

Щекинский муниципальный вестник

Выпуск № 87 (266) от 29.11.2014 г.

12+



Информационный бюллетень Собрания представителей и администрации МО Щекинский район

Официальное опубликование нормативно-правовых актов и документов Собрания представителей МО Щекинский район

РЕШЕНИЕ СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА

От 21 ноября 2014 года

№5/17

О назначении на должность главы администрации муниципального образования Щекинский район

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 43 Устава муниципального образования Щекинский район Тульской области, рассмотрев решение конкурсной комиссии от 20 ноября 2014 года №2-2 по итогам проведенного конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Щекинский район, Собрание представителей Щекинского района **РЕШИЛО:**

1. Назначить на должность главы администрации муниципального образования Щекинский район **Федосова Олега Анатольевича**.
2. Главе муниципального образования Щекинский район Рыбальченко Е.В. заключить трудовой договор (контракт) с главой администрации муниципального образования Щекинский район Федосовым О.А. с 24 ноября 2014 года на срок 5 лет.
3. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в газете «Щекинский муниципальный вестник».

Глава Щекинского района – председатель Собрания представителей Щекинского района
Е.В. РЫБАЛЬЧЕНКО

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

От 21 ноября 2014 года

№5/18

О назначении публичных слушаний о бюджете муниципального образования Щекинский район на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 68 Устава муниципального образования Щекинский район, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Щекинский район», утвержденным решением Собрания представителей Щекинского района от 02.12.2005 № 2/16, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Щекинский район», утвержденным решением Собрания представителей Щекинского района от 09.09.2008 № 44/464, на основании статьи 22 Устава муниципального образования Щекинский район, Собрание представителей Щекинского района **РЕШИЛО:**

1. Назначить в муниципальном образовании Щекинский район на 8 декабря 2014 года в 17:00 часов публичные слушания с просом: «О бюджете муниципального образования Щекинский район на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов».
2. Местом проведения публичных слушаний определить: г. Щекино, пл. Ленина, д. 1, зал заседания администрации МО Щекинский район.
3. Утвердить организационный комитет по подготовке и проведению публичных слушаний в составе:
 - Гамбург Александр Сергеевич, председатель постоянной комиссии по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политики – председатель организационного комитета;
 - Никитин Валерий Николаевич – заместитель главы администрации Щекинского района (по согласованию);
 - Петрухин Игорь Алексеевич – заместитель главы администрации по муниципальному хозяйству и АПК (по согласованию);
 - Калинин Владимир Евгеньевич – заместитель главы администрации по социальным вопросам (по согласованию);
 - Добровольская Елена Петровна – председатель контрольно-счетной комиссии МО Щекинский район (по согласованию);
 - Афанасьева Елена Николаевна – начальник финансового управления администрации Щекинского района;
 - Михеев Николай Иванович – депутат Собрания представителей Щекинского района;
 - Власова Елизавета Яковлевна – депутат Собрания представителей Щекинского района;
 - Крылова Лариса Николаевна – депутат Собрания представителей Щекинского района;
 - Воякина Наталья Алексеевна – депутат Собрания представителей Щекинского района;
 - Куркова Светлана Владимировна – депутат Собрания представителей Щекинского района;
 - Петрова Анна Александровна – председатель комитета по правовой работе администрации Щекинского района.
4. Назначить дату первого заседания организационного комитета 21 ноября 2014 г.
5. Предложения по существу обсуждаемого вопроса принимаются в Собрании представителей Щекинского района до 04.12.2014 г. по адресу: Тульская область, г. Щекино, пл. Ленина, д. 1 (кабинет № 16) с 9:00 до 17:00 (кроме субботы и воскресенья).
6. Результаты публичных слушаний довести до сведения населения Щекинского района путем опубликования в информационном бюллетене «Щекинский муниципальный вестник».
7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя организационного комитета (Гамбург А.С.) и заместителя главы администрации Щекинского района (Никитин В.Н.).
8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Щекинский муниципальный вестник».

Глава Щекинского района
Е.В. РЫБАЛЬЧЕНКО

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

От 21 ноября 2014 года

№5/19

Об утверждении графика приема граждан депутатами Собрания представителей муниципального образования Щекинский район

В соответствии с Уставом муниципального образования Щекинский район Тульской области и Регламентом работы Собрания депутатов муниципального образования Щекинский район, Собрание представителей муниципального образования Щекинский район **РЕШИЛО:**

1. Утвердить ГРАФИК приема граждан депутатами Собрания представителей муниципального образования Щекинский район (приложение).
2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Собрания представителей Щекинского района (Савушкин Ю.В.).
3. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Щекинского района
Е.В. РЫБАЛЬЧЕНКО

Приложение
к решению Собрания представителей Щекинского района от 21.11.2014 г. №5/19

ГРАФИК приема граждан депутатами Собрания представителей Щекинского района на 2014 – 2015 годы

№ п/п	ФИО	Дни недели	Часы приема	Место приема граждан
1	Рыбальченко Елена Валентиновна	1-ый вторник месяца	14:00	г.Щекино, пл. Ленина д.1
2	Савушкин Юрий Вячеславович	1 и 3 понедельник месяца	15:00-18:00	г.Щекино, пл. Ленина д.1
3	Леонова Надежда Николаевна	3-ая пятница месяца	13.00 – 14.00	г. Щекино, ул. Шахтерская, д.11, кабинет 18
4	Гамбург Александр Сергеевич	Последний четверг месяца	16:00-17:00	Щекинский район, р.п.Первомайский., пр-т Улитина,12
5	Широкова Татьяна Владимировна	3-й четверг месяца	14:00-18:00	р.п.Первомайский, пр-т Улитина, д.16а МОУ ДОД «Центр детского творчества»
6	Хахимов Марат Анверович	2-й четверг месяца	15:00-17:00	Щекинский район, р.п.Первомайский., пр-т Улитина,12
7	Губарь Никита Никитович	3-я среда месяца	16:00-18:00	Щекинский район, п.Лазарево, ул.Тульская (старая), здание администрации
8	Зюзина Марина Викторовна	1-ая среда месяца	16:00-17:00	Щекинский район, с.Царево, д.43в Общеобразовательная школа №41
9	Крылова Лариса Николаевна	1-ая среда месяца	15:00-16:30	Щекинский район, п.Лазарево, ул.Тульская (старая), здание администрации
10	Чеченкин Андрей Владимирович	2-й вторник месяца	15:00-17:00	Щекинский район, п.Головеньковский, ул.Пчеловодов д.9
11	Шуваев Владимир Васильевич	Последний четверг месяца	15:00-17:00	Щекинский район, п.Головеньковский, ул.Пчеловодов д.9
12	Михеев Николай Иванович	3-й четверг месяца	16:00-18:00	Щекинский район, п.Головеньковский, д.28-а
13	Сазонов Александр Александрович	1 и 3 понедельник месяца 2 и 4 понедельник месяца	14:00-16:00 14:00-16:00	Щекинский район, д.Горячкино, ул.Центральная, д.17 Щекинский район, с.п.Огаревка, ул.Шахтерская, д.7
14	Свиридов Николай Николаевич	2 и 4 среда месяца	14:00-16:00	Щекинский район, с.п.Огаревка, ул.Шахтерская, д.7

№ п/п	ФИО	Дни недели	Часы приема	Место приема граждан
15	Ефимов Алексей Юрьевич	Последняя пятница месяца	16:00-18:00	Щекинский район, д.Горячкино, ул.Центральная, д.17
16	Ермакова Наталья Борисовна	2-ой вторник месяца	10:00-12:00	Щекинский район, г.Советск, пл.Советов, д.1
17	Власова Елизавета Яковлевна	Каждый четверг	8:00-10:00	Щекинский район, г.Советск, ул.Комсомольская, д.19, 3 этаж, кабинет заведующей филиалом №4
18	Холаимова Елена Викторовна	1-й вторник месяца	16:30-17:30	Щекинский район, г.Советск, пл.Советов, д.1
19	Ахромова Надежда Александровна	Последняя пятница месяца	16:00-18:00	Щекинский район, п.Ломинцевский, ул.Центральная, д.19 (здание администрации)
20	Воякина Наталья Александровна	Каждая суббота	10:00-12:00	Щекинский район п.Социалистический, ул.Центральная, д.2
21	Трефилов Лев Николаевич	Последний четверг месяца	14:00-16:00	Щекинский район, д.Подиваньково, д.87
22	Куркова Светлана Владимировна	Последняя пятница месяца	14:00-16:00	Щекинский район с.Крапивна, ул. Советская, д. 34
23	Алпатов Вера Алексеевна	Последняя суббота месяца	12:00-13:00	Щекинский район, с.Крапивна, ул.Комунаров, д.31а «Крапивенский ДК»
24	Микушина Любовь Анатольевна	Последняя пятница месяца	11:00-18:00	Щекинский район, с.Крапивна, ул.Комунаров, д.31а «Крапивенский ДК»

16 кабинет администрации Щекинского района Адрес: Тульская область, г.Щекино, пл.Ленина д.1. Предварительная запись: 5-24-47

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

от 21 ноября 2014 года

№5/20

Об утверждении прогнозного плана приватизации имущества муниципального образования Щекинский район на 2015-2017 годы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 22.07.2008 г. №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», положением «О порядке управления и распоряжения собственностью муниципального образования Щекинский район», утвержденным решением Собрания представителей Щекинского района от 12.09.2014 г. № 71/666, Положением «О приватизации муниципального имущества муниципального образования Щекинский район», утвержденным решением Собрания представителей Щекинского района от 13.12.2011 г. №33/423, на основании статьи 32 Устава муниципального образования Щекинский район, Собрание представителей Щекинского района **РЕШИЛО:**

1. Утвердить прогнозный план приватизации имущества муниципального образования Щекинский район на 2015-2017 годы (приложение).
2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу администрации Щекинского района (Федосова О.А.) и постоянную комиссию Собрания представителей Щекинского района по собственности, развитию инфраструктуры и инвестиционной политике, развитию промышленности и предпринимательства (Шуваев В.В.).
3. Решение вступает в силу с 1 января 2015 года.
4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу:
 - 1) Решение Собрания представителей Щекинского района от 26.12.2013г. №62/612 «Об утверждении прогнозного плана приватизации имущества муниципального образования Щекинский район на 2014-2016 годы»;
 - 2) Решение Собрания представителей Щекинского района от 18.03.2014 г. №64/627 «О внесении изменений в решение Собрания представителей Щекинского района от 26.12.2013 г. №62/612 «Об утверждении прогнозного плана приватизации имущества муниципального образования Щекинский район на 2014-2016 годы»;
 - 3) Решение Собрания представителей Щекинского района от 28.05.2014 г. №67/651 «О внесении изменений в решение Собрания представителей Щекинского района от 26.12.2013 г. №62/612 «Об утверждении прогнозного плана приватизации имущества муниципального образования Щекинский район на 2014-2016 годы».

Глава Щекинского района
Е.В. РЫБАЛЬЧЕНКО

Приложение
к решению Собрания представителей Щекинского района от 21 ноября 2014 г. № 5/20

ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН приватизации имущества муниципального образования Щекинский район на 2015-2017 годы Цели приватизации, приоритеты при проведении приватизации, механизм реализации

1. Цели приватизации имущества муниципального образования Щекинский район в 2015-2017 гг. Целями приватизации имущества муниципального образования Щекинский район являются:
 - повышение эффективности экономики Щекинского района;
 - формирование негосударственного сектора экономики;
 - привлечение в производство инвестиций;Приоритеты при проведении приватизации имущества муниципального образования Щекинский район.
Приватизация имущества муниципального образования Щекинский район в 2015-2017 гг. будет проводиться в соответствии со следующими приоритетами:
 - приватизация муниципального имущества, которое не обеспечивает выполнение функций и полномочий муниципального образования Щекинский район;
 - продажа низко доходного имущества, возможности для эффективного управления которым ограничены;
 - формирование доходов бюджета муниципального образования Щекинский район.Приватизация позволит вовлечь имущество в хозяйственный оборот, привлечь инвестиции, исключить затраты на его охрану и содержание и создать в муниципальном образовании Щекинский район дополнительные рабочие места.
Реализация указанных задач будет достигаться за счет принятия решений о способе и цене приватизируемого имущества на основании анализа складывающейся экономической ситуации, проведения инвентаризации и независимой оценки имущества.
Начальная цена продажи объектов будет устанавливаться на основании рыночной стоимости, определенной в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». Продажи будут осуществляться в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».
- Планируемые поступления в бюджет муниципального образования Щекинский район от приватизации недвижимого муниципального имущества составят:
- 2015 г. – 10 млн. руб. (1 квартал – 0,00 руб., 2 квартал – 4,1 млн. руб., 3 квартал – 3,9 млн. руб., 4 квартал – 2 млн. руб.);
 - 2016 г. – 3 млн.руб.;
 - 2017 г. – 2 млн. руб.
- Затраты на реализацию прогнозного плана приватизации муниципального имущества запланированы в размере 70 тыс. руб. на проведение в 2015 году оценки рыночной стоимости подлежащего приватизации имущества и на оформление права собственности муниципального имущества и на оформление права собственности муниципального имущества подлежащего приватизации в 206-2017 годах.

Таблица 1 Имущество муниципального образования Щекинский район, подлежащее приватизации в 2015 году

№ п/п	Наименование имущества	Назначение	Арендатор (текущий)	Состояние	Остаточная стоимость	Рыночная стоимость	Адрес	Площадь, кв.м.
1	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Бывшая школа	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, МО Лазаревское, с.Ровки-1, д.2а	Здание 325,5 Земля 8987
2	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Бывший ЦДТ	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, г.Советск, ул.Энергетиков, д.27	Здание 656,6 Земля 3167
3	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Бывший межшкольный комбинат	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, г.Советск, ул.Энергетиков, д.16	Здание 777 Земля 2200
4	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Гараж	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, МО Яснополянский п.Головеньковский, ул.Шахтерская, д.5	Здание 59,6 Земля 72
5	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Бывшая амбулатория	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское, с.Крапивна, ул.Г.Успенского, д.39	Здание 262,2 Земля 1423
6	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Бывший ФАП	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, с. Пирогово-2, д. 10а	Здание 66,2 Земля 1000
7	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Бывший детский сад	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, с. Мальны, д. 36	Здание 179,3 Земля 1681

8	Газопровод низкого и среднего давления, состоящего из надземного газопровода низкого давления от ШГРП до точки «А», протяженностью 2060,5 м., надземного газопровода среднего давления от точки «В» до ШГРП, протяженностью 301,9 м.	Газовые сети	---	Рабочее	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, пос. Шахтерский, ул. Шахтерская, ул. Центральная, ул. Клубная	---
9	Газопровод высокого и низкого давления, состоящего из газопровода низкого давления от ГРПШ до точек «А-Б-В», подземный протяженностью 71,8 м., надземный протяженностью 1759 м. и газопровода высокого давления от ГРПШ до точки «А», надземный протяженностью 116,8 м., подземный протяженностью 135,4 м.	Газовые сети	---	Рабочее	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, дер. Житово-Глаголево	---
10	Наружные сети электроснабжения протяженностью 68 м, инв. № 70-432:002:03000475 0:0805:20000, лит. V. Движимое имущество: - КРУН-6; - КТП-250	Коммуникационные сети и сооружения	---	Рабочее	2066795,06 руб.	По результатам оценки	Тульская область, г. Щекино, ул. Энергетиков, д. 2	---
11	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Бывшая школа	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, п. Лазарево, ул. Советская, д. 2а	Здание 1930,8 Земля 6360
12	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Бывшее административное	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, с. Пирогово-2е, 11а	Здание 65,7 Земля 1004
13	Нежилые здания с земельным участком необходимым для их использования	Бывший детский сад	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, г. Щекино, ул. Промышленная, д. 6	Здание лит. А, а 542,3 Здание лит. Б, б 36,9 Земля 7503
14	Нежилые здания с земельным участком необходимым для их использования	Бывшая школа	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, р.п. Огаревка, ул. Первомайская, д. 97	Здание лит. А, А1, А2 898,4 Здание лит. Б, б 10548
15	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Бывшая школа	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, с. Ломинцево, ул. Мичурина, д. 3 а	Здание 500 Земля 10805
16	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Бывшая школа	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, д. Деминка, д. 63	Здание 257,2 Земля 8435
17	Нежилое помещение	Бывшая библиотека	---	Удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр-т Улитина, д. 16	170,6
18	Нежилое помещение	Бывшее административное	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, с. Мясоедово, д. 28	62,2

Таблица 2
Имущество муниципального образования Щекинский район, подлежащее приватизации в 2016 году

№ п/п	Наименование имущества	Назначение	Арендатор (текущий)	Состояние	Остаточная стоимость	Рыночная стоимость	Адрес	Площадь, кв.м.
1	Нежилые помещения 1-го, 2-го этажа	Бывший производственный комбинат	---	Удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, ул. Октябрьская, д. 24	1280,4
2	Нежилое здание, с земельным участком необходимым для его использования	Бывшая котельная (гараж)	---	Удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, г. Щекино, ул. Пионерская, д. 4	Здание 214,7 Земля 1968
3	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Бывшее неврологическое отделение	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, ул. Комсомольская, д. 26 а	Здание 1392,8 в том числе подвал 161,9
4	Нежилое здание, с земельным участком необходимым для его использования	Бывший СДК	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, МО Лазаревское, с. Ржаво, д. 43 а	Здание 131,1
5	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Бывшая школа	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, МО Костомаровское, д. Старые Выселки, д. 29	Здание 261,5
6	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Бывший ФАП	---	Удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, с. Старая Колпна, д. 87 а	Здание 56,3
7	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Бывшая пирамида	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, д. Шевелевка, д. 59	Здание 640,3
8	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Бывшее административное	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, г. Щекино, ул. Л. Толстого, д. 31 а	Здание 45,9
9	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Бывший СДК	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, д. Грецовка, ул. Молодежная, д. 1 б	Здание 415,1
10	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Бывший десный сад	---	Удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, п. 10-й Октябрь, д. 61	Здание 162,4

Таблица 3
Имущество муниципального образования Щекинский район, подлежащее приватизации в 2017 году

№ п/п	Наименование имущества	Назначение	Арендатор (текущий)	Состояние	Остаточная стоимость	Рыночная стоимость	Адрес	Площадь, кв.м.
1	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Бывшее административное	---	Удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, г. Щекино, ул. Пионерская, д. 41	Здание 252,4
2	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Бывшая мастерская	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, п. Лазарево, ул. Советская, д. 2 а	Здание 100
3	Нежилое здание с земельным участком необходимым для его использования	Бывшая баня	---	Не удовлетворительное	---	По результатам оценки	Тульская область, Щекинский район, р.п. Огаревка, ул. Шахтерская, д. 4	Здание 554

Официальное опубликование нормативно-правовых актов и документов администрации МО Щекинский район

Тульская область
Муниципальное образование
ЩЕКИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«24» октября 2014г.

№ 10-1832

О внесении изменений в постановление администрации Щекинского района от 16.01.2014 г. №1-38 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Щекинский район «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Щекинского района»

На основании ст.42 Устава муниципального образования Щекинский район администрация муниципального образования Щекинский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление администрации Щекинского района от 16.01.2014 г. №1-38 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Щекинский район «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Щекинского района», следующее изменение: приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).
- Постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном Портале МО Щекинский район.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

*Первый заместитель главы администрации муниципального образования Щекинский район
О.А. ФЕДОСОВ*

Приложение к постановлению администрации муниципального образования Щекинский район от 24.10.2014г. № 10-1832
Приложение к постановлению администрации муниципального образования Щекинский район от 16.01.2014 г. № 1-38

Муниципальная программа муниципального образования Щекинский район «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Щекинского района» ПАСПОРТ муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Щекинского района»

Ответственный исполнитель Программы	Администрация Щекинского района (отдел по ГО, ЧС и охране окружающей среды)
Соисполнители программы	
Цель (цели) программы	- повышение уровня защиты населения и территории Щекинского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время; - развитие и функционирование единой дежурно-диспетчерской службы МО Щекинский район; - обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах
Задачи программы	- проведение работ по созданию, сохранению и использованию резерва материальных ресурсов в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени; - реализация комплекса мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; - создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб; - развитие и автоматизация системы управления при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации; - создание условий для организации первичных мер пожарной безопасности на территории города Щекино; - создание безопасных и доступных условий для массового отдыха жителей г. Щекино на водоеме «Старина»; - обучение неработающего населения г. Щекино Щекинского района действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время
Целевые показатели (индикаторы) программы	- бесперебойное жизнеобеспечение населения в период паводка (человек); - обеспечение СИЗ при возникновении ЧС мирного и военного времени (проценты); - повышение уровня подготовки (обучение) должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС (человек); - сокращение времени реагирования органов управления муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС Щекинского района при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации (минут); - количество замененных пожарных гидрантов (штуки); - площадь благоустроенных мест массового отдыха граждан (м ²) - обученное неработающее население (проценты)
Программно-целевые инструменты программы: перечень подпрограмм муниципальной программы, ведомственных целевых программ, основных мероприятий	Подпрограмма 1 «Совершенствование гражданской обороны, системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защиты населения и территории муниципального образования Щекинский район»; Подпрограмма 2 «Развитие единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования Щекинский район»; Ведомственная целевая программа 1 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в г. Щекино Щекинского района»; Ведомственная целевая программа 2 «Организация содержания мест массового отдыха жителей г. Щекино Щекинского района»; Ведомственная целевая программа 3 «Совершенствование гражданской обороны, системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защиты населения и территории г. Щекино Щекинского района»
Сроки реализации программы	Программа реализуется в один этап 2014-2016 годы
Объемы финансирования программы	Всего по муниципальной программе: 12758,6 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 4682,8 тыс.руб. 2015 год – 4005,4 тыс.руб. 2016 год – 4070,4 тыс.руб. из них: средства бюджета МО Щекинский район: 11755,8 тыс.руб., в том числе по годам: 2014 год -3680,0 тыс.руб. 2015 год -4005,4 тыс.руб. 2016 год -4070,4 тыс.руб. средства бюджета МО поселений Щекинского района: 1002,8 тыс.руб., в том числе по годам: 2014 год -1002,8 тыс.руб. 2015 год -0,0 тыс.руб. 2016 год -0,0 тыс.руб. Подпрограмма 1 «Совершенствование гражданской обороны, системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защиты населения и территории Щекинского района» Всего 2917,4 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год -1112,4 тыс.руб. 2015 год -870,0 тыс.руб. 2016 год -935,0 тыс.руб. из них: средства бюджета МО Щекинский район: 2364,6 тыс. руб. в том числе по годам: 2014 год – 559,6 тыс.руб. 2015 год – 870,0 тыс.руб. 2016 год – 935,0 тыс.руб. - средства бюджета МО поселений Щекинского района: 552,8 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год -552,8 тыс.руб. 2015 год -0,0 тыс.руб. 2016 год -0,0 тыс.руб. Подпрограмма 2 «Развитие единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования Щекинский район» Всего 9391,2 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 3120,4 тыс.руб. 2015 год – 3135,4 тыс.руб. 2016 год – 3135,4 тыс.руб. из них: - средства бюджета МО Щекинский район: 9391,2 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 3120,4 тыс.руб. 2015 год – 3135,4 тыс.руб. 2016 год – 3135,4 тыс.руб. Ведомственная целевая программа 1 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в муниципальном образовании город Щекино Щекинского района» Всего 300,0 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 300,0 тыс.руб. 2015 год -0,0 тыс.руб. 2016 год -0,0 тыс.руб. из них: средства бюджета МО поселений Щекинского района:300,0 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год -300,0 тыс.руб. 2015 год -0,0 тыс.руб. 2016 год -0,0 тыс.руб. Ведомственная программа 2 «Организация содержания мест массового отдыха жителей муниципального образования город Щекино и Щекинского района» Всего 100,0 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 100,0 тыс.руб. 2015 год -0,0 тыс.руб. 2016 год -0,0 тыс.руб. из них: средства бюджета МО поселений Щекинского района:100,0 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год -100,0 тыс.руб. 2015 год -0,0 тыс.руб. 2016 год -0,0 тыс.руб.

	Ведомственная целевая программа 3 «Совершенствование гражданской обороны, системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защиты населения и территории муниципального образования город Щекино Щекинского района»; Всего 50,0 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 50,0 тыс.руб. 2015 год – 0,0 тыс.руб. 2016 год – 0,0 тыс.руб. из них: средства бюджета МО поселений Щекинского района: 50,0 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 50,0 тыс.руб. 2015 год – 0,0 тыс.руб. 2016 год – 0,0 тыс.руб.
--	--

Ожидаемые результаты реализации программы	- развитие и совершенствование аварийно-спасательного формирования Щекинского района для оперативного реагирования по ликвидации ЧС природного и техногенного характера; - повышение количества запасов материально-технических ресурсов в целях использования при возникновении ЧС мирного и военного времени; - улучшение уровня подготовки населения и должностных лиц к действиям при возникновении ЧС мирного и военного времени; - качественное выполнение задач по недопущению гибели людей на водных объектах, и организация жизнеобеспечения в период паводка; - создание условий для обеспечения оперативного выполнения первичных мер пожарной безопасности; - сокращение времени реагирования органов управления всех уровней при возникновении ЧС путем повышения эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств постоянной готовности; - обеспечение безопасных и доступных условия для массового отдыха жителей г.Щекино на водоеме
---	---

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Существо проблемы состоит в том, чтобы, обеспечив снижение количества чрезвычайных ситуаций и повышение уровня безопасности населения от угроз природного и техногенного характера, создать все необходимые условия для устойчивого развития Щекинского района в условиях мирного и военного времени.

На территории района находится 7 потенциально-опасных объектов, из которых наибольшую степень опасности представляют химически-опасный объект: ОАО «Щекиноазот» с принадлежащими ему филиалами, а также гидротехническое сооружение «Щекинский ГРЭС».

Общий объем аварийно химически опасных веществ – 506,0 тонн, значительную часть из которых составляют:

хлор – 6,0 тонн;
аммиак – 500,0 тонн.
При авариях на химически опасных объектах площадь зоны возможного химического заражения может составить 71,9 кв. км с населением 68,3 тыс. человек.

Так же возникают проблемные вопросы по решению задач, связанных с ликвидацией аварийных ситуаций на объектах жизнеобеспечения населения.

Статистические данные за последние 10 лет свидетельствуют о том, что ежегодно на территории Щекинского района возникают:

- чрезвычайные ситуации, связанные с гибелью людей на водных объектах;
- чрезвычайные ситуации в паводковый период, ежегодные затраты на которые исчисляются в сумме от 120 до 200 тыс. рублей;
- не менее 400 аварийных ситуаций возникает на объектах жизнеобеспечения, затраты на ликвидацию которых исчисляются сотнями тысяч рублей.

Результаты мониторинга и анализ по происшествиям на водных объектах Щекинского района, приведшим к гибели людей, показывают, что:

гибель людей происходит в основном в местах массового отдыха на водных объектах, где отсутствует инфраструктура безопасного и цивилизованного отдыха;

на всех стихийных местах массового отдыха на водных объектах отсутствует система купирования последствий антропогенных воздействий, связанных с пребыванием человека (очистка дна водоема, очистка поверхности вод, уборка мусора и т.д.);
на всех местах массового отдыха на водных объектах не организовано обучение населения, прежде всего детей, плаванию и приемам спасения на воде.

Опыт работы экстренных оперативных служб показывает, что для эффективного оказания помощи при происшествиях или чрезвычайных ситуациях в 10% случаев требуется привлечение более чем одной экстренной службы. Важнейшим показателем эффективности действий экстренных оперативных служб – время их оперативного реагирования. Его сокращение непосредственно влияет на тяжесть последствий происшествия или чрезвычайной ситуации (сокращение числа умерших и пострадавших, а также уменьшение общего материального ущерба).

Проблемой взаимодействия диспетчерской службы МО Щекинский район в настоящее время является: отсутствие прямых каналов связи с потенциально опасными объектами, установление устойчивой радиосвязи с дежурно-диспетчерскими службами потенциально опасных объектов, жилищно-коммунальных хозяйств, обучение диспетчерского персонала ЕДДС. Следствием данной ситуации является отсутствие необходимой и подлинной информации в кратчайший срок, низкий уровень принятия решений. Проблемой остается несовместимость программно-технических решений, невозможность устойчивого обмена данными.

Актуальной проблемой в настоящее время является обеспечение первичных мер пожарной безопасности. На территории города Щекино 329 пожарных гидрантов. Для предотвращения пожаров, организации тушения пожаров, существует необходимость в ежегодной замене неисправных пожарных гидрантов.

Для дальнейшего повышения уровня безопасности населения требуется поиск новых путей проведения профилактики несчастных случаев, спасения людей на водоемах Щекинского района на основе передовых методов управления, обучения, воспитания.

2. Цели и задачи муниципальной программы

Целью муниципальной программы муниципального образования Щекинский район «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Щекинского района» (далее – программа) является:

повышение уровня защиты населения и территории Щекинского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время.

Задачами программы являются:

- проведение работ по созданию, сохранению и использованию резерва материальных ресурсов в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- реализация комплекса мероприятий в области гражданской обороны;
- реализация комплекса мероприятий для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб;
- создание условий для организации первичных мер пожарной безопасности и деятельности аварийно-спасательных формирований на территории города Щекино;

- развитие и автоматизация системы управления при возникновении (угрозы возникновения) чрезвычайной ситуации;
- создание безопасных и доступных условий для массового отдыха жителей г.Щекино на водоеме «Старина».

3. Перечень подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы и (или) ведомственных целевых программ, включенных в муниципальную программу

3.1. П А С П О Р Т

подпрограммы 1. «Совершенствование гражданской обороны, системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защиты населения и территории муниципального образования Щекинский район» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Щекинского района»

Наименование подпрограммы	Совершенствование гражданской обороны, системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защиты населения и территории муниципального образования Щекинский район (далее – Подпрограмма 1.)
Исполнитель подпрограммы	Администрация Щекинского района (отдел по ГО, ЧС и охране окружающей среды)
Цель (цели) подпрограммы	повышение уровня защиты населения и территории Щекинского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время
Задачи подпрограммы	- реализация комплекса мероприятий для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; - проведение работ по созданию, сохранению и использованию резерва материальных ресурсов в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени; - реализация комплекса мероприятий в области гражданской обороны
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы	- бесперебойное жизнеобеспечение населения в период паводка (человек); - обеспечение СИЗ при возникновении ЧС мирного и военного времени (проценты); - повышение уровня подготовки (обучение) должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС (человек)
Сроки реализации подпрограммы	Программа реализуется в один этап 2014-2016 годы
Объемы финансирования	Всего 2917,4 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 1112,4 тыс.руб. 2015 год – 870,0 тыс.руб. 2016 год – 935,0 тыс.руб. из них: - средства бюджета МО Щекинский район: 2364,6 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 559,6 тыс.руб. 2015 год – 870,0 тыс.руб. 2016 год – 935,0 тыс.руб. - средства бюджета МО поселений Щекинского района: 552,8 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 552,8 тыс.руб. 2015 год – 0,0 тыс.руб. 2016 год – 0,0 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- развитие и совершенствование аварийно-спасательного формирования Щекинского района для оперативного реагирования по ликвидации ЧС природного и техногенного характера; - пополнение количества запасов материально-технических ресурсов в целях использования при возникновении ЧС мирного и военного времени; - улучшение уровня подготовки населения и должностных лиц к действиям при возникновении ЧС мирного и военного времени; - качественное выполнение задач по недопущению гибели людей на водных объектах, и организация жизнеобеспечения в период паводка.

3.1.1. Характеристика сферы реализации Подпрограммы 1

Существо проблемы состоит в том, чтобы, обеспечив снижение количества чрезвычайных ситуаций и повышение уровня безопасности населения от угроз природного и техногенного характера, создать все необходимые условия для устойчивого развития Щекинского района в условиях мирного и военного времени.

Наибольшую степень опасности представляют химически-опасный объект: ОАО «Щекиноазот» с принадлежащими ему филиалами, а также гидротехническое сооружение «Щекинский ГРЭС».

Учитывая высокую степень опасности объектов на ОАО «Щекиноазот» по проведенной классификации административно-территориальных единиц Тульской области, Щекинский район относится к 1-ой степени химической опасности.

При возникновении чрезвычайных ситуаций на данных объектах в зараженной зоне может оказаться от 2 до 50 % населения города Щекино и района. Этому способствует высокая плотность населения города.

Так же возникают проблемные вопросы по решению задач связанных с ликвидацией аварийных ситуаций на объектах жизнеобеспечения населения, для устранения которых необходимо создавать, накапливать и использовать материально-технические ресурсы, а в некоторых случаях при создании запасов резерва необходимо резервировать финансовые средства, которые при необходимости можно обратить в материальные ресурсы, избежав при этом затраты на хранение и поддержание потребительной стоимости товаров.

Статистические данные за последние 10 лет свидетельствуют о том, что ежегодно на территории Щекинского района возникают:

- чрезвычайные ситуации связанные с гибелью людей на водных объектах;
- чрезвычайные ситуации в паводковый период, ежегодные затраты на которые исчисляются в сумме от 120 до 200 тыс. рублей;
- не менее 400 аварийных ситуаций возникает на объектах жизнеобеспечения, затраты на ликвидацию которых исчисляются сотнями тысяч рублей.

Выполнение мероприятий, предлагаемых настоящей подпрограммой, направлено на эффективное противодействие возникновению чрезвычайных ситуаций, предотвращение гибели людей в случае возникновения чрезвычайных ситуаций различного характера.

Для повышения у населения уровня подготовки и уверенности в эффективности применяемых средств и методов внедрения норм безопасного поведения в окружающей обстановке, а также для оперативного оповещения и информирования населения в чрезвычайных ситуациях с учетом постоянного увеличения потока информации о различных опасностях необходимо активно использовать современные информационные и телекоммуникационные технологии.

Успешное комплексное решение масштабных и разнородных задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, объединенных единой целевой установкой возможно лишь с использованием программно-целевого метода реализующего системный подход.

3.1.2. Цели, задачи и показатели результативности и эффективности реализации Подпрограммы 1

Основной целью Подпрограммы 1 является повышение уровня защиты населения и территории Щекинского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время.

Для достижения цели Подпрограммы необходимо решение следующих задач:

- реализация комплекса мероприятий для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- проведение работ по созданию, сохранению и использованию резерва материальных ресурсов в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;

- реализация комплекса мероприятий в области гражданской обороны.

3.1.3. Перечень мероприятий по реализации подпрограммы 1 «Совершенствование гражданской обороны, системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Щекинского района»

Наименование мероприятия	Срок исполнения по годам реализации программы	Объем финансирования (тыс. руб.)						Ответственные за выполнение мероприятий	
		Всего, тыс. руб.	В том числе за счет средств:						
1	2		3	4	5	6	7	8	9
1. Формирование материально-технических ресурсов для ликвидации ЧС в мирное и военное время	2014-2016	1350,0	-	-	-	1350,0	-	-	Администрация Щекинского района (отдел ГО, ЧС и ООС, МКУ «ЕДДС МО Щекинский район», Комитет по вопросам жизнеобеспечения, строительства и дорожно-транспортного хозяйства)
1.1. Создание резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.11.1996 г. № 1340)	2014-2016	1350,0	-	-	-	1350,0	-	-	
	2014	400,0	-	-	-	400,0	-	-	
	2015	450,0	-	-	-	450,0	-	-	
	2016	500,0	-	-	-	500,0	-	-	
2. Мероприятия в области гражданской обороны:	2014-2016	884,6	-	-	-	884,6	-	-	Администрация Щекинского района (отдел ГО, ЧС и ООС)
2.1. Приобретение современных защитных средств кожи и органов дыхания	2014-2016	300,0	-	-	-	300,0	-	-	
	2014	100,0	-	-	-	100,0	-	-	
	2015	100,0	-	-	-	100,0	-	-	
	2016	100,0	-	-	-	100,0	-	-	
2.2. Ремонт защитных сооружений гражданской обороны	2014-2016	400,0	-	-	-	400,0	-	-	
	2014	-	-	-	-	-	-	-	
	2015	200,0	-	-	-	200,0	-	-	
	2016	200,0	-	-	-	200,0	-	-	
2.3. Повышение уровня подготовки должностных лиц и специалистов к действиям при возникновении ЧС мирного и военного времени	2014-2016	35,0	-	-	-	35,0	-	-	
	2014	10,0	-	-	-	10,0	-	-	
	2015	10,0	-	-	-	10,0	-	-	
	2016	15,0	-	-	-	15,0	-	-	
2.4. Проведение учений, тренировок по гражданской обороне, с силами и средствами местного звена территориальной подсистемы РСЧС Щекинского района, в соответствии с Планом основных мероприятий в области ГО ЧС Щекинского района и Тульской области на 2015-2017 годы	2014-2016	149,6	-	-	-	149,6	-	-	
	2014	49,6	-	-	-	49,6	-	-	
	2015	50,0	-	-	-	50,0	-	-	
	2016	50,0	-	-	-	50,0	-	-	
3. Мероприятия в области предупреждения и ликвидации ЧС природного и техногенного характера	2014-2016	130,0	-	-	-	130,0	-	-	Администрация Щекинского района (отдел ГО, ЧС и ООС)
3.1. Предупреждение и ликвидация паводковой обстановки в Щекинском районе	2014-2016г.	130,0	-	-	-	130,0	-	-	
	2014 г.	-	-	-	-	-	-	-	
	2015 г.	60,0	-	-	-	60,0	-	-	
	2016 г.	70,0	-	-	-	70,0	-	-	
4. Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб	2014-2016	552,8	-	-	-	552,8	-	-	Администрация Щекинского района, администрации муниципальных образований
4.1. приобретение аварийно-спасательных материальных ресурсов в целях организации деятельности аварийно-спасательного формирования, действующего в интересах района	2014-2016г.	552,8	-	-	-	552,8	-	-	
	2014 г.	552,8	-	-	-	552,8	-	-	
	2015 г.	-	-	-	-	-	-	-	
	2016 г.	-	-	-	-	-	-	-	
Итого по подпрограмме	2014-2016	2917,4	-	-	-	2364,6	-	552,8	
	2014	1112,4	-	-	-	559,6	-	552,8	
	2015	870,0	-	-	-	870,0	-		
	2016	935,0	-	-	-	935,0	-		

3.1.4. Перечень показателей результативности и эффективности реализации подпрограммы 1 муниципальной программы

Цели и задачи подпрограммы	Перечень целевых показателей (индикаторов)	Базовое значение показателя на начало реализации подпрограммы	Значение показателей по годам реализации подпрограммы муниципальной программы			Плановое значение показателя на день окончания действия подпрограммы
			2014	2015	2016	
1	2	3	4	5	6	7
Цель: Повышение уровня защиты населения и территории Щекинского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время						
Задача №1 Реализация комплекса мероприятий для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	бесперебойное жизнеобеспечение населения в период паводка (человек)	610	615	620	625	625
Задача 2 Пополнение количества запасов материально-технических ресурсов в целях использования при возникновении ЧС мирного и военного времени	обеспечение СИЗ при возникновении ЧС мирного и военного времени (проценты)	14	42	71	100	100
Задача №3 Реализация комплекса мероприятий в области гражданской обороны	повышение уровня подготовки (обучения) должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС (человек)	35	5	5	5	50

3.1.5. Ресурсное обеспечение Подпрограммы 1

В рамках Подпрограммы 1 предусматривается финансирование работ по повышению уровня защиты населения и территории Щекинского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время из средств бюджета МО Щекинский район и бюджетов муниципальных образований района. Объем финансирования составляет 2917,4 тыс. рублей, в том числе денежные средства из бюджета МО Щекинский район, запланированные на выполнение мероприятий оперативного реагирования в сумме 2364,6 тыс. рублей и денежные средства, зарезервированные на обеспечение поставок материально-технических ресурсов по договорам.

Общая потребность в ресурсах подпрограммы муниципальной программы 1

Статус	Наименование подпрограммы	Источник финансирования	Объем расходов (тыс.руб.)					
			Всего	в том числе по годам:				
Подпрограмма 1	Совершенствование гражданской обороны, системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защиты населения и территории муниципального образования Щекинский район		2014	2015	2016			
			Всего	2917,4	1112,4	870,0	935,0	
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	
			бюджет Тульской области	-	-	-	-	
			бюджет МО Щекинский район	2364,6	559,6	870,0	935,0	
			бюджет МО поселений Щекинского района	552,8	552,8	-	-	
Внебюджетные источники	-	-	-	-				

3.1.6. Механизм реализации Подпрограммы 1

Реализация Подпрограммы 1 позволит:

- развивать и совершенствовать аварийно-спасательное формирование Щекинского района для оперативного реагирования по ликвидации ЧС природного и техногенного характера;

- повысить количество запасов материально-технических ресурсов в целях использования при возникновении ЧС мирного и военного времени;

- улучшить уровень подготовки населения и должностных лиц к действиям при возникновении ЧС мирного и военного времени;

- выполнять задачи по недопущению гибели людей на водных объектах и организации жизнеобеспечения населения в период паводка;

- повысить эффективность использования финансовых ресурсов.

Управление реализацией Подпрограммы 1 осуществляется заказчиком подпрограммы – администрацией муниципального образования Щекинский район, и включает в себя организационные мероприятия, обеспечивающие планирование, выполнение, корректировку и контроль исполнения предусмотренных подпрограммой мероприятий.

Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных ассигнований и текущий контроль за реализацией мероприятий Подпрограммы 2 осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

Ответственными за организацию контроля исполнения Подпрограммы 2 являются:

- отдел по ГО, ЧС и охране окружающей среды администрации Щекинского района;
- МКУ «ЕДДС МО Щекинский район»;
- комитет по вопросам жизнеобеспечения, строительства и дорожно-транспортного хозяйства администрации Щекинского района.

3.2. ПАСПОРТ подпрограммы 2 «Развитие единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования Щекинский район» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Щекинского района»

Наименование подпрограммы	Развитие единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования Щекинский район (далее – Подпрограмма 2)
Исполнитель подпрограммы	Администрация Щекинского района (отдел по ГО, ЧС и охране окружающей среды)
Соисполнитель подпрограммы	
Цель (цели) подпрограммы	Сокращение времени реагирования органов управления Щекинского звена Тульской областной подсистемы государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации
Задачи подпрограммы	Развитие и автоматизация системы управления при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации.
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы	Время реагирования органов управления Щекинского звена Тульской областной подсистемы государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (минуты).
Сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в один этап 2014-2016 годы
Объемы финансирования	Всего 9391,2 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 3120,4 тыс.руб. 2015 год – 3135,4 тыс.руб. 2016 год – 3135,4 тыс.руб. из них: – средства бюджета МО Щекинский район: 9391,2 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 3120,4 тыс.руб. 2015 год – 3135,4 тыс.руб. 2016 год – 3135,4 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	– уменьшение времени реагирования органов управления всех уровней при возникновении (угрозе) чрезвычайной ситуации на 4 минуты к базовым показателям; – эффективность взаимодействия привлекаемых сил и средств постоянной готовности, повышение слаженности их действий, уровня их информированности о сложившейся обстановке; – своевременное информирование и координация всех звеньев управления государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

3.2.1. Характеристика сферы реализации подпрограммы 2

Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования Щекинский район» (далее – ЕДДС) является органом повседневного управления Щекинского звена Тульской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС).

ЕДДС предназначена для приема сообщений об авариях, пожарах, катастрофах, стихийных бедствиях и других чрезвычайных происшествиях от населения и организаций, оперативного реагирования и управления силами постоянной готовности, координации совместных действий ведомственных дежурно-диспетчерских служб (далее – ДДС) в условиях чрезвычайной ситуации.

Целью создания ЕДДС является повышение оперативности реагирования на угрозу или возникновение чрезвычайной ситуации (далее – ЧС), информирования населения и организаций о фактах их возникновения и принятых по ним мерах, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств постоянной готовности и слаженности их совместных действий.

Принципиальным отличием ЕДДС от других органов повседневного управления РСЧС является наличие в ее структуре диспетчерской смены, предназначенной для круглосуточного приема сообщений о чрезвычайных ситуациях от населения и организаций, их обработки и оперативного оповещения всех заинтересованных ДДС, что позволяет обеспечить единое информационное пространство в звене РСЧС, повысить оперативность и эффективность реагирования на ЧС. Но в настоящее время основные информационные системы, содержащие учетную информацию о ключевых объектах управления находятся на начальной стадии развития. Не автоматизированы процедуры сбора и обработки информации.

Проблемой взаимодействия диспетчерских служб МО Щекинский район в настоящее время является: отсутствие прямых каналов связи с потенциально опасными объектами, установление устойчивой радиосвязи с ДДС ПОО, ЖКХ, обучение диспетчерского персонала ЕДДС. Следствием данной ситуации является отсутствие необходимой и подлинной информации в кратчайший срок, низкий уровень принятия решений. Проблемой остается несовместимость программно-технических решений, невозможность устойчивого обмена данными.

В целях обеспечения деятельности ЕДДС необходим резервный источник электроснабжения, установление прямых каналов связи с потенциально опасными объектами, установление устойчивой радиосвязи с ДДС ПОО, ЖКХ, обучение диспетчерского персонала ЕДДС. Фактическое состояние ситуации по предупреждению и ликвидации ЧС указывает на необходимость программно-целевого подхода к проблеме развития ЕДДС. На решение указанных выше проблем направлена данная Подпрограмма.

3.2.2. Цели, задачи и показатели результативности и эффективности реализации подпрограммы 2

Основной целью Подпрограммы 2 является: сокращение времени реагирования органов управления Щекинского звена Тульской областной подсистемы государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации.

Для достижения цели Подпрограммы 2 необходимо решение следующих задач:

- оснащение ЕДДС программно-техническими средствами автоматизации управления;
- реализация требований основных нормативных правовых актов по вопросам гражданской обороны, пожарной безопасности, защиты населения и территорий от ЧС;
- повышение уровня квалификации персонала.

3.2.3. Перечень мероприятий по реализации подпрограммы 2 «Развитие единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования Щекинский район» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Щекинского района»

Наименование мероприятия	Срок исполнения по годам реализации программы	Объем финансирования (тыс. руб.)					Исполнитель (соисполнитель)
		Всего	В том числе за счет средств:				
		федерального бюджета	бюджета Тульской области	бюджета МО Щекинский район	бюджета МО поселений Щекинского района	внебюджетных источников	
1. Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального учреждения	2014-2016	9391,2	-	-	9391,2	-	Администрация Щекинского района (МКУ «ЕДДС МО Щекинский район»)
	2014	3120,4	-	-	3120,4	-	
	2015	3135,4	-	-	3135,4	-	
	2016	3135,4	-	-	3135,4	-	
Итого по программе	2014-2016	9391,2	-	-	9391,2	-	
	2014	3120,4	-	-	3120,4	-	
	2015	3135,4	-	-	3135,4	-	
	2016	3135,4	-	-	3135,4	-	

3.2.4. Перечень показателей результативности и эффективности реализации подпрограммы 2 муниципальной программы

Цели и задачи подпрограммы	Перечень целевых показателей (индикаторов)	Базовое значение показателя на начало реализации подпрограммы	Значение показателей по годам реализации подпрограммы муниципальной программы			Плановое значение показателя на день окончания действия подпрограммы
			2014	2015	2016	
1	2	3	4	5	6	7
Цель: сокращение времени реагирования органов управления Щекинского звена Тульской областной подсистемы государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации						
Задача: Развитие и автоматизация системы управления при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации.	Время реагирования органов управления Щекинского звена Тульской областной подсистемы государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (минуты)	8	6	5	4	4

3.2.5. Ресурсное обеспечение подпрограммы 2

В рамках подпрограммы предусматривается финансирование работ по развитию и автоматизации системы управления при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации из средств бюджетов МО поселений Щекинский район. Объем финансирования составляет 9391,2 рублей.

Общая потребность в ресурсах подпрограммы муниципальной программы 2

Статус	Наименование подпрограммы	Источник финансирования	Объем расходов (тыс.руб.)			
			Всего	в том числе по годам:		
			2014	2015	2016	
Подпрограмма	Развитие единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования Щекинский район		9391,2	3120,4	3135,4	3135,4
		Всего	-	-	-	-
		федеральный бюджет	-	-	-	-
		бюджет Тульской области	-	-	-	-
		бюджет МО Щекинский район	9391,2	3120,4	3135,4	3135,4
		бюджет МО поселений Щекинского района	-	-	-	-
		Внебюджетные источники	-	-	-	-

3.2.6. Механизм реализации подпрограммы 2

Реализация подпрограммы позволит:

- улучшить уровень подготовки сотрудников ЕДДС к действиям при возникновении ЧС мирного и военного времени;
- повысить эффективность использования финансовых ресурсов;
- уменьшить время реагирования органов управления всех уровней при возникновении (угрозе) чрезвычайной ситуации.

Управление реализацией подпрограммы осуществляется заказчиком подпрограммы – администрацией муниципального образования Щекинский район, и включает в себя организационные мероприятия, обеспечивающие планирование, выполнение, корректировку и контроль исполнения предусмотренных подпрограммой мероприятий.

Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных ассигнований и текущий контроль за реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

Ответственными за организацию контроля исполнения подпрограммы являются:

- отдел ГО, ЧС и охране окружающей среды администрации Щекинского района;
- МКУ «ЕДДС МО Щекинский район».

3.3. ПАСПОРТ ведомственной целевой программы 1 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в муниципальном образовании город Щекино Щекинского района» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Щекинского района»

Наименование ведомственной целевой программы	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в муниципальном образовании город Щекино Щекинского района
Исполнитель ведомственной целевой программы	Администрация Щекинского района (отдел по ГО, ЧС и охране окружающей среды)
Цель (цели) ведомственной целевой программы	Организация первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования город Щекино
Задачи ведомственной целевой программы	Создание условий для организации первичных мер пожарной безопасности и деятельности аварийно-спасательных формирований на территории города Щекино
Целевые показатели (индикаторы) ведомственной целевой программы	Количество замененных пожарных гидрантов.
Сроки реализации ведомственной целевой программы	Программа реализуется в один этап 2014-2016 годы
Объемы финансирования	Всего 300,0 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 300,0 тыс.руб. 2015 год – 0,0 тыс.руб. 2016 год – 0,0 тыс.руб. из них: средства бюджета МО поселений Щекинского района: 300,0 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 300,0 тыс.руб. 2015 год – 0,0 тыс.руб. 2016 год – 0,0 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации ведомственной программы	создать условия для обеспечения оперативного выполнения первичных мер пожарной безопасности

3.3.1. Характеристика сферы реализации ведомственной целевой программы 1

Актуальной проблемой для жителей города Щекино в настоящее время является выполнение мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности. Для решения данной проблемы необходимо провести мероприятия по ремонту и замене оборудования используемого в целях пожаротушения.

Ведомственной целевой программой предусмотрено проведение работ по обслуживанию и ремонту пожарных гидрантов. Мероприятия требуют бюджетных расходов и не могут быть решены в пределах одного финансового года, что определяет целесообразность использования программно-целевого метода для их решения.

3.3.2. Цели, задачи и показатели результативности и эффективности реализации ведомственной целевой программы 1

Основная цель ведомственной целевой программы – организация первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования г. Щекино.

Для достижения цели необходимо выполнить комплекс мероприятий по созданию условий для выполнения первичных мер пожарной безопасности и деятельности аварийно-спасательных формирований на территории города Щекино решение следующих задач.

3.3.3. Перечень мероприятий по реализации ведомственной целевой программы 1 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в муниципальном образовании город Щекино Щекинского района» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Щекинского района»

Наименование мероприятия	Срок исполнения по годам	Объем финансирования (тыс. руб.)					Исполнитель (соисполнитель)
		Всего, тыс. руб.	В том числе за счет средств:				
		федерального бюджета	бюджета Тульской области	бюджета МО Щекинский район	бюджета МО поселений Щекинского района	Внебюджетных источников	
1. Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования г. Щекино Щекинского района	2014-2016	300,0	-	-	300,0	-	Администрация Щекинского района (отдел ГО, ЧС и ООС)
	2014	300,0	-	-	300,0	-	
	2015	-	-	-	-	-	
	2016	-	-	-	-	-	
1.1. Замена противопожарных гидрантов	2014-2016	300,0	-	-	300,0	-	
	2014	300,0	-	-	300,0	-	
	2015	-	-	-	-	-	
	2016	-	-	-	-	-	
Итого по ведомственной программе	2014-2016	300,0	-	-	300,0	-	
	2014	300,0	-	-	300,0	-	
	2015	-	-	-	-	-	

3.3.4. Перечень показателей результативности и эффективности реализации ведомственной целевой программы 1 муниципальной программы

Цели и задачи ведомственной целевой программы	Перечень целевых показателей (индикаторов)	Базовое значение показателя на начало реализации ведомственной программы	Значение показателей по годам реализации ведомственной программы муниципальной программы			Плановое значение показателя на день окончания действия ведомственной программы
			2014	2015	2016	
1	2	3	4	5	6	7
Цель: Организация первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования город Щекино						
Задача: Создание условий для организации первичных мер пожарной безопасности и деятельности аварийно-спасательных формирований на территории города Щекино	Количество замененных пожарных гидрантов (штук)	11	17	-	-	28

3.3.5. Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы 1

В рамках ведомственной целевой программы предусматривается финансирование работ по созданию условий для организации первичных мер пожарной безопасности и деятельности аварийно-спасательных формирований на территории города Щекино из средств бюджета МО г. Щекино Щекинского района. Объем финансирования составляет 300,0 рублей.

Общая потребность в ресурсах ведомственной целевой программы 1

Статус	Наименование подпрограммы	Источник финансирования	Объем расходов (тыс.руб.)			
			Всего	в том числе по годам:		
			2014	2015	2016	
Ведомственная целевая программа 1	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в муниципальном образовании город Щекино Щекинского района		300,0	300,0	-	-
		Всего	-	-	-	-
		федеральный бюджет	-	-	-	-
		бюджет Тульской области	-	-	-	-
		бюджет МО Щекинский район	-	-	-	-
		бюджет МО поселений Щекинского района	300,0	300,0	-	-
		Внебюджетные источники	-	-	-	-

3.3.6. Механизм реализации ведомственной целевой программы 1

Управление реализацией ведомственной целевой программы осуществляется заказчиком ведомственной целевой программы – администрацией муниципального образования Щекинский район, и включает в себя организационные мероприятия, обеспечивающие планирование, выполнение, корректировку и контроль исполнения предусмотренных ведомственной программой мероприятий.

Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных ассигнований и текущий контроль за реализацией мероприятий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

Ответственными за организацию контроля исполнения ведомственной программы является отдел по ГО, ЧС и ООС администрации Щекинского района.

3.4. ПАСПОРТ ведомственной целевой программы 2 «Организация содержания мест массового отдыха жителей муниципального образования город Щекино Щекинского района» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Щекинского района»

Наименование ведомственной целевой программы	Организация содержания мест массового отдыха жителей муниципального образования город Щекино Щекинского района
Исполнитель ведомственной целевой программы	Администрация Щекинского района (отдел по ГО, ЧС и охране окружающей среды)
Цель (цели) ведомственной целевой программы	Организация массового отдыха жителей города Щекино на водоеме «Старина»
Задачи ведомственной целевой программы	Создание безопасных и доступных условий для массового отдыха жителей г. Щекино на водоеме «Старина».
Целевые показатели (индикаторы) ведомственной целевой программы	Площадь благоустроенных мест массового отдыха граждан в м ²
Сроки реализации ведомственной целевой программы	Программа реализуется в один этап 2014-2016 годы
Объемы финансирования	Всего 100,0 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 100,0 тыс.руб. 2015 год – 0,0 тыс.руб. 2016 год – 0,0 тыс.руб. из них: средства бюджета МО поселений Щекинского района: 100,0 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 100,0 тыс.руб. 2015 год – 0,0 тыс.руб. 2016 год – 0,0 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации ведомственной целевой программы	обеспечить безопасные и доступные условия для массового отдыха жителей г. Щекино на водоеме.

3.4.1. Характеристика сферы реализации ведомственной целевой программы 2

Актуальной проблемой для жителей города Щекино в настоящее время является организация безопасного и доступного отдыха на водоеме. На территории муниципального образования г. Щекино Щекинского района отсутствуют водоемы. По сравнению с другими водными объектами Щекинского района водоем «Старина», расположенный на территории МО Костомаровское в районе д. Малые Озерки, находится в пешей доступности для жителей г. Щекино.

Поэтому по соглашению с администрацией МО Костомаровское для решения данной проблемы необходимо провести мероприятия по благоустройству места массового отдыха на водоеме «Старина» МО Костомаровское.

Ведомственной целевой программой предусмотрено проведение работ по уборке территории, вывозу мусора, окосу травы, очистке дна от ила, организации работ спасателей.

Мероприятия ведомственной целевой программы требуют бюджетных расходов и не могут быть решены в пределах одного финансового года, что определяет целесообразность использования программно-целевого метода для их решения.

3.4.2. Цели, задачи и показатели результативности и эффективности реализации ведомственной целевой программы 2
Основная цель ведомственной целевой программы – организация массового отдыха жителей города Щекино на водоеме «Старина».

Для достижения цели необходимо выполнение мероприятий по обеспечению безопасных и доступных условия для массового отдыха жителей г.Щекино на водоеме «Старина»

3.4.3. Перечень мероприятий по реализации ведомственной целевой программы 2«Организация содержания мест массового отдыха жителей муниципального образования город Щекино Щекинского района» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Щекинского района»

Наименование мероприятия	Срок исполнения по годам	Объем финансирования (тыс. руб.)						Исполнитель (соисполнитель)
		Всего, тыс. руб.	В том числе за счет средств:					
			федерального бюджета	бюджета Тульской области	бюджета МО Щекинского района	бюджета МО поселений Щекинского района	внебюджетных источников	
1. Мероприятия, направленные на создание безопасных и доступных условий для массового отдыха жителей г. Щекино на водоеме «Старина»	2014-2016	100,0			100,0			Администрация Щекинского района (отдел ГО, ЧС и ООС)
	2014	100,0			100,0			
	2015	-			-			
	2016	-			-			
1.1. Благоустройство содержания мест массового отдыха граждан, уборка и вывоз мусора, окос травы, очистка дна от ила, организация работы спасателей	2014-2016	100,0			100,0			
	2014	100,0			100,0			
	2015	-			-			
	2016	-			-			

Цели и задачи ведомственной целевой программы	Перечень целевых показателей (индикаторов)	Базовое значение показателя на начало реализации ведомственной программы	Значение показателей по годам реализации ведомственной программы			Плановое значение показателя на день окончания действия ведомственной программы
			2014	2015	2016	
1	2	3	4	5	6	7
Цель: Организация массового отдыха жителей города Щекино на водоеме «Старина»						
Задача: Создание безопасных и доступных условий для массового отдыха жителей г.Щекино на водоеме «Старина».	Площадь благоустроенных мест массового отдыха граждан в м2	200,0	50,0	-	-	250,0

3.4.4. Перечень показателей результативности и эффективности реализации ведомственной целевой программы 2

3.4.5. Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы 2
В рамках ведомственной целевой программы предусматривается финансирование работ по созданию безопасных и доступных условий для массового отдыха жителей г.Щекино на водоеме «Старина» бюджета МО г. Щекино Щекинского района. Объем финансирования составляет 100,0 рублей.

Статус	Наименование подпрограммы	Источник финансирования	Объем расходов (тыс.руб.)				
			Всего	в том числе по годам:			
			2014	2015	2016		
Ведомственная целевая программа 2	Организация содержания мест массового отдыха жителей муниципального образования город Щекино Щекинского района	Всего	100,0	100,0	-	-	
			федеральный бюджет	-	-	-	-
			бюджет Тульской области	-	-	-	-
			бюджет МО Щекинский район	-	-	-	-
			бюджет МО поселений Щекинского района	100,0	100,0	-	-
	Внебюджетные источники	-	-	-	-		

3.4.6. Механизм реализации ведомственной целевой программы 2
Управление реализацией ведомственной целевой программы осуществляется заказчиком – администрацией муниципального образования Щекинский район, и включает в себя организационные мероприятия, обеспечивающие планирование, выполнение, корректировку и контроль исполнения предусмотренных ведомственной программой мероприятий.

Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных ассигнований и текущий контроль за реализацией мероприятий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

Ответственными за реализацию контроля исполнения ведомственной программы является отдел по ГО, ЧС и ООС администрации Щекинского района.

3.5. ПАСПОРТ ведомственной целевой программы 3 «Совершенствование гражданской обороны, системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защиты населения и территории муниципального образования город Щекино Щекинский район» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Щекинского района»

Наименование ведомственной целевой программы	Совершенствование гражданской обороны, системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защиты населения и территории муниципального образования город Щекино Щекинский район
Исполнитель ведомственной целевой программы	Администрация Щекинского района (отдел по ГО, ЧС и охране окружающей среды)
Цель (цели) ведомственной целевой программы	повышение уровня защиты населения и территории муниципального образования г. Щекино Щекинского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время
Задачи ведомственной целевой программы	Обучение неработающего населения г. Щекино к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время.
Целевые показатели (индикаторы) ведомственной целевой программы	Обученное неработающее население г. Щекино, в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (проценты)
Сроки реализации ведомственной целевой программы	Программа реализуется в один этап 2014-2016 годы
Объемы финансирования	Всего 50,0 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год – 50,0 тыс.руб. 2015 год -0,0 тыс.руб. 2016 год -0,0 тыс.руб. из них: средства бюджета МО поселений Щекинского района:50,0.тыс.руб в том числе по годам: 2014 год -50,0 тыс.руб. 2015 год -0,0 тыс.руб. 2016 год -0,0 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации ведомственной целевой программы	улучшение уровня подготовки неработающего населения г. Щекино к действиям при возникновении ЧС мирного и военного времени

3.5.1. Характеристика сферы реализации ведомственной целевой программы 3
Основной проблемой при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера является неумелое действие и низкая морально-психологическая подготовка населения.

Ведомственной целевой программой предусмотрено обучение неработающего населения г. Щекино к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и в военное время, а также укомплектование УКП учебными материалами и оборудованием.

3.5.2. Цели, задачи и показатели результативности и эффективности реализации ведомственной целевой программы 3
Основная цель ведомственной целевой программы – повышение уровня защиты населения и территории муниципального образования г. Щекино Щекинского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время.

Одной из задач для достижения цели программы необходимо организовать обучение неработающего населения к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций как в мирное, так и в военное время.

3.5.3. Перечень мероприятий по реализации ведомственной целевой программы 3 «Совершенствование гражданской обороны, системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защиты населения и территории муниципального образования город, Щекино Щекинского района» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Щекинского района»

Наименование мероприятия	Срок исполнения по годам реализации программы	Объем финансирования (тыс. руб.)						Исполнитель (соисполнитель)
		Всего, тыс. руб.	В том числе за счет средств:					
			федерального бюджета	бюджета Тульской области	бюджета МО Щекинского района	бюджета МО поселений Щекинского района	внебюджетных источников	
1. Мероприятия в области гражданской обороны	2014-2016	50,0			50,0			Администрация Щекинского района (отдел ГО, ЧС и ООС)
	2014	50,0			50,0			
	2015	-			-			
	2016	-			-			
1.1. Укомплектование УКП учебными материалами и оборудованием	2014-2016	10,0			10,0			
	2014	10,0			10,0			
	2015	-			-			
	2016	-			-			
1.2. Обучение населения г. Щекино в области ГО, ЧС и ОПБ	2014-2016	40,0			40,0			
	2014	40,0			40,0			
	2015	-			-			
	2016	-			-			

3.5.4. Перечень показателей результативности и эффективности реализации ведомственной целевой программы 3 муниципальной программы

Цели и задачи ведомственной целевой программы	Перечень целевых показателей (индикаторов)	Базовое значение показателя на начало реализации ведомственной программы	Значение показателей по годам реализации ведомственной программы муниципальной программы			Плановое значение показателя на день окончания действия ведомственной программы
			2014	2015	2016	
1	2	3	4	5	6	7
Цель: повышение уровня защиты населения и территории муниципального образования г. Щекино Щекинского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время						
Задача: Обучение неработающего населения г. Щекино к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время	Количество обученного неработающего населения г. Щекино (%)	5	5	-	-	10

3.5.5. Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы 3 Общая потребность в ресурсах ведомственной целевой программы 3 муниципальной программы

Статус	Наименование подпрограммы	Источник финансирования	Объем расходов (тыс.руб.)				
			Всего	в том числе по годам:			
			2014	2015	2016		
Ведомственная целевая программа	Совершенствование гражданской обороны, системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защиты населения и территории муниципального образования город Щекино Щекинский район	Всего	50,0	50,0	-	-	
			федеральный бюджет	-	-	-	-
			бюджет Тульской области	-	-	-	-
			бюджет МО Щекинский район	-	-	-	-
			бюджет МО поселений Щекинского района	50,0	50,0	-	-
			Внебюджетные источники	-	-	-	-

3.5.6. Механизм реализации ведомственной целевой программы 3
Управление реализацией ведомственной целевой программы осуществляется заказчиком – администрацией муниципального образования Щекинский район, и включает мероприятия по обучению неработающего населения, обеспечивающие планирование, выполнение, корректировку и контроль исполнения предусмотренных ведомственной программой мероприятий.

Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных ассигнований и текущий контроль за реализацией мероприятий программы осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

Ответственными за организацию контроля исполнения программы является отдел по ГО, ЧС и ООС администрации Щекинского района.

4. Перечень показателей результативности и эффективности реализации муниципальной программы

Цели и задачи подпрограммы	Перечень целевых показателей (индикаторов)	Базовое значение показателя на начало реализации подпрограммы	Значение показателей по годам реализации подпрограммы муниципальной программы			Плановое значение показателя на день окончания действия подпрограммы
			2014	2015	2016	
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1: Совершенствование гражданской обороны, системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защиты населения и территории муниципального образования Щекинский район						
Цель: Повышение уровня защиты населения и территории Щекинского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время						
Задача 1 Реализация комплекса мероприятий для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	бесперебойное жизнеобеспечение населения в период паводка (человек)	610	615	620	625	625
Задача 2 Повысить количество запасов материально технических ресурсов в целях использования при возникновении ЧС мирного и военного времени (проценты)	обеспечений СИЗ при возникновении ЧС мирного и военного времени (проценты)	14	42	71	100	100
Задача 3 Реализация комплекса мероприятий в области гражданской обороны	повышение уровня подготовки (обучения) должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС (человек)	35	5	5	5	50

Подпрограмма 2: Развитие единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования Щекинский район

Цели и задачи подпрограммы	Перечень целевых показателей (индикаторов)	Базовое значение показателя на начало реализации подпрограммы	Значение показателей по годам реализации подпрограммы муниципальной программы			Плановое значение показателя на день окончания действия подпрограммы
			2014	2015	2016	
1	2	3	4	5	6	7
Цель: сокращение времени реагирования органов управления Щекинского звена Тульской областной подсистемы государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций при возникновении(угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации						
Задача: Развитие и автоматизация системы управления при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации.	Время реагирования органов управления Щекинского звена Тульской областной подсистемы государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (минуты)	8	6	5	4	4

Ведомственная целевая программа 1 Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в муниципальном образовании город Щекино Щекинского района

Цели и задачи подпрограммы	Перечень целевых показателей (индикаторов)	Базовое значение показателя на начало реализации подпрограммы	Значение показателей по годам реализации подпрограммы муниципальной программы			Плановое значение показателя на день окончания действия подпрограммы
			2014	2015	2016	
1	2	3	4	5	6	7
Цель: Организация первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования город Щекино						
Задача: Создание условий для организации первичных мер пожарной безопасности и деятельности аварийно-спасательных формирований на территории города Щекино	Количество замененных пожарных гидрантов (штук)	11	17	-	-	28

Ведомственная целевая программа 2 Организация содержания мест массового отдыха жителей муниципального образования город Щекино Щекинского района

Цели и задачи подпрограммы	Перечень целевых показателей (индикаторов)	Базовое значение показателя на начало реализации подпрограммы	Значение показателей по годам реализации подпрограммы муниципальной программы			Плановое значение показателя на день окончания действия подпрограммы
			2014	2015	2016	
1	2	3	4	5	6	7
Цель: Организация массового отдыха жителей города Щекино на водоеме «Старина»						
Задача: Создание безопасных и доступных условий для массового отдыха жителей г.Щекино на водоеме «Старина».	Площадь благоустроенных мест массового отдыха граждан в м2	200,0	50,0	-	-	250,0

Ведомственная целевая программа 3 Совершенствование гражданской обороны, системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защиты населения и территории муниципального образования город Щекино Щекинский район

Цели и задачи подпрограммы	Перечень целевых показателей (индикаторов)	Базовое значение показателя на начало реализации подпрограммы	Значение показателей по годам реализации подпрограммы муниципальной программы			Плановое значение показателя на день окончания действия подпрограммы
			2014	2015	2016	
1	2	3	4	5	6	7
Цель: повышение уровня защиты населения и территории муниципального образования г. Щекино Щекинского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время						
Задача 1 Обучение неработающего населения г. Щекино к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время	Обученное неработающее население (проценты)	5	5	-	-	10

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы Общая потребность в ресурсах муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Щекинского района»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источник финансирования	Объем расходов (тыс. руб.)				
			Всего	в том числе по годам:			
			2014	2015	2016		
Муниципальная программа	«Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Щекинского района»	Всего	12758,6	4682,8	4005,4	4070,4	
			федеральный бюджет	-	-	-	-
			бюджет Тульской области	-	-	-	-
			бюджет МО Щекинский район	11755,8	3680,0	4005,4	4070,4
			бюджет МО поселений Щекинского района	1002,8	1002,8	-	-
			Внебюджетные источники	-	-	-	-
Подпрограмма 1.	«Совершенствование гражданской обороны, системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защиты населения и территории муниципального образования Щекинский район»	Всего	2917,4	1112,4	870,0	935,0	
			федеральный бюджет	-	-	-	-
			бюджет Тульской области	-	-	-	-
			бюджет МО Щекинский район	2364,6	559,6	870,0	935,0
			бюджет МО поселений Щекинского района	552,8	552,8	-	-
			Внебюджетные источники	-	-	-	-

Подпрограмма 2.	«Развитие единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования Щекинский район»	Всего	9391,2	3120,4	3135,4	3135,4
		федеральный бюджет	-	-	-	-
		бюджет Тульской области	-	-	-	-
		бюджет МО Щекинский район	9391,2	3120,4	3135,4	3135,4
		бюджет МО поселений Щекинского района	-	-	-	-
		Внебюджетные источники	-	-	-	-
Ведомственная целевая программа 1.	«Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в муниципальном образовании город Щекино Щекинского района»	Всего	300,0	300,0	-	-
		федеральный бюджет	-	-	-	-
		бюджет Тульской области	-	-	-	-
		бюджет МО Щекинский район	-	-	-	-
		бюджет МО поселений Щекинского района	300,0	300,0	-	-
		Внебюджетные источники	-	-	-	-
Ведомственная целевая программа 2.	«Организация содержания мест массового отдыха жителей муниципального образования город Щекино Щекинского района»	Всего	100,0	100,0	-	-
		федеральный бюджет	-	-	-	-
		бюджет Тульской области	-	-	-	-
		бюджет МО Щекинский район	-	-	-	-
		бюджет МО поселений Щекинского района	100,0	100,0	-	-
		Внебюджетные источники	-	-	-	-
Ведомственная целевая программа 3.	«Совершенствование гражданской обороны, системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защиты населения и территории муниципального образования город Щекино Щекинский район»	Всего	50,0	50,0	-	-
		федеральный бюджет	-	-	-	-
		бюджет Тульской области	-	-	-	-
		бюджет МО Щекинский район	-	-	-	-
		бюджет МО поселений Щекинского района	50,0	50,0	-	-
		Внебюджетные источники	-	-	-	-

6. Механизм реализации муниципальной программы

Муниципальной программы Щекинского района «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Щекинского района» разработана в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;
- постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;
- постановлением Правительства РФ от 24.03.1997 г. № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- постановлением Правительства РФ от 21.05.2007 г. № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- постановлением Правительства РФ от 04.09.2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- постановлением Правительства РФ от 02.11.2000 г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны»;
- постановлением Правительства РФ от 10.11.1996 г. № 1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Цель программы – повышение уровня защиты населения и территории Щекинского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время.

Для достижения цели программы планируется выполнение определенных программой мероприятий, направленных на:

- развитие и совершенствование аварийно-спасательного формирования Щекинского района для оперативного реагирования по ликвидации ЧС природного и техногенного характера;
- пополнение запасов материально-технических ресурсов в целях использования при возникновении ЧС мирного и военного времени;
- улучшение уровня подготовки населения и должностных лиц к действиям при возникновении ЧС мирного и военного времени;
- развитие и автоматизация системы управления при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации;
- качественное выполнение задач по недопущению гибели людей на водных объектах, и организацию жизнеобеспечения в период паводка.

Выполнение мероприятий программы позволит:

- обеспечить бесперебойное жизнеобеспечение 625 чел. населения в период паводка;
- при возникновении ЧС мирного и военного времени обеспечить на 100% работников администрации Щекинского района средствами индивидуальной защиты
- сократить на 4 мин. время реагирования органов управления Щекинского звена Тульской областной подсистемы государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций при возникновении ЧС мирного и военного времени;
- заменить 17 пожарных гидрантов в г. Щекино;
- увеличить на 50м² площадь благоустроенных мест массового отдыха для жителей г. Щекино
- увеличить на 5 % количество обученного населения г. Щекино к действиям при ЧС в мирное и военное время.

Финансирование работ по повышению уровня защиты населения и территории Щекинского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время предусмотрено из средств бюджета МО Щекинский район и бюджетов муниципальных образований района. Объем финансирования составляет 12758,6 тыс. рублей, в том числе денежные средства из бюджета МО Щекинский район 11755,8 тыс. рублей и 1002,8 денежных средства поселений.

Реализация программы сопряжена, прежде всего, с финансово-экономическими рисками: повышение стоимости работ, связанные с инфляционными процессами в экономике; сокращение объемов финансирования мероприятий из бюджетов; невыполнение исполнителями обязательств по заключенным контрактам.

Финансово-экономические риски связаны с сокращением в ходе реализации программы предусмотренных объемов бюджетных средств. Это потребует внесения изменений в программу, пересмотра целевых значений показателей, и, возможно, корректировку отдельных мероприятий. К финансово-экономическим рискам также относится неэффективное использование ресурсов программы.

Управление данными рисками будет обеспечено в рамках организации мониторинга и аналитического сопровождения реализации программы.

В целях минимизации указанных рисков в процессе реализации программы предусматривается создание эффективной системы управления на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности основных исполнителей в соответствии с планом реализации программы.

Управление реализацией программы осуществляется заказчиком программы – администрацией муниципального образования Щекинский район, и включает в себя организационные мероприятия, обеспечивающие планирование, выполнение, корректировку и контроль исполнения предусмотренных программой мероприятий.

Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных ассигнований и текущий контроль за реализацией мероприятий программы осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

Ответственными за организацию контроля исполнения программы являются:

- отдел по ГО, ЧС и охране окружающей среды администрации Щекинского района;
- МКУ «ЕДДС МО Щекинский район»;
- комитет по вопросам жизнеобеспечения, строительства и дорожно-транспортного хозяйства администрации Щекинского района.

Начальник отдела по ГО, ЧС и ООС Л.Н. Комиссарова

Пояснительная записка к проекту постановления

«О внесении изменений в постановление администрации Щекинского района от 16.01.2014 г. №1-38 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Щекинский район «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Щекинского района»

В соответствии с уточненными данными бюджета МО Щекинский район утвержденного Решением Собрании представителей МО Щекинский район от 12.09.2014г. № 71/664, в муниципальную программу муниципального образования Щекинский район «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Щекинского района» вносятся изменения по причине уменьшения финансирования данной программы на 2014 год.

Начальник отдела по ГО, ЧС и ООС администрации Щекинского района Л.Н. Комиссарова

Тульская область Муниципальное образование ЩЕКИНСКИЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» . 11. 2014 г.

№ 11-2041

О внесении изменений в постановление администрации Щекинского района от 02.10.2013 г. № 10-1407 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории города Щекино»

На основании ст.42 Устава муниципального образования Щекинский район администрация муниципального образования Щекинский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Щекинского района от 02.10.2013 г. № 10-1407 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории города Щекино» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 раздела I приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3. Заявителями на предоставление муниципальной услуги (далее – заявители) могут выступать юридические лица, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, которым принадлежат объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организация рынка.

От имени заявителей могут выступать их представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.»

1.2. Подпункт 4.1. пункта 4 раздела I приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.1. Место нахождения и график работы Сектора:

– место нахождения: Тульская область, г. Щекино, ул. Шахтерская, д.11, каб.16.

– почтовый адрес для направления документов и обращений:

301248, Тульская область, г. Щекино, ул. Шахтерская, д.11.

– режим работы:

понедельник-четверг: с 9.00 до 18.00

пятница: с 9.00 до 17.00

перерыв: с 13.00 до 13.48

суббота, воскресенье – выходной.»

1.3.Пункт 8 раздела II приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«8. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

– выдача разрешения на право организации розничного рынка;

– отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги завершается выдачей (направлением) заявителю одного из следующих документов:

– уведомления о выдаче Разрешения с приложением оформленного Разрешения;

– уведомления об отказе в выдаче Разрешения с указанием причин отказа.»

1.4. Пункт 9 раздела II приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«9. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги.

В случае рассмотрения заявления о продлении срока действия разрешения или его переоформления (при реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования или типа рынка) срок рассмотрения заявления не может превышать пятнадцать календарных дней со дня поступления заявления.»

1.5. Пункт 11 раздела II приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

11.1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет (направляет) в администрацию муниципального образования следующие документы:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги, оформленное согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту;

2) копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов в случае, если верность копий не удостоверена нотариально);

3) удостоверенная копия документа, подтверждающего право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок, в случае, если право на такие объекты недвижимости не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

11.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или ее удостоверенная копия, включающая сведения о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица;

2) удостоверенная копия документа, подтверждающего право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок.

Указанные документы можно получить по обращению в соответствующие органы в компетенции, которых находятся эти документы, в том числе и в электронной форме.

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.»

1.6. Приложение 2 к административному регламенту изложить в новой редакции (приложение).

2. Постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном Портале муниципального образования Щекинский район.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Первый заместитель главы администрации муниципального образования Щекинский район
О.А. ФЕДОСОВ**

Приложение

№ 11-2041

Приложение 2

к административному регламенту, утвержденному постановлением администрации Щекинского района от 02.10.2013 № 10-140

Форма заявления

Главе администрации муниципального образования Щекинский район

от _____

(полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации)

Адрес заявителя:

(юридический адрес юр.лица)

Телефон (факс)заявителя _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

просит

(наименование юридического лица)
Вас рассмотреть вопрос о выдаче разрешения на право организации розничного рынка.

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30.12.2006 № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» сообщаю следующей информацией.

1. Полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица:

Место нахождения юридического лица _____

Место расположения организуемого рынка _____

Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц: _____

Идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке юридического лица на учет в налоговом органе: _____

Тип рынка, который предполагается организовать: _____

2. К заявлению прилагаются документы:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Заявитель: _____

Ф.И.О., должность представителя юридического лица (подпись)

«__» _____20__г. М.П.

Официальное опубликование нормативно-правовых актов и документов МО город Советск

Собрание депутатов муниципального образования
город Советск Щекинского района
III созыва
РЕШЕНИЕ

от 25 ноября 2014 года

№ 4-18

Об утверждении положения «Об установлении земельного налога в муниципальном образовании город Советск Щекинского района»

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Советск Щекинского района, рассмотрев проект Положения «Об установлении земельного налога в муниципальном образовании город Щекинского района», **Собрание депутатов муниципального образования город Советск Щекинского района, РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «Об установлении земельного налога в муниципальном образовании город Советск Щекинского района» (Приложение).
2. Признать утратившим силу решения Собрания депутатов муниципального образования город Советск Щекинского района «Об установлении земельного налога в муниципальном образовании город Советск Щекинского района на 2015 год» от 25 августа 2014 года № 112-316.
3. «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования город Советск Щекинского района № 112-316 от 25.08.2014 г. «Об установлении земельного налога в муниципальном образовании город Советск Щекинского района на 2015 год» от 19.11.2014 года № 3-13.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету и налогам Собрания депутатов муниципального образования город Советск Щекинского района (Ермакова Н. Б.).
5. Решение подлежит опубликованию в официальном печатном издании.
6. Решение вступает в силу с 01 января 2015 года.

Глава муниципального образования город Советск Щекинского района
Н. Б. ЕРМАКОВА

Приложение
к решению Собрания депутатов муниципального образования город Советск Щекинского района
от 25 ноября 2014 года № 4-18

Положение «Об установлении земельного налога

в муниципальном образовании город Советск Щекинского района»

1. Общие положения
 - 1.1. Земельный налог (далее – налог) устанавливается, вводится в действие и прекращает действовать в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, обязательен к уплате на территории муниципального образования город Советск Щекинского района.
 - 1.2. Налогоплательщиками признаются организации и физические лица, обладающие земельными участками, признаваемыми объектом налогообложения в соответствии со статьей 389 Налогового кодекса РФ, на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения.
 - 1.3. Объектом налогообложения являются земельные участки, расположенные в пределах муниципального образования город Советск Щекинского района.
 - 1.4. Налоговая база определяется как кадастровая стоимость земельных участков, признаваемых объектом налогообложения в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Положения и Налоговым кодексом РФ.
 - 1.5. В отношении земельного участка, образованного в течение налогового периода, налоговая база в данном налоговом периоде определяется как его кадастровая стоимость на дату постановки такого земельного участка на государственный кадастровый учет.
 - 1.6. Величина налоговых ставок по налогу определяется в процентном отношении от налоговой базы (кадастровой стоимости земельного участка). Кадастровая стоимость земельных участков по состоянию на 01 января года, являющегося налоговым периодом, подлежит доведению до сведения налогоплательщиков в порядке, определенном правительством Российской Федерации.
 - 1.7. Отчетными периодами для налогоплательщиков-организаций признаются первый квартал, второй квартал и третий квартал календарного года.
 - 1.8. Налоговым периодом по налогу в муниципальном образовании город Советск Щекинского района признается календарный год.

1.9. Налоговые ставки по налогу устанавливаются в муниципальном образовании город Советск Щекинского района в следующих размерах:

- 2.1. **0,30 процента в отношении земельных участков:**
 - приобретенных (предоставленных) для личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства, а также дачного хозяйства;
 - занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, принадлежащей на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства;
 - отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;
 - ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд.
- 2.2. **0,6% в отношении земельных участков, занятых объектами торговли, общественного питания, бытового обслуживания;**
- 2.3. **1,5 процента в отношении земельных участков:**
 - прочих земельных участков.

3. **Порядок исчисления и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу**

- 3.1. Налогоплательщики, являющиеся физическими лицами, по истечении налогового периода уплачивают налог не позднее 1 октября года, следующего за истекшим налоговым периодом, на основании налогового уведомления, направляемого налоговым органом.
- 3.2. Налогоплательщики-организации по истечении каждого отчетного периода не позднее последнего числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом, уплачивают авансовые платежи по налогу.

Налогоплательщики-организации уплачивают налог не позднее 10 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

3.3. Авансовые платежи по налогу, уплаченные налогоплательщиками, засчитываются в счет уплаты налога по окончании налогового периода.

3.4. Порядок исчисления налога в муниципальном образовании город Советск Щекинского района определяется в соответствии со ст. 396 Налогового кодекса РФ.

4. **Налоговые льготы по уплате налога**

- 4.1. Освобождаются от налогообложения:
 - 1) организации и учреждения уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации – в отношении земельных участков, предоставленных для непосредственного выполнения возложенных на эти организации и учреждения функций;
 - 2) организации – в отношении земельных участков, занятых государственными автомобильными дорогами общего пользования;
 - 3) религиозные организации – в отношении принадлежащих им земельных участков, на которых расположены здания, строения и сооружения религиозного и благотворительного назначения;
 - 4) общероссийские общественные организации инвалидов (в том числе созданные как союзы общественных организаций инвалидов), среди членов которых инвалиды и их законные представители составляют не менее 80 процентов, – в отношении земельных участков, используемых ими для осуществления уставной деятельности;
 - 5) организации, уставный капитал которых полностью состоит из вкладов указанных общероссийских общественных организаций инвалидов, если среднесписочная численность инвалидов среди их работников составляет не менее 50 процентов, а их доля в фонде оплаты труда – не менее 25 процентов, – в отношении земельных участков, используемых ими для производства и (или) реализации товаров (за исключением подакцизных товаров, минерального сырья и иных полезных ископаемых, а также иных товаров по перечню, утвержденному Правительством Российской Федерации) по согласованию с общероссийскими общественными организациями инвалидов; – в отношении земельных участков, занятых объектами образовательных, культурных, физкультурно-спортивных, научных, информационных и иных целей социальной защиты и реабилитации инвалидов, а также для оказания правовой и иной помощи инвалидам, детям-инвалидам и их родителям;
 - 6) организации народных художественных промыслов – в отношении земельных участков, находящихся в местах традиционного бытования народных художественных промыслов и используемых для производства и реализации изделий народных художественных промыслов;
 - 7) физические лица, относящиеся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, а также общины таких народов – в отношении земельных участков, используемых для сохранения и развития их традиционного образа жизни, хозяйствования и промыслов;
 - 8) организации – резиденты особой экономической зоны сроком на 5 лет с момента возникновения права собственности на земельный участок, предоставленный резиденту особой экономической зоны;
 - 9) Организации, признаваемые управляющими компаниями в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково», – в отношении земельных участков, предоставленных для непосредственного выполнения возложенных на эти организации функций в соответствии с указанным Федеральным законом;
 - 10) инвалиды и ветераны Великой Отечественной войны;
 - 11) физические лица из числа семей, имеющих трех и более детей.
 - 12) Налоговая база уменьшается на не облагаемую налогом сумму в размере 10 000 рублей на одного налогоплательщика на территории муниципального образования в отношении земельного участка, находящегося в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании или пожизненном наследуемом владении следующих категорий налогоплательщиков:
 - 1) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, полных кавалеров ордена Славы;
 - 2) инвалидов I и II групп инвалидности;
 - 3) инвалидов с детства;
 - 4) ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, а также ветеранов и инвалидов боевых действий;
 - 5) физических лиц, имеющих право на получение социальной поддержки в соответствии с Законом Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (в редакции Закона Российской Федерации от 18 июня 1992 года N 3061-1), в соответствии с Федеральным законом от 26 ноября 1998 года N 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» и в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 года N 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;
 - 6) физических лиц, принимавших в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах;
 - 7) физических лиц, получивших или перенесших лучевую болезнь или ставших инвалидами в результате испытаний, учений и иных работ, связанных с любыми видами ядерных установок, включая ядерное оружие и космическую технику.
- 4.2. Налогоплательщики, имеющие право на налоговые льготы в соответствии со ст. 395 Налогового кодекса Российской Федерации и уменьшение налоговой базы в соответствии с пунктом 5 статьи 391 НК РФ, предоставляют заявления с приложением копий документов, подтверждающих такое право, в налоговые органы по месту нахождения земельного участка, признаваемого объектом налогообложения.
- 4.3. В случае возникновения (утраты) до окончания налогового периода права на льготы, налогоплательщики предоставляют в налоговые органы, по месту нахождения земельного участка, признаваемого объектом налогообложения, документы, подтверждающие возникновение (утрату) данного права.
- 4.4. С налогоплательщиков, освобожденных от уплаты налога, при передаче ими земельных участков в аренду (пользованию) взимается налог с площади, переданной в аренду (пользование).

Российская Федерация
Щекинский район Тульской области
Администрация муниципального образования город Советск
Щекинского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 октября 2014г.

№ 10-131

Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования город Советск Щекинского района за 9 месяцев 2014 года

В соответствии со статьей 38 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Советск Щекинского района, утвержденного решением Собрания депутатов муниципального образования город Советск Щекинского района от 23.12.2013года № 101-274, на основании Устава МО город Советск Щекинского района, администрация МО город Советск Щекинского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования город Советск Щекинский район за 9 месяцев 2014 года по доходам в сумме 29919,9тыс. руб. по расходам в сумме 15277 тыс. руб., профицит бюджета – 14642,9 тыс.руб. (приложение 1).

2. Утвердить отчеты:
 - отчет об исполнении межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета МО г. Советск Щекинского района в бюджет МО Щекинский район на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями за 9 месяцев 2014г (приложение 2);
 - отчет о распределении субсидий, передаваемых бюджету МО Щекинский район из бюджета МО г. Советск на решение вопросов межмуниципального характера за 9 месяцев 2014 года (приложение 3);
 - отчет о распределении бюджетных ассигнований бюджета МО г. Советск за 9 месяцев 2014 года по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации (приложение 4);
 - отчет об исполнении бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования г. Советск за 9 месяцев 2014 года (приложение 5);
 - отчет об исполнении перечня бюджетных ассигнований на реализацию целевых программ по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации, предусмотренных к финансированию из бюджета МО г. Советск за 9 месяцев 2014 года (приложение 6);
 - отчет по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета МО город Советск за 9 месяцев 2014 года (приложение 7).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит обязательному опубликованию в газете «Щекинский муниципальный вестник».

**Зам. главы администрации муниципального образования город Советск Щекинского района
В. И. БОРИСКИН**

Приложение 1
к постановлению главы администрации МО г. Советск №10-131 от 23 октября 2014года
«Об исполнении бюджета МО город Советск Щекинского района за 9 месяцев 2014года»

Отчет об исполнении бюджета муниципального образования город Советск Щекинского района за 9 месяцев 2014 года

тыс.руб.

Код дохода по бюджетной классификации	Наименование показателей	План на 2014 год в соответствии с решением о бюджете	Исполнено на 01.10.2014 г	% исполнения
1. ДОХОДЫ БЮДЖЕТА				
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	28284,7	25069,3	88,6%
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	7769,0	5047,3	65,0%
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	7769,0	5047,3	65,0%
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 228 Налогового кодекса РФ	7700	4985,2	64,7%
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со ст.227 НК РФ	45,3	45,0	99,3%
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, в соответствии со ст. 228 Налогового кодекса РФ	23,7	17,1	72,2%
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	9570,3	9606,1	свыше 100%
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	68,0	27,3	40,1%
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	68,0	27,3	40,1%
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	9502,3	9578,8	свыше 100%
000 1 06 06010 00 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ	372	112,2	30,2%
000 1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ, и применяемым к объектам налогообложения расположенным в границах поселений	372	112,2	30,2%
000 1 06 06020 00 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ	9130,3	9466,6	свыше 100%
000 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ, и применяемым к объектам налогообложения расположенным в границах поселений	9130,3	9466,6	свыше 100%
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	35,8	37,7	свыше 100%
000 1 08 04000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями РФ)	35,8	37,7	свыше 100%
000 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	35,8	37,7	свыше 100%
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	789,1	532,9	67,5%
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	573,1	409,7	71,5%
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	268,9	169,2	62,9%
000 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	268,9	169,2	62,9%
000 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	304,2	240,5	79,1%
000 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	216,0	123,2	57,0%
000 1 13 00000 00 0000 130	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	496,9	266,8	53,7%
000 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	284,0	144,4	50,8%
000 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	212,9	122,4	57,5%
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	9623,6	9578,5	99,5%
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	4411,7	24,6	35%
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	69,7	24,6	35%
000 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	69,7	24,6	35%
000 114 0602510 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений(за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	4342,0	4342,0	100,0%
000 114 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	5211,9	5211,9	100,0%
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	8133,0	4850,6	59,6%
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	6446,0	3263,7	50,6%
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2402,6	1801,9	75,0%
000 2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2079,7	1559,8	75,0%
000 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2079,7	1559,8	75,0%
000 2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета	322,9	242,1	75,0%
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	317,2	237,8	75,0%
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	317,2	237,8	75,0%
000 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	317,2	237,8	75,0%

000 2 02 04999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты	3726,2	1224	32,8%
000 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	3726,2	1224	32,8%
	Закон Тульской области «О библиотечном деле»	12,9	12,9	100,0%
	прочие межбюджетные трансферты на оплату труда работников учреждений культурно-досугового типа	276,3	123,1	44,6%
	ЗТО «О наделении органов местного самоуправления госполномочиями по предоставлению мер соц.поддержки работникам муниципальных библиотек, музеев и их филиалов»	140,5	99,1	70,5%
	народный бюджет	3296,5	988,9	30,0%
000 2 04 00000 00 0000 180	Безвозмездные поступления от негосударственных (муниципальных) организаций	1014,3	914,2	90,1%
000 2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов поселений	1014,3	914,2	90,1%
000 2 07 00000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления	672,7	672,7	100,0%
000 2 07 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов поселений	672,7	672,7	100,0%
	ВСЕГО ДОХОДОВ	36417,7	29919,9	82,2%
2. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА				
0100	Общегосударственные вопросы	8768,4	5534,6	63,1%
0200	Национальная оборона	317,2	182	57,4%
0300	Национальная безопасность	236,7	81	34,2%
0400	Национальная экономика	8259,7	576,2	7,0%
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	11919,1	5132,6	43,1%
0700	Образование	110,6	90,5	81,8%
0800	Культура и кинематография	5795,3	2632,1	45,4%
1100	Физическая культура и спорт	1678	1048	62,5%
	РАСХОДЫ БЮДЖЕТА-ВСЕГО	37085	15277	41,2%
	Дефицит	-667,3	14642,9	

Официальное опубликование нормативно-правовых актов и документов МО Ломинцевское

ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ЛОМИНЦЕВСКОЕ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОМИНЦЕВСКОЕ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

от 06 ноября 2014 года

№ 9-1

О внесении изменений в решение Собранья депутатов муниципального образования Ломинцевское Щекинского района от 10 сентября 2014 года № 78-4 «Об установлении земельного налога на 2015 год»

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Ломинцевское Щекинского района, Собранье депутатов муниципального образования Ломинцевское Щекинского района РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собранья депутатов муниципального образования Ломинцевское Щекинского района от 10 сентября 2014 года № 78-4 «Об установлении земельного налога на 2015 год» следующие изменения и дополнения:

- пункт 1.3.3 части 1 признать утратившим силу;
- дополнить часть 1 пунктом 1.3.6:
- «1.3.6 земельные участки, входящие в состав имущества многоквартирного дома.»;
- абзац 2 пункта 1.4 изложить в следующей редакции:
- «В отношении земельного участка, образованного в течение налогового периода, налоговая база в данном налоговом периоде определяется как его кадастровая стоимость на дату постановки такого земельного участка на государственный кадастровый учет.»;
- абзац 3 пункта 1.5 признать утратившим силу;
- абзац 4 пункта 1.5 изложить в следующей редакции:
- «Если иное не предусмотрено пунктом 3 статьи 391 Налогового кодекса РФ, налоговая база для каждого налогоплательщика, являющегося физическим лицом, определяется налоговыми органами на основании сведений, которые представляются в налоговые органы органами, осуществляющими государственный кадастровый учет, ведение государственного кадастра недвижимости и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.»;
- абзац 3 пункта 1.5.1 изложить в следующей редакции:
- «- инвалидов I и II групп инвалидности.»;
- абзац 2 пункта 1.10 признать утратившим силу;
- пункт 1.12 изложить в следующей редакции:
- «1.12. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет по итогам налогового периода, определяется налогоплательщиками – организациями, как разница между суммой налога, исчисленной в соответствии с пунктом 1.9 настоящего Решения, и суммами подлежащих уплате в течение налогового периода авансовых платежей по налогу.»;
- пункт 1.13 изложить в следующей редакции:
- «1.13. Налогоплательщики – организации, в отношении которых отчетный период определен как квартал, исчисляют суммы авансовых платежей по налогу по истечении первого, второго и третьего квартала текущего налогового периода как одну четвертую соответствующей налоговой ставки процентной доли кадастровой стоимости земельного участка по состоянию на 1 января года, являющегося налоговым периодом.»;
- пункт 1.14 изложить в следующей редакции:
- «1.14. В случае возникновения (прекращения) у налогоплательщика в течение налогового (отчетного) периода права собственности (постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения) на земельный участок (его долю) исчисление суммы налога (суммы авансового платежа по налогу) в отношении данного земельного участка производится с учетом коэффициента, определяемого как отношение числа полных месяцев, в течение которых этот земельный участок находился в собственности (постоянном (бессрочном) пользовании, пожизненном наследуемом владении) налогоплательщика, к числу календарных месяцев в налоговом (отчетном) периоде.»;
- пункт 1.14 дополнить вторым и третьим абзацем:
- «Если возникновение права собственности (постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения) на земельный участок (его долю) произошло до 15-го числа соответствующего месяца включительно или прекращения указанного права произошло после 15-го числа соответствующего месяца, за полный месяц принимается месяц возникновения (прекращения) указанного права.

Если возникновение права собственности (постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения) на земельный участок (его долю) произошло после 15-го числа соответствующего месяца или прекращения указанного права произошло до 15-го числа соответствующего месяца включительно, месяц возникновения (прекращения) указанного права не учитывается при определении коэффициента, указанного в настоящем пункте.»;

- абзац 2 пункта 1.17 изложить в следующей редакции:
- «В отношении земельных участков, приобретенных (предоставленных) в собственность физическими и юридическими лицами на условиях осуществления на них жилищного строительства, за исключением индивидуального жилищного строительства, осуществляемого физическими лицами, исчисление суммы налога (суммы авансовых платежей по налогу) производится налогоплательщиками – организациями, с учетом коэффициента 4 в течение периода, превышающего трехлетний срок строительства, вплоть до даты государственной регистрации прав на построенный объект недвижимости.»;
- пункт 1.19 изложить в следующей редакции:
- «1.19. Установить срок уплаты налога для налогоплательщиков – организаций не позднее 1 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом.

Налогоплательщики – организации, в отношении земельных участков, принадлежащих им на праве собственности или праве постоянного (бессрочного) пользования и используемых (предназначенных для использования) в предпринимательской деятельности, по истечении налогового периода представляют в налоговый орган по месту нахождения земельного участка налоговую декларацию по налогу. Налоговые декларации по налогу представляются налогоплательщиками не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.»;

- абзац 1 пункта 1.20 изложить в следующей редакции:
- «Установить срок уплаты налога для налогоплательщиков – физических лиц, не позднее 1 октября года, следующего за истекшим налоговым периодом.
- пункт 1.21 изложить в следующей редакции:
- «1.21. Налогоплательщики – организации, по истечении каждого отчетного периода не позднее последнего числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом уплачивают авансовые платежи по налогу. По истечении налогового периода налогоплательщики (организации или индивидуальные предприниматели) уплачивают сумму налога, исчисленную в порядке, предусмотренном пунктом 5 статьи 396 Налогового кодекса РФ.»

2. Опубликовать данное решение в средствах массовой информации.

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2015 года.

Глава муниципального образования Ломинцевское Щекинского района
Н.А. АХРОМОВА

ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ЛОМИНЦЕВСКОЕ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОМИНЦЕВСКОЕ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

от 06 ноября 2014 года

№ 9-2

Об установлении и введении в действие на территории муниципального образования Ломинцевское Щекинского района налога на имущество физических лиц

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04.10.2014 г. № 284-ФЗ «О внесении изменений в статьи 12 и 85 части первой и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и признании утратившим силу закона Российской Федерации «О налогах на имущество физических лиц», руководствуясь Уставом муниципального образования Ломинцевское Щекинского района, Собранье депутатов муниципального образования Ломинцевское Щекинского района РЕШИЛО:

- Установить и ввести в действие с 1 января 2015 года на территории муниципального образования Ломинцевское Щекинского района налог на имущество физических лиц.
- Установить, что налоговая база по налогу в отношении объектов налогообложения определяется исходя из их инвентаризационной стоимости, начисленной с учетом коэффициента-дефлятора на основании последних данных об инвентаризационной стоимости, представленных в установленном порядке в налоговые органы до 1 марта 2013 года, если иное не предусмотрено настоящим пунктом.

В отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определенный в соответствии с пунктом 7 статьи 378² Налогового кодекса Российской Федерации, а также объектов физических лиц освобождаются категории налогоплательщиков, перечень которых установлен подпунктами 1-15 пункта 1 статьи 407 Налогового кодекса.

3. Установить ставки налога на имущество физических лиц в следующих размерах:

Суммарная инвентаризационная стоимость объектов налогообложения, умноженная на коэффициент-дефлятор (с учетом доли налогоплательщика в праве общей собственности на каждый из таких объектов)	Ставка налога
До 300 000 руб. включительно	0,1 % включительно
Свыше 300 000 руб. до 500 000 руб. включительно	0,3 % включительно
Свыше 500 000 руб.	2,0 % включительно

2. 2 процента в отношении объектов налогообложения, указанных в абзаце втором пункта 2 настоящего Решения.
- От уплаты налога на имущество физических лиц освобождаются категории налогоплательщиков, перечень которых установлен подпунктами 1-15 пункта 1 статьи 407 Налогового кодекса.
- Налоговая льгота предоставляется в отношении одного объекта налогообложения каждого вида по выбору налогоплательщика вне зависимости от количества оснований для применения льгот.
- Налоговая льгота предоставляется в размере подлежащей уплате налогоплательщиком суммы налога в отношении объекта налогообложения, находящегося в собственности налогоплательщика и неиспользуемого налогоплательщиком в предпринимательской деятельности.
- Налоговая льгота предоставляется в отношении видов объектов налогообложения указанных в пункте 4 статьи 407 налогового кодекса Российской Федерации.
- Основания и порядок предоставления налоговых льгот определены в пунктах 6 и 7 статьи 407 Налогового кодекса Российской Федерации.
- Признать утратившим силу решение Собранья депутатов муниципального образования Ломинцевское Щекинского района «Об установлении налога на имущество физических лиц на 2015 год» от 10 сентября 2014 года № 78-3.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету и налогам Собранья депутатов муниципального образования Ломинцевское Щекинского района (Э.Ш. Каражаева).
- Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
- Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2015 года.

Глава муниципального образования Ломинцевское Щекинского района
Н.А. АХРОМОВА

ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ЛОМИНЦЕВСКОЕ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОМИНЦЕВСКОЕ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 ноября 2014 года

№ 61-р

О проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы заместителя главы администрации муниципального образования Ломинцевское Щекинский район

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Тульской области от 17.12.2007 № 930-ЗТО «О регулировании отдельных отношений в сфере муниципальной службы в Тульской области», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании Устава муниципального образования Ломинцевское Щекинского района:

- Объявляется конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы заместителя главы администрации муниципального образования Ломинцевское Щекинского района (приложение объявление).
- Опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.
- Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.
- Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации Муниципального образования Ломинцевское Щекинского района
В.Н. Маркс

ПРИЛОЖЕНИЕ

К РАСПОРЯЖЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ МО ЛОМИНЦЕВСКОЕ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА ОТ 26.11.2014 года № 61-р
ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

на замещение вакантной должности муниципальной службы заместителя главы администрации МО Ломинцевское Щекинского района

В конкурсном отборе могут принять участие граждане Российской Федерации (далее – кандидаты), владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие следующим требованиям:

- возраст: 25 – 50 лет;
- образование: высшее профессиональное образование (предпочтительно высшее юридическое, экономическое или финансовое образование либо высшее профессиональное образование по специальности «государственное и муниципальное управление» или соответствующее установленной сфере деятельности по резервируемой должности);
- стаж работы: для должности заместителя главы администрации: не менее 7 лет стажа (опыта) работы в установленной сфере деятельности, из них не менее 3 лет работы на руководящих должностях, или не менее 6 лет стажа муниципальной службы (или государственной службы), из них не менее 3 лет работы на руководящих должностях;
- Желающим принять участие в конкурсе необходимо представить начальнику сектора по правовой и административной работе администрации МО Ломинцевское Щекинского района следующие документы:
 - личное заявление (приложение 1);
 - копию паспорта или документа, удостоверяющего личность;
 - заполненную анкету (в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р);
 - фотографию 3 на 4;
 - копию трудовой книжки, заверенную службой кадров по месту работы или нотариально;
 - копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;
 - медицинское заключение о состоянии здоровья, не препятствующего исполнению обязанностей по выставленной на конкурс муниципальной должности;
 - страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
 - свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
 - документ воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
 - сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (в соответствии со ст.15 Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», указом губернатора Тульской области от 21 ноября 2013 года № 180 «О внесении дополнения в постановление губернатора Тульской области от 10 ноября 2009 года № 55-пг «О предоставлении гражданам, претендующим на замещение должностей государственной гражданской службы Тульской области, и государственными гражданами служащими Тульской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.»);
 - согласие на обработку персональных данных (приложение 2);
 - иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Документы для участия в конкурсном отборе принимаются до 26 декабря 2014 года включительно по адресу: Щекинский район, п. Ломинцевский, ул. Центральная, д. 19, администрация муниципального образования Ломинцевское Щекинского района, с 9.00 до 18.00 часов понедельник-четверг, с 9:00 до 17:00 часов пятница, обеденный перерыв 13:00-14:00, выходные – суббота и воскресенье.

Подробную информацию о конкурсном отборе можно получить по телефону: (8)48751-33-1-69, на официальном сайте администрации муниципального образования Ломинцевское Щекинского района: <http://www.lomincevskoe.ru>

Приложение № 1
к объявлению
Главе администрации муниципального образования Ломинцевское Щекинского района
В.Н. Маркс

От _____ (ФИО)

(наименование занимаемой должности)

(наименование организации)

Год рождения _____

Образование _____

Проживаю _____

Тел: _____ (рабочий, домашний)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы _____

(наименование должности) _____

администрации муниципального образования Ломинцевское Щекинского района.

С проведением процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, согласен.

Приложение: документы на _____ листах.
(количество)

_____ / _____ /
(дата) (подпись) (ФИО)

Приложение № 2
к объявлению

С о г л а с и е

на обработку персональных данных

Я, _____, паспорт № _____, выдан _____, проживающий по адресу: _____,

даю согласие на обработку моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, адреса, семейного положения, образования, трудовой деятельности, другой информации), содержащихся в документах, представленных для участия в конкурсе на замещение должности муниципальной службы заместителя главы администрации муниципального образования Ломинцевское Щекинского района.

Я согласен(а), что мои персональные данные будут использоваться при проведении конкурса. Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Оператором законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ / _____ /
(дата) (фамилия, инициалы) (подпись)

Официальное опубликование нормативно-правовых актов и документов МО Огаревское

Тульская область
Муниципальное образование Огаревское Щекинского района
Собрание депутатов
РЕШЕНИЕ

10 ноября 2014 года

N 4-15

О принятии Устава муниципального образования Огаревское Щекинского района

Рассмотрев проект Устава муниципального образования Огаревское Щекинского района, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая результаты проведенных публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования Огаревское Щекинского района, Собрание депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района РЕШИЛО:

1. Принять Устав муниципального образования Огаревское Щекинского района. Устав муниципального образования Огаревское Щекинского района прилагается.
2. Направить Устав муниципального образования Огаревское Щекинского района для его государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Тульской области.
3. Признать утратившим силу:
 - Устав муниципального образования Костомаровское Щекинского района, утвержденный решением Собрания депутатов муниципального образования Костомаровское Щекинского района от 12.06.2006 № 7-1;
 - Решение Собрания депутатов муниципального образования Костомаровское Щекинского района от 08.05.2007 № 6-1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Костомаровское Щекинского района»;
 - Решение Собрания депутатов муниципального образования Костомаровское Щекинского района от 22.05.2008 № 4-16 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Костомаровское Щекинского района»;
 - Решение Собрания депутатов муниципального образования Костомаровское Щекинского района от 12.08.2008 № 9-47 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Костомаровское Щекинского района»;
 - Решение Собрания депутатов муниципального образования Костомаровское Щекинского района от 22.05.2009 № 3-8 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Костомаровское Щекинского района»;
 - Решение Собрания депутатов муниципального образования Костомаровское Щекинского района от 27.08.2009 № 7-21 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Костомаровское Щекинского района»;
 - Решение Собрания депутатов муниципального образования Костомаровское Щекинского района от 29.04.2010 № 17-55 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Костомаровское Щекинского района»;
 - Решение Собрания депутатов муниципального образования Костомаровское Щекинского района от 23.12.2010 № 27-81 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Костомаровское Щекинского района»;
 - Решение Собрания депутатов муниципального образования Костомаровское Щекинского района от 02.07.2012 № 49-175 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Костомаровское Щекинского района»;
 - Решение Собрания депутатов муниципального образования Костомаровское Щекинского района от 03.12.2012 № 54-195 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Костомаровское Щекинского района»;
 - Решение Собрания депутатов муниципального образования Костомаровское Щекинского района от 17.12.2013 № 68-232 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Костомаровское Щекинского района»;
 - Решение Собрания депутатов муниципального образования Костомаровское Щекинского района от 07.04.2014 № 73-255 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Костомаровское Щекинского района»;
- Устав муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района, утвержденный решением Собрания депутатов муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района от 12.04.2006 № 9-1;
- Решение Собрания депутатов муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района от 25.09.2007 № 10-1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района»;
- Решение Собрания депутатов муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района от 26.08.2008 № 13-1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района»;
- Решение Собрания депутатов муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района от 16.03.2009 № 1-7 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района»;
- Решение Собрания депутатов муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района от 17.11.2009 № 10-60 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района»;
- Решение Собрания депутатов муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района от 09.06.2010 № 22-111 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района»;
- Решение Собрания депутатов муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района от 10.11.2010 № 28-133 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района»;
- Решение Собрания депутатов муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района от 14.06.2011 № 39-196 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района»;
- Решение Собрания депутатов муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района от 26.12.2011 № 48-232 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района»;
- Решение Собрания депутатов муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района от 15.05.2012 № 54-256 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района»;
- Решение Собрания депутатов муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района от 07.11.2012 № 59-290 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района»;
- Решение Собрания депутатов муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района от 06.05.2014 № 78-368 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования р.п. Огаревка Щекинского района»;

4. Устав муниципального образования Огаревское Щекинского района опубликовать в газете Щекинский муниципальный вестник после его государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Тульской области.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава муниципального образования Огаревское Щекинского района
А.А. САЗОНОВ*

Устав муниципального образования Огаревское Щекинского района

Глава I. Общие положения

Статья 1. Наименование муниципального образования и его правовой статус

1. Наименование муниципального образования – муниципальное образование Огаревское Щекинского района. Статус муниципального образования – сельское поселение.

Административным центром муниципального образования Огаревское Щекинского района является сельский поселок Огаревка. 2. Муниципальное образование Огаревское Щекинского района наделено статусом сельского поселения Законом Тульской области от 11.03.2005 № 552-ЗТО «О переименовании муниципального образования «г.Щекино и Щекинский район» Тульской области, установлении границ, наделении статусом и определении административных центров муниципальных образований на территории Щекинского района Тульской области».

Территория муниципального образования Огаревское Щекинского района входит в состав территории муниципального образования Щекинский район.

Статья 2. Границы муниципального образования, порядок изменения границ и преобразования муниципального образования.

1. Границы муниципального образования Огаревское Щекинского района (далее по тексту – муниципальное образование) установлены Законом Тульской области от 11.03.2005 № 552-ЗТО «О переименовании муниципального образования «г.Щекино и Щекинский район» Тульской области, установлении границ, наделении статусом и определении административных центров муниципальных образований на территории Щекинского района Тульской области».

2. Изменение границ муниципального образования, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территориям других поселений, осуществляется с согласия населения данных населенных пунктов, выраженного путем голосования, предусмотренного Законом Тульской области от 12.09.2008 № 1083-ЗТО «О местном референдуме», либо на сходах граждан, проводимых в порядке, предусмотренном статьей 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом мнения представительных органов соответствующих муниципальных образований.

3. Изменение границ муниципального образования, не влекущее отнесения территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территории другого поселения, осуществляется с учетом мнения населения данных населенных пунктов, выраженного Собранием депутатов муниципального образования.

4. Объединение муниципального образования с другим поселением, не влекущее изменения границ иных муниципальных образований, осуществляется с согласия населения каждого из поселений, выраженного Собранием депутатов каждого из объединяемых поселений.

5. Разделение муниципального образования, влекущее образование двух и более поселений, осуществляется с согласия населения каждого из образуемых поселений, выраженного путем голосования, предусмотренного Законом Тульской области от 12.09.2008 № 1083-ЗТО «О местном референдуме».

6. Изменение статуса муниципального образования в связи с наделением его статусом городского поселения осуществляется Законом Тульской области с согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования, предусмотренного Законом Тульской области от 12.09.2008 № 1083-ЗТО «О местном референдуме».

7. Преобразование муниципального образования влечет создание вновь образованных муниципальных образований в случаях, предусмотренных частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 3. Официальные символы муниципального образования

1. Муниципальное образование в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности. 2. Официальные символы муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Официальные символы муниципального образования и порядок официального использования указанных символов устанавливаются нормативным правовым актом Собрания депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района (далее по тексту – Собрание депутатов муниципального образования).

Глава II. Правовые основы организации местного самоуправления в муниципальном образовании

Статья 4. Местное самоуправление в муниципальном образовании

1. Местное самоуправление в муниципальном образовании – форма осуществления населением своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, – законами Тульской области, настоящим Уставом, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории муниципального образования, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 6. Правовая основа местного самоуправления муниципального образования

Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав (Основной Закон) Тульской области, законы и иные нормативные правовые акты Тульской области, действующий Устав, решения, принятые на местных референдумах, и иные муниципальные правовые акты.

Статья 7. Вопросы местного значения муниципального образования

1. До 01.01.2015 органы местного самоуправления муниципального образования осуществляют решение следующих вопросов местного значения:

- 1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования, утверждение и исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в собственности муниципального образования;

4) организация в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования;

9) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;

12) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

13) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования;

14) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

15) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования;

16) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании;

17) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;

18) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговому поясу;

19) формирование архивных фондов муниципального образования;

20) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

21) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий;

организация благоустройства территории муниципального образования (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использование, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов муниципального образования;

22) утверждение генерального плана муниципального образования, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана муниципального образования документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель муниципального образования, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

23) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального образования Щекинский район), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального образования, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

26) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

27) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

29) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании;

31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

32) осуществление муниципального лесного контроля;

33) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

34) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального образования сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

35) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

36) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

37) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

38) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

39) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования.

2. С 01.01.2015 органы местного самоуправления муниципального образования осуществляют решение следующих вопросов местного значения:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования, утверждение и исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в собственности муниципального образования;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;

5) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;

8) формирование архивных фондов муниципального образования;

9) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий;

организация благоустройства территории муниципального образования (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального образования Щекинский район), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального образования, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

Статья 8. Права органов местного самоуправления муниципального образования на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений.

1. Органы местного самоуправления муниципального образования имеют право на:

1) создание музеев муниципального образования;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в муниципальном образовании нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования.

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийским объединениям инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

12) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

13) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Тульской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 9. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления муниципального образования и органами местного самоуправления муниципального образования Щекинский район;

6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении»;

7) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву главы муниципального образования Огаревское Щекинского района (далее – глава муниципального образования), депутата Собрания депутатов муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

9) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

12) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования главы муниципального образования, депутатов Собрания депутатов муниципального образования, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

13) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

14) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального образования Щекинский район о передаче последнему осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования в бюджет муниципального образования Щекинский район, а также соглашения о принятии части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования Щекинский район за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых муниципальному образованию из бюджета муниципального образования Щекинский район в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Решение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения органов местного самоуправления муниципального образования или о принятии части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования Щекинский район принимается Собранием депутатов муниципального образования по предложению главы администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района (далее – глава администрации муниципального образования).

Соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов муниципального образования.

Статья 10. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Наделение органов местного самоуправления муниципального образования О отдельных государственных полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Тульской области, отдельными государственными полномочиями Тульской области – законами Тульской области.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны в соответствии с требованиями федерального закона, закона Тульской области предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

4. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия Собранием депутатов муниципального образования решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

5. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Статья 11. Привлечение населения к выполнению социально значимых работ

1. По решению Собрания депутатов муниципального образования население может привлекаться к выполнению на добровольной основе социально значимых работ для муниципального образования работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального образования, предусмотренных пунктами 8-11, 18 и 21 части 1 статьи 7 настоящего Устава.

1.1. По решению Собрания депутатов муниципального образования население может привлекаться к выполнению на добровольной основе социально значимых работ для муниципального образования работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального образования, предусмотренных пунктами 4, 9 части 2 статьи 7 настоящего Устава.

2. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

3. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального образования в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ может составлять не более четырех часов подряд.

4. Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией муниципального образования Огаревское Щекинского района (далее – администрация муниципального образования).

Глава III. Участие населения муниципального образования в осуществлении местного самоуправления

Статья 12. Формы непосредственного участия населения муниципального образования в решении вопросов местного значения

1. Формы непосредственного участия населения муниципального образования в решении вопросов местного значения являются:

- 1) местный референдум;
- 2) муниципальные выборы;
- 3) голосование по отзыву депутата Собрания депутатов муниципального образования, главы муниципального образования;
- 4) голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;
- 5) сход граждан;
- 6) правотворческая инициатива граждан;
- 7) территориальное общественное самоуправление;
- 8) публичные слушания;
- 9) собрания граждан;
- 10) конференция граждан (собрание делегатов);
- 11) опрос граждан;
- 12) обращения граждан в органы местного самоуправления;
- 13) иные формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Тульской области.

Статья 13. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум. Для проведения местного референдума определяется округ местного референдума. Округ местного референдума включает в себя всю территорию муниципального образования.

2. На местный референдум могут быть вынесены только вопросы (вопрос) местного значения.

Обязательно вынесению на местный референдум подлежат вопросы введения и использования на территории муниципального образования средств самообложения граждан.

Вопросы (вопрос) местного референдума не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод.

Вопросы местного референдума не должны противоречить законодательству Российской Федерации, законам Тульской области.

Вопрос местного референдума должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключалась возможность его множественного толкования, то есть на него можно было бы дать только однозначный ответ, а также чтобы исключалась неопределенность правовых последствий принятого на местном референдуме решения.

В соответствии с законодательством Российской Федерации на местный референдум не могут быть вынесены вопросы:

- 1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;
- 2) о персональном составе органов местного самоуправления;
- 3) об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;
- 4) о принятии или об изменении местного бюджета, исполнении и изменении финансовых обязательств муниципальных образований;
- 5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

Установление иных ограничений для вопросов, выносимых на местный референдум, кроме ограничений, установленных законодательством Российской Федерации и перечисленных в настоящей части, не допускается.

Различные инициативные группы могут предложить для вынесения на местный референдум разные, в том числе альтернативные, вопросы.

3. Обстоятельства, исключающие назначение и проведение местного референдума.

В соответствии с законодательством Российской Федерации местный референдум не назначается и не проводится в условиях военного или чрезвычайного положения, введенного на территории Российской Федерации, либо на территории муниципального образования или части этой территории, а также в течение трех месяцев после отмены военного или чрезвычайного положения.

Собрание депутатов муниципального образования вправе отказать в назначении местного референдума только в случае нарушения при выдвижении инициативы проведения местного референдума нормативных правовых актов, регулирующих подготовку и проведение местного референдума.

Местный референдум не проводится в течение двух лет со дня официального опубликования (обнародования) результатов местного референдума с такой же по смыслу формулировкой вопроса.

4. Решение о назначении местного референдума принимается Собранием депутатов муниципального образования:

- 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;
- 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;
- 3) по инициативе Собрания депутатов муниципального образования и главы администрации муниципального образования, выдвинутой ими совместно.

Для выдвижения инициативы проведения местного референдума и сбора подписей граждан в ее поддержку может быть образована инициативная группа по проведению местного референдума в количестве не менее десяти человек. Указанную инициативную группу вправе образовать гражданин или группа граждан Российской Федерации, имеющие право на участие в местном референдуме.

Если инициатором проведения местного референдума выступает общественное объединение, иное общественное объединение, указанное в пункте 2 части 4 настоящей статьи, руководящий орган этого общественного объединения либо руководящий орган его структурного подразделения выступает в качестве инициативной группы по проведению местного референдума независимо от своей численности.

Инициативная группа по проведению местного референдума обращается с ходатайством о регистрации данной инициативной группы в избирательную комиссию муниципального образования, которая со дня такого обращения действует в качестве комиссии местного референдума.

В ходатайстве инициативной группы по проведению местного референдума должен (должны) содержаться вопрос (вопросы), предлагаемый(предлагаемые) инициативной группой для вынесения на местный референдум, должны быть указаны фамилия, имя и отчество, дата и место рождения, адрес места жительства, серия и номер, дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода вышшего его органа, каждого члена инициативной группы по проведению местного референдума, а также каждого из уполномоченных представителей. Инициативная группа по проведению местного референдума вправе назначить не более 15 уполномоченных представителей.

Ходатайство инициативной группы по проведению местного референдума должно быть подписано всеми членами указанной группы.

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 4 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Тульской области и составляет 5 процентов от числа участников местного референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования по состоянию на 1 января и 1 июля каждого года с использованием ГАС «Выборы», но не может быть менее 25 подписей.

6. Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 4 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Тульской области от 12.09.2008 №1083-ЗТО «О местном референдуме».

7. Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая совместно Собранием депутатов муниципального образования и главой администрации муниципального образования, оформляется правовыми актами Собрания депутатов муниципального образования и главы администрации муниципального образования.

8. Собрание депутатов муниципального образования в течение 30 дней после представления документов, необходимых для назначения местного референдума, принимает решение о его назначении в соответствии с действующим законодательством.

Голосование на местном референдуме может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на предпраздничный и нерабочий праздничный дни, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем. Решение Собрания депутатов муниципального образования о назначении референдума подлежит опубликованию не позднее, чем через пять дней со дня его принятия и не менее, чем за 45 дней до дня голосования.

Голосование на местном референдуме не позднее, чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Собранием депутатов муниципального образования на более поздний срок (но не более, чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования, на назначенных выборах в органы государственной власти или выборов в органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

Решение Собрания депутатов муниципального образования о перенесении дня голосования подлежит официальному опубликованию не позднее, чем через пять дней со дня его принятия.

В случае, если местный референдум не назначен Собранием депутатов муниципального образования в установленные сроки, местный референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального образования, органов государственной власти Тульской области, избирательной комиссии Тульской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией муниципального образования, а обеспечение его проведения осуществляется правительством Тульской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

9. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

10. Принятое на местном референдуме решение является обязательным, действует на всей территории муниципального образования и не нуждается в дополнительном утверждении. Решение, принятое на местном референдуме подлежит регистрации в органе местного самоуправления в порядке, установленном для регистрации нормативных актов местного самоуправления.

11. Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

12. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления муниципального образования, прокурором, уполномоченным федеральным законом органами государственной власти.

13. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Тульской области от 12.09.2008 №1083-ЗТО «О местном референдуме».

Статья 14. Муниципальные выборы

1. Граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, проживающие на территории муниципального образования, вправе избирать депутатов Собрания депутатов муниципального образования на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Участие гражданина Российской Федерации в выборах Собрания депутатов муниципального образования является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на гражданина Российской Федерации с целью принудить его к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать его свободному волеизъявлению.

2. Пребывание гражданина Российской Федерации, место жительства которого расположено на территории муниципального образования, вне его места жительства во время проведения выборов депутатов Собрания депутатов муниципального образования не может служить основанием для лишения его права на участие в выборах депутатов Собрания депутатов муниципального образования.

3. Выборы депутатов Собрания депутатов муниципального образования назначаются Собранием депутатов муниципального образования прежнего созыва. Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее, чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования.

Срок, на который избираются депутаты Собрания депутатов муниципального образования, исчисляется со дня их избрания. Днем избрания депутата Собрания депутатов муниципального образования является день голосования, в результате которого он был избран в Собрание депутатов муниципального образования. Днем избрания Собрания депутатов муниципального образования является день голосования, в результате которого оно было избрано в правомочном составе.

Выборы депутатов Собрания депутатов муниципального образования проводятся по избирательной системе, при которой образуются многомандатные избирательные округа, в которых избранными признаются зарегистрированные кандидаты в количестве, не превышающем число депутатских мандатов, подлежащих распределению в соответствующем избирательном округе, получившие большее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, по отношению к другим зарегистрированным по соответствующему избирательному округу кандидатам.

Решение о назначении выборов депутатов Собрания депутатов муниципального образования подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее, чем через пять дней со дня его принятия.

4. День голосования на выборах депутатов Собрания депутатов муниципального образования определяется в соответствии с федеральным законом.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов муниципального образования или досрочного прекращения полномочий депутатов, влекущего за собой неправомочность Собрания депутатов муниципального образования, выборы должны быть проведены не позднее, чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

6. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Тульской области от 08.07.2008 № 1055-ЗТО «О регулировании отдельных правоотношений, связанных с выборами депутатов представительных органов муниципальных образований, членов иных выборных органов местного самоуправления».

7. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Голосование по отзыву главы муниципального образования, депутата Собрания депутатов муниципального образования

1. Голосование по отзыву главы муниципального образования, депутата Собрания депутатов муниципального образования проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Тульской области от 12.09.2008 № 1083-ЗТО «О местном референдуме».

2. Основаниями для отзыва депутата Собрания депутатов муниципального образования могут служить только его конкретные противоправные действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке, а именно:

- а) невыполнение депутатом своих полномочий, определенных настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами;
 - б) нарушение Конституции Российской Федерации, федерального законодательства и законодательства Тульской области, настоящего Устава и иных муниципальных правовых актов;
- Основанием для отзыва главы муниципального образования могут служить только его конкретные противоправные действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке, а именно:

- а) неисполнение главой муниципального образования полномочий по занимаемой должности, определенных настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами;
- б) нарушение Конституции Российской Федерации, федерального законодательства и законодательства Тульской области, настоящего Устава и иных муниципальных правовых актов;
- в) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

3. Не могут являться основаниями отзыва депутата Собрания депутатов муниципального образования, главы муниципального образования:

- 1) его политические убеждения и законная политическая деятельность;
- 2) позиция, выраженная им на заседании Собрания депутатов муниципального образования или на заседании комитетов, комиссий, рабочих групп и других рабочих органов Собрания депутатов муниципального образования;
- 3) факты, для которых предусмотрен особый порядок их установления и которые в соответствии с законодательством Российской Федерации являются самостоятельными основаниями для прекращения его полномочий.
4. Условием назначения голосования по отзыву депутата Собрания депутатов муниципального образования, главы муниципального образования является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Тульской области и составляет 5 процентов от числа участников голосования по отзыву, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с действующим законодательством, но не может быть менее 25 подписей.
5. Решение Собрания депутатов муниципального образования о назначении голосования по отзыву депутата Собрания депутатов муниципального образования, главы муниципального образования подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия и не менее чем за 45 дней до дня голосования.
6. Депутат Собрания депутатов муниципального образования, глава муниципального образования имеет право на опубликование (обнародование) за счет средств бюджета муниципального образования объяснений по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва один раз в период со дня регистрации инициативной группы до дня голосования.

Решение о способе опубликования (обнародования) объяснений депутата Собрания депутатов муниципального образования, главы муниципального образования принимается Собранием депутатов муниципального образования.

Глава муниципального образования вправе назначать собрания, конференции граждан (собрание делегатов) для дачи избирателям объяснений по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва. Собрание депутатов муниципального образования по письменному заявлению депутата Собрания депутатов муниципального образования, назначает собрания, конференции граждан для дачи указанным депутатам избирателям объяснений по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва;

Депутат Собрания депутатов муниципального образования, глава муниципального образования вправе давать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва в иных формах, не противоречащих федеральному законодательству и законодательству Тульской области, настоящему Уставу.

7. Депутат Собрания депутатов муниципального образования, глава муниципального образования считается отозванным, если за отзыв проголосовали не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании (избирательном округе).

Полномочия депутата Собрания депутатов муниципального образования, главы муниципального образования прекращаются со дня официального опубликования результатов голосования по отзыву.

8. Итоги голосования по отзыву главы муниципального образования, депутата Собрания депутатов муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Законом Тульской области от 12.09.2008 № 1083-ЗТО «О местном референдуме».

Статья 16. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования

1. В целях получения согласия населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования, проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

Изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования осуществляется законом Тульской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Тульской области, федеральных органов государственной власти.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается Собранием депутатов муниципального образования и проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Законом Тульской области от 12.09.2008 №1083-ЗТО «О местном референдуме».

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Законом Тульской области от 12.09.2008 №1083-ЗТО «О местном референдуме».

4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

5. Результаты голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Законом Тульской области от 12.09.2008 №1083-ЗТО «О референдуме».

Статья 17. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сход граждан может проводиться в населенном пункте по вопросу изменения границ муниципального образования, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения.

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Статья 18. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты правовых актов.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан муниципального образования, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Собрания депутатов муниципального образования. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Собрания депутатов муниципального образования и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Собрания депутатов муниципального образования, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 19. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Собранием депутатов муниципального образования по предложению населения, проживающего на данной территории.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

Статья 20. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления

1. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории муниципального образования.

2. Выборы и деятельность органов территориального общественного самоуправления осуществляются в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрации муниципального образования.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов муниципального образования.

4. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

5. Собрания, конференции граждан по вопросам деятельности территориального общественного самоуправления созываются в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 21. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Собранием депутатов муниципального образования, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Собрания депутатов муниципального образования или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Собрания депутатов муниципального образования, назначаются Собранием депутатов муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования – главой муниципального образования.

Статья 22. Соборные слушания

1. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования, а также проект нормативного правового акта Собрания депутатов муниципального образования о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами;

Статья 23. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Собрания депутатов муниципального образования, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, Собрания депутатов муниципального образования назначается Собранием депутатов муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе главы муниципального образования, назначается главой муниципального образования.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

4. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан, порядок опубликования (обнародования) итогов проведения собрания определяются Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», нормативным правовым актом Собрания депутатов муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 24. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей муниципального образования, а также для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

Конференции граждан также могут осуществлять полномочия собраний граждан.

2. Порядок назначения и проведения конференций граждан (собрания делегатов), порядок избрания делегатов определяются нормативным правовым актом Собрания депутатов муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 25. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории муниципального образования для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса граждан носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

Статья 26. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава IV. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления**Статья 26. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования составляет

1) представительный орган муниципального образования – Собрание депутатов муниципального образования;

2) глава муниципального образования;

3) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования – администрация муниципального образования;

4) контрольно-счетная комиссия (контрольно-счетный орган) муниципального образования Агаревское Щекинского района (далее по тексту – контрольно-счетная комиссия),

обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом в соответствии с законом Тульской области.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования не входят в систему органов государственной власти.

4. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального образования осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

5. Решение Собрания депутатов муниципального образования об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Собрания депутатов муниципального образования, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального образования.

Статья 27. Собрание депутатов муниципального образования

1. Собрание депутатов муниципального образования состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах в соответствии с законодательством Российской Федерации о выборах.

Срок полномочий Собрания депутатов муниципального образования 1 созыва составляет 4 года, последующих созывов – 5 лет.

2. Депутатом Собрания депутатов муниципального образования может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования 18 лет, обладающий пассивным избирательным правом.

3. Собрание депутатов муниципального образования в целях формирования Собрания представителей муниципального образования Щекинский район делегирует главу муниципального образования, а также депутатов Собрания депутатов муниципального образования, избираемых из своего состава, в соответствии с равной независимо от численности населения муниципального образования нормой представительства, определенной Уставом муниципального образования Щекинский район.

4. Собрание депутатов муниципального образования обладает правами юридического лица.

5. Собрание депутатов муниципального образования может осуществлять свои полномочия в случае избрания в его состав не менее двух третей от установленной настоящей статьей численности депутатов.

Вновь избранное Собрание депутатов муниципального образования собирается на первое заседание в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания Собрания депутатов муниципального образования в правомочном составе.

Заседание Собрания депутатов муниципального образования не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания Собрания депутатов муниципального образования проводятся не реже одного раза в три месяца. Первое заседание открывает и ведет старейший по возрасту депутат.

6. Расходы на обеспечение деятельности Собрания депутатов муниципального образования предусматриваются в бюджете муниципального образования отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

7. Собрание депутатов муниципального образования подотчетно и подконтрольно населению муниципального образования.

Статья 28. Структура Собрания депутатов муниципального образования

1. Собрание депутатов муниципального образования большинством голосов от установленной численности депутатов избирает открытым голосованием главу муниципального образования, который исполняет полномочия председателя Собрания депутатов муниципального образования.

2. Организацию деятельности Собрания депутатов муниципального образования осуществляет глава муниципального образования в соответствии с регламентом Собрания депутатов муниципального образования.

3. Собрание депутатов муниципального образования принимает регламент, регулирующий вопросы организации и деятельности Собрания депутатов муниципального образования, а также порядок принятия решений Собранием депутатов муниципального образования.

4. Из числа депутатов Собрания депутатов муниципального образования на срок его полномочий избирается заместитель председателя Собрания депутатов муниципального образования.

Порядок избрания заместителя председателя Собрания депутатов муниципального образования определяется регламентом Собрания депутатов муниципального образования.

5. Из числа депутатов Собрания депутатов муниципального образования на срок его полномочий могут создаваться постоянные комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Собрания депутатов муниципального образования.

Собрание депутатов муниципального образования в целях осуществления контроля вправе создавать временные комиссии с привлечением общественности.

Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы комиссий определяются регламентом Собрания депутатов муниципального образования.

Статья 29. Компетенция Собрания депутатов муниципального образования

1. В исключительной компетенции Собрания депутатов муниципального образования находится:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

2. В иной компетенции Собрания депутатов муниципального образования находится:

1) утверждение по представлению главы администрации муниципального образования структуры администрации муниципального образования;

2) принятие решений о назначении местного референдума и муниципальных выборов в соответствии с действующим законодательством;

3) формирование избирательной комиссии муниципального образования в соответствии с действующим законодательством;

4) принятие решения о привлечении жителей муниципального образования к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ;

5) назначение опросов граждан, а также определение порядка их назначения и проведения;

6) определение порядка назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов;

7) назначение публичных слушаний, а также определение порядка их организации и проведения;

8) назначение голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

9) утверждение условий контракта для главы администрации муниципального образования, установление порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования, а также общего числа членов конкурсной комиссии;

10) осуществление права законодательной инициативы в Тульской областной Думе;

11) определение порядка и условий приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;

12) формирование контрольно-счетной комиссии, определение порядка ее работы и полномочий.

3. Собрание депутатов муниципального образования заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования, главы администрации муниципального образования о результатах их деятельности, деятельности администрации муниципального образования и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов муниципального образования

4. Собрание депутатов муниципального образования обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, и принимаемыми в соответствии с ними Уставом (Основным законом) Тульской области, иными законами Тульской области, настоящим Уставом.

Статья 30. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов муниципального образования

1. Полномочия Собрания депутатов муниципального образования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Собрания депутатов муниципального образования также прекращаются:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. Решение о самороспуске считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленного числа депутатов Собрания депутатов муниципального образования;

2) в случае вступления в силу решения Тульского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Собрания депутатов муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами Собрания депутатов муниципального образования своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 6.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения муниципального образования с городским округом;

5) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан;

6) в случае утраты муниципальным образованием своего статуса в связи с его объединением с городским округом.

2. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов муниципального образования влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов муниципального образования, состоящего из депутатов, избранных населением непосредственно, досрочные выборы в Собрание депутатов проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 31. Статус депутата Собрания депутатов муниципального образования

1. Депутат Собрания депутатов муниципального образования обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Депутаты Собрания депутатов муниципального образования избираются на срок полномочий Собрания депутатов муниципального образования. Полномочия депутата Собрания депутатов муниципального образования начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Собрания депутатов муниципального образования нового созыва.

3. Депутаты Собрания депутатов муниципального образования осуществляют свои полномочия на постоянной основе.

4. Депутаты Собрания депутатов муниципального образования не могут замещать должности муниципальной службы, быть депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти.

5. Депутаты Собрания депутатов муниципального образования не могут одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

7. Гарантии прав депутатов Собрания депутатов муниципального образования при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

8. Депутат не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

Статья 32. Досрочное прекращение полномочий депутата Собрания депутатов муниципального образования

1. Полномочия депутата Собрания депутатов муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявленного умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отъезда избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов муниципального образования;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

2. Решение Собрания депутатов муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата Собрания депутатов муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Собрания депутатов муниципального образования, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 33. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется полномочиями по решению вопросов местного значения.
2. Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.
3. Глава муниципального образования избирается Собранием депутатов муниципального образования из своего состава на срок полномочий Собрания депутатов действующего созыва, в соответствии с порядком, установленным Законом Тульской области от 10.07.2014 № 2168-ЗТО «О регулировании отдельных правоотношений, связанных с организацией и деятельностью органов местного самоуправления на территории Тульской области».
4. Глава муниципального образования исполняет полномочия председателя Собрания депутатов муниципального образования.
5. Глава муниципального образования в своей деятельности подконтролен населению и Собранию депутатов муниципального образования.
6. Глава муниципального образования представляет Собранию депутатов муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов муниципального образования.
7. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.
8. Гарантии прав главы муниципального образования при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержанию, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы муниципального образования, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.
9. Глава муниципального образования не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение и другие действия, соответствующие статусу главы муниципального образования, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда главой муниципального образования были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.
10. В случае отсутствия главы муниципального образования или невозможности исполнения им своих полномочий, а также в случае досрочного прекращения полномочий, его полномочия главы муниципального образования, председателя Собрания депутатов муниципального образования временно исполняет заместитель председателя Собрания депутатов муниципального образования.

Статья 34. Полномочия главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования приступает к осуществлению своих полномочий со дня вступления в должность. Полномочия главы муниципального образования прекращаются со дня вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования. Днем вступления в должность главы муниципального образования является день его избрания из состава Собрания депутатов муниципального образования.
2. Глава муниципального образования:
 - 1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;
 - 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов муниципального образования;
 - 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
 - 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Собрания депутатов муниципального образования;
 - 5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органами местного самоуправления федеральными законами и законами Тульской области.

Статья 35. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования

1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления; приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
 - 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;
 - 11) отзыва избирателями;
 - 12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 6, 2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения муниципального образования с городским округом;
 - 14) утраты муниципальным образованием своего статуса в связи с объединением с городским округом.
2. В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Собрания депутатов муниципального образования об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, Собрание депутатов муниципального образования не вправе принимать решение об избрании из своего состава главы муниципального образования до вступления решения суда в законную силу.

Статья 36. Администрация муниципального образования

1. Администрация муниципального образования (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования), наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тульской области.
2. Администрация муниципального образования осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области, настоящим Уставом, решениями Собрания депутатов муниципального образования и Положением об администрации муниципального образования, утверждаемым Собранием депутатов муниципального образования.
3. Администрацией муниципального образования руководит глава администрации муниципального образования на принципах единоначалия.
4. Администрация муниципального образования обладает правами юридического лица.
5. Структура администрации муниципального образования утверждается Собранием депутатов муниципального образования по представлению главы администрации муниципального образования.
6. В структуру администрации муниципального образования входят отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального образования.
7. Глава администрации муниципального образования самостоятельно утверждает в соответствии со структурой, утвержденной Собранием депутатов муниципального образования, численность и штатное расписание администрации муниципального образования.

Статья 37. Порядок назначения главы администрации муниципального образования

1. Главой администрации муниципального образования является лицо, назначаемое на должность главы администрации муниципального образования по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Собрания депутатов муниципального образования, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации муниципального образования (до дня начала работы Собрания депутатов муниципального образования нового созыва), но не менее чем на два года.
2. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования утверждается решением Собрания депутатов муниципального образования и должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.
3. Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается Собранием депутатов муниципального образования. Половина членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании назначается Собранием депутатов муниципального образования, а другая половина – главой администрации муниципального образования Щекинский район.
4. Лицо назначается на должность главы администрации муниципального образования Собранием депутатов муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.
5. Контракт с главой администрации муниципального образования заключается главой муниципального образования.
6. Глава администрации муниципального образования:
 - 1) подконтролен и подотчетен Собранию депутатов муниципального образования;
 - 2) представляет Собранию депутатов муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов муниципального образования;
 - 3) обеспечивает осуществление администрацией муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тульской области.
7. Глава администрации муниципального образования не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации муниципального образования не вправе входить в состав органов управления попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8. Глава администрации муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 38 Полномочия главы администрации муниципального образования, досрочное прекращение полномочий главы администрации муниципального образования

1. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава администрации муниципального образования:
 - 1) осуществляет общее руководство деятельностью администрации муниципального образования, ее органов по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации муниципального образования на принципах единоначалия в соответствии с настоящим Уставом;
 - 2) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, от имени муниципального образования приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности, заключает от имени администрации муниципального образования договоры в пределах своей компетенции;
 - 3) формирует штат администрации муниципального образования в пределах утвержденных бюджетных средств на содержание администрации муниципального образования;
 - 4) утверждает положения об органах администрации муниципального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
 - 5) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Собрания депутатов муниципального образования);
 - 6) назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы администрации муниципального образования, руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования, иных муниципальных служащих и лиц, работающих по трудовому договору в органах администрации муниципального образования, не относящихся к муниципальным служащим, а также решает вопросы в применении к ним мер поощрения и дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области;
 - 7) назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений в соответствии действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области;
 - 8) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и положением об администрации муниципального образования.
2. В сфере взаимодействия с Собранием депутатов муниципального образования глава администрации муниципального образования:
 - 1) вносит на рассмотрение в Собрание депутатов муниципального образования проекты нормативных правовых актов муниципального образования, в том числе предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов;
 - 2) вносит на утверждение Собрания депутатов муниципального образования проект структуры администрации муниципального образования;

- 3) вносит на утверждение Собрания депутатов муниципального образования проект бюджета муниципального образования и отчет о его исполнении;
- 4) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Собрания депутатов муниципального образования;
- 5) предлагает вопросы в повестку дня заседаний Собрания депутатов муниципального образования.
3. Глава администрации несет ответственность за деятельность органов администрации муниципального образования.
 1. Полномочия главы администрации муниципального образования прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) расторжения контракта в соответствии с частью 5 настоящей статьи;
 - 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления; приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
 - 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее, альтернативную гражданскую службу;
 - 11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 6, 2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 12) утраты муниципальным образованием своего статуса в связи с объединением с городским округом;
 - 13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения с городским округом;
 - 14) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы администрации муниципального образования.

5. Контракт с главой администрации муниципального образования может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

- 1) Собрания депутатов муниципального образования или главы муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 6 статьи 37 настоящего Устава;
- 2) губернатора Тульской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тульской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 6 статьи 37 настоящего Устава;
- 3) главы администрации муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Тульской области.

Статья 39. Органы местного самоуправления, уполномоченные на осуществление муниципального контроля

1. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является администрация муниципального образования. Функции и полномочия по осуществлению муниципального контроля от лица администрации муниципального образования исполняют отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования. Организационная структура, полномочия, функции и порядок деятельности органов, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, а также перечень должностных лиц указанных уполномоченных органов и их полномочия осуществляются в соответствии с муниципальными правовыми актами.

Статья 40. Контрольно-счетная комиссия

1. Контрольно-счетная комиссия является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Собранием депутатов муниципального образования.
2. Контрольно-счетная комиссия в соответствии с нормативным правовым актом Собрания депутатов муниципального образования может обладать правами юридического лица.
3. Контрольно-счетная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

Контрольно-счетная комиссия подотчетна Собранию депутатов муниципального образования.

4. Собрание депутатов муниципального образования вправе заключать соглашение с Собранием представителей муниципального образования Щекинский район о передаче контрольно-счетной комиссии муниципального образования Щекинский район полномочий контрольно-счетной комиссии муниципального образования по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.
5. Порядок организации и деятельности контрольно-счетной комиссии муниципального образования определяется Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетной комиссии осуществляется также законами Тульской области.

Статья 41. Взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти

1. Органы местного самоуправления муниципального образования не входят в систему органов государственной власти Российской Федерации и Тульской области.
2. Осуществление исполнительно-распорядительных и контрольных полномочий органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Тульской области в отношении муниципального образования и органов местного самоуправления допускается только в случаях и порядке, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Тульской области.
3. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе осуществлять отдельные государственные полномочия в порядке и на условиях, определяемых федеральным законодательством и законами Тульской области, с одновременной передачей им материальных ресурсов и финансовых средств.
4. Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти Тульской области осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Статья 42. Избирательная комиссия муниципального образования

1. Избирательная комиссия муниципального образования организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву главы муниципального образования, депутата Собрания депутатов муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.
2. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.
3. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии муниципального образования устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Тульской области.
4. Нормативным правовым актом Собрания депутатов муниципального образования избирательной комиссии муниципального образования может быть придан статус юридического лица.
5. Избирательная комиссия муниципального образования формируется в количестве шести членов с правом решающего голоса.
6. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования по решению избирательной комиссии Тульской области, принятому на основании обращения Собрания депутатов муниципального образования, могут возлагаться на территориальную комиссию Щекинского района или на участковую комиссию, действующую в границах муниципального образования.

Статья 43. Органы местного самоуправления как юридические лица

1. От имени муниципального образования приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может глава администрации муниципального образования, глава муниципального образования.
2. Собрание депутатов муниципального образования, администрация муниципального образования, которые в соответствии с федеральным законодательством и настоящим Уставом наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.
3. Собрание депутатов муниципального образования и администрация муниципального образования как юридические лица действуют на основании общих для организации данного вида положений Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.
4. Основаниями для государственной регистрации органов администрации муниципального образования в качестве юридических лиц являются решение Собрания депутатов муниципального образования об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем Собранием депутатов муниципального образования по представлению главы администрации муниципального образования.

Статья 44. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).
- Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).
- Представителем нанимателя (работодателя) может быть глава муниципального образования, руководитель органа местного самоуправления, председатель избирательной комиссии муниципального образования или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).
2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Тульской области, утвержденным законом Тульской области.
3. Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.
4. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Тульской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.
5. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Тульской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Глава V. Муниципальные правовые акты муниципального образования**Статья 45. Система муниципальных правовых актов муниципального образования**

1. В систему муниципальных правовых актов входят:
 - 1) Устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;
 - 2) нормативные и иные правовые акты Собрания депутатов муниципального образования;
 - 3) правовые акты главы муниципального образования, администрации муниципального образования, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.
2. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.
3. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.
4. Собрание депутатов муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Тульской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов муниципального образования и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Тульской области, настоящим Уставом.
5. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим уставом и решениями Собрания депутатов муниципального образования, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов муниципального образования. Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.
6. Глава администрации муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Тульской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Собрания депутатов муниципального образования, издает постановления администрации муниципального образования по вопросам местного самоуправления и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тульской области, а также распоряжения администрации муниципального образования по вопросам организации работы администрации муниципального образования.
7. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

Статья 46. Подготовка, принятие и вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Собрания депутатов, главой муниципального образования, главой администрации муниципального образования, прокурором города Щекина, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан в порядке протворотворительных инициатив.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Тульской области.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета.

4. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрагивающих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Тульской области.

5. Решения Собрания депутатов муниципального образования принимаются открытым, в том числе поименным, или тайным голосованием.

6. Решения Собрания депутатов муниципального образования, носящие нормативный характер, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Иные акты Собрания депутатов принимаются в порядке, установленном Регламентом Собрания депутатов муниципального образования.

7. Нормативный правовой акт, принятый Собранием депутатов муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней.

8. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу (Основному Закону) Тульской области, законам, иным нормативным правовым актам Тульской области.

9. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самими актами.

10. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

11. Нормативные правовые акты Собрания депутатов муниципального образования, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов муниципального образования только по инициативе главы администрации муниципального образования или при наличии заключения главы администрации муниципального образования.

12. Нормативные правовые акты Собрания депутатов муниципального образования о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

13. Официальным источником опубликования муниципальных правовых актов считается официально зарегистрированное средство массовой информации газета «Щекинский муниципальный вестник».

Официальным обнародованием муниципальных правовых актов считается размещение их полных текстов на информационных страницах муниципального образования, на официальном сайте муниципального образования. Места для обнародования муниципальных правовых актов на территории муниципального образования устанавливаются решением Собрания депутатов муниципального образования.

Статья 47. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упряднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Тульской области, – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Тульской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания администрация муниципального образования или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Собрание депутатов муниципального образования – не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

2. Признание по решению суда закона Тульской области об установлении статуса муниципального образования до вступления в силу нового закона Тульской области об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Глава VI. Экономическая основа местного самоуправления**Статья 48. Экономическая основа местного самоуправления**

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета муниципального образования, а также имущественные права муниципального образования.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 49. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального образования может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных настоящим Уставом вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Тульской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Собрания депутатов муниципального образования;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 указанного Федерального закона.

Статья 50. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Тульской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

4. Муниципальное образование вправе создавать и ликвидировать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

5. Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности не реже одного раза в полугодие.

6. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

7. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 51. Взаимоотношения органов местного самоуправления и органов местного самоуправления иных муниципальных образований

1. Органы местного самоуправления муниципального образования могут образовывать межмуниципальные объединения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, а также заключать с ними договоры и соглашения.

2. Собрание депутатов муниципального образования может принимать решения об учреждении для совместного решения вопросов местного значения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

3. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

4. Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 52. Бюджет муниципального образования (местный бюджет)

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Органы местного самоуправления самостоятельно осуществляют составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме муниципального правового акта Собрания депутатов муниципального образования.

4. Составление проекта бюджета муниципального образования осуществляет администрация муниципального образования.

5. Порядок составления проекта местного бюджета устанавливается администрацией муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемым с соблюдением его требований решением Собрания депутатов муниципального образования.

Глава администрации муниципального образования вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение Собрания депутатов муниципального образования.

6. Порядок рассмотрения и утверждения решения о местном бюджете определяется решением Собрания депутатов муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Исполнение местного бюджета, составление отчета об исполнении местного бюджета обеспечивается администрацией муниципального образования в порядке и с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета устанавливается Собранием депутатов муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Контроль за исполнением местного бюджета осуществляется органами местного самоуправления муниципального образования в формах и в пределах полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

Порядок осуществления полномочий внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетной комиссией определяется решением Собрания депутатов муниципального образования.

Порядок осуществления полномочий администрации муниципального образования по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется постановлением администрации муниципального образования.

9. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета, сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание, подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают жителям муниципального образования возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

Статья 53. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 54. Доходы местного бюджета

1. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 55. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования, для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме.

Статья 56. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 57. Муниципальные заимствования

Право осуществления муниципальных заимствований, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, управления муниципальным долгом от имени муниципального образования принадлежит администрации муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Глава VII. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Статья 58. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением, физическими и юридическими лицами

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Основаниями наступления ответственности органов местного самоуправления, депутата Собрания депутатов муниципального образования, главы муниципального образования перед населением муниципального образования могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае подведения их в судебном порядке.

3. Население муниципального образования вправе отозвать депутата Собрания депутатов муниципального образования, главу муниципального образования в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Тульской области и настоящим Уставом.

Статья 59. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования несут ответственность перед государством в соответствии с федеральными законами.

2. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Тульской области, законов Тульской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанных органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

3. Собрание депутатов муниципального образования может быть распущено законом Тульской области, если соответствующим судом установлено, что:

1) Собранием депутатов муниципального образования принято решение, противоречащее Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Тульской области, законом Тульской области, настоящим Уставом, а Собрание депутатов муниципального образования в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение много предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменило соответствующее решение;

2) избранное в правомочном составе Собрание депутатов муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания;

3) вновь избранное в правомочном составе Собрание депутатов муниципального образования в течение трех месяцев не проводило правомочного заседания.

4. Глава муниципального образования или глава администрации может быть отрешен от должности губернатором Тульской области в случае:

– издания указанным должностным лицом нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Тульской области, законом Тульской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а указанное должностное лицо в течение 2 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение много, предусмотренного решением суда срока, не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

– совершения указанным должностным лицом действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущего нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Тульской области, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

Статья 60. Удаление главы муниципального образования в отставку

1. Собрание депутатов муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов Собрания депутатов муниципального образования или по инициативе губернатора Тульской области.

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тульской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования Собранием депутатов муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед Собранием депутатов муниципального образования, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

5) допущение главой муниципального образования, администрацией муниципального образования, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Собрания депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Собрания депутатов муниципального образования, оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов муниципального образования. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Собрания депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвигении данной инициативы глава муниципального образования и губернатор Тульской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание депутатов муниципального образования.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения губернатора Тульской области.

5. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов Собрания депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку предлагается рассмотреть вопросы, касающиеся обеспечения осуществления федеральными законами и законами Тульской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии губернатора Тульской области.

6. Инициатива губернатора Тульской области об удалении главы муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов муниципального образования вместе с проектом соответствующего решения Собрания депутатов муниципального образования. О выдвигении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание депутатов муниципального образования.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания депутатов муниципального образования или губернатора Тульской области об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется Собранием депутатов муниципального образования в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Собрания депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания депутатов муниципального образования.

9. Решение Собрания депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Собрания депутатов муниципального образования.

10. В случае, если глава муниципального образования, входящий в состав Собрания депутатов муниципального образования с правом решающего голоса и исполняющий полномочия его председателя, присутствует на заседании Собрания депутатов муниципального образования, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата Собрания депутатов муниципального образования, уполномоченного на это Собранием депутатом муниципального образования.

11. При рассмотрении и принятии Собранием депутатов муниципального образования решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Собрания депутатов муниципального образования или губернатора Тульской области и с проектом решения Собрания депутатов муниципального образования об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Собрания депутатов муниципального образования объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

12. В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением Собрания депутатов муниципального образования об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

13. Решение Собрания депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Собрания депутатов муниципального образования.

14. В случае, если инициатива депутатов Собрания депутатов муниципального образования или губернатора Тульской области об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена Собранием депутатов муниципального образования, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Собрания депутатов муниципального образования не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Собрания депутатов муниципального образования, на котором рассматривался указанный вопрос.

15. Глава муниципального образования, в отношении которого Собранием депутатов муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Глава VIII. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования

Статья 61. Принятие Устава муниципального образования, внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования

1. Устав муниципального образования, решение Собрания депутатов муниципального образования о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования принимаются Собранием депутатов муниципального образования большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов муниципального образования.

2. Проект Устава муниципального образования, проект решения Собрания депутатов муниципального образования о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, внесенный в Устав муниципального образования, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Собранием депутатов муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан муниципального образования в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения настоящего Устава в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

Статья 62. Вступление в силу Устава муниципального образования, решения Собрания депутатов муниципального образования о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования

1. Устав муниципального образования, решение Собрания депутатов муниципального образования о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

2. Устав муниципального образования, решение Собрания депутатов муниципального образования о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав муниципального образования, решение Собрания депутатов муниципального образования о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Собрания депутатов муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

Статья 63. Вступление в силу и применение отдельных положений настоящего Устава

1. Часть 1 статьи 7 утрачивает силу с 01.01.2015.

2. Часть 1 статьи 11 утрачивает силу с 01.01.2015.

3. Положения частей 3, 4 статьи 46 применяются с 01.01.2017.

**Тульская область
Муниципальное образование Огаревское Щекинского района
Собрание депутатов
РЕШЕНИЕ**

10 ноября 2014 года

№4-17

Об установлении земельного налога на 2015 год

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Собрание депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района РЕШИЛО:

1. Вести на территории муниципального образования Огаревское Щекинского района земельный налог, порядок и сроки уплаты земельного налога, налоговые ставки, в пределах установленных Налоговым кодексом РФ, налоговые льготы, основания и порядок их применения, включая установление размера не облагаемой налогом суммы для отдельных категорий налогоплательщиков.

1.2. Налогоплательщиками налога признаются организации и физические лица, обладающие земельными участками, признаваемые объектом налогообложения в соответствии со статьей 389 Налогового Кодекса РФ, на праве собственности, праве постоянно (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения. Не признаются налогоплательщиками организации и физические лица в отношении земельных участков, находящихся у них на праве безвозмездного срочного пользования или переданных им по договору аренды.

1.3. Объектом налогообложения признаются земельные участки, расположенные в пределах муниципального образования Огаревское Щекинского района.

Не признаются объектом налогообложения:

1.3.1. земельные участки, изъятые из оборота в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.3.2. земельные участки, ограниченные в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, которые заняты особо ценными объектами культурного наследия народов Российской Федерации, объектами, включенными в Список всемирного наследия, историко-культурными заповедниками, объектами археологического наследия;

1.3.3. земельные участки, ограниченные в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленные для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;

1.3.4. земельные участки из состава земель лесного фонда;

1.3.5. земельные участки, ограниченные в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, занятые находящимися в государственной собственности водными объектами в составе водного фонда.

1.4. Налоговая база определяется как кадастровая стоимость земельных участков, признаваемых объектом налогообложения в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Решения. Кадастровая стоимость земельного участка определяется в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации. Налоговая база определяется в отношении каждого земельного участка как его кадастровая стоимость по состоянию на 1 января года, являющегося налоговым периодом.

В отношении земельного участка, образованного в течение налогового периода, налоговая база в данном налоговом периоде определяется как его кадастровая стоимость на дату постановки такого земельного участка на кадастровый учет.

1.5. Налоговая база определяется отдельно в отношении долей в праве общей собственности на земельный участок, в отношении которых налогоплательщиками признаются разные лица либо установленные различные налоговые ставки.

Налогоплательщики-организации определяют налоговую базу самостоятельно на основании сведений государственного кадастра недвижимости о каждом земельном участке, принадлежащем им на праве собственности или праве постоянного (бессрочного) пользования.

Налогоплательщики – физические лица, определяют налоговую базу самостоятельно в отношении земельных участков, используемых (предназначенных для использования) ими в предпринимательской деятельности, на основании сведений государственного кадастра недвижимости о каждом земельном участке, принадлежащем им на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения.

Если иное не предусмотрено пунктом 3 статьи 391 Налогового кодекса РФ, налоговая база для каждого налогоплательщика, являющегося физическим лицом, определяется налоговыми органами на основании сведений, которые представляются в налоговые органы органами, осуществляющими кадастровый учет, ведение государственного кадастра недвижимости и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

1.5.1. Налоговая база уменьшается на не облагаемую налогом сумму в размере 10000 рублей на одного налогоплательщика на территории муниципального образования Огаревское Щекинского района в отношении земельного участка, находящегося в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании или пожизненным наследуемом владении следующих категорий налогоплательщиков:

– Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, полных кавалеров ордена Славы;

– инвалидов, имеющих I и II группу инвалидности;

– инвалидов с детства;

– ветеранов и инвалидов боевых действий;

– физических лиц, имеющих право на получение социальной поддержки в соответствии с Законом Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (в редакции Закона Российской Федерации от 18 июня 1992 года N 3061-1), в соответствии с Федеральным законом от 26 ноября 1998 года N 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» и в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 года N 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

– физических лиц, принимавших в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах;

– физических лиц, получивших или перенесших лучевую болезнь или ставших инвалидами в результате испытаний, учений и иных работ, связанных с любыми видами ядерных установок, включая ядерное оружие и космическую технику.

Уменьшение налоговой базы на не облагаемую налогом сумму, установленную пунктом 1.5.1. настоящего решения, производится на основании документов, подтверждающих право на уменьшение налоговой базы, представляемых налогоплательщиком в налоговый орган по месту нахождения земельного участка.

Установить срок представления документов, подтверждающих право на уменьшение налоговой базы, не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

Если размер не облагаемой налогом суммы, предусмотренной пунктом 1.5.1 настоящего решения, превышает размер налоговой базы, определенной в отношении земельного участка, налоговая база принимается равной нулю.

Налоговая база в отношении земельных участков, находящихся в общей собственности определяется в соответствии со статьей 392 Налогового кодекса РФ.

1.6. Налоговым периодом признается календарный год.

1.7. Установить следующие налоговые ставки:

1.7.1. 0,3 процента в отношении земельных участков:

отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства;

приобретенных (предоставленных) для личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства, а также дачного хозяйства;

1.7.2. 1,5 процента в отношении прочих земельных участков.

1.8. Освобождаются от налогообложения:

1.8.1. организации и учреждения уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации – в отношении земельных участков, предоставленных для непосредственного выполнения возложенных на эти организации и учреждения функций;

1.8.2. организации – в отношении земельных участков, занятых государственными автомобильными дорогами общего пользования;

1.8.3. религиозные организации – в отношении принадлежащих им земельных участков, на которых расположены здания, строения и сооружения религиозного и благотворительного назначения;

1.8.4. общероссийские общественные организации инвалидов (в том числе созданные как союзы общественных организаций инвалидов), среди членов которых инвалиды и их законные представители составляют не менее 80 процентов, – в отношении земельных участков, используемых ими для осуществления уставной деятельности;

организации, уставный капитал которых полностью состоит из вкладов указанных общероссийских общественных организаций инвалидов, если среднесписочная численность инвалидов среди их работников составляет не менее 50 процентов, а их доля в фонде оплаты труда – не менее 25 процентов, – в отношении земельных участков, используемых ими для производства и (или) реализации товаров за исключением подакцизных товаров, минерального сырья и иных полезных ископаемых, а также иных товаров по перечню, утверждаемому Правительством Российской Федерации по согласованию с общероссийскими общественными организациями инвалидов), работ и услуг (за исключением брокерских и иных посреднических услуг);

учреждения, единственными собственниками имущества которых являются указанные общероссийские общественные организации инвалидов, – в отношении земельных участков, используемых ими для достижения образовательных, культурных, лечебно-оздоровительных, физкультурно-спортивных, научных, информационных и иных целей социальной защиты и реабилитации инвалидов, а также для оказания правовой и иной помощи инвалидам, детям-инвалидам и их родителям;

1.8.5. организации народных художественных промыслов – в отношении земельных участков, находящихся в местах традиционного бытования народных художественных промыслов и используемых для производства и реализации изделий народных художественных промыслов;

1.8.6. физические лица, относящиеся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, а также общины таких народов – в отношении земельных участков, используемых для сохранения и развития их традиционного образа жизни, хозяйствования и промыслов;

1.8.7. организации – резиденты особой экономической зоны – в отношении земельных участков, расположенных на территории особой экономической зоны, сроком на пять лет с месяца возникновения права собственности на каждый земельный участок;

1.8.8. организации, признаваемые управляющими компаниями в соответствии с Федеральным законом «Об инновационном центре «Сколково», - в отношении земельных участков, входящих в состав территории инновационного «Сколково» и предоставленных (приобретенных) для непосредственного выполнения возложенных на эти организации функций в соответствии с указанным Федеральным законом;

1.8.9. ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны.

1.8.10. судостроительные организации, имеющие статус резидента промышленно-производственной особой экономической зоны – в отношении земельных участков, занятых принадлежащими им на праве собственности и используемыми в целях строительства и ремонта судов зданиями, строениями, сооружениями производственного назначения, с даты регистрации таких организаций в качестве резидента особой экономической зоны сроком на десять лет.

1.8.11. Физические лица из числа имеющих трих и более детей.

1.9. Сумма налога исчисляется по истечении налогового периода как соответствующая налоговой ставке процентная доля налоговой базы, если иное не предусмотрено пунктами 15 и 16 статьи 396 Налогового кодекса РФ.

1.10. Налогоплательщики-организации исчисляют сумму налога (сумму авансовых платежей по налогу) самостоятельно.

1.11. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет налогоплательщиками, являющимися физическими лицами, исчисляется налоговыми органами.

1.12. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет по итогам налогового периода, определяется налогоплательщиками – организациями как разница между суммой налога, исчисленной в соответствии с пунктом 1.9 настоящего Решения, и суммами подлежащих уплате в течение налогового периода авансовых платежей по налогу.

1.13. Налогоплательщики, в отношении которых отчетный период определен как квартал, исчисляют суммы авансовых платежей по налогу по истечении первого, второго и третьего квартала текущего налогового периода как одну четвертую соответствующей налоговой ставки процентной доли кадастровой стоимости земельного участка по состоянию на 1 января года, являющегося налоговым периодом.

1.14. В случае возникновения (прекращения) у налогоплательщика в течение налогового (отчетного) периода права собственности (постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения) на земельный участок (его долю) исчисление суммы налога (суммы авансового платежа по налогу) в отношении данного земельного участка производится с учетом коэффициента, определяемого как отношение числа полных месяцев, в течение которых данный земельный участок находился в собственности (постоянном (бессрочном) пользовании, пожизненным наследуемом владении) налогоплательщика, к числу календарных месяцев в налоговом (отчетном) периоде, если иное не предусмотрено статьей 396 Налогового кодекса РФ. При этом если возникновение (прекращение) указанных прав произошло до 15-го числа соответствующего месяца включительно, за полный месяц принимается месяц возникновения указанных прав. Если возникновение (прекращение) указанных прав произошло после 15-го числа соответствующего месяца, за полный месяц принимается месяц прекращения указанных прав.

1.15. В отношении земельного участка (его доли), перешедшего (перешедшей) по наследству к физическому лицу, налог исчисляется начиная с месяца открытия наследства.

1.16. Налогоплательщики, имеющие право на налоговые льготы, должны представить документы, подтверждающие такое право, в налоговые органы по месту нахождения земельного участка, признаваемого объектом налогообложения в соответствии со статьей 389 Налогового Кодекса РФ.

В случае возникновения (прекращения) у налогоплательщиков в течение налогового (отчетного) периода права на налоговую льготу исчисление суммы налога (суммы авансового платежа по налогу) в отношении земельного участка, по которому предоставляется право на налоговую льготу, производится с учетом коэффициента, определяемого как отношение числа полных месяцев, в течение которых отсутствует налоговая льгота, к числу календарных месяцев в налоговом (отчетном) периоде. При этом месяц возникновения права на налоговую льготу, а также месяц прекращения указанного права принимается за полный месяц.

1.17. В отношении земельных участков, приобретенных (предоставленных) в собственности физическими и юридическими лицами на условиях осуществления на них жилищного строительства, за исключением индивидуального жилищного строительства, осуществляемого физическими лицами, исчисление суммы налога (суммы авансовых платежей по налогу) производится налогоплательщиками – организациями, с учетом коэффициента 2 в течение трехлетнего срока строительства, начиная с даты государственной регистрации прав на данные земельные участки вплоть до государственной регистрации прав на построенный объект недвижимости. В случае завершения такого жилищного строительства и государственной регистрации прав на построенный объект недвижимости до истечения трехлетнего срока строительства сумма налога, уплаченного за этот период сверх суммы налога, исчисленной с учетом коэффициента 1, признается суммой излишне уплаченного налога и подлежит зачету (возврату) налогоплательщику в общеустановленном порядке.

В отношении земельных участков, приобретенных (предоставленных) в собственность физическими и юридическими лицами на условиях осуществления на них жилищного строительства, за исключением индивидуального жилищного строительства, осуществляемого физическими лицами, исчисление суммы налога (суммы авансовых платежей по налогу) производится налогоплательщиками – организациями, с учетом коэффициента 4 в течение периода, превышающего трехлетний срок строительства, вплоть до даты государственной регистрации прав на построенный объект недвижимости.

1.18. В отношении земельных участков, приобретенных (предоставленных) в собственность физическими лицами для индивидуального жилищного строительства, исчисление суммы налога (суммы авансовых платежей по налогу) производится с учетом коэффициента 2 по истечении 10 лет с даты государственной регистрации прав на данные земельные участки вплоть до государственной регистрации прав на построенный объект недвижимости.

1.19. Установить срок уплаты налога для налогоплательщиков – организаций не позднее 1 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом.

Налогоплательщики – организации, в отношении земельных участков, принадлежащих им на праве собственности или праве постоянного (бессрочного) пользования и используемых (предназначенных для использования) в предпринимательской деятельности, по истечении налогового периода представляют в налоговый орган по месту нахождения земельного участка налоговую декларацию по налогу. Налоговые декларации по налогу представляются налогоплательщиками не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

1.20. Установить срок уплаты налога для налогоплательщиков – физических лиц, не позднее 1 октября года, следующего за истекшим налоговым периодом.

Налогоплательщики, являющиеся физическими лицами, уплачивают налог на основании налогового уведомления, направленного налоговым органом.

Направление налогового уведомления допускается не более чем за три налоговых периода, предшествующих календарному году его направления.

Налогоплательщики, указанные в абзаце втором настоящего пункта, уплачивают налог не более чем за три налоговых периода, предшествующих календарному году направления налогового уведомления, указанного в абзаце третьем настоящего пункта.

1.21. Налогоплательщики, являющиеся организациями, по истечении каждого отчетного периода не позднее последнего числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом уплачивают авансовые платежи по налогу. По истечении налогового периода налогоплательщики – организации уплачивают сумму налога, исчисленную в порядке, предусмотренном пунктом 5 статьи 396 Налогового Кодекса РФ.

1.22. Возврат (зачет) суммы излишне уплаченного (взысканного) налога в связи с перерасчетом суммы налога осуществляется за период такого перерасчета в порядке, установленном статьями 78 и 79 Налогового Кодекса РФ.

2. Опубликовать данное решение в газете «Щекинский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2015 года и действует по 31 декабря 2015 года.

*Глава муниципального образования Огаревское Щекинского района
А.А. САЗОНОВ*

Официальное опубликование нормативно-правовых актов и документов МО Яснополянского

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на замещение должности муниципальной службы заместителя главы администрации муниципального образования Яснополянского Щекинского района

В соответствии с распоряжением администрации муниципального образования Яснополянского Щекинского района от 20 ноября 2014 года № 66 «О проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в администрации МО Яснополянского Щекинского района» конкурсная комиссия объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на замещение должности муниципальной службы заместителя главы администрации муниципального образования Яснополянского Щекинского района с 1 декабря 2014 года по 22 декабря 2014 года (включительно).

В конкурсном отборе могут принять участие граждане Российской Федерации (далее – кандидаты), владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие следующим требованиям:

Документы для участия в конкурсе представляются секретарю конкурсной комиссии по адресу: Тульская область, Щекинский район п. Головеньковский, ул. Пчеловодов, д.9, администрация муниципального образования Яснополянского Щекинского района. Время приема документов: ежедневно с 09:00 часов до 17:00 часов, перерыв на обед – с 13:00 часов до 14:00 часов.

В конкурсе имеет право участвовать любой гражданин Российской Федерации, достигший 18 лет и не старше 65 лет, отвечающий следующим требованиям:

– свободное владение русским языком;

– наличие высшего профессионального образования, удостоверенного дипломом государственного образца;

– наличие стажа муниципальной службы не менее 6 лет или стажа работы по специальности не менее 7 лет;

– наличие профессиональных знаний и навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей, установленных пунктами 1 и 2 раздела 4 Типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в Тульской области, утвержденных Законом Тульской области от 17.12.2007 № 930-ЗТО «О регулировании отдельных отношений в сфере муниципальной службы в Тульской области».

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в случае:

– признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

– осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

– наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;

– близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

– в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов) с главой муниципального образования;

– прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

– наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

– признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту);

– представления подложных документов или заведомо ложных сведений;

– непредставления установленных настоящим Порядком, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.

Гражданин, изъявивший желание принять участие в конкурсе с 1 ноября 2014 года по 12 ноября 2014 года, лично представляет секретарю конкурсной комиссии следующие документы:

1) заявление участника конкурса по форме 1 (Приложение № 1 к Положению «О конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Головеньковское Щекинского района», утвержденного решением Собрания депутатов муниципального образования Головеньковское Щекинского района от 29 сентября 2009 года № 7-45);

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету (в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р);

3) паспорт;

4) трудовую книжку или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (для работающих граждан – копию, заверенную кадровыми службами по месту работы (службе));

5) документы об образовании и квалификации, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документ воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) (в соответствии со ст.15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», указом губернатора Тульской области от 21 ноября 2013 года № 180 «О внесении дополнения в постановление губернатора Тульской области от 10 ноября 2009 года № 55-п «О предоставлении гражданам, претендующим на замещение должностей государственной гражданской службы Тульской области, и государственными гражданскими служащими Тульской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»);

11) согласие на обработку персональных данных по форме 2 (Приложение №2 «О проведении конкурса на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы в администрации МО Яснополянского Щекинского района», утвержденного распоряжением администрации муниципального образования Яснополянского Щекинского района от 20 октября 2014 года № 66);

12) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Подлинники документов представляются претендентом с предъявлением копий и заверены секретарем конкурсной комиссии, осуществляющим прием документов.

Подробную информацию о конкурсе можно получить по вышеуказанному адресу, по телефону (48751) 38-7-43, а также на сайте муниципального образования Яснополянского Щекинского района <http://moaysnopoljansky.ru>.

<p align="center">УЧРЕДИТЕЛЬ: АДМИНИСТРАЦИЯ МО ЩЕКИНСКИЙ РАЙОН Издатель: Фонд экономического развития города Щекино и Щекинского района Адрес издателя: г.Щекино, ул.Новая, 15</p>	<p align="center">Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тульской области. Свидетельство Пи № ТУ 71-00211 выдано 15 ноября 2011 года +12. Информационная продукция , не предназначенная для детей младше двенадцатилетнего возраста</p>	<p align="center">Отпечатано на копировально-множительной технике администрации Щекинского района (адрес типографии: г.Щекино, ул.Новая, 15) Время подписания в печать по графику 28.11.2014 в 16.00, подписан 28.11.2014 в 16.00</p>	<p align="center">Тираж 500 экземпляров Объем до 10 п.л. Периодичность выхода: 1-2 раза в неделю Распространяется бесплатно E-mail: press@schekino.ru.</p>	<p align="center">Главный редактор: Е. В. ФЕДОСОВА Адрес редакции: г.Щекино, ул.Новая, 15, тел. 5-80-75</p>
---	---	--	--	--