления расходов «Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджета МО Огаревское на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»	01 06 97 1 8503			52,1
Межбюджетные трансферты	01 06 97 1 8503	540		52,1
<b>Резервные фонды</b>	<b>01 11 94</b>			<b>50,0</b>
<b>Резервные фонды местных администраций</b>	<b>01 11 94 1</b>			<b>50,0</b>
Управление резервным фондом администрации в рамках непрограммного направления деятельности «Резервные фонды»	01 11 94 1 2881			50,00
Резервные средства	01 11 94 1 2881	870		50,00
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>01 13</b>			<b>893,40</b>
<b>Управление муниципальным имуществом и казной муниципального образования</b>	<b>01 13 95 0 0000</b>			<b>65,0</b>
<b>Расходы на обеспечение управления муниципальным имуществом и казной муниципального образования по непрограммному направлению расходов «Управление муниципальным имуществом и казной муниципального образования»</b>	<b>01 13 95 1 0000</b>			<b>65,00</b>
Признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности в рамках непрограммных расходов на обеспечение управления муниципальным имуществом и казной муниципального образования по непрограммному направлению расходов «Управление муниципальным имуществом и казной муниципального образования»	01 13 95 1 2907			65,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 95 1 2907	240		65,00
<b>Обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией администрации</b>	<b>01 13 86</b>			<b>379,5</b>
<b>Обеспечение деятельности ликвидационной комиссии в рамках непрограммного направления расходов «Обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией администрации»</b>	<b>01 13 86 1</b>			<b>379,50</b>
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01 13 86 1 2994	321		240,7
Мероприятия, осуществляемые ликвидационной комиссией в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение деятельности ликвидационной комиссии»	01 13 86 1 2891			138,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 86 1 2891	240		138,8
<b>Обеспечение функционирования Собрания депутатов</b>	<b>01 13 91</b>			<b>100,0</b>
<b>Обеспечение деятельности Собрания депутатов поселений Щекинского района</b>	<b>01 13 91 1</b>			<b>100,0</b>
Расходы на опубликование нормативно-правовых актов в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Собрания депутатов»	01 13 91 1 2886			100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 91 1 2886	240		100,0
<b>Обеспечение функционирования администрации муниципального образования</b>	<b>01 13 92</b>			<b>71,5</b>
<b>Аппарат администрации</b>	<b>01 13 92 2</b>			<b>71,50</b>
Расходы на опубликование нормативно-правовых актов в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования администрации МО»	01 13 92 2 2886			50,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 92 2 2886	240		50,00
Повышение квалификации в рамках непрограммного мероприятия «Обеспечение функционирования Администрации МО»	01 13 92 2 2944			21,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 92 2 2944	240		21,50
<b>Непрограммные расходы</b>	<b>01 13 99</b>			<b>7,00</b>
<b>Непрограммные расходы</b>	<b>01 13 99 9</b>			<b>7,0</b>
Иные непрограммные мероприятия	01 13 99 9			7,00
Уплата членских взносов по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов	01 13 99 9 2988			7,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13 99 9 2988	850		7,00
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>01 13 97</b>			<b>45,3</b>
<b>Субсидии межмуниципального характера бюджету муниципального района из бюджетов поселений на формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений</b>	<b>01 13 97 3</b>			<b>45,30</b>

Расходы по переданным полномочиям на формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений в рамках непрограммного направления деятельности «Межбюджетные трансферты»	01 13 97 3 8501			45,30
Субсидии	01 13 97 3 8501	520		45,30
<b>Непрограммные расходы</b>	<b>01 13</b>			<b>225,10</b>
Содержание и ремонт, техническое обслуживание газовых линий	01 13 99 9			50,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 99 9 2928	240		50,00
Оплата кредиторской задолженности признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности в рамках	01 13 99 9 2621			56,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 13 99 9 2621	240		56,40
Оплата кредиторской задолженности обеспечение органов местного самоуправления и учреждений услугами связи и информационными услугами	01 13 99 9 2621			61,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 13 99 9 2621	240		61,50
оплата кредиторской задолженности на опубликование нормативно-правовых актов в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования администрации МО»	01 13 99 9 2621			30,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 13 99 9 2621	240		30,20
<b>Непрограммные расходы</b>	<b>01 13 99 9</b>			<b>27,00</b>
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13 99 9 2621	850		27,00
<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>			<b>223,10</b>
<b>Мобилизационная и внебюджетная подготовка</b>	<b>02 03</b>			<b>223,10</b>
<b>Непрограммные расходы</b>	<b>02 03</b>			<b>223,1</b>
Иные непрограммные мероприятия	02 03 99 9 0000			223,10
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов	02 03 99 9 5118			223,10
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02 03 99 9 5118	120		172,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 03 99 9 5118	240		50,90
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03 0</b>			<b>20,00</b>
<b>Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>	<b>03 09</b>			<b>10,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 09		240	10,00
<b>Обеспечение пожарной безопасности</b>	<b>03 10</b>			<b>10,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 10		240	10,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>04</b>			<b>699,60</b>
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>04 09</b>			<b>699,60</b>
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>04 09 97 0 0000</b>			<b>699,60</b>
<b>Межбюджетные трансферты из бюджета МО Щекинский район в бюджеты поселений</b>	<b>04 09 97 4 0000</b>			<b>699,60</b>
содержания автомобильных дорог местного значения в зимний период по непрограммному направлению расходов «Межбюджетные трансферты»	04 09 97 4 8437			559,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 09 97 4 8437	240		559,70
Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, исключая полномочия по вопросу дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог местного значения в зимний период по непрограммному направлению расходов «Межбюджетные трансферты»	04 09 97 4 8440			139,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 09 97 4 8440	240		139,90
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>			<b>5351,60</b>
<b>Жилищное хозяйство</b>	<b>05 01</b>			<b>209,40</b>
<b>Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения муниципального образования, благоустройство территории</b>	<b>05 01 99 9</b>			<b>10,00</b>
Кредиторская задолженность взносы на капитальный ремонт муниципального жилого фонда в рамках непрограммного направления расходов	05 01 99 9 2621			10,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 01 99 9 2621	240		10,00
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>05 01 97</b>			<b>199,40</b>
<b>Межбюджетные трансферты из бюджета МО Щекинский район в бюджеты поселений</b>	<b>05 01 97 4</b>			<b>199,40</b>
Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством по непрограммному направлению расходов «Межбюджетные трансферты»	05 01 97 4 8438			199,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 01 97 4 8438	240		199,40
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>05 02</b>			<b>2390,00</b>
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>05 02 97</b>			<b>2390,00</b>
<b>Межбюджетные трансферты из бюджета МО Щекинский район в бюджеты поселений</b>	<b>05 02 97 4</b>			<b>2390,00</b>
Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации по непрограммному направлению расходов «Межбюджетные трансферты»	05 02 97 4 8439			2390,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 02 97 4 8439	240		2390,00
<b>Благоустройство</b>	<b>05 03</b>			<b>2646,20</b>
<b>Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения муниципального образования, благоустройство территории</b>	<b>05 03 88</b>			<b>2 055,2</b>
<b>Расходы на обеспечение благоустройства территории муниципального образования в рамках непрограммного вида деятельности «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения муниципального образования, благоустройство территории»</b>	<b>05 03 88 2 0000</b>			<b>2055,20</b>
Спиливание деревьев в рамках непрограммного направления расходов на обеспечение благоустройства территории муниципального образования в рамках непрограммного вида деятельности «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения муниципального образования, благоустройство территории»	05 03 88 2 2921			100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03 88 2 2921	240		100,00
содержание территории в рамках непрограммного направления расходов на обеспечение благоустройства территории муниципального образования в рамках непрограммного вида деятельности «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения муниципального образования, благоустройство территории»	05 03 88 2 2922			90,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03 88 2 2922	240		90,00
Оплата потребленной энергии на уличное освещение в рамках непрограммного направления расходов на обеспечение благоустройства территории муниципального образования в рамках непрограммного вида деятельности «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения муниципального образования, благоустройство территории»	05 03 88 2 2919			1176,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03 88 2 2919	240		1176,50
Техническое обслуживание и ремонт уличного освещения в рамках непрограммного направления расходов на обеспечение благоустройства территории муниципального образования в рамках непрограммного вида деятельности «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения муниципального образования, благоустройство территории»	05 03 88 2 2920			378,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03 88 2 2920	240		378,80
Благоустройство территории муниципального образования в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения муниципального образования, благоустройство территории»	05 03 88 2 2896			309,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03 88 2 2896	240		309,90
<b>Непрограммные расходы</b>	<b>05 03</b>			<b>591,0</b>
Кредиторская задолженность по техническому обслуживанию и ремонту уличного освещения. Оплата потребленной энергии на уличное освещение	05 03 99 9 2621			426,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03 99 9 2621	240		426,70
Кредиторская задолженность по организации сбора и вывоза ТБО	05 03 99 9 2621			164,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03 99 9 2621	240		164,30
<b>Обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией учреждения</b>				

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	86	2	110	2,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	08	01	86	2	2995	28,0
Мероприятия, осуществляемые ликвидационной комиссией в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение деятельности ликвидационной комиссии»	08	01	86	2	2892	48,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	86	2	2892	240
Обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией библиотеки	08	01	86			30,0
Обеспечение деятельности ликвидационной комиссии в рамках непрограммного направления расходов «Обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией библиотеки»	08	01	86	3		30,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	86	3	110	2,00
Мероприятия, осуществляемые ликвидационной комиссией в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение деятельности ликвидационной комиссии»	08	01	86	3	2893	28,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	86	3	2893	240
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	10					276,30
<b>Пенсионное обеспечение</b>	10	01				276,3
<b>Социальная поддержка населения муниципального образования</b>	10	01	96			276,3
<b>Доплата к пенсии муниципальным служащим</b>	10	01	96	1		276,3
Доплата к пенсии муниципальным служащим в рамках непрограммного направления деятельности «Социальная поддержка населения муниципального образования»	10	01	96	1	2887	276,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	96	1	2887	320
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	13					50,0
<b>Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга</b>	13	01				50,0
<b>Процентные платежи по муниципальному долгу</b>	13	01	98			50,0
Расходы муниципального образования на уплату процентов по муниципальному долгу	13	01	98	1		50,0
Расходы муниципального образования на уплату процентов по муниципальному долгу в рамках непрограммного направления расходов «Процентные платежи по муниципальному долгу»	13	01	98	1	2889	50,0
Обслуживание муниципального долга	13	01	98	1	2889	730
<b>Итого</b>						15 300,1

Приложение 3

к решению Собрания депутатов МО Огаревское Щекинского района О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района от 26.12.2014 г. № 7-32 «О бюджете муниципального образования Огаревское Щекинского района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» от 22.04.2015г. № 14-65

Приложение 4

к решению Собрания депутатов МО Огаревское «О бюджете МО Огаревское Щекинского района на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» № 7-32 от 26 декабря 2014 года

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Огаревское на 2015 год**

тыс.руб.

Наименование показателя	К О Д функциональной классификации				План 2015 год
	871	01	04	97	
Администрация муниципального образования Огаревское	871	01			15100,30
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	871	01			5494,70
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	871	01	04		4475,10
Обеспечение функционирования администрации муниципального образования	871	01	04	92	4 410,4
<b>Глава администрации</b>	871	01	04	92 1	681,60
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Администрации муниципального образования»	871	01	04	92 1 0011	681,60
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	871	01	04	92 1 0011	120
<b>Аппарат администрации</b>	871	01	04	92 2 0000	3728,80
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Администрации муниципального образования»	871	01	04	92 2 0011	3180,90
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	871	01	04	92 2 0011	120
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Администрации муниципального образования»	871	01	04	92 2 0019	547,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	871	01	04	92 2 0019	240
Уплата налогов, сборов и иных платежей	871	01	04	92 2 0019	850
<b>Межбюджетные трансферты</b>	871	01	04	97	64,7
<b>Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджета МО Огаревское на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями</b>	871	01	04	97 1	64,7
Расходы по переданным полномочиям на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля по непрограммным мероприятиям «Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджета МО Огаревское на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»	871	01	04	97 1 8536	17,2
Иные межбюджетные трансферты	871	01	04	97 1 8536	540
Расходы по переданным полномочиям на осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения в рамках непрограммного направления деятельности «Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджета МО Огаревское на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»	871	01	04	97 1 8511	47,5
Иные межбюджетные трансферты	871	01	04	97 1 8511	540
<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	871	01	06		76,2
<b>Межбюджетные трансферты</b>	871	01	06	97	76,2
<b>Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджета МО Огаревское на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями</b>	871	01	06	97 1	76,2
Расходы по переданным полномочиям на осуществление внешнего муниципального контроля в рамках непрограммного направления расходов «Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджета МО Огаревское на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»	871	01	06	97 1 8504	24,1
Межбюджетные трансферты	871	01	06	97 1 8504	540
Расходы по переданным полномочиям на составление проекта бюджета поселения на очередной финансовый год, на плановый период и организация исполнения бюджета поселения в рамках непрограммного направления расходов «Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджета МО Огаревское на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»	871	01	06	97 1 8503	52,1
Межбюджетные трансферты	871	01	06	97 1 8503	540
<b>Резервные фонды</b>	871	01	11	94	50,0
<b>Резервные фонды местных администраций</b>	871	01	11	94 1	50,00
Управление резервным фондом администрации в рамках непрограммного направления деятельности «Резервные фонды»	871	01	11	94 1 2881	50,00
Резервные средства	871	01	11	94 1 2881	870
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	871	01	13		893,40
<b>Управление муниципальным имуществом и казной муниципального образования</b>	871	01	13	95 0 0000	65,0
Расходы на обеспечение управлением муниципальным имуществом и казной муниципальным образованием по непрограммному направлению расходов «Управление муниципальным имуществом и казной муниципального образования»	871	01	13	95 1 0000	65,00
Признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности в рамках непрограммных расходов на обеспечение управлением муниципальным имуществом и казной муниципального образования по непрограммному направлению расходов «Управление муниципальным имуществом и казной муниципального образования»	871	01	13	95 1 2907	65,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	871	01	13	95 1 2907	240
Обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией администрации	871	01	13	86	379,5
Обеспечение деятельности ликвидационной комиссии в рамках непрограммного направления расходов «Обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией администрации»	871	01	13	86 1	379,50
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	871	01	13	86 1 2994	321
Мероприятия, осуществляемые ликвидационной комиссией в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение деятельности ликвидационной комиссии»	871	01	13	86 1 2891	138,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	871	01	13	86 1 2891	240
<b>Обеспечение функционирования Собрания депутатов</b>	871	01	13	91	100,0
<b>Обеспечение деятельности Собрания депутатов поселений Щекинского района</b>	871	01	13	91 1	100,0
Расходы на опубликование нормативно-правовых актов в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Собрания депутатов»	871	01	13	91 1 2886	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	871	01	13	91 1 2886	240
<b>Обеспечение функционирования администрации муниципального образования</b>	871	01	13	92	71,5
<b>Аппарат администрации</b>	871	01	13	92 2	50,00
Расходы на опубликование нормативно-правовых актов в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования администрации МО»	871	01	13	92 2 2886	50,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	871	01	13	92 2 2886	240
Повышение квалификации в рамках непрограммного мероприятия «Обеспечение функционирования Администрации МО»	871	01	13	92 2 2944	21,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	871	01	13	92 2 2944	240
<b>Непрограммные расходы</b>	871	01	13	99	7,0
Иные непрограммные мероприятия	871	01	13	99 9	7,00
<b>Уплата членских взносов по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов</b>	871	01	13	99 9 2988	7,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	871	01	13	99 9 2988	850
<b>Межбюджетные трансферты</b>	871	01	13	97	45,3

Субсидии межмуниципального характера бюджету муниципального района из бюджетов поселений на формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений	871	01	13	97 3		45,30
Расходы по переданным полномочиям на формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений в рамках непрограммного направления деятельности «Межбюджетные трансферты»	871	01	13	97 3 8501	520	45,30
Субсидии	871	01	13	97 3 8501		45,30
<b>Непрограммные расходы</b>	871	01	13			225,10
<b>Содержание и ремонт, техническое обслуживание газовых линий</b>	871	01	13	99 9 2928		50,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	871	01	13	99 9 2928	240	50,00
<b>Непрограммные расходы</b>	871	01	04	99 9 2621		27,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	871	01	04	99 9 2621	850	27,0
Оплата кредиторской задолженности признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности в рамках	871	01	13	99 9		56,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	01	13	99 9	240	56,40
Оплата кредиторской задолженности обеспечение органов местного самоуправления и учреждений услугами связи и информационными услугами	871	01	13	99 9 2621		61,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	01	13	99 9 2621	242	61,50
оплата кредиторской задолженности на опубликование нормативно-правовых актов в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования администрации МО»	871	01	13	99 9 2621		30,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	01	13	99 9 2621	242	30,20
<b>Национальная оборона</b>	871	02				223,10
<b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>	871	02	03			223,10
<b>Непрограммные расходы</b>	871	02	03	99 0 0000		223,1
Иные непрограммные мероприятия	871	02	03	99 9 0000		223,10
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов	871	02	03	99 9 5118		223,10
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	871	02	03	99 9 5118	120	172,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	871	02	03	99 9 5118	240	50,90
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	871	03	00			20,00
<b>Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>	871	03	09	99 9 2945		10,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	03	09	99 9 2945	240	10,00
<b>Обеспечение пожарной безопасности</b>	871	03	10	99 9 2909		10,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	03	10	99 9 2909	240	10,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	871	04				699,60
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	871	04	09			699,60
<b>Межбюджетные трансферты</b>	871	04	09	97 0 0000		699,60
<b>Межбюджетные трансферты из бюджета МО Щекинский район в бюджеты поселений</b>	871	04	09	97 4 0000		699,60
содержание автомобильных дорог местного значения в зимний период по непрограммному направлению расходов «Межбюджетные трансферты»	871	04	09	97 4 8437	240	559,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	04	09	97 4 8437	240	559,70
Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, исключающая полномочия по вопросу дорожной деятельности в части содержания автомобильных дорог местного значения в зимний период по непрограммному направлению расходов «Межбюджетные трансферты»	871	04	09	97 4 8440		139,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	04	09	97 4 8440	240	139,90
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	871	05				5351,60
<b>Жилищное хозяйство</b>	871	05	01			209,40
<b>Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения муниципального образования, благоустройство территории</b>	871	05	01			209,4
<b>Межбюджетные трансферты</b>	871	05	01	97		199,40
<b>Межбюджетные трансферты из бюджета МО Щекинский район в бюджеты поселений</b>	871	05	02	97 4		199,40
Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством по непрограммному направлению расходов «Межбюджетные трансферты»	871	05	01	97 4 8438		199,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	01	97 4 8438	240	199,40
<b>Непрограммные расходы</b>	871	05	01	99 9		10,00
Кредиторская задолженность взносы на капитальный ремонт муниципального жилого фонда в рамках непрограммного направления расходов	871	05	01	99 9 2621		10,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	01	99 9 2621	240	10,00
<b>Коммунальное хозяйство</b>	871	05	02			2390,00
<b>Межбюджетные трансферты</b>	871	05	02	97		2390,00
<b>Межбюджетные трансферты из бюджета МО Щекинский район в бюджеты поселений</b>	871	05	02	97 4		2390,00
Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации по непрограммному направлению расходов «Межбюджетные трансферты»	871	05	02	97 4 8439		2390,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	871	05	02	97 4 8439	240	2390,00
<b>Благоустройство</b>	871	05	03			2646,20
<b>Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения муниципального образования, благоустройство территории</b>	871	05	03	88		2 055,2
<b>Расходы на обеспечение благоустройства территории муниципального образования в рамках непрограммного вида деятельности «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения муниципального образования, благоустройство территории»</b>	871	05	03	88 2 0000		2055,20
Спillage деревьев в рамках непрограммного направления расходов на обеспечение благоустройства территории муниципального образования в рамках непрограммного вида деятельности «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения муниципального образования, благоустройство территории»	871	05	03	88 2 2921		100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	88 2 2921	240	100,00
содержание территории в рамках непрограммного направления расходов на обеспечение благоустройства территории муниципального образования в рамках непрограммного вида деятельности «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения муниципального образования, благоустройство территории»	871	05	03	88 2 2922		90,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	871	05	03	88 2 2922	240	90,00
Оплата потребленной э/энергии на уличное освещение в рамках непрограммного направления расходов на обеспечение благоустройства территории муниципального образования в рамках непрограммного вида деятельности «Обесп						

Проведение мероприятий в рамках программы «Народный бюджет» МО Огаревское в рамках непрограммного направления деятельности «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, организация досуга и обеспечение населения услугами культуры»	871	08	01	87	2	2975	300,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	871	08	01	87	2	2975	300,60
<b>Обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией ДК</b>	871	01	08	86			<b>78,00</b>
<b>Обеспечение деятельности ликвидационной комиссии в рамках непрограммного направления расходов «Обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией ДК»</b>	871	01	08	86	2		<b>78,00</b>
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	871	01	08	86	2	111	<b>2,00</b>
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	871	01	08	86	2	2995	28,0
Мероприятия, осуществляемые ликвидационной комиссией в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение деятельности ликвидационной комиссии»	871	01	08	86	2	2892	48,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	871	01	08	86	2	2892	48,0
<b>Обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией библиотеки</b>	871	01	08	86			<b>30,00</b>
<b>Обеспечение деятельности ликвидационной комиссии в рамках непрограммного направления расходов «Обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией библиотеки»</b>	871	01	08	86	3		<b>30,00</b>
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	871	01	08	86	3	111	<b>2,00</b>
Мероприятия, осуществляемые ликвидационной комиссией в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение деятельности ликвидационной комиссии»	871	01	08	86	3	2893	28,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	871	01	08	86	3	2893	28,0
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	871	10					<b>276,30</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>	871	10	01				<b>276,3</b>
<b>Социальная поддержка населения муниципального образования</b>	871	10	01	96			<b>276,3</b>
<b>Доплата к пенсии муниципальным служащим</b>	871	10	01	96	1		<b>276,3</b>
Доплата к пенсии муниципальным служащим в рамках непрограммного направления деятельности «Социальная поддержка населения муниципального образования»	871	10	01	96	1	2887	276,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	871	10	01	96	1	2887	276,3
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	871	13					<b>50,0</b>
<b>Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга</b>	871	13	01	98			<b>50,0</b>
<b>Процентные платежи по муниципальному долгу</b>	871	13	01	98	1		<b>50,0</b>
Расходы муниципального образования на уплату процентов по муниципальному долгу	871	13	01	98	1		50,0
Расходы муниципального образования на уплату процентов по муниципальному долгу в рамках непрограммного направления расходов «Процентные платежи по муниципальному долгу»	872	13	01	98	1	2889	50,0
Обслуживание муниципального долга	872	13	01	98	1	2889	50,0
<b>Собрание депутатов МО Огаревское</b>	872						<b>199,8</b>
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	872	01	03				<b>199,8</b>
<b>Обеспечение деятельности Собрании депутатов поселений Щекинского района</b>	872	01	03	91	1		<b>199,8</b>
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Собрании депутатов»	872	01	03	91	1	0011	196,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	872	01	03	91	1	0011	120
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках непрограммного направления деятельности «Обеспечение функционирования Собрании депутатов»		01	03	91	1	0019	2,9

Приложение 4  
к решению Собрании депутатов МО Огаревское Щекинского района О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района от 26.12.2014 г. № 7-32 «О бюджете муниципального образования Огаревское Щекинского района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» от 22.04.2015г. № 14-65

Приложение 10  
к решению Собрании депутатов МО Огаревское «О бюджете МО Огаревское Щекинского района на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» № 7-32 от 26 декабря 2014 года

### Программа муниципальных заимствований муниципального образования Огаревское Щекинского района и погашение муниципального долга на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

Вид заимствований	Привлечение муниципальных заимствований			Погашение основной суммы долга по муниципальным заимствованиям		
	2015 год	2016 год	2017 год	2015 год	2016 год	2017 год
<b>Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	0,0			466,7	466,7	466,6
Кредиты от кредитных организаций	0,0	933,4	1 400,0	0	933,4	1400
<b>Итого</b>		933,4	1 400,0	466,7	1 400,1	1 866,6

Приложение 5  
к решению Собрании депутатов МО Огаревское Щекинского района О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района от 26.12.2014 г. № 7-32 «О бюджете муниципального образования Огаревское Щекинского района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» от 22.04.2015г. № 14-65

Приложение 11  
к решению Собрании депутатов МО Огаревское «О бюджете МО Огаревское Щекинского района на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» № 7-32 от 26 декабря 2014 года

### Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Огаревское на 2015 год Наименование групп, подгрупп, статей, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов

Код классификации	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации	Кредиты от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	Сумма на 2015 год
000 01 00 00 00 00 0000 000	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации		–
000 01 02 00 00 00 0000 000	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации		0,0
000 01 02 01 00 00 0000 700	Погашение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации		0,0
000 01 02 01 00 10 0000 710	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации		0,0
000 01 02 00 00 00 0000 800	<b>Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>		<b>0,0</b>
000 01 02 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации		–466,7
000 01 03 00 00 00 0000 000	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации		–466,7
000 01 03 01 00 00 0000 800	<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета</b>		<b>–466,7</b>
000 01 03 01 00 10 0000 810	Увеличение остатков средств бюджетов		–466,7
000 01 05 00 00 00 0000 000	Увеличение прочих остатков средств бюджетов		15 008,2
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов		15 008,2
000 01 05 02 01 00 0000 510	Уменьшение остатков средств местных бюджетов		15 008,2
000 01 05 02 01 10 0000 510	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов		15 300,1
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков денежных средств местных бюджетов		15 300,1
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков денежных средств местных бюджетов		15 300,1
000 01 05 02 01 00 0000 610	<b>Итого источников внутреннего финансирования</b>		<b>15 300,1</b>
000 01 05 02 01 10 0000 610			

### Тулльская область Муниципальное образование Огаревское Щекинского района СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

22 апреля 2015 года

№ 14-66

### Об утверждении Положения о плате за пользование жилым помещением (плате за наем) в муниципальном образовании Огаревское Щекинского района

В соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Огаревское Щекинского района Собрании депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района **РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О плате за пользование жилым помещением (плате за наем) в муниципальном образовании Огаревское Щекинского района» (приложение).
2. Установить, что размер базовой ставки платы за пользование жилым помещением (плате за наем) соответствует величине федерального стандарта стоимости капитального ремонта жилого помещения на 1 кв. м общей площади жилья в месяц, принятого для Тульской области и утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2014 №1464 «О федеральных стандартах оплаты жилого помещения и коммунальных услуг на 2014-2016годы».
3. Не взимать плату за пользование жилым помещением (плату за наем) муниципального жилищного фонда:
  - в домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;
  - в домах (квартирах, комнатах), признанных в установленном порядке непригодными для проживания;
  - с граждан, признанных в установленном порядке малоимущими и занимающих жилье помещения по договорам социального найма.
4. Установить, что плата за пользование жилым помещением (плата за наем) муниципального жилищного фонда подлежит зачислению в бюджет муниципального образования Огаревское Щекинского района.
5. Установить, что средства платы за пользование жилым помещением (плате за наем) использовать на строительство, капитальный ремонт, реконструкцию и модернизацию жилищного фонда.
6. Установить, что плата за пользование жилым помещением (плата за наем) вносится плательщиками ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим, если иное не предусмотрено договором управления многоквартирным домом.
7. Признать утратившим силу решение Собрании депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района от 06.04.2015г. № 12-60 «О плате за пользование жилым помещением (плате за наем) в муниципальном образовании Огаревское Щекинского района».
8. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального образования Огаревское Щекинского района.
9. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района.
10. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 июля 2015 года.

Глава муниципального образования Огаревское Щекинского района  
А.А. САЗОНОВ

### Приложение ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТЕ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ (ПЛАТЕ ЗА НАЕМ) В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ОГАРЕВСКОЕ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА

1. Общие положения
  - 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 N 25 «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями», Приказом Министерства строительства Российской Федерации от 02.12.1996 N 17-152 «Об утверждении «Методических указаний по расчету ставок платы за наем и отчисления на капитальный ремонт жилых помещений, включаемых в ставку платы за содержание и ремонт жилья (техническое обслуживание), муниципального и государственного жилищного фонда» и определяет методику расчета платы за пользование жилым помещением (плате за наем) для нанимателей жилых помещений в домах муниципального жилищного фонда по договорам социального найма или договорам найма специализированных жилых помещений.
  - 1.2. Экономическое содержание платы за пользование жилым помещением (плате за наем) состоит в компенсации инвестиционных затрат собственника на строительство, реконструкцию, модернизацию и капитальный ремонт жилищного фонда, используемого для предоставления гражданам по договорам социального найма и договорам найма специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда.
  - 1.3. Размер платы за пользование жилым помещением (плате за наем) муниципального жилищного фонда устанавливается в зависимости от качества и благоустройства жилого помещения, месторасположения дома (потребительских свойств жилого дома), но не менее 5 рублей за 1 кв.м в жилых помещениях, расположенных в МКД не более пяти этажей и 6 рублей - свыше пяти этажей.
2. Методика расчета ставок платы за пользование жилым помещением (плате за наем)
  - 2.1. Базовая ставка размера платы за пользование жилым помещением (плате за наем) (Н6) принимается равной величине федерального стандарта стоимости капитального ремонта жилого помещения на 1 кв. м общей площади жилья в месяц для Тульской области, действующего на первое число расчетного месяца согласно федеральным стандартам оплаты жилого помещения и коммунальных услуг по субъектам Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации.
  - 2.2. При расчете размера платы за наем жилого помещения применяются следующие корректирующие коэффициенты:
    - 2.2.1. Коэффициенты потребительских свойств жилого дома, которые учитываются:
      - 2.2.1.1. Материал стен дома (К1):

Кирпич (керамический, силикатный)	1,1
Железобетонные панели и блоки, монолит	1,0
Древесина, шлакобетон и прочие	0,9

2.2.1.2. Год постройки дома (K2):

Здания постройки до 1931 г.	0,75
Здания постройки 1932 – 1950 гг.	0,8
Здания постройки 1951 – 1956 гг.	0,9
Дома «хрущевского» периода 1957 – 1979 гг.	0,95
Стандартная застройка с 1970 г. до 1985 г. включительно	1,0
Кирпичная и панельная застройка и дома улучшенной планировки с 1986 г. до 1992 г. включительно	1,0
Кирпичная и панельная застройка и дома улучшенной планировки с 1992 г.	1,0

2.2.1.3. Этаж жилого помещения (K3):

Цокольный, первый и последний	0,9
Другие	0,95

2.2.1.4. Благоустройство жилого помещения (K4):

Наименование	Значение коэффициента
Квартиры в домах с горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, ванной (душем)	0,95
Квартиры, оборудованные газовыми водогрейными колонками с холодным водоснабжением, водоотведением, ванной(душем)	0,9
Прочие жилые помещения	0,85

2.2.1.5. Зональные коэффициенты, которые учитывают потребительские свойства населенных пунктов муниципального образования (транспортную доступность, наличие социальных учреждений, наличие коммуникаций).

Зоны территориальной ценности	Местонахождение жилищного фонда	Коэффициент потребительских свойств (K зоны)
I	Территория административного центра, за исключением удаленных улиц	1,1
II	Удаленные улицы от территории административного центра (Приложение)	1,0

2.3. Расчет платежей населения за пользование жилым помещением (плате за наем).  
Размер платы за пользование жилым помещением (плате за наем) определяется исходя из размера базовой ставки платы за пользование жилым помещением (плате за наем) с применением корректирующих коэффициентов и расчетной площади жилого помещения.

$$H = H6 \times K1 \times K2 \times K3 \times K4 \times K5 \times K6$$

где:

H – размер платы за наем (руб.);

H6 – базовая ставка платы за наем в расчете на 1 кв. м в месяц (6,8 руб. на 2015-2016 г.г.);

K – корректирующие коэффициенты;

S – площадь жилого помещения (кв. м).

Расчет платы за пользование жилым помещением (плате за наем) отдельных квартир производится исходя из общей площади занимаемой квартиры.

Расчет платы за пользование жилым помещением (плате за наем) отдельных комнат в коммунальных квартирах и общежитиях производится исходя из площади этих комнат.

Глава муниципального образования Огаревское Щекинского района А.А. Сазонов

### Тулльская область Муниципальное образование Огаревское Щекинского района СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

22 апреля 2015 года

№ 14-67

### О согласовании проекта постановления правительства Тульской области о внесении изменений в постановление правительства Тульской области от 14.11.2014 № 587

### «О предельных (максимальных) индексах изменений размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Тульской области на 2015-2018 годы»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 года № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Огаревское Щекинского района, Собрании депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района РЕШИЛО:

1. Согласовать проект постановления правительства Тульской области о внесении изменений в постановление правительства Тульской области от 14.11.2014 № 587 «О предельных (максимальных) индексах изменений размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Тульской области на 2015-2018 годы», в части установления на 2015 год предельного (максимального) индекса изменений размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальном образовании Огаревское Щекинского района в размере 13,1 %.
2. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального образования Огаревское Щекинского района Сазонова А.А. и постоянною комиссию по бюджету налогам и стратегическому развитию муниципального образования Огаревское Щекинского района.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Щекинский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Огаревское Щекинского района;
4. Настоящее решение вступает в силу с 1 мая 2015 года.

Глава муниципального образования Огаревское Щекинского района А.А. САЗОНОВ

### Тулльская область Муниципальное образование Огаревское Щекинского района Администрация Постановление

18 марта 2015 года

№ 3-64

### О создании межведомственной рабочей группы по вопросам предотвращения образования и погашения задолженности за жилищно-коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы на территории муниципального образования Огаревское Щекинского района

В соответствии со статьями 153,154,155 Жилищного кодекса Российской Федерации, в целях сокращения задолженности по оплате за жилищно-коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы на территории муниципального образования Огаревское Щекинского района, на основании Устава муниципального образования Огаревское Щекинского района, администрация МО Огаревское Щекинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную рабочую группу по вопросам предотвращения образования и погашения задолженности за жилищно-коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы на территории муниципального образования Огаревское Щекинского района и утвердить ее состав (Приложение).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Щекинский муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования Огаревское Щекинского района.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в законную силу со дня его подписания.

Глава администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района О.С.ДАВЫДОВА

Приложение  
к постановлению администрации МО Огаревское Щекинского района от 18.03.2015 г. № 3-64

### СОСТАВ межведомственной рабочей группы по вопросам предотвращения образования и погашения задолженности за жилищно-коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы на территории муниципального образования Огаревское Щекинского района

Председатель Рабочей группы – Глава администрации МО Огаревское Щекинского района  
Заместитель председателя – Заместитель главы администрации МО Рабочей группы Огаревское Щекинского района  
Секретарь Рабочей группы – Консультант по жизнеобеспечению населенных пунктов ЧС и охране окружающей среды  
Члены рабочей группы – Специалист по имущественным отношениям – Начальник группы по бухгалтерскому учету и финансам  
– Руководители предприятий оказывающие жилищно-коммунальные услуги населению и юридическим лицам, на территории МО Огаревское Щекинского района (по согласованию)  
Заместитель главы администрации Муниципального образования Огаревское Щекинского района Т.Н. Курицина

<b>УЧРЕДИТЕЛЬ: АДМИНИСТРАЦИЯ МО ЩЕКИНСКИЙ РАЙОН Издатель: Фонд экономического развития города Щекино и Щекинского района Адрес издателя: г.Щекино, ул.Новая, 15</b>	<b>Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тульской области. Свидетельство Пи № ТУ 71-00211 выдано 15 ноября 2011года +12. Информационная продукция, не предназначенная для детей младше двенадцатилетнего возраста</b>	<b>Отпечатано на копировально-множительной технике администрации Щекинского района (адрес типографии: г.Щекино, ул.Новая, 15) Время подписания в печать по графику 7.05.2015 в 16.00, подписан 7.05.2015 в 16.00</b>	<b>Тираж 500 экземпляров Объем до 10 п.л. Периодичность выхода: 1-2 раза в неделю Распространяется бесплатно E-mail: press@schekino.ru.</b>	<b>Главный редактор: Е. В. ФЕДОСОВА Адрес редакции: г.Щекино, ул.Новая, 15, тел. 5-80-75</b>
---	---	--	---	--